

الإفصاح
المستوفى
الهيئة
المالية
الأردنية
لعام 2015

الرقم : ع ش / ش ح 002132

التاريخ : 2016/3/30

معالي رئيس هيئة الأوراق المالية الأكرم
عمان - الأردن

الموضوع : التقرير السنوي لعام 2015

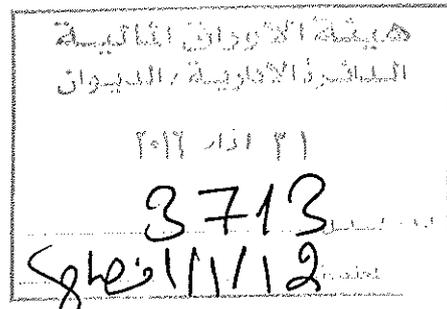
تحية وبعد ،،،

استنادا لأحكام المادة (4) من تعليمات إفصاح الشركات المصدرة والمعايير المحاسبية ومعايير التدقيق لسنة 2004 والتي تنص على ما يلي:-
"علي مجلس إدارة الشركة المصدرة إعداد وتزويد الهيئة بالتقرير السنوي للشركة خلال مدة لا تزيد على ثلاثة أشهر من انتهاء سنتها المالية"

أرجو أن أرفق لمعاليتكم نسخة من التقرير السنوي باللغة العربية لبنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) لعام 2015.

وتفضلوا معاليتكم بقبول فائق الاحترام والتقدير ،،،

بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن)



الرقم: ك ح / 002160

التاريخ: 2016/3/31

معالي السيد محمد صالح الحوراني الأكرم
رئيس هيئة الأوراق المالية
عمان - الأردن

القوائم المالية للبنك كما في

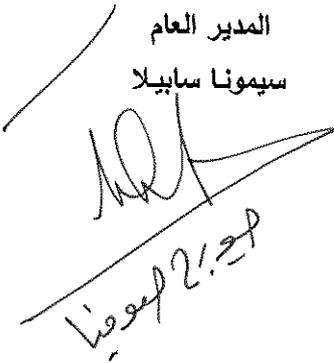
2015/12/31

تحية طيبة وبعد،

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، نرفق لمعاليتكم القوائم المالية للبنك كما في 2015/12/31 وذلك بعد اعتمادها من مدققي حسابات البنك السادة ارنست و يونغ و موافقة السادة البنك المركزي الأردني عليها.

وتفضلوا معاليتكم بقبول فائق الاحترام،،،

المدير العام
سيمونا سايبلا


سيمونا سايبلا

هيئة الأوراق المالية
السادة الأمانة العامة
٢١ ١١ ٢١
3712
١١/١٢

فريق يلتزم ببجاحك



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية
الملك عبدالله الثاني ابن الحسين المعظم



صاحب السمو الملكي
الأمير حسين بن عبدالله ولي العهد

المحتويات

٦	رؤيتنا الاستراتيجية، أهدافنا، شعارنا، قيمنا الرئيسية
٩	أعضاء مجلس الإدارة
١٠	كلمة رئيس مجلس الإدارة
١٢	أنشطة البنك الرئيسية
١٢	أماكن البنك الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها
١٤	حجم الاستثمار الرأسمالي للبنك
١٤	الشركة التابعة (شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية)
١٦	نبذة تعريفية عن رئيس وأعضاء مجلس الإدارة
٢٠	نبذة تعريفية عن أعضاء مجلس الإدارة المستقلين خلال عام ٢٠١٥
٢٢	الهيكل التنظيمي للبنك
٢٣	الهيكل التنظيمي لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٢٤	نبذة تعريفية عن الإدارة العليا
٢٨	نبذة تعريفية عن المستقلين من الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٥
٢٩	نبذة تعريفية عن إدارة شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٣٠	أسماء كبار مالكي الأسهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة
٣٠	أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة ١٪ فأكثر من رأسمال البنك
٣٠	الوضع التنافسي للبنك ضمن قطاع النشاط المصرفي
٣٠	الإعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محليا وخارجيا
٣٠	حماية حكومية أو إمتيازات يتمتع بها البنك
٣٠	القرارات الصادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية
٣٢	عدد موظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية وفئات مؤهلاتهم
٣٢	برامج التأهيل والتدريب لموظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٣٣	المخاطر التي يتعرض البنك لها
٣٤	الإنجازات التي حققها البنك خلال السنة المالية
٣٦	الأثر المالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية
٣٨	السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المتحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية
٣٩	تليل المركز المالي للبنك ونتائج أعماله خلال السنة المالية
٤٠	التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للبنك لسنة ٢٠١٦
٤٠	مقدار تعاب التدقيق للبنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
٤٢	عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الإدارة
٤٣	عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا
٤٣	عدد الأوراق المالية المملوكة لأقارب أعضاء مجلس الإدارة وأقارب أشخاص الإدارة العليا
٤٤	المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة
٤٥	المزايا والمكافآت التي يتمتع بها أشخاص الإدارة العليا
٤٦	القروض الممنوحة لأعضاء مجلس إدارة البنك وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة بالبنك عن عام ٢٠١٥
٤٦	القروض الممنوحة لأعضاء مجلس إدارة البنك المستقلين وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة بالبنك عن عام ٢٠١٥
٤٦	ملخص عن سياسة منح المكافآت لدى البنك
٤٧	التبرعات والمنح خلال سنة ٢٠١٥
٤٧	عقود أو مشاريع وإرتباطات عقدها البنك
٤٨	مساهمة البنك في حماية البيئة
٤٩	مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي
٥٠	تبرعات البنك العينية
٥١	معلومات عن دائرة إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها
٥٢	الهيكل التنظيمي لدائرة إدارة المخاطر
٥٣	الاقارات
٥٦	القوائم المالية الموحدة
١١٣	الحاكمة المؤسسية
١٣٠	دليل مجموعة بنك ABC

رؤيتنا الاستراتيجية

أن نصبح المصرف الدولي الرائد في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.

أهدافنا

- تحقيق أداء متميز يمنح الأولوية للعميل.
- الاستمرار في تحقيق النمو لأنشطتنا المصرفية الرئيسية في الشرق الأوسط وشمال أفريقيا والبرازيل.
- السعي لاغتنام فرص النمو من خلال الاستحواذ الذي سيعزز أعمالنا في أسواقنا الأساسية وشبكتنا الدولية.
- تعزيز نموذج عمل البنك مع المحافظة على قدراتنا التنظيمية العالية.

شعارنا

فريق يلتزم بنجاحك.

قيمنا الرئيسية

الأولوية للعميل

نحن نلتزم بالتعرف على احتياجات عملائنا وبناء علاقات طويلة المدى معهم.

نعمل كفريق

نحن نعمل كفريق واحد أينما تواجدنا في شبكة البنك المنتشرة حول العالم لتزويد العملاء بخدمة متميزة وفريدة.

أداؤنا ثابت

يثق عملاؤنا بقدرتنا دائماً على تقديم أفضل الخدمات بنزاهة تامة.

تأسس بنك ABC في الأردن في سنة ١٩٩٠ كشركة مساهمة عامة أردنية وهو عضو في مجموعة بنك ABC أحد أكبر البنوك العربية الدولية التي يقع مركزها الرئيسي في مملكة البحرين ولها بنوك تابعة وفروع ومكاتب تمثيل منتشرة في جميع أنحاء العالم.

يقدم بنك ABC الأردن كافة الأعمال المصرفية من خلال مركزه الرئيسي في عمان وفروعه المنتشرة داخل المملكة والبالغ عددها ٢٧ فرعاً و٥٢ جهازاً للصرف الآلي ATM. يعمل البنك على تقديم مجموعة متكاملة من الخدمات المصرفية والتجارية والخزينة والتمويل والإقراض وخدمات البنوك المراسلة والعمليات المصرفية الدولية. كما يقدم خدمات استثمارية وأعمال الوساطة في الأوراق المالية (محلياً وإقليمياً ودولياً) نيابة عن عملائه بالإضافة إلى تقديم استشارات مالية من خلال الشركة التابعة له شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية (ABC Investments). ويحرص البنك على مواكبة التطور التكنولوجي وتوفير أحدث الخدمات الالكترونية لعملائه.

أعضاء مجلس الإدارة

رئيس مجلس الإدارة

المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد صائل فايز عزت الوعري اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
د. خالد علي أحمد كاجيجي لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

نائب رئيس مجلس الإدارة

السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد صائل فايز عزت الوعري لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

الأعضاء

السيد سليمان عيسى سالم العزابي
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
السيد حكم شفيق فرحان الزوايده
السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
د. فلورانس هادي عيد اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
Varner Holdings Limited ويمثلها:
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل اعتباراً من ٢٠١٥/٤/١٢
Varner Holdings Limited ويمثلها:
السيد فرنون هاندلي لغاية ٢٠١٥/٤/١٢
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد إيلي نجيب سليم توما اعتباراً من ٢٠١٥/٥/٢٤
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها:
السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار اعتباراً من ٢٠١٥/٥/٢٤
السيد نور الدين صلاح النحوي من ٢٠١٥/٧/٣٠ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١١

لجنة إدارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد صائل فايز عزت الوعري اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
د. خالد علي أحمد كاجيجي لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

عضو – نائب لرئيس اللجنة

السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد صائل فايز عزت الوعري لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

الأعضاء

السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
د. فلورانس هادي عيد اعتباراً من ٢٠١٥/٨/١
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد سليمان عيسى سالم العزابي اعتباراً من ٢٠١٥/١٠/١٢
السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق لغاية ٢٠١٥/٨/١
السيد نور الدين صلاح النحوي من ٢٠١٥/٨/١ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١١
السيد حكم شفيق فرحان الزوايده لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد سليمان عيسى سالم العزابي لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

الأعضاء

السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي
السيد حكم شفيق فرحان الزوايده
السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق
د. فلورانس هادي عيد اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد صائل فايز عزت الوعري لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل اعتباراً من ٢٠١٥/٨/١ ولغاية ٢٠١٥/١٢/٢٢

لجنة الترشيحات والمكافآت المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد حكم شفيق فرحان الزوايده اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد صائل فايز عزت الوعري لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

الأعضاء

السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق
السيد سليمان عيسى سالم العزابي
السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه اعتباراً من ٢٠١٥/٨/١
د. فلورانس هادي عيد من ٢٠١٥/٤/٢٧ ولغاية ٢٠١٥/٨/١ / واعتباراً من ٢٠١٥/١٠/١٢
السيد نور الدين صلاح النحوي من ٢٠١٥/٨/١ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١١
السيد حكم شفيق فرحان الزوايده لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

لجنة الحاكمية المؤسسية المنبثقة عن مجلس الإدارة

الرئيس

السيد صائل فايز عزت الوعري اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧
د. خالد علي أحمد كاجيجي لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧

الأعضاء

السيد حكم شفيق فرحان الزوايده
د. فلورانس هادي عيد اعتباراً من ٢٠١٥/٨/١
السيد صائل فايز عزت الوعري لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧
السيد سليمان عيسى سالم العزابي من ٢٠١٥/٤/٢٧ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١٢
السيد أسامة سالم عبدالله الزناتي من ٢٠١٥/٤/٢٧ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١٢
السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧ ولغاية ٢٠١٥/٨/١

المدير العام

السيدة سيمونا أوغست سايبلا

مدققو الحسابات

السادة ارنست ويونغ

مطاسبون قانونيون

كلمة رئيس مجلس الإدارة

”حقق البنك نتائج بارزة خلال العام ٢٠١٥ حيث بلغت أرباحه الصافية بعد الضريبة ١٥,٦ مليون دينار مقارنة مع ١٣,٤ مليون دينار للعام السابق بنسبة نمو بلغت ١٦,٤٪.“



السيد صائل فايز الوعري

حضرات السادة المساهمين الكرام،

إنه لمن دواعي سروري المصحوب ببالغ التقدير أن أقدم لكم بالنيابة عن زملائي أعضاء مجلس إدارة البنك وبالأصالة عن نفسي التقرير السنوي السادس والعشرين لبنك ABC في الأردن (المؤسسة العربية المصرفية-الأردن) وبياناته المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥.

لقد واصل بنك ABC الأردن مسيرته الناجحة على الرغم من مرور ما يزيد على ست سنوات منذ الأزمة المالية العالمية واستمرار آثار وظروف تلك الأزمة، مصحوبة بآثار التحديات التي تواجه منطقتنا العربية. ويأتي استمرار هذا النجاح في مسيرة البنك مرتكزاً على الجهود المبدولة والواضحة من قبل الإدارة التنفيذية للبنك بكافة أركانها والتي اعتمدت على تنفيذ خطط وتوجيهات مجلس الإدارة.

إن الأداء القوي للبنك في ظل الأوضاع الاقتصادية العالمية السائدة والتي صاحبها تحديات مختلفة ونوعية وسلبية على المنطقة يؤكد سلامة استراتيجية البنك وهيكل الحوكمة فيه. فعلى الرغم من انخفاض معدلات النمو التي شهدتها الأردن في كافة قطاعاته الاقتصادية وتأثر الاقتصاد المحلي بالعجز في الموازنة العامة للدولة، إلا أن البنك استطاع تحقيق نتائج بارزة خلال العام ٢٠١٥. فقد بلغت أرباحه الصافية بعد الضريبة ١٥,٦ مليون دينار مقارنة مع ١٣,٤ مليون دينار للعام السابق، أي بنسبة نمو بلغت ١٦,٤٪. وقد تحققت هذه النتائج كثمرة لجهود الإدارة التنفيذية والعاملين في البنك لتحقيق خطة البنك الاستراتيجية في مواصلة النمو لاسيما في قطاع الأعمال المصرفية للأفراد، حيث ارتفع إجمالي الدخل لسنة ٢٠١٥ إلى نحو ٤٧,٧ مليون دينار مقابل ٤٤,٣ مليون دينار للعام ٢٠١٤، أي بمعدل نمو

الخامسة والثلاثين لتأسيسها.

إن إطلاق الهوية الجديدة وتبني استراتيجية تسويق جديدة يعكسان التزام المجموعة والبنك القوي بتقديم خدمات فائقة الجودة للعملاء والتأكد من أن نجاح عملائنا وكافة شركاء أعمالنا هو هدف أساسي يسعى البنك إلى تحقيقه. وسينعكس ذلك من خلال شعار البنك الجديد وهو: "فريق يلتزم بنجاحك".

ومن الجدير بالتنويه أن الأسماء القانونية للمؤسسة العربية المصرفية وشركاتها المصرفية التابعة قد بقيت على ما هي عليه دون أي تغيير.

وبناء على النتائج المالية للعام ٢٠١٥ فإن مجلس الإدارة يوصي لهيئتك الموقرة بالموافقة على توزيع أرباح نقدية على مساهمي البنك بنسبة ٩٪ من رأسمال البنك المكتتب به.

في الختام اسمحوا لي أن أتقدم بالشكر والتقدير الى الدكتور خالد كاجيجي، رئيس مجلس الإدارة المنتهية ولايته، على ما قدم من مساهمات لخدمة البنك. كما أشكر بإسم هيئتك الموقرة عملاء بنك ABC الأردن الذين نعتز بثقتهم وكذلك جميع العاملين في البنك على الجهد الذي بذلوه والتزامهم بتوجيهات وقرارات البنك المركزي الأردني العملية والمدروسة لدعم مسيرة الاقتصاد الوطني في ظل حضرة صاحب الجلالة الهاشمية الملك عبدالله الثاني ابن الحسين المعظم حفظه الله ورعاه.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.


صائل الوعري
رئيس مجلس الإدارة

المرسومة لها من بداية العام ٢٠١٥. وبالرغم من الظروف والتحديات الاقتصادية المنوه عنها آنفاً، فقد استطاع البنك من خلال مجموعة تسهيلات الشركات توسيع قاعدة العملاء عن طريق استقطاب عملاء جدد وحسابات ذات مخاطر متدنية، بالإضافة الى زيادة سقفوف التسهيلات الممنوحة لعملاء قائمين وذلك ضمن إطار السياسة الائتمانية المحافظة للبنك ليصل صافي رصيد المحفظة كما في ٢٠١٥/١٢/٣١ الى ٢١٧ مليون دينار أردني وبنمو في إجمالي الدخل بنسبة ٤٪ عن العام السابق. وقد استطاع البنك المساهمة في تمويل قطاعات الطاقة والتجارة والمواد الغذائية والصناعة والتعدين بالإضافة الى قطاع المقاولات بإتباع استراتيجية ترمي إلى تعزيز وتنويع علاقاته مع الشركات الكبرى في المملكة وتقديم منتجات وخدمات متنوعة في مجالات فتح وتمويل الاعتمادات وصدار الكفالات وإدارة النقد وعمليات الصيرفة والخدمات المصرفية الأخرى بهدف زيادة الإيرادات.

كذلك استطاعت شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية المحافظة على مكانتها كأحدى شركات الوساطة المالية الرائدة في القطاع المالي، محتلة المركز السادس على سلم ترتيب شركات الوساطة العاملة في سوق عمان المالي البالغ عددها ٦٠ شركة والمحافظة على حصتها السوقية التي وصلت نسبتها الى ٣,٤٪. كما حافظت على سياستها الحسنة في التحوط لتجنب مضاعفات الأزمة المالية الحالية ومواجهة التحديات السائدة بمختلف أشكالها.

وعلى صعيد متصل فقد قامت مجموعة المؤسسة العربية المصرفية ووحداتها التابعة بتحديث علامتها التجارية وغيّرت اسمها التجاري ليصبح "بنك ABC". وقد تزامن طرح الهوية الجديدة للمجموعة مع احتفالها بالذكرى

بلغت نسبته ٧,٦٪ وذلك نتيجة ارتفاع الدخل من الفوائد والعمولات البنكية الى نحو ٤٢,١ مليون دينار مقابل ٣٨,٦ مليون دينار للعام ٢٠١٤ وبمعدل نمو بلغ ٩,١٪.

وبلغت موجودات البنك ١,٠ مليار دينار للعام ٢٠١٥ وارتفعت حقوق المساهمين بنسبة ٤٪ لتصل إلى ١٥٣ مليون دينار مقابل ١٤٧ مليون دينار للعام ٢٠١٤.

كما استطاع البنك زيادة محفظة التسهيلات الائتمانية خلال العام بنسبة ٤,٤٪ لتصل الى ٥٢٥ مليون دينار، مقارنة مع ٥٠٣ مليون دينار للعام السابق، فضلاً عن التطور والتحسين النوعي الذي رافق هذه الزيادة مما يؤكد نجاح البنك في المحافظة على جودة المحفظة الائتمانية ويعزز قدرة البنك على إدارة أصوله والاستغلال الأمثل للفرص المتاحة في توظيف الأموال مع المحافظة على التوازن ما بين السيولة والربحية ودرجة المخاطرة. أما على صعيد ودائع العملاء فقد بلغت ٦٥١ مليون دينار خلال العام، لتشكل الحسابات الجارية والتوفير ما نسبته ٢٠,٥٪ من مجموع ودايع العملاء، الأمر الذي يعكس ثقة العملاء وقوة علاقتهم مع البنك. وقد ساعد هذا النمو على المحافظة على نسبة سيولة جيدة لدى البنك.

من جهة أخرى استطاعت إدارة الخزينة خلال عام ٢٠١٥ تطوير كافة أنشطتها الاستثمارية في الأسواق المالية وخدمة العملاء والشركات وتحقيق النمو بشكل ملحوظ بالتوازي مع نمو البنك بشكل عام، حيث تمكنت من إنجاز الأهداف المرسومة لها خلال العام ٢٠١٥ بإدارة موجودات ومطلوبات البنك بشكل كفؤ وبالمحافظة على التوازن فيما بين الربحية والمخاطر، كمخاطر السيولة وأسعار الفوائد، لترفع مساهمتها في الأرباح المتحققة للبنك وتحقق نسبة النمو

”شهدت ميزانية البنك نمواً متزناً في حقوق المساهمين حيث ارتفعت لتصل إلى ١٥٣ مليون دينار.“

أنشطة البنك الرئيسية

يقدم بنك ABC الأردن لعملائه مجموعة متكاملة من الخدمات المصرفية والتجارية والاستثمارية والتمويل والإقراض وخدمات المراسلين والعمليات المصرفية الدولية. كما يقدم خدمات استثمارية وأعمال الوساطة في الأوراق المالية نيابة عن عملائه بالإضافة إلى تقديم استشارات مالية للاستثمار في الأوراق المالية من خلال الشركة التابعة له شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.

أماكن البنك الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها

الفرع	العنوان	عدد الموظفين
الإدارة العامة والفرع الرئيسي	عمان: الشميساني، شارع الملكة نور، بناية بنك ABC، عمارة رقم (٨٣) ص.ب ٩٢٦٦٩١ عمان ١١١٩٠ الأردن هاتف ٥٦٣٣٥٠٠ (٦) ٥٦٣٣٥٠٠ (٦) فاكس (٩٦٢) ٥٦٣٣٥٠٠ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch1@bank-abc.com / info@bank-abc.com	٣٢٩
فرع وادي صقره	عمان: شارع عرار، ص.ب ١٨٣٠٧٢ عمان ١١١١٨ الأردن هاتف ٤٦١٣٢٨١ - ٤٦١٥٠٧٨ - ٤٦١٣٢٨٣ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٤٦١٣٢٨٢ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch2@bank-abc.com	٦
فرع ببادر وادي السير	عمان: ببادر وادي السير، الشارع الرئيسي، ص.ب ١٤٠٥٩٠ عمان ١١٨١٤ الأردن هاتف ٥٨٦١٣٩٢ - ٥٨٦١٣٩١ - ٥٨٦١٣٩١ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٨٢٦٧٩٥ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch4@bank-abc.com	٩
فرع الوحدات	عمان: شارع المثني بن الطارئة، ص.ب ٦٢١٣٤٢ عمان ١١١٦٢ الأردن هاتف ٤٧٥٦٢٤٠ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٤٧٥٦٢٤١ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch7@bank-abc.com	٨
فرع الصوفية	عمان: شارع علي نضوح الطاهر، مجمع الحاج عيسى الحجرات - بناية رقم (٦) ص.ب ٨٥١٧٣٧ عمان ١١١٨٥ الأردن هاتف ٥٨٥٨١٠٢ - ٥٨٦٣٥٩٦ - ٥٨٦٣٥٩٦ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٨٥٨١٠٧ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch9@bank-abc.com	٥
فرع تللع العلي / الجاردنز	عمان: شارع وصفي التل، مجمع بوجت جاردنز التجاري، ص.ب ٧٦٦ عمان ١١٩٥٣ الأردن هاتف ٥٦٨٨٧٤٢ - ٥٦٨٨٣٢٨ - ٥٦٨٦٠٤٩ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٦٩٦٣٤٢ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch11@bank-abc.com	١١
فرع جبل عمان	عمان: شارع ابن خلدون، مجمع الرجاء الطبي - عمارة رقم (٢)، ص.ب ٢٨٠٢ عمان ١١١٨١ الأردن هاتف ٤٦١٠٨٩٥ - ٤٦١٠٨٩٤ - ٤٦١٠٨٩٣ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٤٦١٠٩١٨ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch14@bank-abc.com	٧
فرع الشميساني	عمان: الشميساني، بناية مطالقة سنتر، ص.ب ٩٢٦٦٩١ عمان ١١١٩٠ الأردن هاتف ٥٦٧٩٤١٨ - ٥٦٩٦٠٨٤ - ٥٦٩٦٠٨٤ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٦٨٨٥٧١ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch15@bank-abc.com	١٢
فرع خلدا	عمان: شارع عامر بن مالك، بالقرب من المدارس الإنجليزية، ص.ب ٣٨١١ عمان ١١٩٥٣ الأردن هاتف ٥٥٤٢١٥٤ - ٥٥١٠٢٩١ - ٥٥١٠٣١٥ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٥٤٢١٥٣ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch03@bank-abc.com	٦
فرع سيتي مول	عمان: شارع الملك عبدالله الثاني، سيتي مول، ص.ب ٢٧٠٠ عمان ١١٨٢١ الأردن هاتف ٥٨٢٩٣١٨ - ٥٨٥٣١٩٤ - ٥٨٥٣٧٢٥ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٨١٧٤٣٧ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch05@bank-abc.com	٩
فرع الرونق	عمان: شارع عيسى الناعوري، ص.ب ١٤٣٨٤٠ عمان ١١٨١٤ الأردن هاتف ٥٨٢٠٤٦٢ - ٥٨٢٠٩٧٦ - ٥٨٢٠٩٧٦ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٨١٥٩٤٧ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch6@bank-abc.com	٥
فرع سقف السيل	عمان: شارع قريش، وسط البلد، ص.ب ٥١٥ عمان ١١١١٨ الأردن هاتف ٤٦٥٥٩٢٥ - ٤٦٥٥٩٧٢ - ٤٦١٤٠٢٠ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٤٦٥٤٨٤٣ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch20@bank-abc.com	٥
فرع شارع الملكة رانيا العبدالله	عمان: شارع الملكة رانيا العبدالله، مجمع خليفه، ص.ب ١٣٠٧٦ عمان ١١٩٤٢ الأردن هاتف ٥٣٣٧١٤٣ - ٥٣٤٧٨٣٣ - ٥٣٤١٦٣٩ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥٣٤٧٥٦٤ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch21@bank-abc.com	٦
فرع أبو نصير	عمان: الشارع العام لمنطقة أبو نصير، مجمع الدويكات التجاري، ص.ب ٥٤٠٣٦٦ عمان ١١٩٣٧ الأردن هاتف ٥١٠٥١٢٧ - ٥١٠٥٠٨٧ - ٥١٠٥٠٦٢ (٦) (٩٦٢) فاكس (٩٦٢) ٥١٠٥١٣٢ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch22@bank-abc.com	٥

عدد الموظفين	العنوان	الفرع
1	عمان: شارع الامير راشد، ص.ب 11371 عمان 11123 الأردن هاتف ٤٩٢٣٨١٢ - ٤٩٢٣٨١٩ - ٤٩٢٣٨٢٦ (٦) ٤٩٢٣٨٤٠ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch23@bank-abc.com	فرع الهاشمي الشمالي
0	عمان: شارع الحربة، قرب دائرة تسجيل أراضي جنوب عمان، ص.ب ٧٢٨ عمان 11623 الأردن هاتف ٤٢٠٥٢٧٩ - ٤٢٠٥٢٨٧ - ٤٢٠٥٧٦٥ (٦) ٤٢٠٥٩٠٤ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch27@bank-abc.com	فرع شارع الحربة
0	مرج الحمام: شارع سمو الاميرة تغريد محمد، مقابل مجمع الجندي، ص.ب ٨١٧ مرج الحمام 11782 الأردن هاتف ٥٧٣٤٣٠٧ - ٥٧٣٤٣٠٦ - ٥٧٣٤٣٠٥ (٦) ٥٧٣٤٣٠٨ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch32@bank-abc.com	فرع مرج الحمام
0	عمان: شارع طارق، منطقة طبربور، ص.ب ٢٦٧ عمان 11947 الأردن هاتف ٥٠٥٣١٥٨ - ٥٠٥٥٧٦٩ - ٥٠٥٦١٠٨ (٦) ٥٠٥٥٨٤٩ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch30@bank-abc.com	فرع طبربور
0	عمان: شارع محمود علاء الدين، بناية رقم (٥)، ص.ب ٨٣٠٨٢٤ عمان 11183 الأردن هاتف ٥٩٢٠٧٣٠ - ٥٩٢٠٦٥٨ - ٥٩٢٠٦٧١ (٦) ٥٩٢٠٦٥٧ (٦) (٩٦٢) e-mail: abc.branch28@bank-abc.com	فرع عبدون
٧	اربيد: شارع الثلاثين (عمر المختار) بجانب أسواق زمزم العالمية، ص.ب ٣٢٦٩ اربيد ٢١١١٠ الأردن هاتف ٧٢٤٧٨١٥ - ٧٢٠١٨٦٠ - ٧٢٤٧٨١٦ (٢) ٧٢٤٨٩٤٠ (٢) (٩٦٢) e-mail: abc.branch8@bank-abc.com	فرع اربيد
٧	الزرقاء: شارع الملك حسين، ص.ب ٣٨٠٥ الزرقاء 13111 الأردن هاتف ٣٩٨٧٧٩٠ - ٣٩٨٧٨١٢ - ٣٩٨٧٨٣٢ (٥) ٣٩٨٧٧٨٥ (٥) (٩٦٢) e-mail: abc.branch12@bank-abc.com	فرع الزرقاء
1	العقبة: شارع الحمامات التونسية، ص.ب ٥١٤ العقبة - الأردن هاتف ٢٠٢٢٧٩٣ - ٢٠٢٢٧٩٢ - ٢٠٢٢٧٩٤ (٣) ٢٠٢٢٧٩٦ (٣) (٩٦٢) e-mail: abc.branch17@bank-abc.com	فرع العقبة
٧	الكرك: مثلث التنية، بجانب المؤسسة العسكرية، ص.ب ١٧ الكرك 11101 الأردن هاتف ٢٣٨٧٤١٦ - ٢٣٨٧٤١٥ - ٢٣٨٧٤١٤ (٣) ٢٣٨٧٤١٧ (٣) (٩٦٢) e-mail: abc.branch24@bank-abc.com	فرع الكرك
1	مادبا: شارع فلسطين، الحي العربي، مقابل مدرسة عماد الدين زكي، ص.ب ٤٠٤ مادبا 1711٠ الأردن هاتف ٣٢٤٣٦٤٠ - ٣٢٤٣٦١٩ - ٣٢٤٣٥٧٩ (٥) ٣٢٤٣٥٨٠ (٥) (٩٦٢) e-mail: abc.branch25@bank-abc.com	فرع مادبا
1	المفرق: شارع الملك عبدالله الثاني بن الحسين، المجمع التجاري العائد للخط الحديدي الحجازي الأردني، ص.ب 1٠٢٨ المفرق ٢٥١١ الأردن هاتف ٦٢٣٠٥٤١ - ٦٢٣٠٥٤٦ - ٦٢٣٠٥٧٨ (٢) ٦٢٣٠٥٨١ (٢) (٩٦٢) e-mail: abc.branch26@bank-abc.com	فرع المفرق
1	السلط: شارع وادي الشجرة، مجمع محمد الخرابشة، مقابل قصر العدل، ص.ب ٢٦٨ السلط 1911٠ الأردن هاتف ٣٥٥٧٦١٩ - ٣٥٥٨٨٦٤ - ٣٥٥٩٦٢٨ (٥) ٣٥٥٧٨٩٩ (٥) (٩٦٢) e-mail: abc.branch29@bank-abc.com	فرع السلط
1	جرش: الشارع الرئيسي، مقابل مدخل مهرجان وآثار جرش، ص.ب 1٠٠٩ جرش ٢٦١١٠ الأردن هاتف ٦٣٤٢٩٩٤ - ٦٣٤٢٩٩٣ - ٦٣٤٢٩٩٢ (٢) ٦٣٤٢٩٩٥ (٢) (٩٦٢) e-mail: abc.branch31@bank-abc.com	فرع جرش
٣٠	عمان: الشميساني، شارع الملكة نور، بناية بنك ABC، عمارة رقم (٨٣)، ص.ب ٩٣٠٠٥٩ عمان 11193 الأردن هاتف ٥٦٢٩٣٠٠ (٦) ٥٦٢٩٤١٠ (٦) (٩٦٢) e-mail: info@abci.com.jo	شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية (الشركة التابعة)

- لا يوجد للبنك أية فروع خارج المملكة.

حجم الاستثمار الرأسمالي للبنك

بلغ حجم الاستثمار الرأسمالي ١١,٤٩٨,٩٧٤ دينار.

الشركة التابعة (شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية)

عنوان الشركة التابعة:

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية ذ.م.م.
عمان: مبنى الإدارة العامة، الشميساني،
ص.ب. ٩٣٠٠٥٩ عمان ١١١٩٣ الأردن
هاتف ٥٦٢٩٣٠٠ (٦) ٩٦٢ فاكس ٥٦٨٢٩٤١ (٦) (٩٦٢)
البريد الإلكتروني: info@abci.com.jo
الموقع الإلكتروني: www.abci.com.jo

لا يوجد فروع لشركة التعاون العربي
للاستثمارات المالية داخل أو خارج المملكة.
لا يوجد مشاريع مملوكة من قبل شركة
التعاون العربي للاستثمارات المالية.
لا يوجد شركات تابعة للشركة.

تحتل الشركة التابعة لبنك ABC الاردن المركز
السادس على سلم ترتيب شركات الوساطة
العاملة في سوق عمان المالي على الرغم
من المنافسة والادوضاع الحالية للسوق.

هيئة مدبري الشركة:

يتولى إدارة الشركة هيئة مدبرين مكونة من
بنك ABC الأردن ممثلًا بأربعة أعضاء يشغلها
السادة المعينين التالية أسماؤهم:

- السيدة سيمونا أوغست يعقوب سايبلا / رئيس
هيئة المدبرين.
- السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق / نائب
رئيس هيئة المدبرين.
- السيد عدنان صالح محمد الشويكي.
- السيد عثمان "محمد صبحي" عايد الشويمات.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
(ABC Investments) هي الذراع الاستثماري
لبنك ABC الأردن وهي من ضمن المؤسسات
المالية العريقة في مجموعة بنك ABC المعروفة
على مستوى العالم في مجال الخدمات المالية.
تأسست كشركة ذات مسؤولية محدودة
في الأردن بتاريخ ١٩٩٠/١/٢٥ وهي من أوائل
مؤسسات الخدمات المالية المرخصة من قبل
هيئة الأوراق المالية وعضو في مؤسسات سوق
رأس المال وتمارس أعمالها من خلال كوادر
مؤهلة وعلى مستوى عال من الكفاءة.

أهم الخدمات المالية التي تقدمها الشركة لعملائها:

- الوساطة المالية بالأسواق المحلية والاقليمية
والدولية.
- التمويل على الهامش بالسوق المحلي.
- الاستشارات المالية.
- إدارة الاصدار "بذل عناية".
- التداول بالأوراق المالية عبر الانترنت بالسوق
المحلي.

رأس مال الشركة:

يتألف رأسمال الشركة من ١٥,٦٠٠,٠٠٠ دينار
"خمسة عشر مليون وستمائة ألف دينار أردني"
مقسم إلى ١٥,٦٠٠,٠٠٠ حصة "خمسة عشر مليون
وستمائة ألف حصة" قيمة الحصة الواحدة دينار
أردني واحد.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية هي
شركة مملوكة بالكامل لبنك ABC الأردن، حيث
بلغ عدد موظفي الشركة ٣٠ موظف كما في
نهاية عام ٢٠١٥.



نبذة تعريفية عن رئيس وأعضاء مجلس الإدارة



السيد سليمان عيسى سالم العزابي
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٣/٩/١٦
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٢/١٢/٢٠

المنجزات العلمية:

- ماجستير الدراسات المالية والبنوك / ١٩٩٢ / الأكاديمية العربية للدراسات المصرفية والمالية.
- بكالوريوس إدارة أعمال / ١٩٨٨ / كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية / جامعة بنغازي / ليبيا.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ - لغاية تاريخه مدير عام المصرف التجاري الوطني - ليبيا.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ رئيس تنفيذي (بالوكالة) مصرف الوحدة - ليبيا.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١١ نائب الرئيس التنفيذي مصرف الوحدة - ليبيا.
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٩ مدير عام شركة الصرافة والخدمات المالية - ليبيا.
- ١٩٩٧ - ٢٠٠٤ نائب مدير عام الشركة التركية الليبية للتأجير التمويلي - تركيا.
- ١٩٩٥ - ١٩٩٧ نائب مدير (الإدارة المالية) المصرف الليبي الخارجي - ليبيا.
- ١٩٨٨ - ١٩٩٥ موظف في المصرف الليبي الخارجي - ليبيا.

العضويات:

- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ نائب رئيس مجلس إدارة مصرف اليوفاب البحريني.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ نائب رئيس مجلس إدارة شركة الصرافة والخدمات المالية - ليبيا.
- ٢٠٠٧ - ٢٠١٢ عضو مجلس إدارة شركة الصهارى للتأمين - ليبيا.
- ٢٠٠٦ - ٢٠١٣ عضو مجلس إدارة شركة الخدمات المالية - البحرين.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٢ عضو مجلس إدارة بنك التنمية - ليبيا.
- ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة المصرف التجاري الوطني - ليبيا.
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة شركة التاجير التمويلي العربي - الجزائر.
- ٢٠٠٨ - ٢٠١١ عضو مجلس إدارة سوق المال الليبي.
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٧ عضو مجلس إدارة اتحاد المصارف المغاربية.
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٨ عضو مجلس إدارة اتحاد المصارف العربية.
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٩ عضو مجلس إدارة الشركة التركية الليبية للتأجير التمويلي - تركيا.



السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق
نائب رئيس مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٤/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٩/٢/٢٨

المنجزات العلمية:

- ماجستير في الإدارة المالية / ١٩٩٤ / جامعة هال / بريطانيا.
- بكالوريوس في المحاسبة / ١٩٩٠ / جامعة فارينوس / بنغازي / ليبيا.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٢ لتاريخه مدير عام المحفظة الاستثمارية طويلة المدى.
- ٢٠٠٤ - ٢٠١٢ نائب مدير عام المحفظة الاستثمارية طويلة المدى.
- ١٩٩٨ - ٢٠٠٤ رئيس دائرة محفظة الاستثمارات / Pak Libya Holding Co.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٨ ممثل مالي / الشركة الليبية للاستثمارات الخارجية (الافيكو).

العضويات:

- ٢٠١٥/٤/٢٧ نائب رئيس مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٤ نائب رئيس هيئة مديري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠١٢ عضو مجلس إدارة المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين.
- عضو مجلس إدارة المصرف الليبي الخارجي.
- ٢٠١١ عضو مجلس إدارة الشركة الليبية للاستثمارات الخارجية (الافيكو).
- ٢٠٠٧ عضو مجلس إدارة Pak Libya Holding Co.
- ٢٠٠٤ عضو مجلس إدارة شركة الاسكان للسياحة والفندقة.
- سابقا - عضو مجلس إدارة Asian Stock Fund



السيد صائل فايز عزت الوعري
رئيس مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠٠٨/١٠/١
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
ممثل عن المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين
تاريخ الميلاد: ١٩٥٨/٢/١٨

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس في علوم الكمبيوتر (درجة الشرف) / ١٩٨١ / جامعة ريدنج / المملكة المتحدة.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤ ولتاريخه نائب الرئيس التنفيذي ورئيس مجموعة العمليات والإدارة التنفيذية للمجموعة / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين.
- ٢٠٠٦ رئيس مجموعة العمليات والإدارة التنفيذية للمجموعة / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين.
- نائب رئيس / رئيس مجموعة الدعم للمجموعة / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين.
- ١٩٩٧ رئيس الإدارة العامة لشؤون تكنولوجيا المعلومات للمجموعة / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين.
- ١٩٨٦ المدير العام / شركة المؤسسة العربية المصرفية لخدمات المعلومات المحدودة - لندن.
- ١٩٨١ التحق بالعمل في المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب.) البحرين.
- يتمتع بخبرة تتجاوز ٣٣ عاماً في مجال العمل المصرفي .

العضويات:

- ٢٠١٥/٤/٢٧ رئيس مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- رئيس مجلس إدارة شركة الخدمات المالية العربية (ش.م.ب.م.) البحرين.



السيد حكيم شفيق فرحان الزوايدة
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٤/٨/٨
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٧٢/١٠/١

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس مالية / ١٩٩٤ / كلية بوسطن / الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤/١ - لتاريخه مدير عام شركة صناعة الشبك الحديدي محدودة المسؤولية.
- ١٩٩٧ - ٢٠١٢/٥ رئيس الشؤون المالية المتحدة لصناعة الحديد والصلب.
- ٧ - ١٩٩٦/١٢ اتسويق الدولي
United Kingdom/ Banque Francaise De L'Orien
- ١٩٩٥/٦ - ١٩٩٦/٦ متداول بالعملة الأجنبية
United Kingdom/ Banque Francaise De L'Orien
- ١ - ١٩٩٥/٥ موظف أئتمان
United Kingdom - London/ Banque Francaise De L'Orien

العضويات:

- ٢٠٠٧/١٠ - ٢٠١٥/٩ عضو مجلس إدارة المتحدة لصناعة الحديد والصلب.
- ٢٠٠٦/٨ - ٢٠١٠/٥ عضو مجلس إدارة شركة الأولي للتمويل.
- ٢٠٠٥/٨ - ٢٠٠٩/٨ عضو مجلس إدارة بيت الاستثمار للخدمات المالية.



السيد اسامة سالم عبدالله الزناتي
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٤/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٣/٥/٦

المنجزات العلمية:

- شهادة في تحليل الائتمان وتمويل الشركات / Manufacturers Hanover and Trust / نيويورك / الولايات المتحدة الأمريكية / ١٩٨٦.

- بكالوريوس في إدارة الأعمال (فرعي - التمويل الدولي) / ١٩٨٦ / جامعة الولايات المتحدة الدولية / كاليفورنيا / الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ لغاية تاريخه رئيس العلاقات المصرفية للشركات والمؤسسات المالية / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ٢٠١١ - ٢٠١٣ نائب رئيس أول ومدير رئيسي علاقات العملاء / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ٢٠٠٤ - ٢٠١١ مدير وممثل دولي لاسبانيا والبرتغال / بنك المؤسسة العربية المصرفية / مدريد.
- ٢٠٠٠ - ٢٠٠٤ نائب رئيس ومدير اقليمي / رئيس منطقة الشرق الاوسط وشمال افريقيا / بنكوأتلنتكو / مدريد.
- ١٩٩٥ - ٢٠٠٠ نائب رئيس ومدير اقليمي / مدير علاقات عملاء منطقة الشرق الاوسط وشمال افريقيا / بنكوأتلنتكو / مدريد.
- ١٩٩٢ - ١٩٩٥ مساعد نائب رئيس ومدير اقليمي / مساعد مدير علاقات عملاء الشرق الأوسط وشمال افريقيا / بنكوأتلنتكو / مدريد.
- ١٩٨٩ - ١٩٩٢ مساعد نائب رئيس / القروض المجمعة - مبادلة الدين / بنكوأتلنتكو / مدريد.
- ١٩٨٦ - ١٩٨٩ ممثل ائتمان / دائرة الائتمان / المؤسسة العربية المصرفية / نيويورك.

العضويات:

- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٧ عضو مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية / الجزائر.

نبذة تعريفية عن رئيس وأعضاء مجلس الإدارة



السيد عبدالعزيز فريد عبدالعزيز خليل
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٤/١٢
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
ممثّل عن Varner Holdings Limited
تاريخ الميلاد: ١٩٦٩/١٢/٢٣

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس رياضيات من الجامعة الأردنية ١٩٩٣.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٦ - لغاية تاريخه نائب رئيس أول - رئيس ادارة الائتمان والمخاطر للخدمات المصرفية للأفراد/ المؤسسة العربية المصرفية (ش. م. ب) - البحرين.
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٦ رئيس إدارة المخاطر للخدمات المصرفية للأفراد و البطاقات/ البنك التجاري - قطر.
- ١٩٩٧ - ٢٠٠٢ مدير إقليمي لائتمان التجزئة/ بنك المشرق - قطر.
- ١٩٩٥ - ١٩٩٧ دائرة تمويل الافراد - HSBC الأردن.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٥ دائرة القروض وخدمة العملاء - HSBC الأردن.



السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٥٥/١/١٠

المنجزات العلمية:

- ماجستير في الاقتصاد والإحصاء / ١٩٨٤ / الجامعة الأردنية.
- عضو في الأكاديمية الأمريكية للإدارة المالية ٢٠٠٤ (محلل مخاطر معتمد).

الخبرات العملية:

- ٢٠١٣ - ٢٠١٥ نائب رئيس رئيسي - رئيس المخاطر التجارية للخليج - إدارة المخاطر/ بنك أبو ظبي الوطني.
- ٢٠١٢/١ - ٢٠١٢/١٢ نائب رئيس رئيسي - رئيس مخاطر الاعمال البنكية والأصول الخاصة - إدارة المخاطر/ بنك أبو ظبي الوطني.
- ٢٠٠٨ - ٢٠١١ نائب رئيس رئيسي - رئيس الائتمان - إدارة المخاطر/ بنك أبو ظبي الوطني.
- ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ رئيس إدارة الائتمان والمخاطر - بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٥ مساعد مدير عام/ رئيس إدارة الائتمان - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٧٧ - ٢٠٠١ عمل لدى البنك العربي (الأردن) وصولاً إلى موقع مدير فرع.

العضويات:

- ٢٠٠١ - ٢٠٠٥ عضو مجلس إدارة وعضو لجنة التدقيق في كل من بنك الانماء الصناعي، المجموعة العربية الأردنية للتأمين، وشركة ترفايكو (ممثلًا لبنك المؤسسة العربية المصرفية - الأردن).
- ١٩٩٩ - ٢٠٠١ عضو مجلس إدارة وعضو لجنة التدقيق في كل من شركة التبغ والسجائر الاردنية والشركة الأردنية لضمان القروض (ممثلًا للبنك العربي - الأردن).



د. فلورنس هادي عيد
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٤/٢٧
عضو غير تنفيذي ومستقل
تاريخ الميلاد: ١٩٦٧/١٠/٣

المنجزات العلمية:

- دكتوراه في الاقتصاد / ٢٠٠٠ / معهد ماساتشوستس للتكنولوجيا/ الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- د. فلورنس عيد هي المؤسسة والرئيسة التنفيذية لأرابيا مونيتور، سابقاً تولت مهام نائب الرئيس لمنطقة الشرق الأوسط في مؤسسة جيه بي مورغان، وعملت مع البنك الدولي في أمريكا اللاتينية وشمال أفريقيا، كما كانت بروفيسور في الاقتصاد والمالية في الجامعة الأمريكية (لبنان)، وبروفيسور زائر في INSEAD and HEC Paris.

العضويات:

- د. عيد عضو مجلس الإدارة لمؤسسة البنك العربي الدولي في لندن وعمان، وعضو مجلس إدارة The Arab Bankers Association of North America في نيويورك وعضو في المجلس الاستشاري لكلية إدارة الأعمال في جامعة الفيصل - المملكة العربية السعودية وسابقاً كانت د. عيد عضو مجلس أمناء الجامعة الأمريكية في باريس وعضو في المجلس الاستشاري لكيو فينانس، كما أنها راعية لجمعية الفنون المعاصرة في لندن وعضو Young Arab Leaders و Young Presidents Organization.



السيد إيلي نجيب سليم توما
عضو مجلس الإدارة



السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار
عضو مجلس الإدارة

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٥/٢٤
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
ممثل عن المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين
تاريخ الميلاد: ١٩٦٣/١/٣

المنجزات العلمية:

- ماجستير في العلوم التجارية والإدارية - ١٩٨٦ / جامعة الروح القدس - لبنان.
- بكالوريوس في العلوم التجارية والإدارية - ١٩٨٤ / جامعة الروح القدس - لبنان.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠١ لتاريخه نائب رئيس أول / مجموعة الاعمال المصرفية بالتجزئة - المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ١٩٩٤ - ٢٠٠١ رئيس وحدة منتجات التجزئة - Banque Libanaise Pour Le Commerce SAL - BLC لبنان.
- ١٩٩١ - ١٩٩٥ إدارة تطوير الأعمال - /Omnilife Insurance Company - UK Registered قبرص.
- ١٩٨٢ - ١٩٩١ خبرة في دوائر مختلفة / Banque Libanaise Pour Le Commerce SAL لبنان.

العضويات:

- ٢٠٠٩ - ٢٠١٤ عضو المجلس ولجنة التدقيق / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).

تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٥/٢٤
عضو غير تنفيذي وغير مستقل
ممثل عن المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين
تاريخ الميلاد: ١٩٧٠/٥/١٣

المنجزات العلمية:

- شهادة في التصرف البنكي / العمل المصرفي في جوانبه الاقتصادية والمالية والتجارية - ٢٠٠١ / معهد البنوك وتقنية المصارف - تونس.
- شهادة الاستاذية في الاقتصاد والتصريف / اقتصاد وتصرف - ١٩٩٧ / كلية العلوم الاقتصادية والتصريف - تونس.

- ماجستير في الإدارة - ١٩٩٦ / كلية العلوم الاقتصادية والتصريف - تونس.
- بكالوريوس في العلوم والرياضيات - ١٩٨٩ / تونس.

الخبرات العملية:

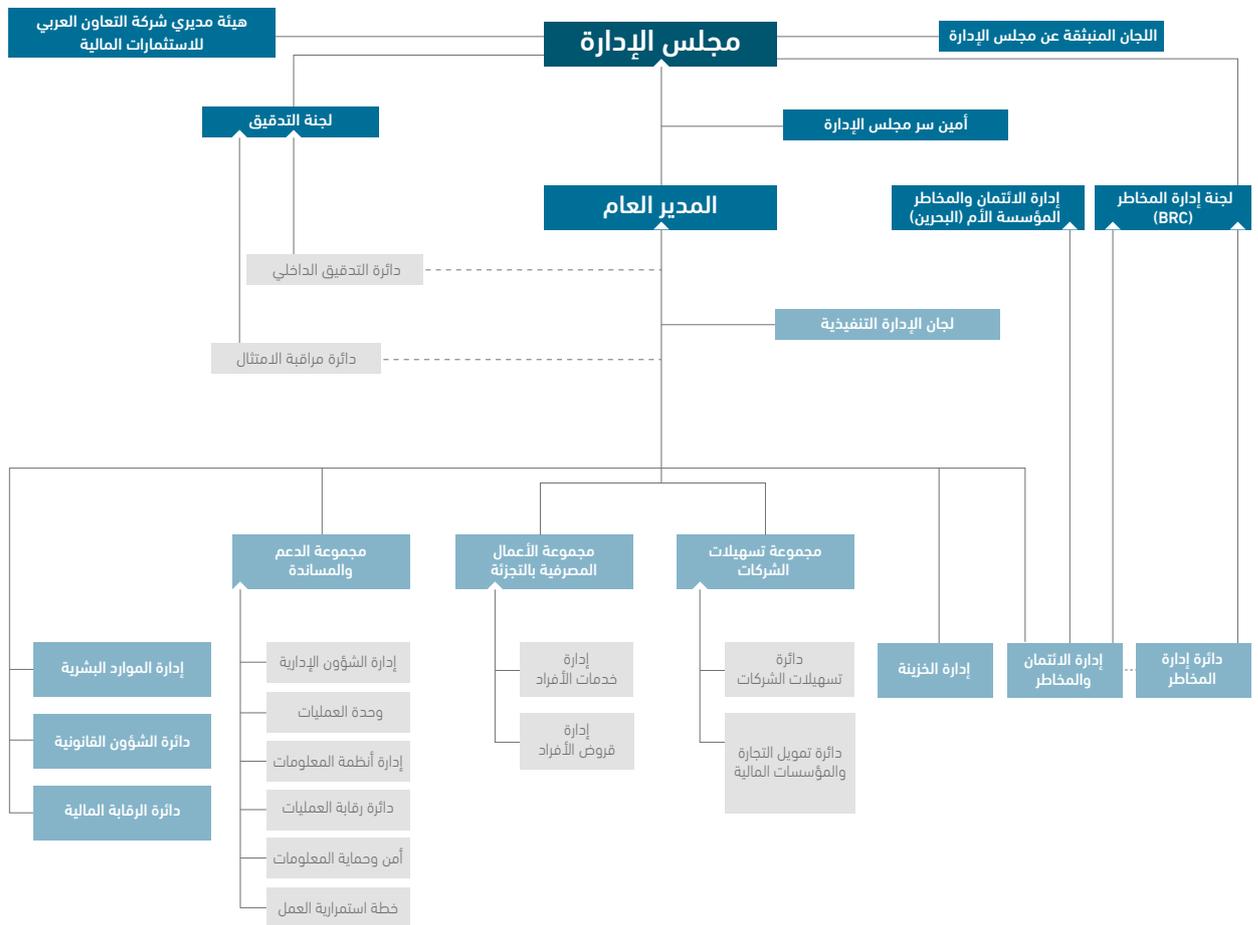
- ٢٠١٥ - لتاريخه منسق مشاريع / المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.
- ٢٠١٢ - ٢٠١٥ نائب مدير عام / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠١١ - ٢٠١٥ رئيس إدارة الدعم والعمليات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١٥ أمين سر مجلس الإدارة / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٩ - ٢٠١١ مدير الإدارة التجارية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١١ منسق لدى الإدارة العامة / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٧ مهام مختلفة بإدارة الاعمال المصرفية بالتجزئة وتنسيق الفروع / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٣ رئيس تطوير المنتجات ومدير علاقات الائتمانية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).
- ١٩٩٩ - ٢٠٠١ مدير مبيعات رفاع الخزينة وإدارة الخزينة / البنك الوطني الفلاحي - تونس.
- ١٩٩٨ - ١٩٩٩ محلل في السوق المالي - تونس.

نبذة تعريفية عن أعضاء مجلس الإدارة المستقلين خلال عام ٢٠١٥

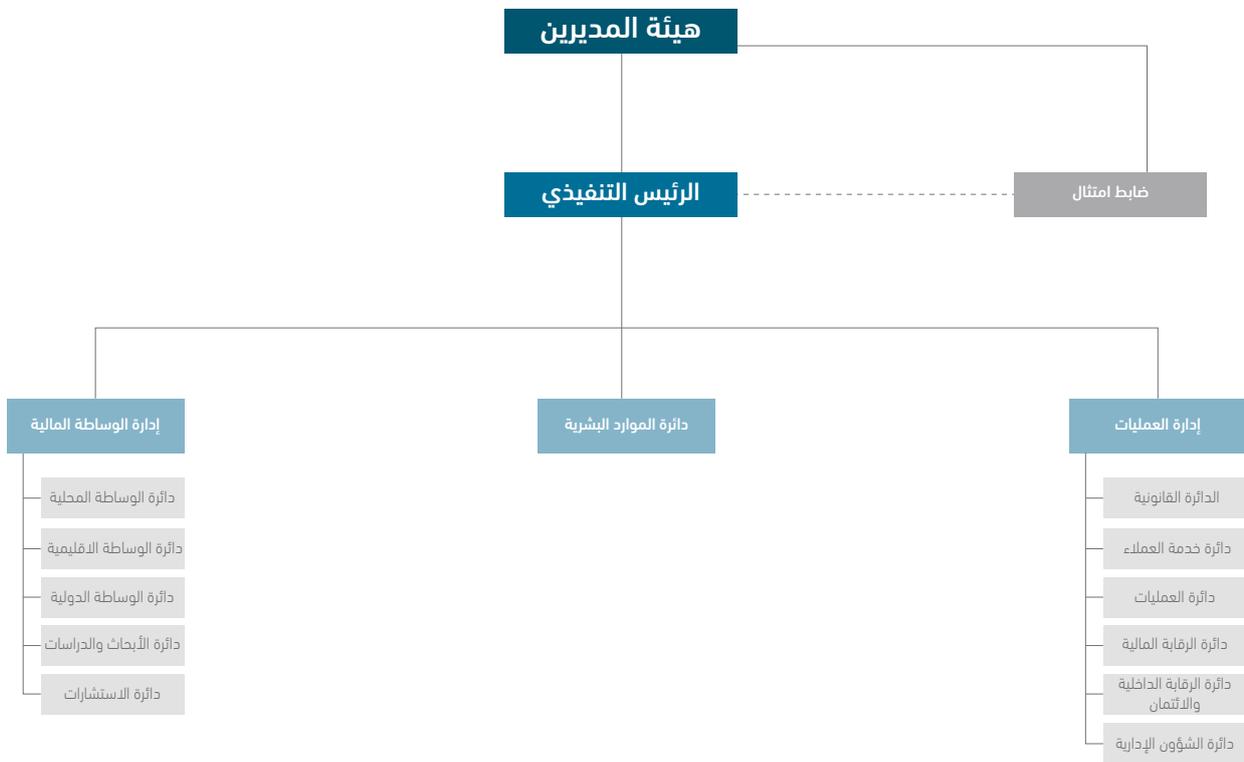
السيد فرنون هاندلي عضو مجلس الإدارة	السيد نور الدين صلاح سعيد النحوي عضو مجلس الإدارة	د. خالد علي أحمد كاجيجي رئيس مجلس الإدارة
تاريخ العضوية: ٢٠١٤/١٢/٣١ لغاية ٢٠١٥/٤/١٢ عضو غير تنفيذي وغير مستقل تاريخ الميلاد: ١٩٦٧/١٢/٣٠	تاريخ العضوية: ٢٠١٥/٧/٣٠ لغاية ٢٠١٥/١٠/١١ عضو غير تنفيذي وغير مستقل تاريخ الميلاد: ١٩٤٩/٥/١٧	تاريخ العضوية: ٢٠١٣/٤/٢٣ لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧ عضو غير تنفيذي وغير مستقل تاريخ الميلاد: ١٩٦٦/٥/١٧
المنجزات العلمية: <ul style="list-style-type: none">الامتحان النهائي لجمعية المحامين/١٩٩٠/ جامعة نورثامبرلند/ بريطانيا.بكالوريوس حقوق/ ١٩٨٩/ جامعة درم/ بريطانيا.	المنجزات العلمية: <ul style="list-style-type: none">ماجستير إدارة دولية/ ١٩٧٤/ فيرمونت - الولايات المتحدة الأمريكية.بكالوريوس إدارة أعمال/ ١٩٧٣/ ميين/ جامعة كولبي/ الولايات المتحدة الأمريكية.	المنجزات العلمية: <ul style="list-style-type: none">دكتوراه في العلوم المالية.ماجستير في الأعمال المصرفية والمالية الدولية من جامعة برمنغهام (انجلترا).ماجستير في المحاسبة والتمويل من جامعة برمنغهام (انجلترا).
الخبرات العملية: <ul style="list-style-type: none">٢٠١٠ - لتاريخه المستشار القانوني لمجموعة المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.٢٠١٠ - ٢٠١٠ رئيس الدائرة القانونية لبنك الخليج الدولي/ البحرين.١٩٩٨ - ٢٠١٠ رئيس قسم الشؤون المالية (محامي)/ صلاح الحجيلان للمحاماة والاستشارات القانونية/ السعودية.	الخبرات العملية: <ul style="list-style-type: none">٢٠١١ - ٢٠١٥ العضو المنتدب - الرئيس التنفيذي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الجزائر).٢٠٠٨ - ٢٠١١ مدير عام/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (تونس).٢٠٠٦ - ٢٠٠٨ العضو المنتدب - الرئيس التنفيذي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).٢٠٠٣ - ٢٠٠٦ رئيس قسم العالم العربي/ المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين.٢٠٠٣ - ٢٠٠٣ العضو المنتدب/ بنك القاهرة بي أن بي باربيا - القاهرة.١٩٩٦ - ٢٠٠٠ مدير عام إقليمي بنك بي ان بي باربيا - البحرين.١٩٩٤ - ١٩٩٦ ممثل إقليمي بنك باربيا - بيروت.١٩٩٣ - ١٩٩٤ نائب رئيس/ بنك باربيا - باريس.١٩٨٩ - ١٩٩٣ مدير عام بنك باربيا - مسقط .١٩٨٧ - ١٩٨٩ مدير إقليمي بنك باربيا - البحرين.١٩٨٦ - ١٩٨٧ نائب رئيس قسم شمال أمريكا - بنك باربيا - باريس.١٩٨٢ - ١٩٨٦ نائب مدير عام بنك باربيا - أبوظبي.١٩٧٩ - ١٩٨٢ مدير فرع بنك باربيا - لندن.١٩٧٥ - ١٩٧٩ مساعد مدير بنك باربيا - مسقط.١٩٧٤ - ١٩٧٥ موظف في الدائرة الدولية - الشرق الاوسط/ بنك باربيا - باريس.١٩٧٤ - موظف في الدائرة الدولية/ البنك الأهلي الأردني.	الخبرات العملية: <ul style="list-style-type: none">يشغل منصب المدير التنفيذي للعمليات المصرفية المركزية في مصرف ليبيا المركزي .قام بالتدريس على نطاق واسع شمل المستوى الجامعي ومستوى الماجستير والدكتوراه في جامعة قاريونس في بنغازي/ ليبيا/ بالإضافة إلى أكاديمية طرابلس للدراسات العليا/ ليبيا .سابقاً - مدير إدارة المراجعة، ومدير إدارة المدفوعات والتسويات في مصرف ليبيا المركزي.شغل منصب مدير ورئيس مجلس إدارة عدد من البنوك والمؤسسات المالية الأخرى في ليبيا والخارج.لديه ما يزيد عن ١٥ عاماً من الخبرة في مجال التمويل الدولي.
العضويات: <ul style="list-style-type: none">٢٠١٤ - لتاريخه رئيس مجلس إدارة Marsau Uruguay Holdings Sociedad Anomina/ Uruguay٢٠١٣ - لتاريخه عضو مجلس إدارة بنكو ايه بي سي برازيل إس إيه - البرازيل.٢٠١٢ - لتاريخه عضو مجلس إدارة وحيد UK/ ABC UK Holdings Limited - (Sole Director)٢٠١٠ - لتاريخه عضو مجلس إدارة وحيد Jersey/ Boronia Holdings Limited - (Sole Director)٢٠١٠ - لتاريخه عضو مجلس إدارة وحيد Jersey/ Kavita Investments Limited - (Sole Director)٢٠١٠ - لتاريخه عضو مجلس إدارة وحيد Jersey/ Shereen Investments Limited - (Sole Director)٢٠١٠ - لتاريخه عضو مجلس إدارة وحيد Jersey/ Varner Holdings Limited - (Sole Director)٢٠١٠ - لتاريخه عضو مجلس إدارة وحيد Jersey/ Wepton Properties Limited - (Sole Director)		العضويات: <ul style="list-style-type: none">ديسمبر ٢٠١١ لغاية ٢٠١٥ عضو مجلس إدارة المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب).نائب رئيس مجلس إدارة مصرف التنمية/ ليبيا.عضو مجلس إدارة الشركة الليبية للبريد والاتصالات وتقنية المعلومات القابضة.عضو مجلس إدارة البنك التجاري البريطاني BACB.سابقاً - رئيس مجلس إدارة المصرف التجاري الوطني/ ليبيا.سابقاً - نائب رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي لمحفظة ليبيا افريقيا للاستثمار.سابقاً - نائب رئيس مجلس إدارة المصرف الليبي الخارجي.سابقاً - عضو مجلس إدارة المؤسسة الليبية للاستثمار.



الهيكل التنظيمي لبنك ABC الأردن



الهيكل التنظيمي لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية



نبذة تعريفية عن الإدارة العليا

السيدة سيمونا أوغست يعقوب سايبلا

المدير العام

تاريخ التعيين: ٢٠٠٨/٩/١

تاريخ الميلاد: ١٩٥٥/٧/١٧

المنجزات العلمية:

• بكالوريوس لغة انجليزية/ ١٩٧٧/ الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٨/٩/١ - لتاريخه المدير العام/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٨/١ - ٢٠٠٨/٨ - نائب المدير العام/ بنك القاهرة عمان.
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٢ - مساعد المدير العام/ إدارة المخاطر ورعاية الامتثال/ بنك القاهرة عمان.
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٢ - مساعد المدير العام/ التدقيق الداخلي/ بنك القاهرة عمان.
- ١٩٩٥ - ٢٠٠١ - مساعد المدير العام/ إدارة خدمات الافراد/ بنك القاهرة عمان.
- ١٩٨٦ - ١٩٩٥ - مدير دائرة تسهيلات الشركات/ بنك الأردن.
- ١٩٨٢/٧ - ١٩٨٦ - مدير دائرة تسهيلات الشركات/ بنك تشيس منهاتن الأردن.
- ١٩٨٢/١ - ١٩٨٢/٦ - محلل ائتماني/ دائرة تسهيلات الشركات/ بنك تشيس منهاتن لندن.
- ١٩٨١/١ - ١٩٨١/١٢ - دورة تدريبية متقدمة في التسهيلات المصرفية/ بنك تشيس منهاتن لندن.
- ١٩٧٧ - ١٩٨٠ - رئيس قسم/ الخدمات المصرفية/ بنك تشيس منهاتن الأردن.

العضويات:

- ٢٠٠٨ - لتاريخه رئيس هيئة محري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠١٤ - لتاريخه عضو مجلس إدارة شركة الخدمات المالية العربية ش.م.ب.
- ٢٠١٥ - لتاريخه عضو في مجلس إدارة جمعية البنوك في الأردن.
- ٢٠١٥ - لتاريخه عضو في مجلس إدارة معهد الدراسات المصرفية.
- ٢٠١٠ - لتاريخه عضو الهيئة العامة لاتحاد الفروسية الملكي الأردني.
- ٢٠١٠ - ٢٠١٤ - عضو مجلس الإدارة المنتدب/ المدير العام (ممثل عضو مجلس الإدارة شركة Varner Holdings Limited) في مجلس إدارة بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- عضو ملتقى النساء العالمي الأردن وحتى تاريخ ٢٠١٣.
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٠ - عضو مجلس إدارة شركة الفيزا لخدمات البطاقات - الأردن.
- ٢٠٠٨ - ٢٠١٠ - عضو مجلس إدارة شركة أملاك للتحويل - الأردن.
- ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ - عضو مجلس إدارة بنك الانماء الصناعي.
- ١٩٩٩ - ٢٠٠٨ - عضو مجلس إدارة الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري - الأردن.
- عضو المنظمة الأوروبية للخيول العربية الاصيلة/ سويسرا.

السيد جورج فرح جريس صوفيا

نائب رئيس تنفيذي/ مجموعة الأعمال المصرفية بالتجزئة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٩/٨/٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٦/٥/٢

المنجزات العلمية:

• بكالوريوس إدارة الأعمال/ جامعة Western International University/ لندن - بريطانيا.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٩/٨ - لتاريخه رئيس مجموعة إدارة الأعمال المصرفية بالتجزئة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥/١٠ - ٢٠٠٩/٨ - مساعد المدير العام/ رئيس مجموعة الأعمال المصرفية بالتجزئة/ كابلال بنك - الأردن.
- ٢٠٠١/٣ - ٢٠٠٥/١٠ - مدير الأعمال المصرفية بالتجزئة/ بنك SGBJ.
- ١٩٩٠ - ٢٠٠١/٣ - بنك HSBC - الأردن/ حيث عمل في مجال الخدمات المصرفية الشخصية وحسابات الشركات، ومديرا لدائرة البطاقات الائتمانية ومديراً لفرع عمان.
- ٢٠١١/٧/١٤ - ٢٠١٠/٥/١ - عضو مجلس إدارة/ شركة الفيذا الأردن لخدمات الدفع - الأردن.

السيدة نها هنري جبران مطر

نائب رئيس تنفيذي/ إدارة الائتمان والمخاطر

تاريخ التعيين: ٢٠٠١/٩/٥

تاريخ الميلاد: ١٩٦١/٣/٤

المنجزات العلمية:

• بكالوريوس آثار/ ١٩٨٣/ الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠١ - لتاريخه رئيس إدارة الائتمان والمخاطر/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩/٤ - عضو لجنة تدقيق شركة الترافرتين.
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٩/٤ - عضو مجلس إدارة شركة الترافرتين.
- ١٩٨٣ - ٢٠٠١ - مسؤول محطة ائتمانية/ بنك HSBC - الأردن.

السيد عدنان صالح محمد الشوبكي

نائب رئيس تنفيذي/ مجموعة الدعم والمساندة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٩/٢/١

تاريخ الميلاد: ١٩٧٣/٨/٣

المنجزات العلمية:

• شهادة التدقيق الداخلي الأمريكية المعتمدة - ٢٠٠٣/١١

The Institute of Internal Auditors - CIA

• بكالوريوس إدارة عامة - فرعي علوم كمبيوتر/ ١٩٩٤/ جامعة اليرموك.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤/١/٢ - لتاريخه رئيس مجموعة الدعم والمساندة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٩/٢ - ٢٠١٣/١٢/٣١ - رئيس دائرة التدقيق الداخلي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٦/٧ - ٢٠٠٩/١ - نائب الرئيس التنفيذي لشؤون العمليات/ شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ١٩٩٦ - ٢٠٠٦ - مدير التدقيق الداخلي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٤ - ١٩٩٦ - مدقق/ بنك عمان للاستثمار.
- ٢٠١٤/١/١ - لتاريخه عضو هيئة محري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.

السيد عثمان "محمد صبحي" عابد الشويمات

نائب رئيس تنفيذي/ إدارة الخزينة

تاريخ التعيين: ٢٠٠٨/٣/٢٥

تاريخ الميلاد: ١٩٦٥/٤/١٦

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة مالية/ ١٩٩٣/ الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.
- بكالوريوس علوم مالية ومصرفية/ ١٩٨٧/ محاسبة/ جامعة اليرموك.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٨ - لتاريخه رئيس إدارة الخزينة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٨ - مدير أول/ دائرة الخزينة والاستثمار/ البنك الأردني الكويتي.
- ١٩٩٩ - ٢٠٠٤ - رئيس إدارة الموجودات والمطلوبات والسوق النقدي/ بنك ستاندرد تشارترد - الأردن.
- ١٩٨٩ - ١٩٩٩ - مساعد مدير الخزينة والاستثمار/ بنك القاهرة عمان - الأردن.
- ٢٠١١/٧/٢١ - ٢٠١٢/٤/١٨ - عضو مجلس إدارة شركة الأردن للاستثمار السياحي.
- ٢٠١٠/٤/١٠ - لتاريخه عضو في هيئة محري شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.

د. سليمان حماد يوسف المبيضين

نائب رئيس تنفيذي / إدارة الموارد البشرية

تاريخ التعيين: ٢٠٠٥/٤/٢٤

تاريخ الميلاد: ١٩٧١/٥/٨

المنجزات العلمية:

- دكتوراه الفلسفة في الإدارة / ٢٠١٠ / جامعة عمان العربية.
- ماجستير إدارة أعمال / ٢٠٠١ / الجامعة الأردنية.
- بكالوريوس علوم إدارية / ١٩٩٣ / جامعة مؤتة.

الخبرات العملية:

- ٢٠١١/٣/٢٠ - لتاريخه رئيس إدارة الموارد البشرية وأمين سر مجلس الإدارة / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٠/٢ - ٢٠١١/٣/٢٠ رئيس إدارة الموارد البشرية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٨ - ٢٠١٠/٢ مساعد المدير العام / الشؤون الإدارية والموارد البشرية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٨ المدير التنفيذي / دائرة الموارد البشرية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٠ - ٢٠٠٥ مساعد مدير / رئيس قسم الخدمات الإدارية والموظفين / مؤسسة ضمان الودائع.
- ١٩٩٤ - ٢٠٠٠ موظف رئيسي / البنك المركزي الأردني.

السيد عثمان محمد عبد الرحمن الأزهرى

نائب رئيس رئيسي / إدارة أنظمة المعلومات

تاريخ التعيين: ١٩٩٧/٥/٢٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٤/١/٣٠

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس هندسة نظم / ١٩٨٨ / الاتحاد السوفيتي.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٨ - لتاريخه رئيس إدارة أنظمة المعلومات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٧ - ٢٠٠٨ مدير تنفيذي / دائرة أنظمة المعلومات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩١ - ١٩٩٧ رئيس قسم أنظمة المعلومات / بنك الاستثمار العربي الأردني.
- ١٩٩٠ - ١٩٩١ مهندس كمبيوتر / شركة سنام للأنظمة المتكاملة.

السيد "محمد ناصر" زهير خليل أبو زهرة

نائب رئيس رئيسي / دائرة تسهيلات الشركات

تاريخ التعيين: ٢٠٠٢/٦/٢

تاريخ الميلاد: ١٩٧٢/٧/١٨

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة مالية / ٢٠٠٦ / الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.
- شهادة Moody's Risk Management Services / شركة Moody's / ٢٠٠٢.
- بكالوريوس محاسبة / ١٩٩٤ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٧ - لتاريخه رئيس دائرة تسهيلات الشركات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٧ مدير تنفيذي / دائرة تسهيلات الشركات الكبرى / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٩ - ٢٠٠٢ بنك الاسكان للتجارة والتمويل.
- ١٩٩٨ - ١٩٩٩ البنك العربي الإسلامي الدولي.
- ١٩٩٤ - ١٩٩٧ البنك الإسلامي الأردني.

الآنسة نور غازي نيازي جزار

نائب رئيس رئيسي / دائرة تمويل التجارة والمؤسسات المالية

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/٩/١٠

تاريخ الميلاد: ١٩٨٠/٢/٥

المنجزات العلمية:

- ماجستير في التمويل والاستثمار / ٢٠٠١ / جامعة نوتنغهام / بريطانيا.
- بكالوريوس في التمويل / ٢٠٠٠ / الجامعة الأردنية.
- شهادة الثقافة العامة البريطانية من جامعة لندن.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٦ - لتاريخه نائب رئيس رئيسي / دائرة تمويل التجارة والمؤسسات المالية - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٦ الدائرة الاقتصادية / الديوان الملكي الهاشمي العام.
- ٢٠٠٢ - ٢٠٠٤ تمويل الشركات / Corporate Finance / بنك الاسكان للتجارة والتمويل.

نبذة تعريفية عن الإدارة العليا

السيد خلدون نعيم إبراهيم الزبادات

نائب رئيس رئيسي/ رئيس التدقيق الداخلي

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/٦/١

تاريخ الميلاد: ١٩٧٣/٤/٥

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة الأعمال / جامعة ويلز.
- بكالوريوس اقتصاد / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٤/١ - لتاريخه رئيس التدقيق الداخلي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٤/١ - ٢٠٠٦/٦ - دائرة التدقيق الداخلي/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٣/٥ - ٢٠٠٦/٥ - دائرة التدقيق الداخلي/ بنك القاهرة عمان.
- ٢٠٠٠/٥ - ٢٠٠٣/٤ - دائرة التسهيلات الاجنبية/ البنك العربي.

السيد خالد جميل إبراهيم النصاروين

نائب رئيس رئيسي/ دائرة مراقبة الامتثال

تاريخ التعيين: ٢٠٠٤/١١/٧

تاريخ الميلاد: ١٩٦٣/٩/١١

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس محاسبة/ ١٩٨٥ / الجامعة الأردنية.
- حاصل على (إجازة مسؤول الامتثال) زميل الأكاديمية الأمريكية للإدارة المالية.
- شهادة أخصائي معتمد في مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب لدى جمعية الاختصاصيين المعتمدين في مكافحة غسل الأموال / الولايات المتحدة الأمريكية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٤ - لتاريخه مدير دائرة مراقبة الامتثال/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٨ - ٢٠٠٤ - مدير وحدة متابعة التقارير/ دائرة التدقيق الداخلي/ بنك الأردن.
- ١٩٩٢ - ١٩٩٨ - دائرة التدقيق الداخلي/ بنك القاهرة عمان.
- ١٩٨٥ - ١٩٩١ - خبرات متنوعة في مجال التدقيق الخارجي لدى مكاتب التدقيق الرئيسية.

السيد حسام كامل محمد لصوي

نائب رئيس أول/ وحدة العمليات

تاريخ التعيين: ٢٠١٥/٥/١١

تاريخ الميلاد: ١٩٦٤/٥/٧

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس/ محاسبة وإدارة أعمال/ ١٩٨٦ / الجامعة الأردنية/ الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٥/٨ - ٢٠١٥/١٢ - نائب رئيس أول - مدير إدارة العمليات المصرفية (قائم بأعمال رئيس وحدة العمليات)/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٥/٥ - ٢٠١٥/٧ - نائب رئيس أول - مدير إدارة العمليات المصرفية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٢/٦ - ٢٠١٥/٥ - نائب رئيس/ رئيس مركزية الخدمات التجارية - وحدة العمليات المركزية/ البنك العربي (الأردن).

- ٢٠١٢/٤ - ٢٠١٢/٦ - نائب رئيس - إدارة العمليات - الإدارة العامة - البنك العربي (الأردن).

- ٢٠١٠/٧ - ٢٠١٢/٣ - مدير إدارة العمليات - البنك العربي (الجزائر).

- ٢٠٠٦/٧ - ٢٠١٠/٧ - نائب رئيس/ رئيس مركزية الخدمات التجارية - وحدة العمليات المركزية/ البنك العربي (الأردن).

- ٢٠٠٣ - ٢٠٠٦ - مدير مركزية قطابات الضمان - وحدة العمليات/ البنك العربي (الأردن).

- ٢٠٠١ - ٢٠٠٣ - مساعد مدير/ دائرة قطابات الضمان/ فرع الشميساني/ البنك العربي (الأردن).

- ١٩٩٥ - ٢٠٠١ - رئيس قسم بوالص التحصيل - فرع الشميساني/ البنك العربي (الأردن).

- ١٩٩٥ - ١٩٩٥ - موظف - قسم قطابات الضمانات/ فرع الشميساني/ البنك العربي (الأردن).

- ١٩٨٩ - ١٩٩٥ - برنامج تدريب شامل/ البنك العربي (الأردن).

- ١٩٨٨ - ١٩٨٩ - محاسب - شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث (الأردن).

السيد خالد أكرم صالح زكي

نائب رئيس أول/ دائرة الشؤون القانونية

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/٣/١٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٥/٩/١

المنجزات العلمية:

- ليسانس قانون/ ١٩٨٧ / جامعة عين شمس/ القاهرة.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٦ - لتاريخه مدير دائرة الشؤون القانونية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥ - ٢٠٠٦ - محامي مزاوول ومستشار قانوني لدى عدد من الشركات.
- ١٩٩٥ - ٢٠٠٥ - مدير/ الدائرة القانونية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٤ - ١٩٩٥ - محامي/ البنك الأردني الكويتي.
- ١٩٩١ - ١٩٩٤ - محامي غير مزاوول/ الدائرة القانونية/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).

السيدة عايذة اديب فردان سعيد

نائب رئيسي/ دائرة ائتمان ومخاطر التجزئة والقائم بأعمال رئيس إدارة قروض الأفراد

تاريخ التعيين: ١٩٩٥/٢/١

تاريخ الميلاد: ١٩٧٣/٧/١٢

المنجزات العلمية:

- ماجستير إدارة أعمال/ ٢٠٠١ / الجامعة الأردنية/ الأردن.
- بكالوريوس إدارة أعمال/ ١٩٩٤ / الجامعة الأردنية/ الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٥/١٠ - لتاريخه القائم بأعمال رئيس إدارة قروض الأفراد/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٩ - ٢٠١٥/١٠ - مدير دائرة ائتمان ومخاطر التجزئة/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٧ - ٢٠٠٩ - مدير مركز قروض الأفراد/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٤ - ٢٠٠٧ - مشرف مركز قروض الأفراد/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠١ - ٢٠٠٤ - موظف قروض أفراد/ بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٥ - ٢٠٠١ - شغلت عدة وظائف في فروع بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).

السيد كارلو ميشيل سلامة الحجازين

نائب رئيس / دائرة الرقابة المالية والقائم
بأعمال المراقب المالي

تاريخ التعيين: ٢٠٠١/٤/٢

تاريخ الميلاد: ١٩٧٨/٦/٢١

المنجزات العلمية:

• بكالوريوس محاسبة / ٢٠٠٠ / جامعة فيلدلفيا/ الأردن.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٥/١١ - لتاريخه نائب رئيس / دائرة الرقابة المالية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) والقائم بأعمال المراقب المالي.
- ٢٠١٥/١٠ - القائم بأعمال المراقب المالي.
- ٢٠١٢/٤ - ٢٠١٥/١١ مساعد نائب رئيس / دائرة الرقابة المالية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١١/٥ - ٢٠١٢/٤ مدير / مسؤول تقارير وتسيويات ومطابقات / دائرة الرقابة المالية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١١/١ - ٢٠١١/٥ مساعد مدير / محاسب رئيسي / دائرة الرقابة المالية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٥/٤ - ٢٠١١/١ رئيس قسم / محاسب رئيسي / دائرة الرقابة المالية / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٢/٦ - ٢٠٠٥/٤ مساعد رئيس قسم / وحدة العمليات / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠١/٤ - ٢٠٠٢/٥ موظف فرع / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).

الآنسة رشا هاني شفيق الطاهر

مساعد نائب رئيس / دائرة الاتصال
المؤسسي

تاريخ التعيين: ٢٠٠٦/١/٨

تاريخ الميلاد: ١٩٧٤/٣/٣

المنجزات العلمية:

• بكالوريوس إدارة مستشفيات/١٩٩٦/ جامعة عمان الأهلية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١١/٥ - لتاريخه مدير دائرة الاتصال المؤسسي - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١١/١ - ٢٠١١/٥ رئيس قسم العلاقات العامة والمساهمين / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٦ - ٢٠١١ رئيس قسم العلاقات العامة / بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٦ - ٢٠٠٦ رئيسة شؤون المرضى - مستشفى عمان الجراحي.

نبذة تعريفية عن المستقلين من الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٥

السيدة رنا زكي إبراهيم نده

نائب رئيس رئيسي / وحدة العمليات

تاريخ التعيين: ٢٠٠١/١٠/٢١

تاريخ الاستقالة: ٢٠١٥/٧/٢٦

تاريخ الميلاد: ١٩٦٨/٤/١٣

المنجزات العلمية:

- بكالوريوس إدارة أعمال واقتصاد / ١٩٩٠ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠١ - ٢٠١٥ نائب رئيس رئيسي / رئيس وحدة العمليات - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٠ - ٢٠٠١ مدير العمليات التجارية / بنك الاتحاد للاذخار والاستثمار.

السيد نضال يوسف محمد الباشا

نائب رئيس رئيسي / إدارة قروض الأفراد

تاريخ التعيين: ٢٠٠٩/٢/٢٢

تاريخ الاستقالة: ٢٠١٥/١٠/١٤

تاريخ الميلاد: ١٩٧٠/١١/٢٥

المنجزات العلمية:

- ماجستير علوم مالية ومصرفية / الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.

الخبرات العملية:

- ٢٠٠٩/٢ - ٢٠١٥ نائب رئيس رئيسي / رئيس إدارة قروض الأفراد - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠٠/٨ - ٢٠٠٧/٦ مدير مركز قروض الأفراد - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ١٩٩٧/٦ - ٢٠٠٠/٨ - مسؤول ائتمان / دائرة التسهيلات - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).

الآنسة رنا ريمون جميل الصوالحه

نائب رئيس رئيسي / دائرة الرقابة المالية

تاريخ التعيين: ٢٠٠١/١١/١٨

تاريخ الاستقالة: ٢٠١٥/١٠/١١

تاريخ الميلاد: ١٩٧١/٧/١١

المنجزات العلمية:

- شهادة المحاسبة القانونية الامريكية / CPA / ١٩٩٨.
- بكالوريوس محاسبة / ١٩٩٣ / الجامعة الأردنية.
- زميلة في جمعية المحاسبين القانونيين الأردنيين.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٥/٨ - ٢٠١٥ نائب رئيس رئيسي / المراقب المالي - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠١٢/١٠ - ٢٠١٥/٧ قائم بأعمال ومهام المراقب المالي - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠١/١١ - ٢٠١٢/١٠ نائب رئيس أول / دائرة الرقابة المالية - بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن).
- ٢٠٠١/١ - ٢٠٠١/١٠ مدير تدقيق داخلي - المجموعة العربية الأردنية للتأمين.
- ١٩٩٤/١ - ٢٠٠٠/٥ مدقق رئيسي - شركة إرنست ويونغ.

نبذة تعريفية عن إدارة شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

السيد معتز جواد محمد مرقة

الرئيس التنفيذي

تاريخ التعيين: ٢٠٠٧/١/١٤

تاريخ الميلاد: ١٩٦٩/٣/٢١

المنجزات العلمية:

- ماجستير علوم مالية ومصرفية / ١٩٩٣ / الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية .
- بكالوريوس إدارة الأعمال / ١٩٩١ / الجامعة الأردنية.

الخبرات العملية:

- ٢٠١٠/٧/٢٦ - لتاريخه الرئيس التنفيذي لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠٠٧ - ٢٠١٠/٧/٢٥ نائب الرئيس التنفيذي لشؤون الاستثمار / شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية.
- ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ مدير عام / شركة التداول للخدمات المالية.
- ١٩٩٤ - ٢٠٠٦ مدير دائرة الاستثمارات الأجنبية / بنك الاستثمار العربي الأردني.

أسماء كبار مالكي الأسهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة

الاسم	عدد الأسهم كما هي في ٢٠١٥/١٢/٣١	النسبة المئوية	عدد الأسهم كما هي في ٢٠١٤/١٢/٣١	النسبة المئوية
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٨٦,٩٧٩	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٨٦,٩٧٩

أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة ١٪ فأكثر من رأسمال البنك

اسم المساهم	الجنسية	عدد الاسهم	الاسهم المحجوزة	الاسهم المرهونة	النسبة المئوية
المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين	البحرينية	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	* ٥٠٠	-	٨٦,٩٧٩
المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	الأردنية	٢,٢٥٦,١٢٤	-	-	٢,٠٥١
الشركة الدولية الكويتية للاستثمار	الكويتية	١,٤٦٠,٢٤٤	-	-	١,٣٢٨

* اسهم عضوية

** كما تجدر الاشارة إلى أن المستفيد الحقيقي للأسهم هو المساهم نفسه.

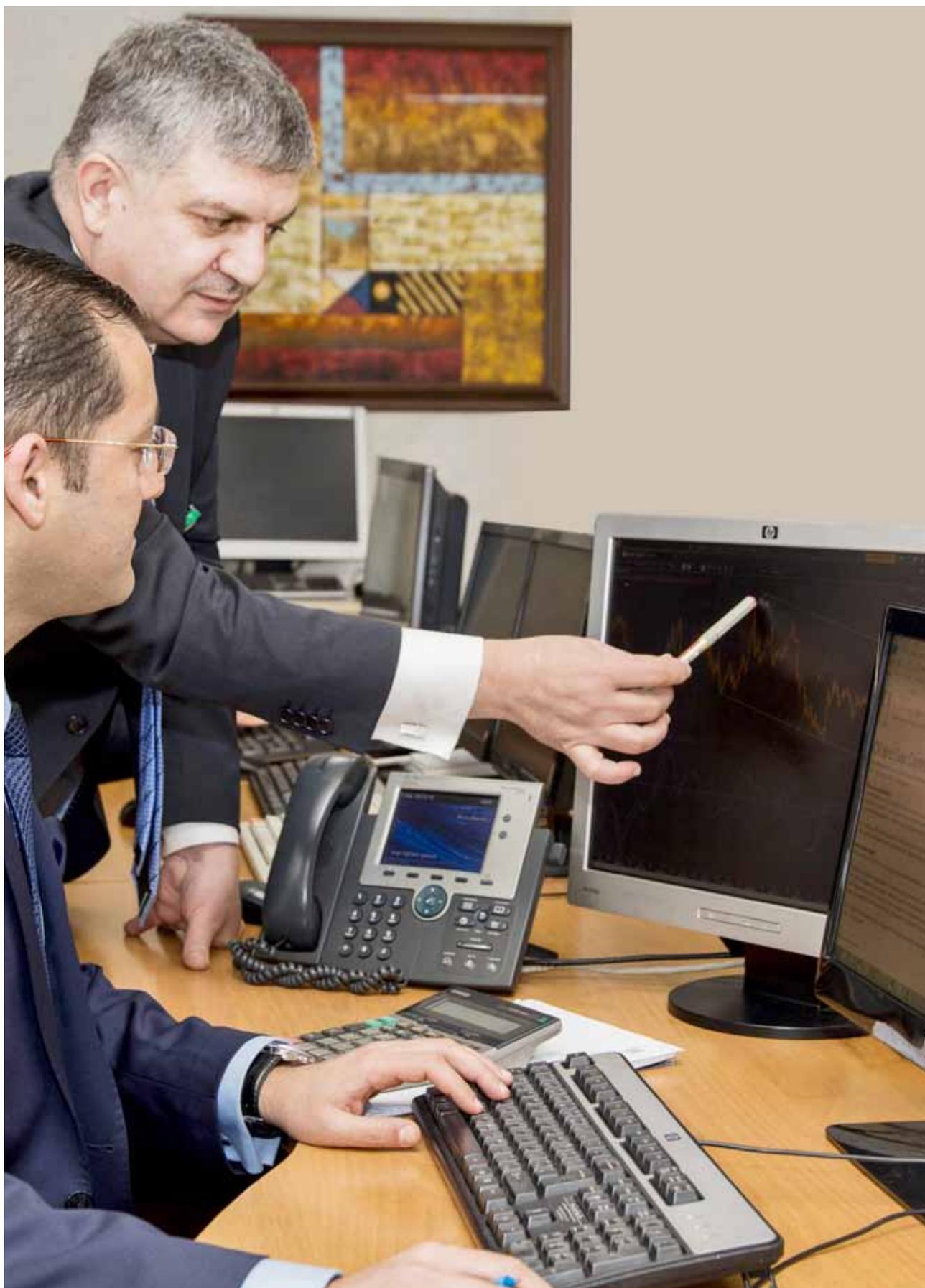
الوضع التنافسي للبنك ضمن قطاع النشاط المصرفي

تبلغ حصة تسهيلات البنك من إجمالي التسهيلات في السوق المحلي الأردني ٢,٤٩٪ فيما تبلغ حصة الودائع لدى البنك إلى إجمالي ودايع القطاع المصرفي ٢,٠١٪ علماً بأن حصة حقوق المساهمين في البنك منسوبة إلى مجموع حقوق المساهمين لدى القطاع المصرفي الأردني تبلغ نحو ٢,٥٥٪.

لا يوجد اعتماد على موردين محددین أو عملاء رئيسيين محلياً وخارجياً يشكلون ١٠٪ فأكثر من إجمالي خدمات البنك ومنتجاته.

لا يوجد أي حماية حكومية أو امتيازات يتمتع بها البنك أو أي من منتجاته بموجب القوانين والأنظمة أو غيرها. ولا يوجد أي براءات اختراعات و/ أو حقوق امتياز حصل البنك عليها.

لا يوجد أي قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها والتي لها أثر مادي على عمل البنك أو منتجاته أو قدرته التنافسية. ولا تنطبق معايير الجودة الدولية على البنك.



عدد موظفي البنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية للاستثمارات المالية

المؤهل العلمي	عدد موظفي البنك	عدد موظفي شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية
دكتوراه	٣	-
ماجستير	٣٨	٤
دبلوم عالي	١	١
بكالوريوس	٣٨٠	٢١
دبلوم	٤٦	٣
ثانوية عامة	٨	١
دون التوجيهي	٢٤	-
إجمالي عدد الموظفين	٥٠٠	٣٠

برامج التأهيل والتدريب لموظفي البنك و شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

تم عقد ٢٨٠ دورة داخلية وخارجية وفي مركز تدريب البنك بمشاركة ٢٧١١ موظف كما هو مبين تفصيله أدناه:

البيان	نوع الدورة التدريبية	عدد الدورات	عدد المشاركين
دورات مركز تدريب البنك	دورات المعاهد المحلية داخل الأردن	٨٩	١٤٣٥
دورات المعاهد خارج الأردن	دورات المعاهد الخارجية	٤	٦
دورات الكترونية (e-learning)	دورات الكترونية (e-learning)	٨	٩٦٣
المجموع الكلي		٢٨٠	٢٧١١

أسماء الدورات

الرقم	اسم الدورة	عدد المشاركين
١	دورات متخصصة في تنمية الموارد البشرية وتطوير المهارات	٨٩٦
٢	دورات متخصصة في التسويق المصرفي والبطاقات الائتمانية وخدمة العملاء	٥٤
٣	المشاركة في المؤتمرات والملتقيات المحلية والخارجية	٣٥
٤	دورات متخصصة في عمليات الاستثمار والخزينة	٤
٥	دورات متخصصة في إدارة المخاطر والأزمات المصرفية والتدقيق ومراقبة الامتثال ومكافحة غسل الأموال	٧٨
٦	دورات متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات وأنظمتها	٥٦
٧	دورات متخصصة في التسهيلات المصرفية وتمويل المشاريع	١٤
٨	دورات متخصصة في العمليات المصرفية الداخلية والخارجية	٣٦
٩	دورات متخصصة في الجوانب القانونية والانظمة والتعليمات	١٨١٩
١٠	دورات متخصصة في الجوانب المحاسبية	١٩
المجموع		٢٧١١

المخاطر التي يتعرض البنك لها

كما أنه من المتوقع ان تواصل الحكومة التركيز على ضبط الأوضاع المالية والحفاظ على مستوى معيشي مريح دون المساس بالطبقة الفقيرة مع مواصلة العمل على دفع الدين العام للانخفاض وذلك من خلال تحسين الوضع المالي وتخفيض العجز عن طريق تعديل قانون ضريبة الدخل وإدخال اصلاحات في قطاع الطاقة من خلال تشجيع التوجه للطاقة المتجددة ورفع نسبة مساهمتها في اجمالي الطاقة المولدة. على الرغم من الوضع السياسي في المنطقة والتحديات الاقتصادية والمالية التي تواجه الاقتصاد الاردني الا ان البنك استطاع خلال عام ٢٠١٥ ان يحافظ على نسب نمو مناسبة وتحقيق زيادة في الارباح مع بقاء نسب التعثر ضمن المحفظة الائتمانية لتسهيلات الشركات وقروض التجزئة ضمن الحدود المقبولة واصل من معدلات نسب التعثر في القطاع المصرفي حيث بلغت نسبة التعثر في البنك ٤,٩٪ من اجمالي المحفظة و ٣,٦٪ من الصافي مقارنة مع ٧,٤٪ و ٥,٥٪ للقطاع المصرفي.

لا بد من الإشارة أنه على الرغم من استمرار تحقيق البنك نتائج إيجابية إلا أن المخاطر المحيطة والتي سبق ذكرها من الممكن ان تؤثر سلبا على القطاعات الاقتصادية بشكل عام الأمر الذي يحمل معه مخاطر يكون لها تأثير مادي على البنك قد يتمثل في تراجع أداء المحفظة الائتمانية أو قد يؤثر على نسب السيولة في البنك خلال السنوات القادمة.

يتأثر نشاط البنك وأداؤه بالظروف الاقتصادية والسياسية المحيطة حيث استمر عدم الاستقرار السياسي في المنطقة وبشكل خاص العراق وسوريا يلقي بثقله على الأردن الذي تحمل عبء اللاجئين السوريين. وعلى الرغم من الانخفاض الحاصل في فاتورة الطاقة بسبب انخفاض أسعار النفط عالميا إلا إن المديونية المتعلقة بقطاعي الطاقة والمياه ما زالت مرتفعة وتشكل عبئا على الموازنة العامة حيث بلغ صافي الدين العام ٢٢,٦ مليار دينار أردني كما في نهاية تشرين أول من عام ٢٠١٥ (من ضمنها مديونية شركة الكهرباء الوطنية وسلطة المياه بمبلغ إجمالي ٦,٧ مليار دينار) بنسبة ٨٣٪ من الناتج المحلي الاجمالي مقارنة مع نسبة ٨٠,٨٪ لعام ٢٠١٤ كما أن النمو الاقتصادي شهد تباطؤا حيث بلغ بحدود ٢,٧٪ لعام ٢٠١٥ مقارنة مع ٣,١٪ لعام ٢٠١٤.

على الرغم من الصعوبات أعلاه إلا أنه تم الحفاظ على مستوى جيد من الاحتياطيات الأجنبية التي وصلت كما في نهاية تشرين الأول من عام ٢٠١٥ إلى حوالي ١٥ مليار دولار والتي تكفي لتغطية المستوردات لفترة ٨ شهور كما استطاع الأردن مواكبة تطبيق برنامج التصحيح الذي تم الاتفاق عليه مع صندوق النقد الدولي وسيتم الدخول في مفاوضات جديدة مع الصندوق لبدء برنامج آخر وهذا يتطلب إحداث إصلاحات ضريبية إضافية لدعم الموازنة إضافة إلى تأمين الحصول على منح اضافية تساهم في تخفيف الضغوط الاقتصادية وتحفيز النمو علما أن استمرار تراجع أسعار النفط إلى مستويات متدنية قد يقلل فرص الحصول على منح إضافية.

الإنجازات التي حققها البنك خلال السنة المالية

تقرير مجلس الإدارة عن نتائج أعمال البنك لعام ٢٠١٥

خلال الدخول في عمليات تمويل جديدة محسوبة المخاطر لتحسين نوعية المحفظة الائتمانية، وقد جاءت معظم هذه الزيادة نتيجة التوسع في قطاعي التجزئة والشركات. كما واصل البنك جهوده لتحسين نوعية المحفظة من خلال تطبيق سياسة المراقبة الحثيثة لكافة حسابات التسهيلات واتخاذ الإجراءات اللازمة لمعالجة الحسابات التي تتضمن مؤشرات بإمكانية حدوث خلل في عملية السداد.

الخدمات المصرفية الخاصة بالأفراد (قطاع التجزئة)

استمر بنك ABC الأردن في نهجه المتمثل في تقديم باقة متنوعة من المنتجات والخدمات البنكية لعملائه من قطاع الأفراد تلبية جميع احتياجات شرائح متنوعة من المجتمع وتطبيقاً لسياسته الرامية لتقديم كل ما هو أفضل لعملائه، فقد أطلق بنك ABC الأردن عام ٢٠١٥ مجموعة من الحملات الدعائية للترويج لمنتجاته كحملات القروض الشخصية والتي قدم البنك من خلالها هدايا فورية لعملائه، إضافة إلى حملة البطاقات الائتمانية والتي حصل عملاء البنك مستخدمي تلك البطاقات على فرص لربح جوائز نقدية. وقد حقق البنك من خلال هذه الحملات نمواً في المبيعات انعكس إيجابياً على أرباحه. وقد شارك البنك في أنشطة تنموية عديدة من خلال رعايته لفعاليات وأنشطة ذات طابع اجتماعي هادفاً من خلال هذه المشاركات لدعم المجتمع المحلي وللترويج عن منتجاته وبحسب القطاعات المستهدفة.

وأما في مجال التطور التكنولوجي، فقد تم تطوير مركز الخدمة الهاتفية لتزويد العملاء بباقة أوسع من الخدمات المصرفية عبر الهاتف سواء الذاتية أو المدعومة بموظفي خدمة العملاء وعلى مدار ٢٤ ساعة والتي تمثلت بتعريف هوية العميل واعطاء رمزه السري من خلال الهاتف دون الحاجة لزيارة الفرع بالإضافة الى العديد من الخدمات كتفعيل وايقاف البطاقات وطلب دفاتر الشيكات إلى جانب العديد من الخدمات التي يعمل البنك جاهداً لتطويرها لتلبية لاحتياجات عملائه وحرصاً منه لتقديم كل ما هو أفضل.

إدارة محفظة التسهيلات الائتمانية للشركات

استمرار لنهج البنك وسياسته الحصيفة فقد واصلت إدارة تسهيلات الشركات تحقيقها لنتائج إيجابية انعكست على إجمالي نتائج أعمال البنك، حيث نمت صافي إيرادات دائرة تسهيلات الشركات بنسبة ٤٪ عن العام السابق وقد بلغ رصيد محفظة التسهيلات الائتمانية لقطاع الشركات ٢١٧ مليون دينار كما في ٢٠١٥/١٢/٣١.

عمل البنك خلال عام ٢٠١٥ على توسيع قاعدة عملائه من خلال منح تسهيلات ائتمانية لقطاعات مستهدفة وبأسعار فائدة تتناسب والمخاطر

النتائج المالية

أظهرت النتائج المالية لعام ٢٠١٥ تحقيق بنك ABC الأردن لنتائج مالية متميزة بتحقيق صافي أرباح بعد الضريبة بلغ ١٥,٦ مليون دينار مقارنة مع ١٣,٤ مليون دينار للعام السابق، حيث بلغت نسبة النمو ١٦,٤٪، وقد تحققت هذه النتائج بفعل ارتفاع إجمالي الدخل لسنة ٢٠١٥ إلى نحو ٤٧,٧ مليون دينار مقابل ٤٤,٣ مليون دينار للعام ٢٠١٤، أي بمعدل نمو بلغت نسبته ٧,٦٪، وذلك نتيجة ارتفاع الدخل من الفوائد والعمولات البنكية إلى نحو ٤٢,١ مليون دينار مقابل ٣٨,٦ مليون دينار للعام ٢٠١٤ بمعدل نمو بلغت نسبته ٩,١٪. كذلك شهدت ميزانية البنك نمواً متزاناً في حقوق المساهمين حيث ارتفعت لتصل إلى ١٥٣ مليون دينار مقابل ١٤٧ مليون دينار في العام ٢٠١٤ بزيادة بلغت نسبتها ٤٪ وبلغ العائد على حقوق الملكية ١٠,٤٪ بينما وصل العائد على موجودات البنك إلى ١,٥٪، أما العائد على السهم الواحد فقد وصل إلى ١٤٢ فلساً أي بنسبة ١٤,٢٪ من القيمة الاسمية للسهم، كما بلغ إجمالي الموجودات مليار دينار.

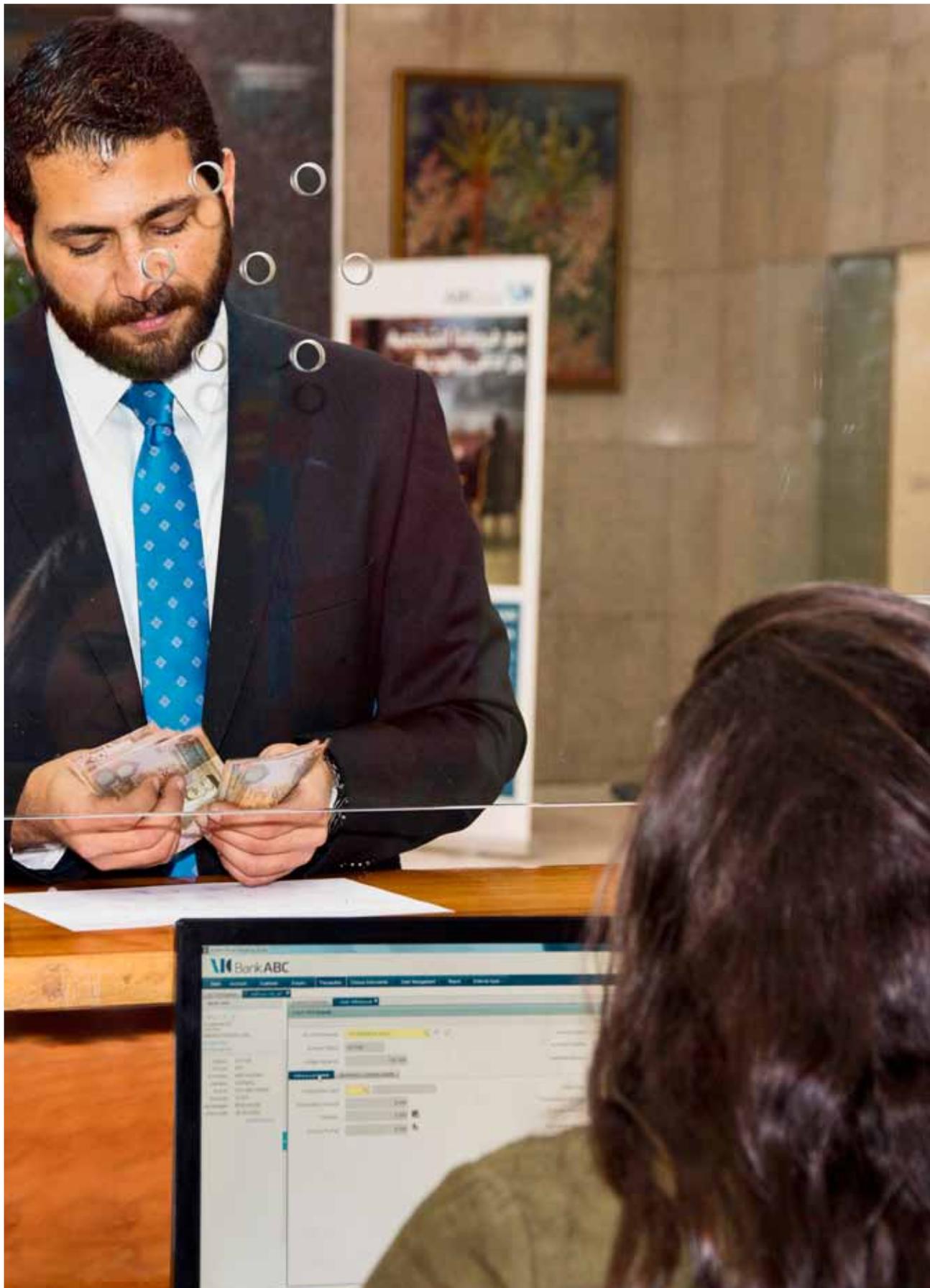
إن النتائج التي تحققت تؤكد متانة وضع البنك وقدرته على مواصلة النمو وتحقيق المزيد من الأرباح على الرغم من أن أداء البنك قد تأثر بالمناخ الاقتصادي العام والسائد في المملكة والمنطقة بشكل عام. وتعكس هذه النتائج الجهود الكبيرة التي بذلها مجلس إدارة البنك والإدارة التنفيذية والعاملين في البنك لتحقيق خطة البنك الاستراتيجية في مواصلة النمو وسياسة البنك التي تعنى بالتحكم بالمخاطر والأعباء المصرفية، ضمن استراتيجياته وخطة المستقبلية القائمة على تقديم المزيد من المنتجات المصرفية ومواكبة احتياجات العملاء.

الودائع

تفعيلاً للسياسة التي انتهجتها إدارة البنك منذ مطلع العام ٢٠١٥ بتخفيض متوسط كلفة الأموال مع المحافظة على مستويات السيولة المطلوبة من الجهات الرقابية حيث بلغت وداائع العملاء ٦٥١ مليون دينار لسنة ٢٠١٥ حيث شكلت الحسابات الجارية والتوفير ما نسبته ٢٠,٥٪ من مجموع وداائع العملاء في البنك إضافة إلى المحافظة على نسبة سيولة جيدة بنسبة ١١٤,٧٪ في نهاية العام ٢٠١٥.

محفظة التسهيلات الائتمانية

واصلت إدارة البنك خلال عام ٢٠١٥ جهودها في زيادة حجم التسهيلات الائتمانية مع المحافظة على مستوى متدني من المخاطر من خلال ضمان توفير كافة عناصر الفرار الائتماني السليم، حيث استطاع البنك زيادة محفظة صافي التسهيلات الائتمانية بنسبة ٤,٤٪ لتصل إلى ٥٢٥ مليون دينار مقارنة مع ٥٠٣ مليون دينار للعام السابق من



المقبولة، بالإضافة الى تلبية احتياجات عملائه الفائقين. على صعيد اخر حقق البنك نتائج ايجابية في مجال التسهيلات غير المباشرة والائتمانات الناتجة عنها حيث تعزى تلك النتائج إلى الكادر الفني المتخصص وكذلك شبكة فروع المجموعة الخارجية مما ساهم في تقديم منتجات تتمتع بالجودة والتنوعية المتميزة.

وانطلاقاً من أهمية المؤسسات المتوسطة والدعم الحكومي المباشر لها فقد واصلت وحدة تمويل الأعمال المتوسطة لدى البنك من تعزيز تواجدها خارج عمان وتلبية احتياجات العملاء في منطقتي اربد والزرقاء وهناك توجه لزيادة وتغطية عدد الفروع التي تقدم منتجات الشركات متوسطة الحجم خلال العام القادم.

الخبزينة

استطاعت دائرة الخبزينة خلال عام ٢٠١٥ تحقيق غاياتها في مجال إدارة التدفقات النقدية والسوق النقدي على الرغم من ارتفاع حجم السيولة في النظام المصرفي وتدني اسعار الفائدة وأسواق رأس المال بالإضافة إلى تغيير السياسة النقدية لدى البنك المركزي الأردني، حيث شاركت الدائرة بنجاح في جميع الاصدارات لأدوات الدين العام الصادرة عن البنك المركزي الأردني وسوق العملات الأجنبية والقطع الأجنبي حيث تمكنت من المحافظة على مستويات نموها في الأرباح مقارنة مع العام السابق رغم الظروف الاقتصادية والمالية السلبية، بالإضافة إلى مهامها في إدارة السيولة وإدارة مخاطر السوق. واستطاعت الدائرة تقديم المزيد من المنتجات الخاصة بدائرة الخبزينة لعملاء الشركات الكبرى في مجال الاستثمار وكذلك أدوات التحوط على حد سواء، مثل العقود الآجلة وعقود المقايضة لأسعار الفائدة، بالإضافة الى تقديم خدمات الحافظ الأمين.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

إن شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية هي شركة مملوكة بالكامل من بنك ABC الأردن وتمثل الذراع الاستثماري للبنك في بورصة عمان والأسواق المالية الاقليمية والدولية وتحتل الشركة منذ تأسيسها مركزاً متقدماً بين شركات الوساطة العاملة في الأردن وتكمن غايات الشركة في تنفيذ أعمال الوساطة نيابة عن عملائها في جميع أسواق العالم اضافة إلى تقديمها استشارات مالية للاستثمار في الأوراق المالية وإدارة اصدارات الاوراق المالية الجديدة.

هذا وقد واصلت الشركة في التقدم بأعمالها تحقيقاً لرؤية الشركة بأن تكون الخيار الأول للاستثمار والوساطة محلياً وإقليمياً على الرغم من الصعوبات والتحديات الراهنة التي تواجهها المنطقة في ظل الأزمة العالمية، وتماشياً مع هذه الرؤية والريادة في طرح المنتجات فقد

استمرت الشركة في تطوير قاعدة منتجاتها وتحديث انظمتها لتوفير الخدمات الافضل لعملائها واتاحة اكبر الخيارات لتلبية جميع احتياجات عملاءها من الاستثمارات.

وعلى الرغم من الانخفاضات والتذبذبات في الاسواق المالية عالمياً والصعوبات التي يواجهها القطاع المالي بشكل عام والسوق المالي الأردني بشكل خاص فقد استطاعت الشركة الحفاظ على نمط تحقيق الارباح حيث حققت الشركة إيرادات بلغت ٤ ملايين دينار خلال عام ٢٠١٥ وعملت إدارة الشركة على تحقيق اهدافها من خلال إدارة موجوداتها ومطلوباتها بكفاءة عالية وتقليل المخاطر التي تواجهها من حيث الائتمان والسيولة والربحية لترفع ربحيتها ولتحافظ على مستوى الخدمات المقدمة لعملائها.

وعلى الرغم من المنافسة الشديدة في السوق فقد حافظت الشركة على مكانتها كأحدى شركات الوساطة المالية الرائدة في القطاع المالي محتلة المركز السادس على سلم ترتيب شركات الوساطة العاملة بسوق عمان المالي والبالغه ٦٠ شركة ومحافظة على حصتها السوقية التي وصلت ٣,٤٪ حيث بلغ حجم تداول الشركة حوالي ٢٣٠,٩٩١,١٨٥ دينار خلال عام ٢٠١٥.

كما استمرت الشركة في العمل من خلال سياستها التحوطية لتجنب مضاعفات الأزمة المالية الحالية، وحرصت على الاستمرار بالاحتفاظ بالسيولة المطلوبة خلال العام المنصرم واستمرت بتقديم الخدمة الأفضل للعملاء دون توقف مما ساهم في تسيير أمور الشركة التشغيلية حسب الخطة الموضوعية لإدارة التدفقات النقدية لديها، كما عملت الشركة على بناء مخصص ديون بلغ نهاية العام بحدود ٤,٨ مليون دينار الأمر الذي عمل على تغطية جميع الذمم غير العاملة لدى الشركة أي بنسبة تغطية ١٠٠٪.

إدارة المخاطر وأنظمة الرقابة الداخلية

يتمتع بنك ABC الأردن بوجود أنظمة رقابه فعالة ومتمينه بالإضافة لاتباعه سياسات متحفظة من حيث منح الائتمان وإدارة الديون المتعثرة وسياسة المخصصات وإدارة السيولة وإدارة المخاطر، اضافة الى السياسات المتعلقة بإدارة خطة استثمارية العمل لضمان استمرار أعمال البنك خلال فترة الأزمات. وقد اكد مجلس إدارة البنك على أهميه الدور الرقابي من خلال وجود عدة لجان منبثقة عن مجلس الإدارة، منها لجنة إدارة المخاطر، لجنة الحاكمية المؤسسية، لجنة التشريعات والمكافآت ولجنة التدقيق والتي تتمتع كل منها بمهام رقابية واضحة تساعد البنك في تقييم الدور الرقابي بشكل دوري. وقد استمرت دائرة إدارة المخاطر خلال العام ٢٠١٥ بتطبيق استراتيجيه المخاطر الموضوعية والمعتمدة من قبل مجلس إدارة البنك

للأعوام ٢٠١٥-٢٠١٧ حيث تم فيها معالجة طرق قياس وإدارة كافة المخاطر بموجب الدعامة الثانية لبالز (II) والتي تضمنت مخاطر الائتمان، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، مخاطر أسعار الفوائد، مخاطر التركيز بالإضافة إلى مخاطر التشغيل والتأكد من بقاء نتائج الأعمال المتعلقة بتلك المخاطر ضمن حدود المخاطر المقبولة للبنك.

التطورات التكنولوجية

استمرت إدارة أنظمة المعلومات في البنك بأداء مهامها وواجباتها بكل كفاءة واقتدار ومواكبة متطلبات الأعمال بما يمنح البنك ميزة تنافسية في تقديم خدماته لعملائه بالشكل الأميز وبالتنسيق مع كافة الإدارات والدوائر في البنك حيث حصل البنك على شهادة الامتثال لأعلى معايير الأمن والحماية لبيانات وأنظمة البطاقات المصرفية PCI-DSS. كما تم تحديث الشبكة الداخلية للإدارة العامة بأحدث تقنيات الشبكات Cisco Nexus.

التطورات الإدارية والتنظيمية

إيماناً من البنك بأهمية المورد البشري باعتباره الركن الأساس في منظمات الأعمال ومواكبة لواقع وظروف السوق وتحدياته في استقطاب الكفاءات، وحرصاً من البنك على الاحتفاظ بموظفيه خاصة الكفاءات المتميزة، فقد عمد البنك إلى تحديث عدد من السياسات المتعلقة بالموارد البشرية بهدف تشجيع الاحتفاظ بالكفاءات.

كما قام البنك بزيادة تفعيل واستغلال دور المركز التدريبي الخاص بموظفيه بشكل ساهم في زيادة وفعالية التدريب وانعكس ذلك على الأداء. واستمراراً لنهجه القائم على التطبيق الدقيق والكامل لتعليمات الهيئات الرقابية وعلى الأخص تعليمات البنك المركزي الأردني، فقد قام البنك بتنفيذ خطة العمل التنفيذية لتطبيق تعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٤/٥٨) تاريخ ٢٠١٤/٩/٣٠ وبالشكل الذي أدى الى استيفاء متطلباتها ضمن المدد الزمنية المحددة من البنك المركزي الأردني، حيث طالت تلك التعليمات وبتعديلات جوهرية فيما يخص بنية الهياكل التنظيمية للبنوك، تركيبة مجالس الادارة في البنوك، تحديث السياسات وشموليتها، التركيز الجذري على واقع الافصاح وعدم تعارض المصالح وغيرها من المفاهيم التي تبني نهجاً مؤثراً وهاماً في الحاكمية المؤسسية للبنوك وبشكل يواكب الممارسات العالمية الحديثة، حيث تم إعداد واعتماد جميع السياسات المطلوبة وفقاً لتلك التعليمات ووضعها موضع التطبيق.

لا يوجد أثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية ولا تدخل ضمن نشاط البنك الرئيسي.

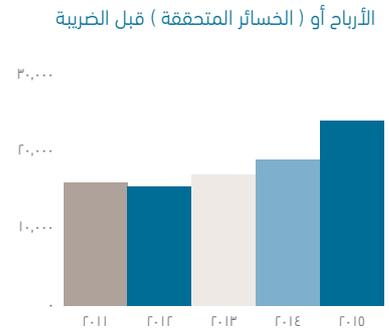
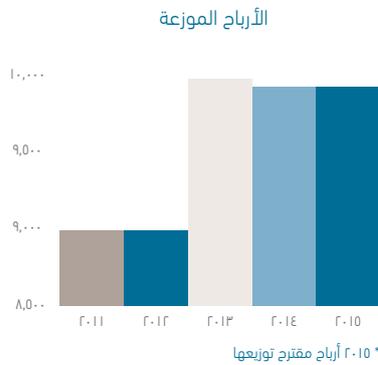
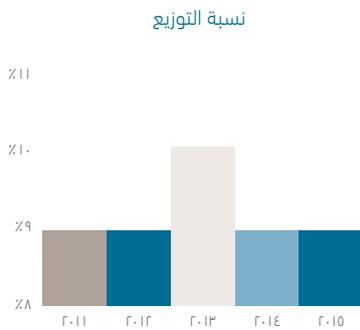
واصلت إدارة تسهيلات
الشركات تحقيقها
لنتائج ايجابية انعكست
على اجمالي نتائج
أعمال البنك.



السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المتحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية (بالآلاف الدنانير) خلال الفترة من عام ٢٠١١ - ٢٠١٥

٢٠١١	٢٠١٢	٢٠١٣	٢٠١٤	٢٠١٥	البيان / السنة
١٦,٥٦٩	١٥,٩٧٩	١٧,١١٥	١٩,٣٤٠	٢٣,٩٠٥	الأرباح أو (الخسائر المتحققة) قبل الضريبة
٩,٠٠٠	٩,٠٠٠	١٠,٠٠٠	٩,٩٠٠	٩,٩٠٠	الأرباح الموزعة *
%٩	%٩	%١٠	%٩	%٩	نسبة التوزيع
١١٨,١٥٦	١٣٠,٧١٧	١٣٣,٥٨٥	١٤٦,٩٨٣	١٥٢,٧٧٧	صافي حقوق المساهمين
٠,٩٨	١,٠٠	١,١٠	١,٠٩	١,١٦	أسعار الأوراق المالية

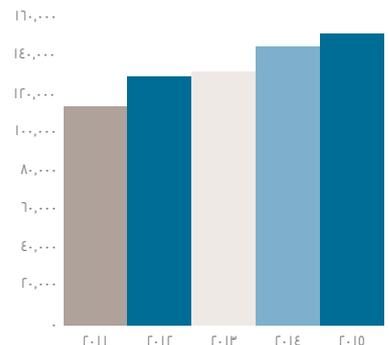
* ٢٠١٥ أرباح مقترح توزيعها



سعر السهم في آخر السنة/ دينار



صافي حقوق المساهمين



تحليل المركز المالي للبنك ونتائج أعماله خلال السنة المالية

الرقم	النسب المالية	٢٠١٥ %	٢٠١٤ %
١	متوسط العائد على حقوق الملكية	١٠,٤	٩,٦
٢	متوسط العائد على الموجودات	١,٥	١,٣
٣	نسبة المصروفات التشغيلية / إجمالي الدخل	٤٦,٧	٤٧,٣
٤	نسبة التسهيلات / ودائع العملاء والتأمينات	٧٥,٤	٦٨,٧
٥	نسبة كفاية رأس المال	٢٠,٨٣	٢١,١٦
٦	نسبة التسهيلات غير العاملة / إجمالي التسهيلات	٥,٠	٥,٨
٧	ربحية الموظف (بآلاف الدنانير)	٢٩,٥	٢٥,٨

لقد استطاع بنك ABC الأردن تحقيق نتائج متميزة خلال العام ٢٠١٥ حيث بلغت أرباحه الصافية بعد الضريبة ١٥,٦ مليون دينار مقارنة مع ١٣,٤ مليون دينار للعام السابق.

وقد بلغت موجودات البنك لتصل إلى مليار دينار في نهاية العام ٢٠١٥ بالمقارنة مع ١,١ مليار دينار في نهاية العام ٢٠١٤. وفيما يخص أهم المؤشرات المالية فقد بلغ العائد على حقوق المساهمين ١٠,٤٪ بينما وصل العائد على موجودات البنك إلى ١,٥٪، أما العائد على السهم الواحد فقد وصل إلى ١٤٢ فلس أي بنسبة ١٤,٢٪ من القيمة الاسمية للسهم. كما بلغت نسبة كفاية رأس المال ٢٠,٨٣٪ متخطية بشكل كبير النسبة المطلوبة من البنك المركزي الأردني.

التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للبنك لسنة ٢٠١٦

- الاستمرار في تطوير إدارة المخاطر انسجاماً مع متطلبات بازل ٢ وبازل ٣ والعمل على نشر ثقافة التعامل مع المخاطر المصرفية بكافة أنواعها.
- تحفيز وتعزيز فاعلية وكفاءة مواردنا البشرية وتوفير سبل التطوير المهني المتواصل لهم.
- زيادة نشاطات التدريب والتأهيل في سبيل تحقيق مستوى عالي من الأداء.
- إبراز الكفاءات والقيادات من الموارد البشرية في البنك والعمل على الاحتفاظ بها وتنمية وتطوير وصل قدراتها ومهاراتها بالصورة المثلى.
- المشاركة في تنمية المجتمع المحلي.

مقدار اتعاب التدقيق للبنك وشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية

بلغت اتعاب التدقيق للبنك لعام ٢٠١٥ مبلغ ٨٠,١٥٦ دينار شاملة ضريبة المبيعات، بيانها كما يلي:

- أتعاب تدقيق بقيمة ٥٨,٢٣٠ دينار.
- استشارات ضريبة دخل ومبيعات بقيمة ١١,٦٠٠ دينار.
- تدقيق على برامج مكافحة غسل أموال ١٠,٣٢٦ دينار.

بلغت اتعاب التدقيق لشركة التعاون العربي للاستثمارات المالية مبلغ ١١,٦٢٣ دينار شاملة ضريبة المبيعات، بيانها كما يلي:

- أتعاب تدقيق بقيمة ٨,١٤٣ دينار.
- تدقيق على برامج مكافحة غسل أموال ٣,٤٨٠ دينار.

انسجاماً مع رؤية البنك المستقبلية والاستراتيجية الموضوعة للسنوات القادمة فان البنك يتطلع نحو تحقيق الاهداف التالية:

- تعظيم حقوق المساهمين وزيادة العائد.
- تعزيز القاعدة الرأسمالية للبنك وتدعيم مركزه المالي.
- تنمية قدرة البنك التنافسية وزيادة حصته في سوق القطاع المصرفي.
- بناء قاعدة عملاء واسعة والتركيز على استقطاب الودائع قليلة الكلفة والمستقرة.
- توسيع نشاط البنك في الأردن وزيادة أعماله في كافة مناطق المملكة.
- تنمية محفظة قروض التجزئة وزيادة حصة البنك من السوق في هذا المجال.
- التوسع في الخدمات المصرفية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة وزيادة حجم التمويل لأصحاب المهن الحرة.
- التوسع في محفظة تسهيلات الشركات والاستمرار في تحسين نوعية المحفظة وتقليل حجم الديون غير العاملة والمحافظة على مستوى متدني من المخاطر.
- التوسع في تقديم الخدمات الاستثمارية كماً ونوعاً وخدمة المستثمرين في الأسواق المحلية والعالمية.
- العمل على تحديث بعض الفروع لتوفير إمكانية أفضل لخدمة العملاء.
- استثمار الشبكة الدولية الواسعة لمجموعة بنك ABC لتوفير حزمة أكبر من الخدمات المصرفية.
- مواصلة العمل على ضبط النفقات مع المحافظة على مستوى عالي من جودة الخدمات.
- متابعة التطور التكنولوجي واستخدام التقنيات الحديثة في سبيل الارتقاء بالخدمات المقدمة.



عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الإدارة

عدد الأسهم كما في		الجنسية	المسمى الوظيفي	الاسم
٢٠١٤/١٢/٣١	٢٠١٥/١٢/٣١			
٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	البحرينية الأردنية	رئيس مجلس إدارة	المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) يمثلها السيد صائل فايز عزت الوعري
٥٥٠	٥٥٠	الليبية	نائب رئيس مجلس إدارة	السيد بشير ابو القاسم عمر معتوق
٥٥٠	٥٥٠	الليبية	عضو مجلس إدارة	السيد سليمان عيسى سالم العزابي
٥٥٠	٥٥٠	الليبية	عضو مجلس إدارة	السيد اسامة سالم عبدالله الزناتي
٢٧٨,٣٤٩	٢٧٨,٣٤٩	الأردنية	عضو مجلس إدارة	السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة
-	٥٠٠	البريطانية	عضو مجلس إدارة اعتبارا من ٢٠١٥/٤/٢٧	د. فلورنس هادي عيد
٧,٤٢٥	٧,٤٢٥	الأردنية	عضو مجلس إدارة اعتبارا من ٢٠١٥/٤/٢٧	السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه
٦٩٤	٦٩٤	جزرالقناة جيرسي الأردنية	عضو مجلس إدارة اعتبارا من ٢٠١٥/٤/١٢	VARNER HOLDINGS LIMITED يمثلها السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل
٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	البحرينية التونسية	عضو مجلس إدارة اعتبارا من ٢٠١٥/٥/٢٤	المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) يمثلها السيد اسماعيل بن ابراهيم مختار
٩٥,٦٧٦,٨٢٦	٩٥,٦٧٦,٨٢٦	البحرينية الليبنانية	عضو مجلس إدارة اعتبارا من ٢٠١٥/٥/٢٤	المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) يمثلها السيد إيلي نجيب سليم توما
٥٥٠	-	الليبية	عضو مجلس الإدارة لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧	د. خالد علي أحمد كاجيجي
٣٩,٤٠٢	٥٨,٩١٢	الأردنية	عضو مجلس إدارة من ٢٠١٥/٧/٣٠ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١١	السيد نور الدين صلاح سعيد النحوي
٦٩٤	٦٩٤	جزرالقناة جيرسي بريطاني	عضو مجلس إدارة لغاية ٢٠١٥/٤/١٢	VARNER HOLDINGS LIMITED يمثلها السيد فرنون هاندلي

لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل رئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأقاربهم. كما لا يمتلك الممثلين عن أعضاء مجلس الإدارة أية أسهم بأسمائهم.

عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا

عدد الأسهم كما في		الجنسية	المسمى الوظيفي	الاسم
٢٠١٤/١٢/٣١	٢٠١٥/١٢/٣١			
٢,٢٠٠	٣,٢٦٢	الأردنية	مدير دائرة تمويل التجارة والمؤسسات المالية	الآنسة نور غازي نيازي جرار
٨١٠	٨١٠	الأردنية	قائم بأعمال المراقب المالي اعتباراً من ٢٠١٥/١٠/١١	السيد كارلو ميشيل سلامه الحجازين
٣,٢٦٢	٣,٢٦٢	الأردنية	قائم بأعمال المراقب المالي لغاية ٢٠١٥/١٠/١١	الآنسة رنا ريمون جميل الصوالحة

- وكما لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل باقي أشخاص الإدارة العليا.
- لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل أشخاص الإدارة العليا.

عدد الأوراق المالية المملوكة لأقارب أعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا

- لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل أقارب أي من أعضاء مجلس الإدارة.
- لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل أقارب أي من أشخاص الإدارة العليا.

المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة

نفقات السفر السنوية					المسمى الوظيفي	الاسم
المكافآت السنوية	بدل التنقلات السنوية	بدل حضور اجتماعات	تذاكر سفر	اجمالي المزايا السنوية		
0,000	٢١,٦٢٩	١١,٣٤٤	٣,٦٥٣	٤١,٦٢٦	رئيس مجلس الإدارة	السيد صائل فايز عزت الوعري
٣,٤١١	١٩,٠٩١	١٤,٥٣٥	٦,١١٠	٤٣,١٤٧	نائب رئيس مجلس الإدارة	السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق
0,000	١٦,٦٤٥	١٠,٩٩٠	٥,٢٩٥	٣٧,٩٣٠	عضو مجلس إدارة	السيد سليمان عيسى سالم العزابي
٣,٤١١	١٥,٣٦٩	١١,٣٤٤	٤,٨٩٧	٣٥,٠٢١	عضو مجلس إدارة	السيد اسامة سالم عبدالله الزناتي
٢,٠٠٠	١٩,٥٧١	٤,٦٠٩	٧٣٠	٢٦,٩١٠	عضو مجلس إدارة	السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة
-	١٣,٩٦١	٧,٤٤٥	٤,٢١٦	٢٥,٦٢٢	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧	د. فلورانس هادي عيد
-	١٥,١٣٧	٤,٦٠٩	٧٣٠	٢٠,٤٧٦	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٥/٤/٢٧	السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه
-	١٠,٢٨٩	٨,٥٠٨	٢,٧٨٨	٢١,٥٨٥	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٥/٤/١٢	السيد عبد العزيز فريد عبد العزيز خليل
-	٢,٥٥٢	٢,٨٣٦	٩٧٧	٦,٣٦٥	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٥/٥/٢٤	السيد اسماعيل بن إبراهيم مختار
-	٢,٥٥٢	٢,٨٣٦	١,٠٣٤	٦,٤٢٢	عضو مجلس إدارة اعتباراً من ٢٠١٥/٥/٢٤	السيد إيلي نجيب سليم توما
0,000	٦,٧١٧	٢,٨٣٦	٨٠٠	١٥,٣٥٣	رئيس مجلس إدارة لغاية ٢٠١٥/٤/٢٧	د. خالد علي أحمد كاجيجي
-	٣,٧٣٤	١,٤١٨	-	٥,١٥٢	عضو مجلس إدارة من ٢٠١٥/٧/٣٠ ولغاية ٢٠١٥/١٠/١١	السيد نور الدين صلاح النحوي
-	-	-	-	-	عضو مجلس إدارة لغاية ٢٠١٥/٤/١٢	السيد فرنون هاندلي
٤,٥٨٩	-	-	-	٤,٥٨٩	عضو مجلس الادارة المنتدب/سابقاً لغاية ٢٠١٤/١٢/٣٠	السيدة سيمونا أوغست يعقوب سايبلا
١,٦٠٣	-	-	-	١,٦٠٣	عضو مجلس إدارة لغاية ٢٠١٤/٤/٢٧	السيدة منى أحمد حسن الديري
١,٦٠٣	-	-	-	١,٦٠٣	عضو مجلس إدارة لغاية ٢٠١٤/٤/٢٧	د. مروان ممدوح محمد السايح
١,٦٠٣	-	-	-	١,٦٠٣	عضو مجلس إدارة لغاية ٢٠١٤/٤/٢٧	معالي م.شفيق فرحان خليل الزوايدة
٣٣,٢٢٠	١٤٧,٢٤٧	٨٣,٣١٠	٣١,٢٣٠	٢٩٥,٠٠٧		المجموع

- المكافآت السنوية هي مكافآت الأعضاء عن عام ٢٠١٤ دفعت عام ٢٠١٥.
- لا يوجد مزايا يتمتع بها رئيس وأعضاء مجلس الإدارة من مسكن مجاني أو سيارات وغيرها.

المزايا والمكافآت التي يتمتع بها أشخاص الإدارة العليا

الاسم	المسمى الوظيفي	الرواتب السنوية الإجمالية	بدل التنقلات السنوية	أتعاب حضور اجتماعات المجلس ولجان المنبثقة عنه		مكافآت أخرى	مزايا نفقات السفر اجمالي المزايا السنوية
				المكافآت السنوية	عن عام ٢٠١٤		
السيدة سيمونا اوغست يعقوب سايبلا	المدير العام	٢٤٧,١٢٠	-	١٤,٦٤٠	١٤٠,٤٢٠	*٣,٤٨٣	٤١١
السيد جورج فرج جريس صوفيا	رئيس مجموعة الاعمال المصرفية بالتجزئة	١٣١,٠٩٠	١٥,٢٤٠	-	٤٨,٣٠١	-	٧١١
السيدة نها هنري جبران مطر	رئيس إدارة الائتمان والمخاطر	١١٠,٥١٣	١٤,٤٠٠	٣,٠٤٨	٤٠,٤١٨	-	-
السيد عدنان صالح محمد الشوبكي	رئيس مجموعة الدعم والمساندة	١١٥,٧٣٤	١٤,٤٠٠	-	٤٢,٥٢٧	-	٣٥٥
السيد عثمان "محمد صبحي" عايد الشويمات	رئيس إدارة الخزينة	١١١,١٧١	١٤,٤٠٠	-	٤٧,٦٧٦	-	-
د. سليمان حماد يوسف المبيضين	رئيس إدارة الموارد البشرية	١١٠,٨١٩	١٤,٤٠٠	٢٤,٤٨٠	٤١,٧٦٨	-	٤٢٥
السيد عثمان محمد عبد الرحمن الازهري	رئيس إدارة أنظمة المعلومات	٩٠,٥٢٨	٦,٠٠٠	٤,٢٠٠	٣٣,٨٨٥	-	-
السيد "محمد ناصر" زهير خليل ابو زهرة	رئيس دائرة تسهيلات الشركات	٧٣,٧٠٥	٦,٠٠٠	-	٢٥,٩٥٦	-	٢٢٧
الآنسة نور غازي نيازي جبار	مدير دائرة تمويل التجارة والمؤسسات المالية	٧٢,٩٠٥	٦,٠٠٠	-	٢٧,٣٩٧	-	١,٧٦١
السيد خلدون نعيم ابراهيم الزيادات	رئيس دائرة التدقيق الداخلي	٦٤,٦٢٤	٦,٠٠٠	٣,٠٤٨	١٧,١٩٦	-	-
السيد خالد جميل ابراهيم نصرابين	مدير دائرة مراقبة الامتثال	٦٩,١٤٦	٤,٦٠٠	٣,٠٤٨	١٩,٩٧٢	***١,٤٣٨	١,٣١٢
السيد حسام كامل محمد لصوي	رئيس وحدة العمليات	٥٣,٢٣٧	٢,٣٠٣	-	-	-	٣٩٠
السيد خالد اكرم صالح زكي	مدير دائرة الشؤون القانونية	٦٢,٥٢٨	٣,٦٠٠	-	١٨,٤٩١	**٨١١	-
السيدة عايده اديب فرحان سعيد	القائم بأعمال رئيس إدارة قروض الأفراد	٣٩,٨٧٧	٢,٦٤٠	-	٩,٩٧٥	-	-
السيد كارلو ميشيل سلامة الحجازين اعتبارا ٢٠١٥/١٠/١١	القائم بأعمال المراقب المالي	٤٢,٧٠١	٢,٦٤٠	-	١٠,٥٤٢	-	٢٤٨
السيدة رنا زكي ابراهيم نده لغاية ٢٠١٥/٠٧/٢٦	رئيس وحدة العمليات	٥٤,٩٣٣	٣,٤٠٣	-	٣٢,٧٣٢	-	-
السيد نضال يوسف محمد الباشا لغاية ٢٠١٥/١٠/١٤	رئيس إدارة قروض الأفراد	٥٦,٦٥٧	٥,٠٧٨	-	١٧,٢٨٧	-	-
الآنسة رنا ريمون جميل الصوالحه لغاية ٢٠١٥/١٠/١١	المراقب المالي	٥٦,٧٢٦	٣,٦٦١	-	١٩,٢١٠	-	-
المجموع		١,٥٦٤,٠١٤	١٢٤,٣٦٥	٥٢,٤٦٤	٥٩٣,٧٥٣	٥,٧٣٢	٥,٨٤٠

* اشتراك نوادي

** رسم نقابة محامين وبدل استئجار مواقف

*** أتعاب تدريب

القروض الممنوحة لأعضاء مجلس إدارة البنك وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة بالبنك عن عام ٢٠١٥

الاسم	البيان
السيد صائل فايز عزت الوعري	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٦٢٠ دينار.
السيد بشير أبو القاسم عمر معتوق	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٠٠٠ دينار.
السيد سليمان عيسى سالم العزابي	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ٧,٠٨٠ دينار. ممنوح كفالة دفع بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار مقابل تأمينات نقدية بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار.
السيد اسامة سالم عبدالله الزناتي	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ٧,٠٨٠ دينار.
السيد حكم شفيق فرحان الزوايدة	حاصل على بطاقات فيزا - سقف ١٤,٠٠٠ دينار.
السيد رأفت بسيم سليمان الهلسه	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٠٠٠ دينار. كفيل بمبلغ ٥٨,٩٨٩,٧٣٠ دينار بموجب تأمينات نقدية. فيزا ممنوحة لكل من الأبناء منتصر بسقف ٣,٠٠٠ دينار وتأثر بسقف ١,٠٠٠ دينار.
د. فلورنس هادي عيد	لا يوجد
السيد عبدالعزيز فريد عبدالعزيز خليل	لا يوجد
السيد إسماعيل بن إبراهيم مختار	لا يوجد
السيد ايلي نجيب سليم توما	لا يوجد

القروض الممنوحة لأعضاء مجلس إدارة البنك المستقلين وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة بالبنك عن عام ٢٠١٥

الاسم	البيان
د. خالد علي أحمد كاجي	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ٧,٠٨٠ دينار.
السيد فرنون هاندلي	لا يوجد
السيد نور الدين صلاح سعيد النحوي	حاصل على بطاقة فيزا - سقف ١٠,٠٠٠ دينار.

ملخص عن سياسة منح المكافآت لدى البنك

تقوم سياسة مكافآت المجلس اعتمادا على تحديد نظام للنقاط يراعى مشاركة كل عضو في لجان المجلس ومراعى أهمية ودور كل لجنة في هذا الخصوص، وبحيث تكون المزايا الممنوحة وفقا لذلك مرتكزة وبشكل اساسي على الجهد المبذول في أعمال ونشاطات المجلس، أما سياسة مكافآت الإدارة التنفيذية والموظفين فتقوم بشكل أساسي على تحقيق النتائج وكفاءة الأداء للموظف المعني، كما يأخذ بعين الاعتبار الأداء الكلي للبنك وقطاعات الأعمال فيه والأداء الكلي للموظف ضمن مؤشرات تقييم الأداء الكلية، كما تراعى سياسة مكافآت الإدارة التنفيذية إجراء جزء مؤثر وهام من الحوافز الممنوحة لتصرف على ثلاث سنوات (Bonus Defferal) لاحقتين التزاما بتعليمات الحاكمية المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٤/٥٨) تاريخ ٢٠١٤/٩/٣٠.

التبرعات والمنح التي دفعها البنك خلال سنة ٢٠١٥

قام البنك بالتبرع خلال العام ٢٠١٥ بمبلغ ١٩٤,٠١١ دينار وذلك حسب التفاصيل المبينة أدناه:

المبلغ بالدينار	الجهة الطالبة
٣٦,٠٠٠	جمعية هدية الحياة الخيرية Gift of Life Amman
٢٧,٩٦١	الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية
٢٠,٠٠٠	القيادة العامة للقوات المسلحة الأردنية
٢٠,٠٠٠	البنك المركزي الأردني (مشروع نشر الثقافة المالية المجتمعية)
١٨,٠٠٠	صندوق الأمان لمستقبل الأيتام
١٤,٠٠٠	جمعية البنوك في الأردن (صندوق الشهيد معاذ الكساسبة للمنح الدراسية)
١٢,١٠٠	مبادرة التعليم الأردنية
١٢,٠٠٠	الجمعية الخيرية الشركسية
٥,٥٠٠	مؤسسة إنجاز
٥,٠٠٠	جمعية عملية الابتسام
٤,٠٠٠	مؤسسة الحسين للسرطان
٢,٨٥٠	جمعية الشابات المسلمات للتربية الخاصة
٢,٥٠٠	الهيئة الخيرية الأردنية الهاشمية (بنك الملابس الخيري)
٢,٠٠٠	جمعية قرى الأطفال SOS الأردنية
٢,٠٠٠	الجمعية الملكية لحماية الطبيعة
٢,٠٠٠	الجمعية الوطنية للمحافظة على البترا
٢,٠٠٠	مؤسسة نهر الأردن
١,٠٠٠	مهرجان الفكر الجديد (فكرستان)
١,٠٠٠	الرابطة العربية للنساء الموسيقيات
١,٠٠٠	جمعية البيئة الأردنية
١,٠٠٠	العربية لحماية الطبيعة
١,٠٠٠	اتحاد جمعيات الشابات المسيحية في الأردن
١,١٠٠	متفرقة
١٩٤,٠١١	المجموع

لا يوجد تبرعات ومنح دفعت من قبل شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية خلال سنة ٢٠١٥.

لا يوجد اية عقود أو مشاريع أو ارتباطات عقدها البنك مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو الرئيس التنفيذي أو اي موظف أو أقاربهم.

مساهمة البنك في حماية البيئة لهذا العام

ليتم مقارنتها بالسنوات السابقة. كما وقد قام البنك بالتبرع للجمعية الوطنية للمحافظة على البترا وذلك للمساهمة في دعم أهداف الجمعية والتي تقوم بدور فاعل في المحافظة على البترا وتوفير الإدارة المستدامة لها وتلبية الحاجة الملحة لحماية التراث الاثري والثقافي والبيئي للبتراء والمناطق المحيطة بها وصيانتها وذلك من خلال الشراكة مع الهيئات الوطنية والمجتمعات المحلية والمؤسسات الدولية. وقد تم تقديم الدعم لجمعية البيئة الأردنية بمبلغ ١,٠٠٠ دينار وذلك لدعم حملة النظافة الوطنية (نظفوا العالم) بالإضافة الى التبرع للجمعية العربية لحماية الطبيعة بمبلغ ١,٠٠٠ دينار وذلك للمساهمة في تبني زراعة المزيد من الأشجار المثمرة ضمن القافلة الخضراء في الأردن.

واصل البنك في نهجه القائم على الاستمرار في تأدية مهامه للحفاظ على الطبيعة من خلال المبادرة في دعم الجمعيات ذات الاهداف التنموية والاجتماعية وذلك إيماناً منه بضرورة تفعيل دوره في خدمة المجتمع المحلي ولمساعدة مختلف القطاعات على تعزيز الأداء وتحسينه وتطويره من خلال تسهيل تبادل الخبرات والدعم الفني اللوجستي حيث قام البنك بالتبرع للجمعية الملكية لحماية الطبيعة بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار وذلك لمساعدة الجمعية في مهمتها الوطنية للحفاظ على الحياة البرية في الأردن من خلال رعاية برنامج دراسة الحيوانات في محمية الشومري للأحياء البرية حيث يسعى البرنامج الى تنفيذ دراسة علمية للحيوانات في محمية الشومري وذلك من اجل دراسة أنواع الحيوانات البرية وتحديث معلومات قوائم الأنواع المهددة

مساهمة البنك في خدمة المجتمع المحلي

قام البنك بدعم القيادة العامة للقوات المسلحة الأردنية بمبلغ ٢٠,٠٠٠ دينار والجمعية الخيرية الشركسية بمبلغ ١٢,٠٠٠ دينار والهيئة الخيرية الأردنية الهاشمية (بنك الملابس الخيري) بمبلغ ٢,٥٠٠ دينار بالإضافة إلى مساهمة البنك بدعم نشاطات تتعلق بالأنشطة الاجتماعية والثقافية والخيرية الأخرى مثل دعم اتحاد جمعيات الشابات المسيحية في الأردن بمبلغ ١,٠٠٠ دينار والرابطة العربية للنساء الموسيقيات بمبلغ ١,٠٠٠ دينار وغيرها.

للتربية الخاصة بمبلغ ٢,٨٥٠ دينار، كما وقد قدم البنك الدعم لمؤسسة إنجاز بمبلغ ٥,٥٠٠ دينار وذلك لرعاية برنامج تبني المدارس.

وتجسيدا لرؤية البنك بأهمية دعم المؤسسات التي تعنى بفئة الاطفال ليكونوا اداة بناء لمجتمعهم، فقد حرص البنك على تقديم مختلف اساليب الدعم المالي والمعنوي والانساني للمجتمع المحلي ومد يد العون والمساعدة في إنقاذ حياة الاطفال الذين يعانون من تشوهات خلقية وذلك من خلال تقديم مساهمة مميزة بمبلغ ٣٦,٠٠٠ دينار لجمعية هدية الحياة الخيرية وذلك لعلاج المرضى الاطفال الفقراء الذين يحتاجون لإجراء عمليات جراحة القلب المفتوح، بالإضافة الى أنه تم التبرع بمبلغ ٥,٠٠٠ دينار لجمعية عملية الابتسامة وذلك لعلاج الاطفال الاردنيين الذين يعانون من تشوهات خلقية مثل الشفة الأرنبية وتشوه سقف الطلق والتشوهات الناجمة عن الحروق والحوادث، وقد قدم البنك دعماً لمؤسسة نهر الأردن بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار لدعم برنامج حماية الطفل الذي يهدف الى نشر الوعي وزيادة المعرفة حول سلامة الطفل و حمايته من سوء المعاملة ، كما وقد تم دعم مؤسسة الحسين للسرطان بمبلغ ٤,٠٠٠ دينار وجمعية قرى الأطفال الأردنية بمبلغ ٢,٠٠٠ دينار من خلال تكفل بيوت عائلية.

وانطلاقاً من شعور البنك بالمسؤولية تجاه الفئات الأقل حظاً وتعزيزاً لروح التآخي والالفة في المجتمع المحلي فقد كان لابد ان تضم استراتيجية المسؤولية الاجتماعية للبنك مبادرات خيرية تهدف الى المساهمة في تمكين هذه الفئات وفي هذا الاطار وكعادة البنك في كل عام، فقد تم تقديم الدعم للصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية بمبلغ ٢٧,٩٦١ دينار، وقد

تمثل المسؤولية الاجتماعية احدى اهم مرتكزات رساله بنك ABC وذلك إيماناً منه بأن المسؤولية المجتمعية تبقى واجبا والتزاما وطنيا يحتاج لتضافر الجهود والعمل بروح الفريق الواحد لتعزيزها وضمان ديمومتها وصورها في بوتقة قيمنا الوطنية النبيلة، فقد حرص البنك وكعادته في كل عام على دعم كافة المبادرات والمشاريع التي تخدم وتحسن أوضاع المواطن والمجتمع المحلي والجمعيات الخيرية والمؤسسات العامة حيث بلغ إجمالي الدعم المقدم من البنك ١٩٤,٠١١ دينار.

وانطلاقاً من المسؤولية الاجتماعية للبنك، وإيماناً منه بأن التعليم أحد الروافد التي تشكل العقول، وحرصاً منه على المساهمة في تلبية جزء من احتياجات الطلاب والطالبات في الدرجة الأولى خاصة فيما يتعلق بالإبداع وتعزيز مهارات القرن الواحد والعشرين، فقد قام البنك بدعم مبادرة التعليم الأردنية بمبلغ ١٢,١٠٠ دينار لتطبيق نموذجها التعليمي لدمج التكنولوجيا في التعليم في مجموعة من مدارس وزارة التربية والتعليم وذلك لإحداث نقلة نوعية في التعليم نحو اقتصاد معرفي وتطوير مهارات التفكير الناقد وحل المشكلات ومهارات الاتصال والتواصل لدى طلبة المدارس. وقد واصل البنك مساهمته المتميزة للعام الثالث على التوالي لصندوق الأمان لمستقبل الأيتام بمبلغ ١٨,٠٠٠ دينار استمراراً للدعم الذي بدأه البنك الأعوام السابقة وذلك بتولي نفقات تدريس عشرة أيتام وكفالتهم لمدة اربع سنوات لإكمال دراستهم الجامعية، بالإضافة الى أن البنك قام بالتبرع للبنك المركزي الاردني بمبلغ ٢٠,٠٠٠ دينار لدعم مشروع نشر الثقافة المجتمعية والذي سيستمر لمدة سبع سنوات، وقد تم التبرع لصندوق الشهيد معاذ الكساسبه للمنح الدراسية وذلك بمبلغ ١٤,٠٠٠ دينار ومهرجان الفكر الجديد بمبلغ ١,٠٠٠ دينار وجمعية الشابات المسلمات

تبرعات البنك العينية

ضمن إطار مسؤوليته الاجتماعية وضمن اهتماماته في خدمة المجتمع المحلي، فقد شارك البنك بدعم مبادرة الأمانة العامة للأمم المتحدة وتأهيل الحواسيب وذلك من خلال التعاون مع مجموعه طلال أبو غزالة وتزويدهم بعدد من الأجهزة وذلك لإعادة تهيئة تلك الأجهزة من قبل مراكزهم المنشئة لهذا الهدف، ومن ثم توزيعها على الجمعيات الخيرية والمدارس البعيدة والتجمعات المدنية المحتاجة لها حيث قام البنك بالتبرع بما قيمته ٢٣٠,٦٨٠ دينار وتفصيله على النحو التالي:

الصف	العدد	القيمة السوقية
شاشة	٣٤	
جهاز كمبيوتر	١٦٨	
طابعه	٢	٢٣٠,٦٨٠ دينار
سيرفر	١٩	
لاب توب	٩	

معلومات عن دائرة إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي طرأت عليها

- ٤- كما قامت الدائرة بتحديث أو المشاركة في تحديث السياسات التالية واعتمادها من لجنة المخاطر المنبثقة عن مجلس إدارة البنك:
- سياسة مخاطر السيولة وتحديد الاجراءات المتخذة من قبل إدارة البنك لإدارة مخاطر السيولة في حالات الطوارئ (خطة الطوارئ).
 - تحديث الوثيقة المتعلقة بالإطار العام للمستوى المقبول من المخاطر وتحديد السقوف المحددة للقطاعات الاقتصادية ضمن محفظة تسهيلات الشركات.
 - تحديث سياسة التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP Policy ووثيقة ICAAP Submission لعام ٢٠١٤.
 - المشاركة في التعديلات التي تمت على سياسة مخاطر الائتمان وتضمينها بتعليمات إدارة التعرضات الكبيرة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني بهذا الخصوص.
 - تحديد وتقييم أكبر ٥ مخاطر Top 5 Risks يتعرض أو يمكن أن يتعرض لها البنك في المستقبل تتعلق بمخاطر الأعمال الرئيسية ومخاطر التشغيل في البنك.
 - المشاركة في تحديث السياسة الائتمانية لشركة التعاون العربي للاستثمارات الشركة التابعة للبنك.
 - المشاركة في مراجعة تجديد شروط ومعيار المنتجات القائمة في شركة التعاون العربي للاستثمارات وتقييم الأسهم المراد تمويلها من قبل الشركة Pre-approved list of shares وفقاً لمنهجية التقييم المعتمدة بهذا الخصوص.
 - المشاركة في إعداد سياسة توزيع الأرباح Dividend Policy والتي تم الموافقة عليها من قبل مجلس الإدارة.

تلك الصادرة عن البنك المركزي الأردني أو عن المؤسسة الأم في البحرين أو متطلبات لجنة بازل.

تعمل دائرة إدارة المخاطر بشكل مستمر في مراقبة ومتابعة أوضاع المحافظ الائتمانية والاستثمارية، وتقييم مخاطر الائتمان، التركزات الائتمانية، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، والمخاطر التشغيلية والتحقق من بقائها ضمن حدود المخاطر المحددة من قبل مجلس إدارة البنك، إضافة إلى التأكد من التحديث المستمر للسياسات المختلفة والاجراءات المعمول بها لدى البنك، حيث تقوم برفع التقارير الدورية والمطلوبة إلى نائب رئيس تنفيذي / إدارة المخاطر والائتمان.

قامت دائرة إدارة المخاطر خلال عام ٢٠١٥ بإعداد التقارير والسياسات المبينة أدناه وعرضها على السادة لجنة المخاطر:

١- اعداد التقارير المتعلقة بإدارة رأس المال وإدارة المخاطر المتعلقة بمخاطر الائتمان وتقييم أداء محفظة التسهيلات غير العاملة ونسب التعثر والمخصصات المقابلة لها، مخاطر التركزات، مخاطر السوق، مخاطر السيولة، مخاطر أسعار الفائدة، والمخاطر التشغيلية.

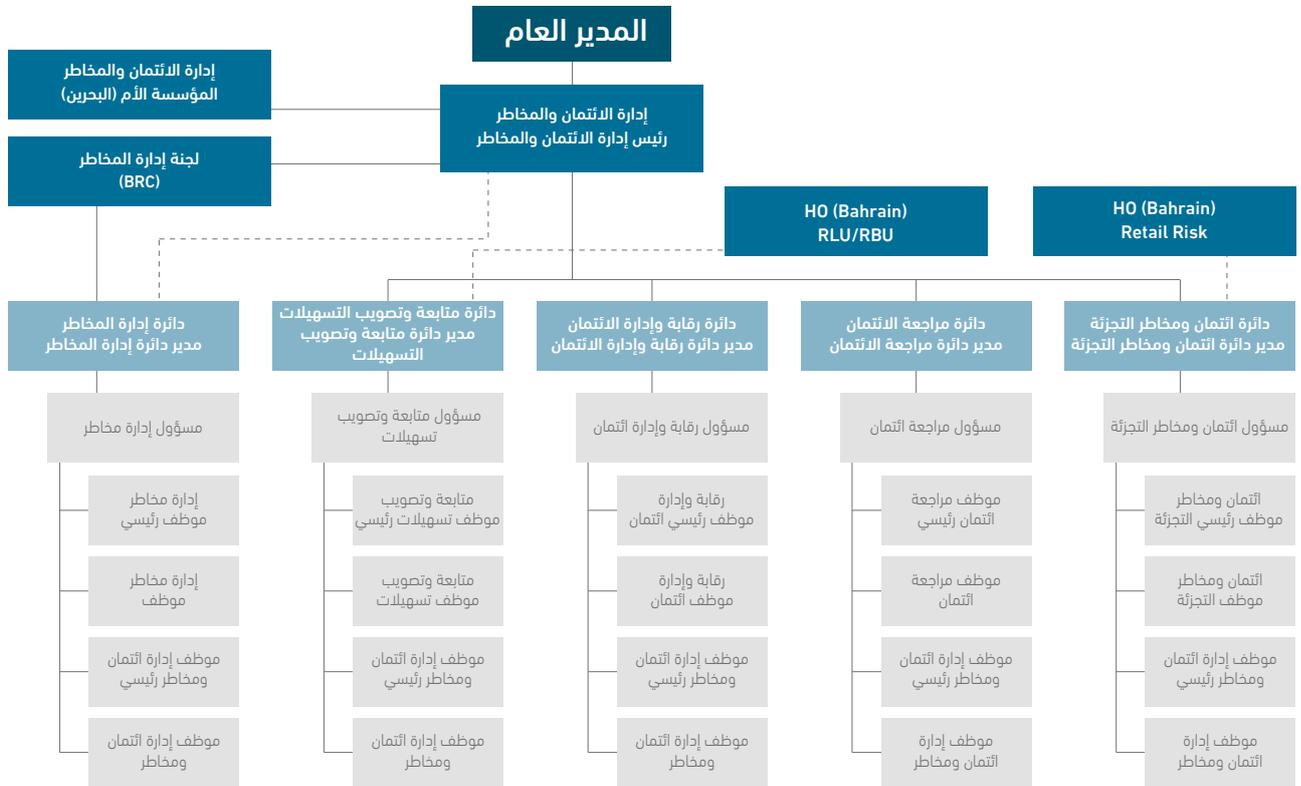
٢- اعداد التقارير المتعلقة بعملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP وبما فيها اختبارات الأوضاع الضاغطة لكل محفظة وتأثيرها على الارباح ونسبة كفاية رأس المال ومخاطر السيولة وضمان بقائها ضمن حدود المخاطر المقبولة والمحددة من قبل مجلس إدارة البنك.

٣- استعراض أهم المقررات المتعلقة بتطبيق معيار بازل ٣ وبيان أهم التعديلات الأخيرة الحاصلة على متطلبات بازل ٣ واستعراض النسب المتعلقة بإدارة مخاطر السيولة والرافعة المالية وبيان حدودها المطلوبة وفقاً لبيانات البنك المالية والموازنات التقديرية.

تتألف دائرة إدارة المخاطر من ثلاث اقسام تعنى بإدارة المخاطر التالية: الائتمان، السوق والمخاطر التشغيلية، وخلال عام ٢٠١٥ طرأ تعديل على هيكل دائرة إدارة المخاطر حيث تم اتباع مسؤولية إدارة خطة استمرارية العمل ضمن هيكل مجموعة الدعم والمساندة وتعنى بمتابعة تحديث الوثائق المتعلقة بنتائج تحليل أثر الأعمال Business Impact Analysis (BIA) وتحديث خطط الدوائر والفروع واجراء اختبارات الفحص المطلوبة ضمن سياسة إدارة خطة استمرارية العمل، مع استمرار دور دائرة إدارة المخاطر كجهة مستقلة تقوم بمراقبة وتقييم تطبيق الإطار العام المطلوب في إدارة خطة استمرارية العمل .

تعنى دائرة إدارة المخاطر في البنك بإدارة وتطبيق الإطار العام لإدارة المخاطر وبالتنسيق مع الإدارات والدوائر الموجودة لدى البنك وذلك من خلال تحديد وقياس وتقييم ورصد المخاطر المالية وغير المالية التي يمكن أن تؤثر سلباً على أداء البنك وسمعته أو أهدافه وضمان أن البنك يحقق العائد الأمثل في العود عن المخاطر المتخذة. كما وتقوم إدارة المخاطر باتباع أفضل الممارسات والوسائل والاجراءات التي تضمن تطبيق السياسات والاجراءات المعمول بها سواء

الهيكل التنظيمي لدائرة إدارة المخاطر



الاققرارات

إقرار من مجلس الإدارة

- 1- يقر مجلس إدارة بنك ABC الأردن بعدم وجود أي أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية عمل البنك خلال السنة المالية المقبلة ٢٠١٦.
- 2- يقر مجلس الإدارة بمسؤوليته عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعّال في البنك.
- 3- يقر كافة أعضاء مجلس الإدارة بأنهم لم يحصلوا على أية منافع من خلال عملهم في البنك ولم يفصحوا عنها، سواء كانت تلك المنافع مادية أم عينية، وسواء كانت لهم شخصياً أو لأبي من ذوي العلاقة بهم، وذلك عن سنة ٢٠١٥.

سليمان العزابي
عضو مجلس إدارة



رأفت الهلسه
عضو مجلس إدارة



المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها: اسماعيل مختار
عضو مجلس إدارة



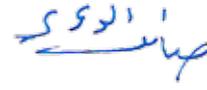
بشير معتوق
نائب رئيس مجلس الإدارة



حكم الزوايدة
عضو مجلس إدارة



المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها: صائل الوعري
رئيس مجلس الإدارة



د.فلورنس عيد
عضو مجلس إدارة



المؤسسة العربية المصرفية (ش.م.ب) البحرين ويمثلها: إيلي توما
عضو مجلس إدارة

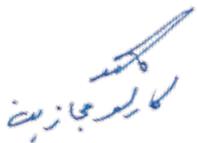


Varner Holdings Limited ويمثلها: عبدالعزيز خليل
عضو مجلس إدارة



٤- نقر نحن الموقعين أدناه بصحة ودقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي.

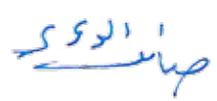
كارلو الحجازين
قائم بأعمال المراقب المالي



سيمونا سايبلا
المدير العام



صائل الوعري
رئيس مجلس الإدارة



” النتائج المالية التي
تحققت خلال العام
٢٠١٥ تؤكد متانة وضع
البنك وقدرته على
مواصلة النمو وتحقيق
المزيد من الأرباح.

“



القوائم المالية الموحدة

القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٥٧	تقرير مدققي الحسابات
٥٨	قائمة المركز المالي الموحدة
٥٩	قائمة الدخل الموحدة
٦٠	قائمة الدخل الشامل الموحدة
٦١	قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة
٦٢	قائمة التدفقات النقدية الموحدة
٦٤	إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

تقرير مدقي الحسابات

إرنست ويونغ الأردن
محاسبون قانونيون
صندوق بريد ١١٤٠
عمان - المملكة الأردنية الهاشمية
هاتف: ٠٠٩٦٢ ٦٥٥٣ ٦١١١ / ٠٠٩٦٢ ٦٥٨٠ ٠٧٧٧
فاكس: ٠٠٩٦٢ ٦٥٥٣ ٨٣٠٠
www.ev.com/me



تقرير مدقي الحسابات المستقلين إلى مساهمي بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

تقرير حول القوائم المالية الموحدة

لقد دققنا القوائم المالية الموحدة المرفقة لبنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) شركة مساهمة عامة محدودة وشركته التابعة («المجموعة») والتي تتكون من قائمة المركز المالي الموحدة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ وقائمة الدخل الموحدة وقائمة الدخل الشامل الموحدة وقائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة وقائمة التدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وملخص لأهم السياسات المحاسبية والمعلومات الايضاحية الأخرى.

مسؤولية الإدارة عن القوائم المالية الموحدة

إن مجلس الإدارة مسؤول عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية، بالإضافة إلى تحديد نظام الرقابة الداخلي الضروري لإعداد قوائم مالية خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو عن خطأ.

مسؤولية مدقي الحسابات

إن مسؤوليتنا هي إبداء الرأي حول هذه القوائم المالية الموحدة استناداً إلى تدقيقنا. لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، وتتطلب منا هذه المعايير الالتزام بقواعد السلوك المهني وتخطيط وتنفيذ أعمال التدقيق للحصول على تأكيد معقول بأن القوائم المالية خالية من الأخطاء الجوهرية.

يتضمن التدقيق القيام بإجراءات للحصول على أدلة مؤيدة للمبالغ والإيضاحات الواردة في القوائم المالية، إن إختيار تلك الإجراءات يستند إلى اجتهاد مدقق الحسابات بما في ذلك تقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية سواء الناتجة عن الإحتيال أو الخطأ. عند تقييم مدقق الحسابات للمخاطر يأخذ في الإعتبار نظام الرقابة الداخلي للمجموعة ذي الصلة بإعداد وعرض القوائم المالية بصورة عادلة وذلك لتصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف وليس بهدف إبداء رأي حول مدى فعالية نظام الرقابة الداخلي يتضمن التدقيق كذلك تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومعقولية التقديرات المحاسبية التي قامت بها الإدارة، إضافة إلى تقييم العرض العام للقوائم المالية.

في اعتقادنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية وملائمة وتوفر أساساً لإبداء الرأي.

الرأي

في رأينا، إن القوائم المالية الموحدة تُظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي الموحد للمجموعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ وأدائه المالي الموحد وتدفقاتها النقدية الموحدة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

تقرير حول المتطلبات القانونية

تحتفظ المجموعة ببيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية، وأن القوائم المالية الواردة في تقرير مجلس الإدارة متفقة معها ونوصي المصادقة عليها.



بشر إبراهيم بكر
ترخيص رقم ٥٩٢

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

٢٨ شباط ٢٠١٦

عضو في مؤسسة إرنست ويونغ العالمية

قائمة المركز المالي الموحدة

كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	إيضاحات	
الموجودات			
١٤٥٠.٦٩٤٠٨	٨٠.٢٢١١٥١٥	٤	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٨٧٢١٣٦٤٢	٦٠.١٢٨٦٧٩	٥	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٩٩١٠.٥٨٥	١٧٧٢٥٠.٠٠	٦	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٠.٧٠.٥١٠	٨٤٧٧٧١	٧	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٠.٢٥٦٩٨٤٠	٥٢٤٩١٣٣١٨	٨	تسهيلات ائتمانية مباشرة بالصافي
٢٩٨٥٦١٦١٧	٢٩٣٧٨٢٦٤٣	٩	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٩٩٧٧٧٨٣٢	١٠.٢٩٧١٥٤	١٠	ممتلكات ومعدات
١.٢٥٣.٥٩٢	١.٢٠١.٨٢٠	١١	موجودات غير ملموسة
١.١٢١.٤٧٢	١.٠٥٩.٤٣٥	١٨	موجودات ضريبية مؤجلة
٤٢.٧٧٧.٩٤٩	٣٨.٨٦٦.٧٢٠	١٢	موجودات أخرى
١.٠٩٩.٩٢٦.٤٤٧	١.٠٢٩.٠٣٤.٠٥٥		مجموع الموجودات
المطلوبات وحقوق الملكية			
المطلوبات			
١.٨٣.٤٥٢.٨١٥	١.٤٣.٣٣٦.٤٠٥	١٣	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦.٨٧.٤٨٩.٨١٣	٦.٥١.٣٦٠.٢٧٤	١٤	ودائع عملاء
٤.٣.٦٨٧.٢٦١	٤.٤.٤٥٤.٨٠٤	١٥	تأمينات نقدية
٧.٧٢.٠.٩٧١	٨.١.٣٦.٦١٩	١٦	أموال مقترضة
٢.٠.٠.٧٥٠.٦	١.٨٥١.٨٢٢	١٧	مخصصات متنوعة
٥.٢.٧.٩.٥٨٢	٧.٠.٤.٩.٣٦	١٨	مخصص ضريبة الدخل
٣.٢.٧.١.٩	٤.٢.٥.١.٩	١٨	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢.٣.٢.٧.٢.٩.٧.٤	٢.٠.٢.٤.٥.٣.٠	١٩	مطلوبات أخرى
٩.٥.٢.٩.٤.٣.٦.٤.١	٨.٧.٦.٢.٥.٦.٩.٠.٩		مجموع المطلوبات
حقوق الملكية			
حقوق مساهمي البنك			
١١٠.٠.٠.٠.٠.٠.٠.٠	١١٠.٠.٠.٠.٠.٠.٠.٠	٢٠	رأس المال المكتتب به والمدفوع
٦.٦.٩.٤.٣	٦.٦.٩.٤.٣		علاوة اصدار
١.٩.٧.١.٥.١.٤.١.٦	٢.٢.٢.١.٠.٥.٨.٧.٩	٢١	احتياطي قانوني
١.٩.٧.٢.٨.١	١.٩.٧.٢.٨.١	٢١	احتياطي اختياري
٤.٩.٨.٠.٧.٧.٧.٨	٥.٢.٣.٥.٨.٢.٤.٠	٢١	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
(٣.٦.٨.٥.٤.٢)	(٣.١.٨.٥.٨.٦)	٢٢	احتياطي القيمة العادلة
١.٢.٣.٩.٠.٩.٣.٠	١.٥.٣.٦.٧.٣.٨.٩		أرباح مدورة
١.٤.٦.٩.٨.٢.٨.٠.٦	١.٥.٢.٧.٧.٧.١.٤.٦		مجموع حقوق الملكية
١.٠٩٩.٩٢٦.٤٤٧	١.٠٢٩.٠٣٤.٠٥٥		مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٣ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة الدخل الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	إيضاحات	
٦٥٠.٤٠.١٧٣	٦١٣.٤٦٦.٢٤٩	٢٣	الفوائد الدائنة
(٢٩٩.٩٠.٩٠.٥٤)	(٢٢٦.٣٤٦.٦٥٩)	٢٤	الفوائد المدينة
٣٥٦.٣١٦.١١٩	٣٨٦.١١٩.٥٩٠		صافي إيرادات الفوائد
٣٦٤.٨٦٦.٥٨	٣٦٤.٨٦٦.٥٨	٢٥	صافي إيرادات العمولات
٣٨٦.٦٣٦.١٧٧	٤٢٦.٣٠٦.٥٨٨		صافي إيرادات الفوائد والعمولات
١٠.٢٨٦.٦٢٦	٩٤.٤٦٦.٢٤	٢٦	أرباح عملات اجنبية
١٥٣.٨٦٠	٣٧.٠٠٥	٢٧	أرباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٩٤.٣٩٦	٤١٦.٥٥٦		أرباح موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٤٦٠.٦٢٨	٤٦٠.٦٢٨	٢٨	إيرادات أخرى
٤٤٦.٢٦٦.٣٤٧	٤٦٦.٥٥٦.١٤٣		إجمالي الدخل
(١١.٧١٠.٦٢٩)	(١٢.٨٨١.٦٩٠)	٢٩	نفقات موظفين
(١.٩٨٨.٦٤٠)	(٢.٠٨٦.٤٦٦)	١٠ و ١١	إستهلاكات وإطفاءات
(٧.٢٣٣.٧٤١)	(٧.٣٨٣.٣٠٢)	٣٠	مصاريف أخرى
(٣.٣٠٤.٤٦٢)	(١.٥١٩.٧٢٤)	٨	مخصص تدني التسهيلات الائتمانية المباشرة
(٧١.٩١٨٩)	٩.٥٥٧	١٧	الوفر في (مصرف) مخصصات متنوعة
-	(٤.٦٨٠)	١٢	مخصص تدني موجودات مستملكة
(٢.٤٦٥.٥٨٩)	(٢.٣٧٥.٦٥١)		إجمالي المصروفات
١٩.٣٤٠.٤٥٣	٢٣.٩٠٤.٦٢٨		الربح قبل الضرائب
(٥.٨٩٨.٩٨٦)	(٨.٦٦٠.٦٤٤)	١٨	ضريبة الدخل
١٣.٤٤١.٤٦٧	١٥.٢٤٤.٣٨٤		ربح السنة
فلس / دينار	فلس / دينار		
٠ / ١٢٢	٠ / ١٤٢	٣١	حصة السهم الأساسية والمخفضة من ربح السنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٣ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة الدخل الشامل الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
١٣٤٤١٤٦٧	١٥٦٤٤٣٨٤	ربح السنة
٣٦٣٤٠	٤٩٦٩٥٦	يضاف: بنود الدخل الشامل الأخرى التي سيتم تحويلها الى الأرباح والخسائر في الفترات اللاحقة
١٣٤٧٧٨٠٧	١٥٦٩٤٣٤٠	التغير في القيمة العادلة للمشتقات المالية للتحوط للتدفقات النقدية
		مجموع الدخل الشامل للسنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٣ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة التغيرات في حقوق الملكية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

المجموع دينار	أرباح مدورة دينار	احتياطي القيمة العادلة دينار	الإحتياطيات			علوّة الاصدار دينار	رأس المال المكتتب به دينار	
			مخاطر مصرفية عامة دينار	اختياري دينار	قانوني دينار			
- ٢٠١٥								
١٤٦٩٨٢٨٠٦	١٢٣٩٠٠٩٣٠	(٣٦٨٩٥٤٢)	٤٩٨٠٠٧٧٨	١٩٧٢٨١	١٩٧١٥٩٤١٦	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في بداية السنة
١٥٦٦٩٤٣٤٠	١٥٦٦٤٤٣٨٤	٤٩٩٥٦	-	-	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٦٧٦٧٩٢٥)	-	٣٧٧٤٦٢	-	٢٣٩٠٠٩٤٦٣	-	-	المحول الى الاحتياطيات
(٩٦٩٠٠٠٠٠)	(٩٦٩٠٠٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	الأرباح الموزعة
١٥٢٦٧٧٧١٤٦	١٥٦٣٦٧٣٨٩	(٣١٨٩٥٤٢)	٥٣٥٨٢٤٠	١٩٧٢٨١	٢٢٠٥٨٧٩	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في نهاية السنة
- ٢٠١٤								
١٣٣٥٨٤٩٩٩٩	١١٢٦٦١٩٠٥	(٤٠٤٨٨٢)	٤٦٧١٢٠	٢٠٨٥٤٢	١٧٧٨١٣٧١	٦٦٩٤٣	١٠٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في بداية السنة
١٣٦٤٧٧٨٠٧	١٣٦٤٤١٩٦٧	٣٦٣٤٠	-	-	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٩٦٨٨٧٣٩)	-	-	(١١٢٦١)	-	-	١٠٠٠٠٠٠٠٠	الزيادة في رأس المال (إيضاح ٢٠)
(٨٠٠٠٠)	(٨٠٠٠٠)	-	-	-	-	-	-	مصاريف زيادة رأس المال
-	(٢٢٤٣٧٠٣)	-	٣٠٩٦٥٨	-	١٩٣٤٠٤٥	-	-	المحول الى الاحتياطيات
١٤٦٩٨٢٨٠٦	١٢٣٩٠٠٩٣٠	(٣٦٨٩٥٤٢)	٤٩٨٠٠٧٧٨	١٩٧٢٨١	١٩٧١٥٩٤١٦	٦٦٩٤٣	١١٠٠٠٠٠٠٠	الرصيد في نهاية السنة

- ان احتياطي مخاطر مصرفية عامة مقيد السحب ولا يمكن التصرف به الا بموافقة البنك المركزي الاردني.
- لا يمكن التصرف بمبلغ ١٠٠٥٩٤٣٥ دينار من الارباح المدورة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل موجودات ضريبية مؤجلة مقابل ١٢١٢١٤٧٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤، كما لا يمكن التصرف بمبلغ ٣١٨٩٥٨٦ دينار من الارباح المدورة مقابل القيمة السالبة لاحتياطي القيمة العادلة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ٣٦٨٩٥٤٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- يشمل رصيد الأرباح المدورة مبلغ ٧٨٩٦٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ لا يمكن التصرف به، والذي يمثل أثر التطبيق المبكر للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) الا بمقدار ما يتحقق منه فعلا من خلال عمليات البيع مقابل ٥٦٦٢٥٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٣ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة التدفقات النقدية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	إيضاح
		الأنشطة التشغيلية:
١٩٣٤٠٠٤٥٣	٢٣٣٩٠٤٦٢٨	الربح قبل الضرائب
		تعديلات بنود غير نقدية -
١٩٩٨٧٤٠٦	٢٠٠٨٧٤٦٦	استهلاكات واطفاءات
٣٣٠٤٧٤٢٩	١٧٥١٩٧٢٤	مخصص تدني التسهيلات الائتمانية المباشرة
(١٠٣٣٦١)	١٧٥١	خسائر (أرباح) استبعاد ممتلكات و معدات
(٦٢١٢٧)	(٧٧٩)	أرباح بيع موجودات مستملكة
١٥٥٣٧٩	-	خسائر تدني أراضي معدة للبيع
-	٤٩٦٨٠	مخصص تدني موجودات مستملكة
٧١٩١٨٩	(٩٠٠٥٥٧)	مخصصات متنوعة
٨٥٠٠٤٨٦	(٤٥٢٧٤٢٤)	فوائد مستحقة
(٢٤٦٠٠)	٣٢٦٨٠٤	خسائر (أرباح) غير متحققة من موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(٦٤٦٢٩)	(٨٧٥٦٠)	أرباح بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(٩٤٣٩٦)	(٤١٩٠٥٦)	أرباح بيع موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
(٦٦٤٥٦٢)	(١٥٨٧٤٢٩)	تأثير تغيير اسعار الصرف على النقد وما في حكمه
٢٥٣٤٥٠٠٢٧	٢٦٣٨٦٧٧٤٨	التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية قبل التغيير في الموجودات والمطلوبات
		التغيير في الموجودات والمطلوبات -
(٩٩١٠٠٥٨٥)	(٧٦٨١٤٧٤١٥)	الزيادة في الإيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية التي تزيد استحقاقاتها عن ثلاثة أشهر
٣٤٥٣٢٥	١٩٨٧٤٩٥	النقص في الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(١٩٦٢٢٢٥٤)	(٢٣٦٨٦٣٠٢)	الزيادة في التسهيلات الائتمانية المباشرة
(٢١٢٤٣١١٢)	٢٦٧٥٩٨١٧	النقص (الزيادة) في الموجودات الأخرى
٧٠٩٠٥٥	-	النقص في ارصدة مقيدة السحب لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
(١٠٠٠٠٠٠٠)	-	النقص في ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية التي تزيد استحقاقاتها عن ثلاثة أشهر
٨٠٠٦٤٦٦٠٧	(٣٦١٢٩٥٣٩)	(النقص) الزيادة في ودائع العملاء
٥٤٣١٨٤٢	٧٦٧٥٤٣	الزيادة في تأمينات نقدية
٢٥٢٤٧٤٦٨	(١٦٨٢٧٧٨٣)	(النقص) الزيادة في مطلوبات أخرى
(١٠٩٨٤٧)	(٦٥١٢٧)	مخصصات متنوعة مدفوعة
٥٤١١٦٥٢٦	(٣٩٥٨٧٤٦٣)	صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة التشغيلية قبل الضريبة
(٥٥٥٩٧٠٩)	(٦٤٤٤٩٥٢)	الضرائب المدفوعة
٤٨٥٥٦٨١٧	(٤٦٠٣٢٧٤١٥)	صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة التشغيلية

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٣ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

قائمة التدفقات النقدية الموحدة (تتمة)

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	إيضاح
		الأنشطة الاستثمارية
		شراء موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
(١٧٨٧٨٣٠٠٠٠٠٠٠)	(١٠٧٥٦٧٩٥٥٠)	بيع واستحقاق موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٥٤٩٧٠٠٠٠٠٠٠٠	١١٢٧٦٦٤٨٤	شراء ممتلكات ومعدات
(١٠٣٥٤٩٤٢٨)	(١٠٣٥٤٩٤٢٨)	المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات
١٠٩٥٧٩	١٠٩٥٧٩	شراء موجودات غير ملموسة
(٢١٢٢١٦)	(٢٣٦١٧٢)	
(٢٥٣١٦٨٥٩)	٣٢٢٠٠٧٦٢	صافي التدفق النقدي من الأنشطة الاستثمارية
		الأنشطة التمويلية
(٨٠٠٠٠)	-	مصاريف زيادة رأس المال
(٢٥٧٨٠٦)	(٩٦٨٨٧٨٧٠)	أرباح موزعة على المساهمين
٤٢١٢١٤٤	٤١٥٦٤٨	الزيادة في أموال مقترضة
٨٣٣٣٨	(٩٦٢٧٣٢٢٢)	صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الأنشطة التمويلية
		صافي (النقص) الزيادة في النقد وما في حكمه
٢٣٣٢٣٢٩٦	(٥١٩٨٤٧٨٧٥)	تأثير تغير أسعار الصرف على النقد وما في حكمه
٦٦٤٥٦٢	١٥٨٩٤٢٩	النقد وما في حكمه في بداية السنة
٢٤٧٨٤٢٣٧٧	٤٨٧٨٣٠٠٠٠٠٠٠	النقد وما في حكمه في نهاية السنة
٤٨٧٨٣٠٠٠٠٠٠٠٠	(٢٩٩٦٢١١)	٣٢

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم ١ إلى رقم ٤٣ جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(١) معلومات عامة

ان بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) شركة مساهمة عامة أردنية تأسس بتاريخ ٢١ كانون ثاني ١٩٩٠ بموجب قانون الشركات رقم ١ لسنة ١٩٨٩. ومركزه الرئيسي مدينة عمان.

يقوم البنك بتقديم جميع الأعمال المصرفية والمالية المتعلقة بنشاطه من خلال مركزه وفروعه داخل المملكة وعددها ٢٧ والشركة التابعة له. إن أسهم البنك مدرجة في بورصة عمان.

يتم توحيد القوائم المالية الموحدة للبنك و الشركة التابعة (بإشار اليهما معا «بالمجموعة») في القوائم المالية للمؤسسة العربية المصرفية - البحرين. تم إقرار القوائم المالية الموحدة من قبل مجلس إدارة المجموعة بتاريخ ٢٨ شباط ٢٠١٦ وهي خاضعة لموافقة الهيئة العامة للمساهمين.

(٢) السياسات المحاسبية

أسس إعداد القوائم المالية

تم اعداد القوائم المالية الموحدة للمجموعة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ووفقاً للقوانين المحلية النافذة وتعليمات البنك المركزي الاردني.

تم إعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية باستثناء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل والمشتقات المالية التي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية، وكذلك يتم إظهار الموجودات والمطلوبات المالية المتحوط لها بالقيمة العادلة.

ان الدينار الأردني هو عملة اظهار القوائم المالية الموحدة والذي يمثل العملة الرئيسية للمجموعة.

التغيرات في السياسات المحاسبية

ان السياسات المحاسبية المتبعة في اعداد القوائم المالية الموحدة متفقة مع تلك التي اتبعت في اعداد القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

أسس توحيد القوائم المالية

تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركة التابعة له والخاضعة لسيطرته وتتحقق السيطرة عندما يكون البنك معرض للعوائد المتغيرة الناتجة من استثماره في الشركة التابعة او يكون له حقوق في هذه العوائد، ويكون قادراً على التأثير في هذه العوائد من خلال سلطته على الشركة التابعة، ويتم استبعاد المعاملات والأرصدة والاداءات والمصروفات فيما بين البنك والشركة التابعة.

هناك شركة واحدة تابعة للبنك هي شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية ذات المسؤولية المحدودة ورأس مالها ١٥٦٠٠٠٠٠٠ دينار والمملوكة بالكامل من قبل البنك ومقرها في عمان وتمارس ادارة الاستثمار وأعمال الوساطة في الأوراق المالية نيابة عن عملائها بالإضافة الى تقديم استشارات مالية للاستثمار في الأوراق المالية وقد تأسست الشركة بتاريخ ٢٥ كانون الثاني ١٩٩٠.

يتم اعداد القوائم المالية للشركة التابعة لنفس السنة المالية للبنك وباستخدام نفس السياسات المحاسبية المتبعة في البنك، اذا كانت الشركة التابعة تتبع سياسات محاسبية تختلف عن تلك المتبعة في البنك فيتم اجراء التعديلات اللازمة على القوائم المالية للشركة التابعة لتتوافق مع السياسات المحاسبية المتبعة في البنك.

يتم توحيد نتائج عمليات الشركة التابعة في قائمة الدخل الموحدة من تاريخ تملكها وهو التاريخ الذي يجري فيه فعلياً انتقال سيطرة البنك على الشركة التابعة، ويتم توحيد نتائج عمليات الشركة التابعة التي تم التخلص منها في قائمة الدخل الموحد حتى تاريخ التخلص وهو التاريخ الذي يفقد البنك فيه السيطرة على الشركة التابعة.

في حال إعداد قوائم مالية منفصلة للبنك كمنشأة مستقلة يتم اظهار الاستثمارات في الشركة التابعة بالتكلفة.

معلومات القطاعات

قطاع الأعمال يمثل مجموعة من الموجودات والعمليات التي تشترك معاً في تقديم منتجات أو خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات أعمال أخرى والتي يتم قياسها وفقاً للتقارير التي يتم إستعمالها من قبل المدير التنفيذي متخذ القرار الرئيسي لدى المجموعة.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات أو خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات تعمل في بيئات اقتصادية أخرى.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

موجودات مالية بالتكلفة المطفأة

هي الموجودات المالية التي تهدف إدارة المجموعة وفقاً لنموذج أعمالها الاحتفاظ بها لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية والتي تتمثل بالدفعات من أصل الدين والفائدة على رصيد الدين القائم.

يتم إثبات هذه الموجودات عند الشراء بالكلفة مضافاً إليها مصاريف الاقتناء، وتطفاً العلاوة / الخصم باستخدام طريقة الفائدة الفعالة، قيماً على أو لحساب الفائدة، وينزل أية مخصصات ناتجة عن التدني في قيمتها يؤدي إلى عدم إمكانية استرداد الأصل أو جزء منه، ويتم قيد أي تدني في قيمتها في قائمة الدخل.

يمثل مبلغ التدني في قيمة هذه الموجودات الفرق بين القيمة المثبتة في السجلات والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المتوقعة المخصومة بسعر الفائدة الفعلي الأصلي.

موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

هي الموجودات المالية التي قامت المجموعة بشراؤها بغرض بيعها في المستقبل القريب وتحقيق الأرباح من تقلبات الأسعار السوقية قصيرة الأجل أو هامش أرباح المتاجرة.

يتم إثبات هذه الموجودات بالقيمة العادلة عند الشراء (تقيد مصاريف الاقتناء على قائمة الدخل عند الشراء) ويعاد تقييمها لاحقاً بالقيمة العادلة، ويظهر التغير في القيمة العادلة في قائمة الدخل بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتج عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية، وفي حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم أخذ الأرباح أو الخسائر الناتجة عن ذلك في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تسجيل الأرباح الموزعة أو الفوائد المتحققة في قائمة الدخل الموحدة.

تسهيلات ائتمانية مباشرة

التسهيلات الائتمانية المباشرة هي موجودات مالية لها دفعات ثابتة أو محددة قدمتها المجموعة في الأساس أو جرى اقتناؤها وليس لها أسعار سوقية في أسواق نشطة.

يتم تكوين مخصص تدني للتسهيلات الائتمانية المباشرة إذا تبين عدم إمكانية تحصيل المبالغ المستحقة للمجموعة وعندما يتوفر دليل موضوعي على أن حدثاً ما قد أثر سلباً على التدفقات النقدية المستقبلية للتسهيلات الائتمانية المباشرة وعندما يمكن تقدير هذا التدني، وتسجل قيمة المخصص في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تعليق الفوائد والعمولات على التسهيلات الائتمانية غير العاملة الممنوحة للعملاء وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

يتم شطب التسهيلات الائتمانية المعد لها مخصصات في حال عدم جدوى الإجراءات المتخذة لتحصيلها بتزليلها من المخصص ويتم تحويل أي فائض في المخصص الإجمالي - إن وجد - إلى قائمة الدخل الموحدة، ويضاف المحصل من الديون السابق شطبها إلى الإيرادات.

القيمة العادلة

ان أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في أسواق نشطة تمثل القيمة العادلة للادوات والمشتقات المالية التي لها أسعار سوقية.

في حال عدم توفر أسعار معلنة أو عدم وجود تداول نشط لبعض الادوات والمشتقات المالية أو عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنتها بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخصم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.
- نماذج تسعير الخيارات.
- يتم تقييم الموجودات والمطلوبات المالية طويلة الامد والتي لا يستحق عليها فوائد بموجب خصم التدفقات النقدية وبموجب سعر الفائدة الفعالة، ويتم إطفاء الخصم /العلاوة ضمن إيرادات الفوائد المقبوضة/ المدفوعة في قائمة الدخل الموحدة.

تهدف طرق التقييم إلى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالاعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الادوات المالية، وفي حال وجود ادوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالتكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

التدني في قيمة الموجودات المالية

تقوم المجموعة بمراجعة القيم المثبتة في السجلات للموجودات المالية في تاريخ قائمة المركز المالي لتحديد فيما إذا كانت هنالك مؤشرات تدل على تدني في قيمتها أفرادياً أو على شكل مجموعة، وفي حالة وجود مثل هذه المؤشرات فإنه يتم تقدير القيمة القابلة للاسترداد من أجل تحديد خسارة التدني.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

ممتلكات ومعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم وأي تدني في قيمتها، ويتم استهلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للإستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها باستخدام النسب السنوية التالية:

	%
مباني	٢ - ١٥
معدات وأجهزة وأثاث	٩ - ٢٠
وسائط نقل	١٥
أجهزة الحاسب الآلي	٩ - ٢٥
ديكورات وتحسينات عقارية	١٠

عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

يتم مراجعة العمر الانتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام، فإذا كانت توقعات العمر الانتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقاً يتم تسجيل التغيير في التقدير للسنوات اللاحقة باعتباره تغيير في التقديرات.

يتم استبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها او عندما لا يعود أي منافع مستقبلية متوقعة من استخدامها او من التخلص منها.

المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على المجموعة التزامات في تاريخ قائمة المركز المالي ناشئة عن احداث سابقة وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه.

ضريبة الدخل

تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة.

تتسبب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الارباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الارباح الخاضعة للضريبة عن الارباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لان الارباح المعلنة تشمل ايرادات غير خاضعة للضريبة او مصاريف غير قابلة للتوزيع في السنة المالية وانما في سنوات لاحقة او الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة او مقبولة للتوزيع لاغراض ضريبية.

تتسبب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين واللائحة والتعليمات في المملكة الأردنية الهاشمية.

إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقعة دفعها او استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات او المطلوبات في القوائم المالية الموحدة والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على اساسها. يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الالتزام بقائمة المركز المالي وتحتسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي او تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة.

يتم مراجعة رصيد الموجودات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم امكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية جزئياً او كلياً.

حسابات مداره لصالح العملاء

تمثل الحسابات التي تديرها المجموعة نيابة عن العملاء ولا تعتبر من موجودات المجموعة. يتم اظهار رسوم وعمولات ادارة تلك الحسابات في قائمة الدخل الموحدة. يتم اعداد مخصص مقابل انخفاض قيمة المحافظ مضمونة راس المال المدارة لصالح العملاء عن راسمالها.

التقاص

يتم اجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية واطهار المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص او يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

تحقق الإيرادات والاعتراف بالمصاريف

يتم تحقق إيرادات الفوائد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية باستثناء فوائد وعمولات التسهيلات الائتمانية غير العاملة التي لا يتم الاعتراف بها كإيرادات ويتم تسجيلها في حساب الفوائد والعمولات المعلقة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

يتم الاعتراف بالمصاريف على اساس مبدأ الاستحقاق.

يتم تسجيل العمولات كإيرادات عند تقديم الخدمات المتعلقة بها، ويتم الاعتراف بإرباح اسهم الشركات عند تحققها (إقرارها من الهيئة العامة للمساهمين).

تاريخ الاعتراف بالموجودات المالية

يتم الاعتراف بشراء وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتاجرة (تاريخ التزام المجموعة ببيع أو شراء الموجودات المالية).

المشتقات المالية ومحاسبة التحوط

مشتقات مالية للتحوط

لأغراض محاسبة التحوط تظهر المشتقات المالية بالقيمة العادلة، ويتم تصنيف التحوط كما يلي:

- التحوط للقيمة العادلة: هو التحوط لمخاطر التغيير في القيمة العادلة لموجودات ومطلوبات المجموعة. في حال انطباق شروط تحوط القيمة العادلة الفعال، يتم تسجيل الأرباح والخسائر الناتجة عن تقييم أداة التحوط بالقيمة العادلة و كذلك الناتج عن التغيير في القيمة العادلة للموجودات أو المطلوبات المتحوط لها في قائمة الدخل الموحدة.
- التحوط للتدفقات النقدية: هو التحوط لمخاطر تغيرات التدفقات النقدية لموجودات ومطلوبات المجموعة الحالية والمتوقعة. في حال انطباق شروط تحوط التدفقات النقدية الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر لاداة التحوط ضمن حقوق الملكية ويتم تحويله لقائمة الدخل الموحدة في الفترة التي يؤثر بها إجراء التحوط على قائمة الدخل.
- التحوط لصافي الاستثمار في وحدات أجنبية: في حال انطباق شروط التحوط لصافي الاستثمار في وحدات أجنبية، يتم قياس القيمة العادلة لاداة التحوط لصافي الموجودات المتحوط لها، وفي حال كون العلاقة فعالة يعترف بالجزء الفعال من الأرباح أو الخسائر لاداة التحوط ضمن حقوق الملكية الموحدة ويعترف بالجزء غير الفعال ضمن قائمة الدخل الموحدة، ويتم تسجيل الجزء الفعال في قائمة الدخل الموحدة عند بيع الاستثمار في الوحدة الأجنبية المستثمر بها.
- التحوط التي لا ينطبق عليها شروط التحوط الفعال، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغيير في القيمة العادلة لاداة التحوط في قائمة الدخل الموحدة في نفس الفترة.

مشتقات مالية للمتاجرة

يتم إثبات القيمة العادلة لمشتقات الأدوات المالية المحتفظ بها لأغراض المتاجرة (مثل عقود العملات الأجنبية الآجلة، عقود الفائدة المستقبلية، عقود المقايضة، حقوق خيارات أسعار العملات الأجنبية) في قائمة المركز المالي الموحدة، وتحدد القيمة العادلة وفقاً لأسعار السوق السائدة، ويتم تسجيل مبلغ التغيرات في القيمة العادلة في قائمة الدخل الموحدة.

عقود إعادة الشراء أو البيع

يستمر الاعتراف في القوائم المالية الموحدة بالموجودات المباعة والتي تم التعهد المتزامن بإعادة شرائها في تاريخ مستقبلي، وذلك لاستمرار سيطرة المجموعة على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع تؤول للمجموعة حال حدوثها، ويستمر تقييمها وفقاً للسياسات المحاسبية المتبعة، تدرج المبالغ المقابلة للمبالغ المستلمة لهذه العقود ضمن المطلوبات في بند الأموال المقترضة، ويتم الاعتراف بالفرق بين سعر البيع وسعر إعادة الشراء كمصرف فوائدها يستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

أما الموجودات المشترية مع التعهد المتزامن بإعادة بيعها في تاريخ مستقبلي محدد فلا يتم الاعتراف بها في القوائم المالية، وذلك لعدم توفر السيطرة على تلك الموجودات ولأن أية مخاطر أو منافع لا تؤول للمجموعة حال حدوثها، وتدرج المبالغ المدفوعة المتعلقة بهذه العقود ضمن الودائع لدى البنوك والمؤسسات المصرفية الأخرى أو ضمن التسهيلات الإئتمانية حسب الحال، ويتم معالجة الفرق بين سعر الشراء وسعر إعادة البيع كإيرادات فوائدها تستحق على مدى فترة العقد باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

الموجودات المالية المرهونة

هي تلك الموجودات المالية المرهونة لصالح اطراف اخرى مع وجود حق للطرف الاخر بالتصرف بها (بيع او اعادة رهن). يستمر تقييم هذه الموجودات وفق السياسات المحاسبية المتبعة لتقييم كل منها حسب تصنيفه الاصلي.

الموجودات التي آلت ملكيتها للمجموعة وفاء لديون مستحقة

تظهر الموجودات التي آلت ملكيتها للمجموعة في قائمة المركز المالي الموحدة ضمن بند «موجودات أخرى» وذلك بالقيمة التي آلت بها للمجموعة أو القيمة العادلة أيهما أقل، ويعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية بالقيمة العادلة بشكل إفرادي، ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها كخسارة في قائمة الدخل الموحدة ولا يتم تسجيل الزيادة كإيراد. يتم تسجيل الزيادة اللاحقة في قائمة الدخل الموحدة إلى الحد الذي لا يتجاوز قيمة التدني الذي تم تسجيله سابقاً.

موجودات غير ملموسة

الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال الاندماج وتقييد بالقيمة العادلة في تاريخ الحصول عليها. أما الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال طريقة أخرى غير الاندماج فيتم تسجيلها بالتكلفة.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

يتم تصنيف الموجودات غير الملموسة على اساس تقدير عمرها الزمني لفترة محددة. او لفترة غير محددة ويتم اطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر زمني محدد خلال هذا العمر ويتم قيد الاطفاء في قائمة الدخل الموحدة اما الموجودات غير الملموسة التي عمرها الزمني غير محدد فيتم مراجعة التدني في قيمتها في تاريخ القوائم المالية ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في قائمة الدخل الموحدة.

لا يتم رسمة الموجودات غير الملموسة الناتجة عن اعمال المجموعة ويتم تسجيلها في قائمة الدخل الموحدة في نفس الفترة.

يتم مراجعة أية مؤشرات على تدني قيمة الموجودات غير الملموسة في تاريخ القوائم المالية. كذلك يتم مراجعة تقدير العمر الزمني لتلك الموجودات ويتم اجراء أية تعديلات على الفترات اللاحقة.

تتضمن الموجودات غير الملموسة لدى المجموعة كافة الأنظمة وبرامج الحاسب الآلي و الخلوات حيث يتم اطفائها بحسب عمرها الانتاجي بنسب تتراوح بين ١٠-٢٠٪ سنوياً.

العملات الاجنبية

يتم تسجيل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء المعاملات.

يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بأسعار العملات الاجنبية الوسطية السائدة في تاريخ قائمة المركز المالي والمعلنة من البنك المركزي الأردني.

يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الاجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة.

يتم تسجيل الارباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الأجنبية في قائمة الدخل الموحدة.

يتم تسجيل فروقات التحويل لينود الموجودات والمطلوبات بالعملات الأجنبية غير النقدية (مثل الأسهم بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الاخر) كجزء من احتياطي القيمة العادلة.

النقد وما في حكمه

هو النقد والأرصدة النقدية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر، وتتضمن: النقد والأرصدة لدى بنوك مركزية والأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية، وتنتز ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال مدة ثلاثة أشهر والأرصدة المقيدة السحب.

(٣) استخدام التقديرات

ان اعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة المجموعة القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية واللافصاح عن الالتزامات المحتملة. كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في اليرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في التغييرات في القيمة العادلة التي تظهر ضمن حقوق الملكية، وبشكل خاص يتطلب من ادارة المجموعة اصدار احكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها. ان التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغييرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل.

إننا نعتقد بأن تقديراتنا ضمن القوائم المالية الموحدة معقولة ومفصلة على النحو التالي:

- مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة: يتم مراجعة مخصص الديون ضمن الأسس الموضوعية من قبل البنك المركزي الأردني ومعايير التقارير المالية الدولية.
- يتم احتساب التدني في قيمة العقارات المستملكة اعتماداً على تقييمات عقارية حديثة من قبل مقدرين معتمدين لغايات احتساب التدني، ويعاد النظر في ذلك التدني بشكل دوري.
- مخصص ضريبة الدخل: يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من نفقة ضريبة الدخل وفقاً للأنظمة والقوانين والمعايير المحاسبية ويتم احتساب وإثبات الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة ومخصص الضريبة اللازم.
- مخصصات قضائية: لمواجهة أية التزامات قضائية يتم أخذ مخصصات لهذه الإلتزامات استناداً لرأي المستشار القانوني في المجموعة.
- تقوم الادارة باعادة تقدير الاعمار الانتاجية للموجودات الملموسة وغير الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاستهلاكات والاطفاءات السنوية اعتماداً على الحالة العامة لتلك الموجودات وتقديرات الاعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل، ويتم اخذ خسارة التدني (ان وجدت) إلى قائمة الدخل الموحدة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٤) نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٦٦٨٩٤٢٣٦	٦٦٣١٨٣٠٨	نقد في الخزينة
١٠٣٣٥١٨٠	٨٠٣٢٥٥٤	أرصدة لدى بنوك مركزية:
٧٩٠٠٠٠٠٠	٨٢٠٠٠٠٠٠	حسابات جارية وتحت الطلب
٤٨٦٨٣٩٩٩٢	٤٥٦٨٨٩٦٥٣	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
-	١٩٢٠٠٠٠٠	متطلبات الاحتياطي النقدي
١٤٥٢٠٦٩٤٠٨	٨٠٢١١٥١٥	شهادات إيداع
		المجموع

- لا يوجد ارصدة مقيدة السحب باستثناء الاحتياطي النقدي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- لا يوجد شهادات إيداع تستحق خلال فترة تزيد عن ثلاثة اشهر كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

(٥) أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

المجموع		بنوك ومؤسسات مصرفية خارجية		بنوك ومؤسسات مصرفية محلية		
٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٢٩١١٤٦٨٩٢	١١١٨١٠٧٢٣	٢٨٤٣٤٦٧٨٧	١١٤٤٩٦٨٨٨	٦٨٠١٠٠	٣٦٠٨٣٥	حسابات جارية وتحت الطلب
٥٨٢٠٩٨٧٥٠	٤٨٦٣١٧٩٥٦	٢٥٢٥٧٤٧٥٠	٢٢٢١٣١٨٨٨	٣٢٢٥٢٤٠٠٠	٢٦٦١٨٦٠٦٨	ودائع تستحق خلال فترة ٣ أشهر أو أقل
٨٧٢١٣٦٤٢	٦٠١٢٨٦٧٩	٥٤٢٠٠٩٥٣٧	٣٣٢٥٨١٧٧٦	٣٣٢٠٤١٠٠	٢٦٥٤٦٩٠٣	المجموع

- بلغت الأرصدة لدى البنوك والمؤسسات المصرفية التي لا تتقاضى فوائد ٣٢٥٣٦٥٦٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ٦٧٧٨٩٠٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- لا توجد أرصدة مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

(٦) إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٩٩١٠٥٨٥	١٧٧٢٥٠٠٠	بنوك ومؤسسات مصرفية خارجية
٩٩١٠٥٨٥	١٧٧٢٥٠٠٠	إيداعات تستحق خلال فترة من ٣ أشهر الى ٦ أشهر
		المجموع

- لا يوجد إيداعات تستحق خلال فترة تزيد عن ستة أشهر كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- لا يوجد إيداعات مقيدة السحب كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ و ٢٠١٤.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة:
فيما يلي الحركة على مخصص تدني تسهيلات ائتمانية مباشرة:

الاجمالي دينار	الشركات			الافراد دينار	
	الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار	القروض العقارية دينار		
					٢٠١٥
٢٢٠٠٦٧١٤	٣٧٨٧٥١	٩٢٢٦٧٢٦٥	١٦١٥١٤	١٢١٩٩١٨٤	الرصيد في بداية السنة
١٥١٩٧٢٤	(٢١٨٥٧)	(١٦٦٨٧٠)	١٨٤١٦٣	١٥٢٤٢٨٨	المقتطع خلال السنة من الايرادات
(٣٠٨٨٥١)	(١٠٩١)	(٣٠٨١٩٨٨)	-	(٥٧٧٢)	المستخدم من المخصص خلال السنة (الديون المشطوبة)
٢٠٤٣٧٥٨٧	٣٥٥٨٠٣	٦٠١٨٩٤٠٧	٣٤٥٦٧٧	١٣٧١٧٧٠٠	الرصيد في نهاية السنة
١٨٦٢٥١٩٨	٣٥٥٨٠٣	٥٦٨٣٨٤٤	٣٤٥٦٧٧	١٢٢٣٩٨٧٤	مخصص على أساس العميل الواحد
١٨١٢٣٨٩	-	٣٣٤٥٦٣	-	١٤٧٧٨٢٦	مخصص على أساس المحفظة للديون تحت المراقبة
٢٠٤٣٧٥٨٧	٣٥٥٨٠٣	٦٠١٨٩٤٠٧	٣٤٥٦٧٧	١٣٧١٧٧٠٠	المجموع

الاجمالي دينار	الشركات			الافراد دينار	
	الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار	القروض العقارية دينار		
					٢٠١٤
٢٠٠٥٢٤٧٣	٧٣٠٠٢٥	٩٥٤٨٩٤٩٢	١٧٨٦٧٢	٩٥٥٩٢٨٤	الرصيد في بداية السنة
٣٣٠٤٩٤٢٩	٤٠٢١٢	٦٥٩١٧٨	(١٧١٥٨)	٢٦٢٢١٩٧	المقتطع خلال السنة من الايرادات
(١٣٥٠١٨٨)	(٣٩١٤٨٦)	(٩٤٠٢٠٥)	-	(١٨٢٩٧)	المستخدم من المخصص خلال السنة (الديون المشطوبة)
٢٢٠٠٦٧١٤	٣٧٨٧٥١	٩٢٢٦٧٢٦٥	١٦١٥١٤	١٢١٩٩١٨٤	الرصيد في نهاية السنة
٢٠٨٨٧٧٣١	٣٧٨٧٥١	٩٢٥٣٧١٤	١٦١٥١٤	١١٠٩٤٧٥٢	مخصص على أساس العميل الواحد
١١٧٩٨٣	-	١٣٥٥١	-	١١٠٤٩٤٢	مخصص على أساس المحفظة للديون تحت المراقبة
٢٢٠٠٦٧١٤	٣٧٨٧٥١	٩٢٢٦٧٢٦٥	١٦١٥١٤	١٢١٩٩١٨٤	المجموع

- بلغت قيمة المخصصات التي انتفت الحاجة إليها نتيجة تسويات أو تسديد ديون وحولت إزاء ديون غير عاملة مبلغ ٢٤٤٩٣٩٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ١٦١٧١١٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

الفوائد المعلقة

فيما يلي الحركة على الفوائد المعلقة:

الاجمالي دينار	الشركات			الافراد دينار	
	الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار	القروض العقارية دينار		
					٢٠١٥
٨٦٥٦٣٣٩	١٩٢٥٣٠	٤٦٣٦٤٢٥٣	١٦٧٣١٢	٣٥٣٢٢٤٤	الرصيد في بداية السنة
١٩١٩٥١٦	٦٨٥٣٢	٤٦٧٤٨١	٩٣٣٠١	١٢٩٠٢٠٢	الفوائد المعلقة خلال السنة
(٧٢٧٩١٦)	(٥٧٩)	(٤٦١١١٠)	-	(٢٦٦٢٢٧)	الفوائد المحولة للإيرادات
(١٥٨٢٤٠١)	(١٨٧٦)	(١٥١٤٦٢٨)	-	(٦٥٨٩٧)	الفوائد التي تم شطبها
٧٨٦٥٣٣٨	٢٥٨٦٠٧	٤٦٨٥٥٩٩٦	٢٦٠٦١٣	٤٦٤٩٠٣٢٢	الرصيد في نهاية السنة
					٢٠١٤
٧٥٤٩١٦٠	٣٧٣٠٢٥	٤٦٥٨٨٨٦٧	١٥٦٧٧٩	٢٦٦٠٤٨٩	الرصيد في بداية السنة
٢٢٠٩٧٢٠	١١٤٠٠٠	٩٣٥٢٤٥	١٠٥٣٣	١١٤٩٩٤٢	الفوائد المعلقة خلال السنة
(٣٨٤٩٥٠)	(١٤٠)	(١٩١٦٢٣)	-	(١٩٣١٨٧)	الفوائد المحولة للإيرادات
(١١٧٩١٦)	(٢٩٤٣٥٥)	(٧٣٨٢٣٦)	-	(٨٥٠٠٠)	الفوائد التي تم شطبها
٨٦٥٦٣٣٩	١٩٢٥٣٠	٤٦٣٦٤٢٥٣	١٦٧٣١٢	٣٥٣٢٢٤٤	الرصيد في نهاية السنة

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٩) موجودات مالية بالتكلفة المطفأة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		موجودات مالية غير متوفر لها أسعار سوقية
١٧,٠٠٤,٣٤٣	-	أذونات خزينة حكومية
٢٦٦,٥٧٢,٣١٦	٢٧٥,٢٩٤,٣١٨	سندات مالية حكومية وبكفالتها
١٤,٩٨٤,٩٥٨	١٨,٤٨٨,٣٢٥	سندات مالية أخرى
٢٩٨,٥٦١,٦١٧	٢٩٣,٧٨٢,٦٤٣	المجموع
		تحليل السندات والأذونات:
٢٩٨,٥٦١,٦١٧	٢٩٣,٧٨٢,٦٤٣	ذات عائد ثابت
-	-	ذات عائد متغير
٢٩٨,٥٦١,٦١٧	٢٩٣,٧٨٢,٦٤٣	المجموع

- إن آجال استحقاق السندات والأذونات تتراوح من ٢٩ يوم لغاية ٥ سنوات.
- يتراوح معدل أسعار الفائدة على السندات من ٢,٢٤١٪ إلى ٨,٦٠٪.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(١٠) ممتلكات ومعدات

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

المجموع	ديكورات وتحسينات عقارية	أجهزة الحاسب الآلي	وسائط نقل	معدات وأجهزة وأثاث	مباني	أراضي	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠١٥ -							
الكلفة:							
٢١٤٢٦٦٠٠٨	٤٧٨٨٦٠٧٢	٣١١٢٦٠٣٨	٤٣٦٤٩٦	٤١٤٣٦٠٠٧	٥٩٣٤٢٦٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في بداية السنة
٢٨٧٢٠٤	١١٩٦٣	١٧٥٤٧٢	-	٩٩٧٦٩	-	-	الإضافات
(٤١١٧٦٣)	-	(٣٣٣٨٥٤)	-	(٨٧٩٠٩)	-	-	الاستيعادات
٢١٣٠١٣٤٩٩	٤٨٠٠٠٣٥	٢٩٦٣٦٥٦	٤٣٦٤٩٦	٤١٥٥٦٦٧	٥٩٣٤٢٦٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في نهاية السنة
الإستهلاك المتراكم:							
١١٤٩٩٦٨٥٩	٢٩٨١٨٨٨	٢٥٠٤٢٧٧	٢٠٢٩٢١	٣٠٩٩١٥٩	٢٧١١٦١٤	-	الرصيد في بداية السنة
١٣٢٠٥٢٢	٣٦٩٨٨٢	٢٦١٧٩٢	٤٧٢٥٠	٣٤٧٢١٨	٢٩٤٣٨٠	-	استهلاك السنة
(٤٠٨٩٤١)	-	(٣٢٢٣٤٧)	-	(٨٦٥٩٤)	-	-	استيعادات
١٢٢٤١٢٤٠	٣٣٥١٧٧٠	٢٤٤٣٧٢٢	٢٥٠١٧١	٣٠٥٩٧٨٣	٣٠٠٥٩٩٤	-	الرصيد في نهاية السنة
٨٨٩٠٠٥٩	١٤٤٨٢٦٥	٥١٩٩٣٤	١٨٦٣٢٥	٧٩٥٨٨٤	٢٩٢٨٢٧٤	٣٠١١٣٧٧	صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات
١٤٠٧٠٩٥	-	١٢٨٢٤٨	-	-	١٢٧٨٤٧	-	دفعات على حساب شراء ممتلكات ومعدات
١٠٢٩٧١٥٤	١٤٤٨٢٦٥	٦٤٨١٨٢	١٨٦٣٢٥	٧٩٥٨٨٤	٤٢٠٧١٢١	٣٠١١٣٧٧	صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة
٢٠١٤ -							
الكلفة:							
٢١١٧٤٩٢٠	٤٧٢٨٧٥٢	٢٩٠٦٠٢٠	٤٣٩٣٤٢	٤١٥٥١٦٦	٥٩٣٤٢٦٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في بداية السنة
١٣٠٢٧٩٥	٩٠٣٨١	٤٢٦٥٠٢	١٨٧٠٠٠	٥٩٨٩١٢	-	-	الإضافات
(١٠٥١٦٥٧)	(٣١٦٠٦١)	(٢٢٠٤٨٤)	(١٨٩٨٤٦)	(٦٠٢٦٦)	-	-	الاستيعادات
٢١٤٢٦٦٠٠٨	٤٧٨٨٦٠٧٢	٣١١٢٦٠٣٨	٤٣٦٤٩٦	٤١٤٣٦٠٠٧	٥٩٣٤٢٦٦٨	٣٠١١٣٧٧	الرصيد في نهاية السنة
الإستهلاك المتراكم:							
١١٢٦٦٥٥٦	٢٥٦٥٣٦٩	٢٤٨٣٤٣٤	٣٥١٢٣٢	٣٢٦٢٩٨٨	٢٦٠٣٥٣٣	-	الرصيد في بداية السنة
١٢٧٨٧٤٢	٤٤٧٤٧١	٢٤٠٧١٢	٤١٥٢٧	٤٤٠٩٥١	١٠٨٠٨١	-	استهلاك السنة
(١٠٤٥٤٣٩)	(٣٠٩٥٢)	(٢١٩٨٦٩)	(١٨٩٨٣٨)	(٦٠٤٧٨٠)	-	-	استيعادات
١١٤٩٩٦٨٥٩	٢٩٨١٨٨٨	٢٥٠٤٢٧٧	٢٠٢٩٢١	٣٠٩٩١٥٩	٢٧١١٦١٤	-	الرصيد في نهاية السنة
٩٩٢٦١٩٩	١٨٠٦١٨٤	٦٠٧٧٦١	٢٣٣٥٧٥	١٠٤٤٦٤٨	٣٢٢٢٢٦٥٤	٣٠١١٣٧٧	صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات
٥١٦٣٣	-	٦٤٣٢	-	-	٤٥٢٠١	-	دفعات على حساب شراء ممتلكات ومعدات
٩٩٧٧٨٣٢	١٨٠٦١٨٤	٦١٤١٩٣	٢٣٣٥٧٥	١٠٤٤٦٤٨	٣٢٢٦٧٨٥٥	٣٠١١٣٧٧	صافي القيمة الدفترية في نهاية السنة

- بلغت الممتلكات والمعدات المستهلكة بالكامل ٦٧٤٦٦٣٥٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ٥٩٠٢٣٣٥ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ ومازالت مستخدمة من قبل البنك.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(١١) موجودات غير ملموسة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

أنظمة حاسوب وبرامج وخدمات		
٢٠١٤	٢٠١٥	
دينار	دينار	
٢١٥١٠٤٠	١٦٥٣٠٥٩٢	رصيد بداية السنة
٢١٢٢١٦	٢٣٦١٧٢	إضافات
(٧٠٩٦٦٤)	(٦٨٧٩٤٤)	اطفاء السنة
١٦٥٣٠٥٩٢	١٦٢٠١٨٢٠	رصيد نهاية السنة

(١٢) موجودات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤	٢٠١٥	
دينار	دينار	
٥٦٦٠٥٢٦٧٧	٤٦٥٠٢٦٦٥	فوائد وإيرادات برسم القبض
٦٥٤٩٤٦	٧١٩٩٨٣	مصرفات مدفوعة مقدماً
٢٧٧٨٩٤٨٥	٢٧٠٨٣٧٦	عقارات آلت ملكيتها للمجموعة وفاء لديون مستحقة
٥٧٧٨٩	٤١٢٤٩	موجودات / ارباح مشتقات مالية غير متحققة
١٣٦٢٤٠	٣٣٤٩٣٨	ذمم اخرى / شركة الوساطة
٢١٥١٠٤٠	٢١٥١٠٤٠	أراضي معدة للبيع / شركة الوساطة
٢٩٤٩٤٦٨٩٢	٢٥٦١٤٦٧٠	إعتمادات مخصصة
١٩٤٠٤٥٢	٢٧٩٢٨٧١	أخرى
٤٢٧٧٧٩٤٩	٣٨٩٨٦٦٧٢٠	المجموع

ان تفاصيل الحركة على العقارات التي آلت ملكيتها للمجموعة وفاء لديون مستحقة هي كما يلي:

٢٠١٤	٢٠١٥	
دينار	دينار	
٢٧٣٢٦٩٥١	٢٧٧٨٩٤٨٥	رصيد بداية السنة
١٨٧٠٨٥	٨٧٧٩٨	إضافات
(١٣١٠٥٥١)	(١١٨٦٢٦٧)	استيعادات
-	(٤٩٦٨٠)	خسارة التدني
٢٧٧٨٩٤٨٥	٢٧٠٨٣٧٦	رصيد نهاية السنة

تتطلب تعليمات البنك المركزي الأردني التخلص من العقارات التي الت ملكيتها للمجموعة خلال فترة اقصاها سنتين من تاريخ اللدالة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(١٣) ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية

٢٠١٤			٢٠١٥		
المجموع دينار	خارج المملكة دينار	داخل المملكة دينار	المجموع دينار	خارج المملكة دينار	داخل المملكة دينار
٣٧٦٦١٠٥٢	٣٧٠٩٨٠١٣	١٦٣٠٣٩	٢٧١١٨٠٨	٢٧١١٨٠٨	-
١٤٦١٩١٧٦٣	١٢٤١٣٨٧٦٣	٢٢٠٥٣٠٠٠	١٤٠٦٢٤٧٥٩٧	١٣٧٠٧٩٥٩٧	٣٧٥٥٧٠٠٠
١٨٣٤٥٢٨١٥	١٦١٢٣٦٧٧٦	٢٢٢١٦٠٣٩	١٤٣٣٣٦٤٠٥	١٣٩٧٩١٤٠٥	٣٧٥٥٧٠٠٠

(١٤) ودائع عملاء

المجموع دينار	الحكومة والقطاع العام دينار	الشركات الصغيرة والمتوسطة دينار	الشركات الكبرى دينار	الأفراد دينار
٢٠١٥				
١١١٦١١٧٩	٤٣٤٤٣	١٩١٤٨١٥٤	١٥٦١٢٥٠٩	٧٦٨٠٧٠٧٣
٢١٧٠٧٢٣٢	٧٨	٤٨٩٩١٥	٩٦٦٠٥	٢١٢٤٦٦٣٤
٥١٨٠٤١٨٦٣	٢٤٩٢٨١٦٣	٤٦٠٢٢٦١٢	١٨٧١٤١٤٣٣	٢٥٩٩٤٩٦٥٥
٦٥١٣٦٠٠٢٧٤	٢٤٩٧١٦٨٤	٦٥٦٦٠٦٨١	٢٠٢٨٤٦٧٥٧	٣٥٧٨٨١٣٦٢
٢٠١٤				
١٠٩٨٣٠١٠٥	٧٩٠٤٦٨	١٤٣٧٩٨٠١	٢٢٣٧٨٩٧٤	٧٢٢٨١٣٦٢
٢٢٣٢٠٦٤٣	٧٧	١٦٦٧١٥	٧٠٨٣٢	٢٢٠٨٣٠١٩
٥٥٥٣٣٩٠٦٥	٢٤٦٨٠٥٥٨	٨٩٦٣٨١٠٣	١٧١٧٧٤٩٣٢	٢٦٩٢٤٥٧٧٢
٦٨٧٤٨٩٨١٣	٢٥٤٧١٠٣	١٠٤١٨٤٦١٩	١٩٤٢٢٤٦٣٨	٣٦٣٦٠٩٨٥٣

- بلغت ودائع الحكومة الأردنية والقطاع العام داخل المملكة ٢٤٩٧١٦٨٤ دينار أي ما نسبته ٣٨٣٤٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ٢٥٤٧١٠٣ دينار أي ما نسبته ٣٧٠٥٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- بلغت الودائع التي لا تحمل فوائد ١١٦٥٩٧٤٨٥ دينار أي ما نسبته ١٧٩٠١٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ١١٥٢٤٣١١ دينار أي ما نسبته ١٦٧٦٣٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- بلغت الودائع المحجوزة (مقيدة السحب) ١٨١٣٤٣٩٨ دينار أي ما نسبته ٢٧٨٤٪ من إجمالي الودائع كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ١٨٣٣٣٧٤٣ دينار أي ما نسبته ٢٦٦٧٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.
- بلغت الودائع الجامدة ١٦٤٨٣٢٠٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ١١٠٩٧١٣٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

(١٥) تأمينات نقدية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار
٣٠٢٨٨٧٤١	٣٢٤٠١١٠٥
١٠٢٢٣٧٨٨	٩٦٢٨٥٠١
٣١٧٤٦٣٢	٢٤٢٥١٩٨
٤٣٦٨٧٢٦١	٤٤٤٥٤٨٠٤

تأمينات مقابل تسهيلات مباشرة

تأمينات مقابل تسهيلات غير مباشرة

تأمينات أخرى

المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(١٦) أموال مقترضة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

سعر فائدة الإقراض	الضمانات	استحقاق الأقساط	عدد الأقساط		المبلغ دينار	
			المتبقية	الكليّة		
						٢٠١٥ -
%٢٠.٠٠	كميالة عند الطلب	٩ شهور	١	١	٥٠٠.٦٥٧٥	إقتراض من البنك المركزي الأردني*
%٢٠.٠٠	-	نصف سنوية	٢٨	٢٨	١٣٥٠.٠٠٠	إقتراض من البنك المركزي الأردني**
%٦.٨٠٩	سندات رهن محفظة القروض	شهرية	٨٤	٢٣٦	١٧٨٠.٠٤٤	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري***
					٨١٣٦٦١٩	المجموع
						٢٠١٤ -
%٢٠.٧٥٠	كميالة عند الطلب	٩ شهور	١	١	٥٠٠.١١٦٨١	إقتراض من البنك المركزي الأردني*
%٢٠.٠٠	-	نصف سنوية	١٤	١٤	٦٧٥.٠٠٠	إقتراض من البنك المركزي الأردني**
%٦.٨٠٩	سندات رهن محفظة القروض	شهرية	٩٦	٢٣٦	٢٠٣٤٢٩٠	الشركة الأردنية لإعادة تمويل الرهن العقاري***
					٧٧٢٠.٩٧١	المجموع

* تمثل الأموال المقترضة من البنك المركزي البالغة ٥٠٠.٦٥٧٥ دينار سلف تشجيع قطاع الصناعة.
 ** تمثل الأموال المقترضة من البنك المركزي البالغة ١٣٥٠.٠٠٠ دينار اتفاقية قرض الصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي لتمويل قطاع الشركات متناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة.
 *** بلغت الأموال التي تم إعادة إقراضها ١٧٨٠.٠٤٤ دينار وبمعدل سعر فائدة ٧.٧٠٩٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ٢٠٣٤٢٩٠ دينار وبمعدل سعر فائدة ٧.٧٠٩٪ كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

(١٧) مخصصات متنوعة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

رصيد بداية السنة	المكون خلال السنة	المستخدم خلال السنة	المحول من المخصصات	ما تم رده للإيرادات	رصيد نهاية السنة	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
						٢٠١٥ -
٦.٠٩٨٦٨	٢٥٠.٠٠٠	-	٣.٥٤٥	-	٦.٣٨٩٤١٣	مخصص القضايا المقامة ضد المجموعة والمطالبات الاخرى
١.٣٩٧.٦٣٨	٢٤٤.٠٨٠	(٦٥.١٢٧)	(٣.٥٤٥)	(٣٥٩.٦٣٧)	١.٢٢١.٣٤٠.٩	مخصصات أخرى
٢.٠٠٧.٥٠٦	٢.٦٩.٠٨٠	(٦٥.١٢٧)	-	(٣٥٩.٦٣٧)	١.٨٥١.٨٢٢	المجموع
						٢٠١٤ -
٥٨٤.٨٦٨	٢٥٠.٠٠٠	-	-	-	٦.٠٩٨٦٨	مخصص القضايا المقامة ضد المجموعة والمطالبات الاخرى
٨١٣.٢٩٦	٦٩٤.١٨٩	(١.٠٩.٨٤٧)	-	-	١.٣٩٧.٦٣٨	مخصصات أخرى
٢.٣٩٨.١٦٤	٧١٩.١٨٩	(١.٠٩.٨٤٧)	-	-	٢.٠٠٧.٥٠٦	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

- ان الحركة على حساب الموجودات/ المطلوبات الضريبية المؤجلة هي كما يلي:

٢٠١٤		٢٠١٥		
المطلوبات	الموجودات	المطلوبات	الموجودات	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٦٢٠.٩٥	٧٨٧.٣٢	٣٢٧١٩	١١٢١٤٧٢	رصيد بداية السنة
١٢٢٠	٧٤٢٩٥٤	١٨٤١٠	٧٠١٣٣١	المضاف
(٣.٦٠٦)	(٤٠.٨٥١٤)	(٨٦١٠)	(٧٦٣٣٦٨)	المستبعد
٣٢٧١٩	١١٢١٤٧٢	٤٢٥١٩	١.٠٥٩٤٣٥	رصيد نهاية السنة

ج- ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الربح الضريبي

٢٠١٤	٢٠١٥	
دينار	دينار	
١٩٣٤٠.٤٥٣	٢٣٩٠.٤٦٢٨	الربح المحاسبي
(٣٧٥٦٠.٠٠٠)	(٤٥٣٩٩٠.٨)	ارباح غير خاضعة للضريبة
٣٦٢٢٢٩٥٦	٣٥٠.١٨٢٥	مصروفات غير مقبولة ضريبيا
٢٤٩٩٨	(٢٢٦١٠)	أرباح متحققة في الأرباح المدورة
١٩٢٣٢٤٠٧	٢٢٨٤٣٨٣٥	
%٣٠.٥٠	%٣٤.٥٥	نسبة ضريبة الدخل الفعلية

نسبة ضريبة الدخل القانونية على البنوك في الاردن تبلغ ٣٥٪ وعلى الشركة التابعة ٢٤٪. تم اجراء تسوية نهائية مع دائرة ضريبة الدخل للبنك والشركة التابعة حتى نهاية عام ٢٠١٣. تم تقديم الاقرار الضريبي للبنك لعام ٢٠١٤ ولم يصدر قرار نهائي من قبل دائرة ضريبة الدخل حتى اعداد هذه القوائم المالية الموحدة.

(١٩) مطلوبات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤	٢٠١٥	
دينار	دينار	
٤٥٥٣١٢٩	٢٩٩٨١٩٣	فوائد برسم الدفع
١٤٩٢٠٠	٢٧٣٠٢٨	ايرادات مقبوضة مقدما
١١٣٩٧٩٣٤	٧٦١٥٦٧١٧	ذمم دائنة
٢٢٠٨١٢٦	٢٦٩١٦٧٥	مصروفات مستحقة وغير مدفوعة
٥٦٦٩٨٧	٤٩١٠٢٤	مطلوبات / ضائر مشتقات مالية غير متحققة
١٧٨٨١٨٧	١٩٧٥٥٨٨	شيكات مصدقة مسحوبة على البنك
٦٠.٠٠٠	٧١١٤٤	مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
٣٢٣٥٧٤	٢٥٩٣١٦٤	حوالات برسم الدفع
٢٢٢٥٨٣٧	١٣١٤٩٩٧	أخرى
٢٣٢٧٢٩٧٤	٢٠.٢٤٥٣٠	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٢٠) رأس المال

يبلغ رأس المال المكتتب به والمدفوع ١١٠,٠٠٠,٠٠٠ دينار موزع على ١١٠,٠٠٠,٠٠٠ سهم قيمة السهم الاسمي دينار واحد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ و ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

أرباح موزعة-

وافقت الهيئة العامة للمساهمين في اجتماعها المنعقد بتاريخ ٢٧ نيسان ٢٠١٥ على توزيع أرباح نقدية بقيمة ٩٩٠,٠٠٠ دينار بنسبة ٩٪ من رأس المال المكتتب به والمدفوع.

أرباح مقترحة توزيعها -

قرر مجلس الإدارة بتاريخ ٢٨ شباط ٢٠١٦ التوصية للهيئة العامة للمساهمين بتوزيع أرباح نقدية بمبلغ ٩٩٠,٠٠٠ دينار بنسبة ٩٪ من رأس المال المكتتب به والمدفوع.

(٢١) الإحتياطيات

إحتياطي قانوني -

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضرائب بنسبة ١٠٪ خلال السنة والسنوات السابقة وفقاً لقانون البنوك وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين.

إحتياطي اختياري -

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضرائب بنسبة لا تزيد عن ٢٠٪ خلال السنة والسنوات السابقة. يستخدم الإحتياطي الاختياري في الأغراض التي يقرها مجلس الإدارة ويحق للهيئة العامة توزيعه بالكامل أو أي جزء منه كأرباح على المساهمين.

إحتياطي مخاطر مصرفية عامة -

يمثل هذا البند إحتياطي مخاطر مصرفية عامة وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني.

ان الإحتياطيات المقيد التصرف بها هي كما يلي:

اسم الإحتياطي	المبلغ دينار	طبيعة التقييد
إحتياطي قانوني	٢٢١,٠٥٨,٧٩	بموجب قانون الشركات والبنوك
إحتياطي مخاطر مصرفية عامة	٥,٣٥٨,٢٤٠	بموجب تعليمات البنك المركزي الأردني

(٢٢) إحتياطي القيمة العادلة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

مشتقات للتحوط دينار	
	- ٢٠١٥
(٣٦٨,٥٤٢)	الرصيد في بداية السنة
٧٦,٨٥٥	أرباح غير متحققة
(٢٦,٨٩٩)	موجودات ضريبية مؤجلة
(٣١٨,٥٨٦)	الرصيد في نهاية السنة
	- ٢٠١٤
(٤٠٤,٨٨٢)	الرصيد في بداية السنة
١١,٤١٥	أرباح غير متحققة
٢٤,٩٢٥	موجودات ضريبية مؤجلة
(٣٦٨,٥٤٢)	الرصيد في نهاية السنة

يظهر إحتياطي القيمة العادلة بالصافي بعد تقاص موجودات ضريبية مؤجلة بمبلغ ١٧١,٥٤٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل موجودات ضريبية مؤجلة بمبلغ ١٩٨,٤٤٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٢٣) الفوائد الدائنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		تسهيلات ائتمانية مباشرة للافراد (التجزئة)
		حسابات جارية مدينة
١٦٠.٠٥٠	١٥٧,٥١٣	قروض وكمبيالات
١٩٦٦٢,١٦٨	٢٠,٦٩٥,٢٣٠	بطاقات الائتمان
١٣٠,٩٣٩٨	١١,٩٧٤,٥٠٠	القروض العقارية
٥٨٤٣,٩٩٦	٦,٠٤٦,٢١٩	الشركات الكبرى
		حسابات جارية مدينة
٢,٨٨١,٢٧٤	٢,٩٩٧,٧٨٦	قروض وكمبيالات
٩,٢٣٩,٧٣٤	٨,٠١٢,٦٧٦	المؤسسات الصغيرة والمتوسطة
		حسابات جارية مدينة
٣٣١,٣٧٣	٣٦٥,٥٩١	قروض وكمبيالات
٥٣٦,٦٣٣	٦٨٢,٦٩٥	الحكومة والقطاع العام
٢,٤٣١,٩١٣	١,٥٣٦,١٦١	ارصدة لدى بنوك مركزية
١,٤٥٩,٥١٧	١,٣٨١,٢٦٧	أرصدة وإيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٤٥٤,١١٣	٤٧٨,٦٧٠	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٧,٦٧٧,٧٩٣	١٤,٧٣١,٢٢١	فوائد مقبوضة على عقود مقايضة
٣٩٧,٥٨٦	٤٧٤,٦٢٢	فوائد مقبوضة من التمويل بالهامش / عملاء شركة تابعة
٢,٦٥٤,٦٢٥	٢,٦٦٦,٨٥٣	
٦٥,٠٤٠,١٧٣	٦١,٣٤٦,٢٤٩	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٢٤) الفوائد المدبنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٢٦٥٤٦٧٣	١٨٢٤٦٤٢٤	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
		ودائع عملاء:
٦٥٦٦٦	١٤٠٦٣٧	حسابات جارية وتحت الطلب
٥١٠٧٦	٥٤٦٠٢٩	ودائع توفير
٢٣٣٨٦٣٠٤	١٦٦٨٤٠٥٣٨	ودائع لأجل وخاضعة لإشعار
١٣١٣١٧٥	١٢٦٢٧١١٣	تأمينات نقدية
٢٩٥٦٣٢	٢٥٥٦٣٩٢	أموال مقترضة
١٢٣٣٣٠٥	١٢٤٣٣٩٣٦	رسوم مؤسسة ضمان الودائع
٩٠٩٩٩٣	٨٥٨٦٩٩٠	فوائد مدفوعة على عقود مفايضة
٢٩٩٠٩٦٠٥٤	٢٢٦٦٣٤٦٥٩	المجموع

(٢٥) صافي إيرادات العمولات

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
١٥٦٣٨٨٥	١٧٣٥١٦٩	عمولات تسهيلات مباشرة
١٩١٨١٧٣	١٦٨٣٨٢٩	عمولات تسهيلات غير مباشرة
٣٤٨٢٠٥٨	٣٤١٨٦٩٨	صافي إيرادات العمولات

(٢٦) ارباح عملات أجنبية

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٣٦٤٠٦٤	٧٨٥٦٦٥	ناتجة عن التداول / التعامل
٦٦٤٥٦٢	١٥٨٦٤٢٩	ناتجة عن التقييم
١٠٢٨٦٦٦	٩٤٤٦١٢٤	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٢٧) ارباح موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

أرباح متحققة دينار	خسائر غير متحققة دينار	عوائد توزيعات اسهم دينار	المجموع دينار
- ٢٠١٥			
٢,٥٦٠	(٣٢,٨٠٤)	٦١,٢٤٩	٣١,٠٠٥
٦,٠٠٠	-	-	٦,٠٠٠
٨,٥٦٠	(٣٢,٨٠٤)	٦١,٢٤٩	٣٧,٠٠٥
- ٢٠١٤			
٤٥,٣١٨	٢٤,٦٠٠	٦٤,٩٩١	١٣٤,٩٠٩
١٨,٩٥١	-	-	١٨,٩٥١
٦٤,٢٦٩	٢٤,٦٠٠	٦٤,٩٩١	١٥٣,٨٦٠

(٢٨) إيرادات أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
١,٤٣٤,٩٣٢	١,٣٧٩,٢٨٥	عمولات وساطة في السوق المالي
٨٦٥,٠٦٩	٦١٩,٥٧٣	إيرادات الفيزا
٢١١,٦٤	٢٦,٥٣٥	أتعاب ادارة واستشارات
٢٧٨,٨٠٧	٢٦٠,٨٤٤	عمولة الحوالات
٧٠,٨٤٣	١١١,٤٩٤	استرداد ديون معدومة
١٠,١١٠	(٩٧٣)	(خسائر) ارباح رأسمالية
٧٠,١٠	١٦,٥٣٣	ايجارات مقبوضة
٩٨,٥٨٢	١١٠,٢٨٣	عمولة شيكات مرتجعة
٢٩٨,٠٧٣	٣٠٢,٢٥٨	عمولة تحويل رواتب
٤٥٨,٤٩١	٥٦٣,٥٦٠	أجور بريد
٨٦٣,٢٠٧	٧٣٦,٤٧٨	أخرى
٤,٤٠٦,٢٨٨	٤,١٢٥,٨٧٠	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٢٩) نفقات موظفين

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٨٩٤٥٢٠٣٦	٩٦٠٠١٧٨٢	رواتب ومنافع وعلوات الموظفين
١٦٦٦٤٦٣٧٥	٢٦١٤١٦٧٧	مكافآت الموظفين
٩٥٢٦٨١٧	١٦٠٤٣٦٤٣٦	مساهمة المجموعة في الضمان الاجتماعي
٣٧٤٦٩٩٤	٤٠٥٦٣١٣	نفقات طبية
١٠٩٦٣٢٨	١٠٨٦٣٤٦	نفقات تدريب الموظفين
١٨٦٨٤٣	٢٦٦٨٩٨	مياومات سفر
١٣٧٦٣٦	١٥٤٦٤٤٨	أخرى
١١٦٧١٠١٢٩	١٢٦٨٨١٦٩٠٠	المجموع

(٣٠) مصاريف أخرى

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٩٣٩٦٩٨٦	٦٠٠٦٠٨٦	رسوم وضرائب
٧٩٨٦١٥٤	٩٣٢٦٤٦٩	مصاريف الحاسب الآلي
٤٣٦٦٧٥٠	٦٤٢٦٥٣٢	مصاريف ترويج واعلان
٣١٦٢٠٨	٢٢٦٣٦٢	مصاريف سفر
٢٠٠٦٠٣٠	١٨٨٦٩٤٧	مصاريف الادارة العامة (البحرين)
٧٤٦٦٥٤٢	٨٨٥٦١٨٥	مصاريف اتصالات
١٥٥٩٤٦٩٧٢	١٦٠٦٧٢٠١	ايجارات الفروع
٣٦٢٦٠٨٣	٤١٩٦٦٧٢	أتعاب مجلس الادارة
٤٣٥٦٦٨٢	٤٨٩٦٤٧٦	قرطاسية ولوازم مكتبية
٣٥٨٦٤٩٣	٣٩١٦٤٥٢	نفقات معاملات المقترضين
٤٥٦٧١٧	٤٠٦٩٧٩	نفقات دراسات استشارية
١١٦٧٤٥	٨٦٤١٢	صحف ومجلات واشتراكات
٣٠٦٦١١٥	٣٠٣٦٣٤٦	مصاريف مهنية وقانونية
٥١٦٤٦٦	٦٤٦٦٣	مكافآت اعضاء مجلس الإدارة
٧٢٦٩٥٧	١٦٠٦٦٥٥	مصاريف شبكة الصراف الآلي
٢٧٢٦٤٠٦	١٢٨٦٩١٤	رسوم تحصيل فيزا العالمية
٥٧٣٦٤٣٥	٤٩٦٦٢٥١	اخرى
٧٦٢٣٣٦٧٤١	٧٦٣٨٣٦٣٠٢	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٣١) حصة السهم من ربح السنة

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
١٣٧٤٤١٤٦٧	١٥٧٦٤٤٣٨٤	ربح السنة (دينار)
١١٠.٠٠٠.٠٠٠	١١٠.٠٠٠.٠٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم (سهم)
فلس / دينار	فلس / دينار	
٠/١٢٢	٠/١٤٢	الحصة الاساسية للسهم من ربح السنة

ان الحصة المخفضة للسهم من ربح السنة مساوية للحصة الاساسية للسهم من ربح السنة.

(٣٢) النقد وما في حكمه

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
١٤٥٠.٦٩٤٠٨	٨٠٢١١٠٥١٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية تستحق خلال ثلاثة أشهر
٨٧٢١٣٦٤٢	٦٠٢١٢٨٦٧٩	يضاف: أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية تستحق خلال ثلاثة أشهر
(١٨٣٧٤٥٢٨١٥)	(١٤٣٣٣٦٧٤٠٥)	ينزل: ودائع البنوك والمؤسسات المصرفية التي تستحق خلال ثلاثة أشهر
٤٨٧٨٣٠.٢٣٥	(٢٧٩٦٦٢١١)	المجموع

(٣٣) المشتقات

يظهر الجدول التالي القيمة العادلة الموجبة و السالبة للمشتقات المالية الى جانب توزيع القيمة الاسمية لها حسب آجالها.

آجال القيمة الاسمية حسب الاستحقاق						
أكثر من ٣ سنوات	من سنة الى ٣ سنوات	من ١٢-٣ شهر	خلال ٣ أشهر	مجموع القيمة الاسمية	قيمة عادلة سالبة	قيمة عادلة موجبة
الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار	الف دينار
- ٢٠١٥						
-	-	٧٠.٩٠	٦١٣٩٦	٦٨٧٤٨٦	١	٤١
١٠٢١٠	١١٣٤٤	-	-	٢١٠٥٥٤	٤٩٠	-
					٤٩١	٤١
- ٢٠١٤						
-	-	-	٣٦٣٣٨	٣٦٣٣٨	-	٦
١٣١١٧	٥٦٧٢	-	-	١٨٧٧٨٩	٥٦٧	-
					٥٦٧	٦

تدل القيمة الاعترافية (الاسمية) على قيمة المعاملات القائمة في نهاية السنة وهي لا تدل على مخاطر السوق او مخاطر الائتمان.

* قام البنك بالدخول في عقود مقايضة فوائد كأداة تحوط مقابل سندات بالعملة الأجنبية وذلك لمواجهة مخاطر تغيير أسعار الفوائد.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٣٤) المعاملات مع جهات ذات علاقة

تشمل القوائم المالية الموحدة القوائم المالية للبنك والشركة التابعة التالية:

اسم الشركة	نسبة الملكية	٢٠١٥ دينار	٢٠١٤ دينار	راس مال الشركة
شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية	١٠٠٪	١٥٦٠٠٠٠٠	١٥٦٠٠٠٠٠	

تم استبعاد الارصدة والمعاملات فيما بين البنك والشركة التابعة.

قامت المجموعة بالدخول في معاملات مع الشركة الام والشركات الشقيقة والادارة العليا ضمن النشاطات الاعتيادية للبنك وباستخدام اسعار الفوائد والعمولات التجارية. ان جميع التسهيلات الائتمانية الممنوحة للجهات ذات العلاقة تعتبر عاملة ولم يؤخذ لها أي مخصص.

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

الجهات ذات العلاقة					
٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	أعضاء مجلس الادارة دينار	موظفي البنك دينار	الادارة التنفيذية العليا دينار	الشركة الأم والشركات الشقيقة دينار
بنود قائمة المركز المالي					
					تسهيلات ائتمانية مباشرة
١٠٤٣١١٤٦	١٠٩٥٦٨٠١	١٨٨٤	٧٦٩١٠٩٤	٣٢٦٣٨٢٣	أرصدة لدى البنوك
٣٢٧٥٣٠٣٦٦	٤٠٢٦٤٧٥٧٠	-	-	-	والمؤسسات المصرفية
٨٣٢٤٤٣٩٠	٤٩٧٨٩٧٨٩٨	-	-	-	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٣٢٠٩٧٤٣	٤٣١٨٣٧٢	١٣٨٠٤٣٨	١٢٤١٩٦٧	١٦٩٥٩٦٧	ودائع العملاء
بنود خارج قائمة المركز المالي					
٢٢٢٨٣٧٥٥٣	١٢٦١٤٢١٤	٢٠٠٠	٥٠٠	-	كفالات
١٤٧٨٢٢١٩٦	٦٣٩٢١٢٦	-	-	-	اعتمادات
١٨٧٨٨٨٥٠٠	٢١٥٥٣٦٠٠	-	-	-	عقود مفاضلة فوائد
عناصر قائمة الدخل					
١٠٠٧٥٠١	١٠٤٩٧٠٣٩	٧٧	١٦٨٨٩٣	١٢٣٧٨٠٥	فوائد وعمولات دائنة
(١٩٢٧٢٧٠)	(١٨٣٩٣٨١)	(٢٢٨٧٢)	(٤٣٧٨٨)	(٦٨٧٥٩)	فوائد وعمولات مدينة

تتراوح اسعار الفائدة الدائنة على التسهيلات الائتمانية ما بين ٥٪ الى ١١٪، وتتراوح اسعار الفائدة المدينة على ودائع العملاء ما بين ٥٪ الى ٤٪.

فيما يلي ملخص لمنافع الادارة التنفيذية العليا للمجموعة:

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	رواتب ومكافآت
٢٤١٣٤٢٦	٢٧١١٣٥٤	

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٣٥) القيمة العادلة للأدوات المالية

يستخدم البنك الترتيب التالي للأساليب وبدائل التقييم وذلك في تحديد وعرض القيمة العادلة للأدوات المالية:

المستوى الأول: الأسعار السوقية المعلنة في الأسواق الفعالة لنفس الموجودات والمطلوبات.

المستوى الثاني: تقنيات أخرى حيث تكون كل المدخلات التي لها تأثير مهم على القيمة العادلة يمكن ملاحظتها بشكل مباشر أو غير مباشر من معلومات السوق.

المستوى الثالث: تقنيات أخرى حيث تستخدم مدخلات لها تأثير مهم على القيمة العادلة ولكنها ليست مبنية على معلومات من السوق. يمكن ملاحظتها.

الجدول التالي يبين تحليل الأدوات المالية المسجلة بالقيمة العادلة وصوب الترتيب الهرمي المذكور أعلاه:

المستوى الأول دينار	المستوى الثاني دينار	المستوى الثالث دينار	المجموع دينار
- ٢٠١٥			
موجودات مالية			
٧٤٢٢١٦	-	١٠٥٠٥٥٥	٨٤٧٧٧١
٢١٥٩٢٣٢٧	٢٧٢١٩٠٣١٦	-	٢٩٣٧٨٢٦٤٣
٤١٢٤٩	-	-	٤١٢٤٩
التزامات مالية			
-	٤٩١٠٢٤	٤٩١٠٢٤	٤٩١٠٢٤
- ٢٠١٤			
موجودات مالية			
٩٦٤٩٥٥	-	١٠٥٠٥٥٥	١٠٥٠٥٥٥
١٨٨٦٤٩٦١	٢٧٩٦٩٦٦٥٦	-	٢٩٨٥٦١٦١٧
٥٧٨٩	-	-	٥٧٨٩
التزامات مالية			
-	٥٦٦٩٨٧	-	٥٦٦٩٨٧

(٣٦) القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية التي لا تظهر بالقيمة العادلة في القوائم المالية

تشمل هذه الأدوات المالية الأرصدة النقدية والودائع لدى البنوك والبنوك المركزية، التسهيلات الائتمانية المباشرة، الموجودات المالية الأخرى وودائع العملاء، وودائع البنوك والمطلوبات المالية الأخرى.

لا تختلف القيمة العادلة للأدوات المالية بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية.

(٣٧) إدارة المخاطر

تقوم مختلف دوائر الائتمان والمخاطر باتباع أفضل الوسائل والجراءات التي تضمن تطبيق السياسات والجراءات المعمول بها سواء تلك الصادرة عن البنك المركزي الاردني او عن المؤسسة الام في البحرين، كما تم تطبيق أحدث الوسائل والاساليب المتبعة في البنوك الرائدة ومن خلال الاستعانة بالأنظمة البنكية والتحليلية المختلفة وتحديث مستمر للسياسات المختلفة والجراءات المعمول بها.

ان عملية إدارة المخاطر تشمل تحديد وقياس وتقييم ورصد المخاطر المالية وغير المالية التي يمكن أن تؤثر سلباً على الأداء الكلي للبنك.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

ان الإدارة العليا هي المسؤولة عن تحديد المبادئ الرئيسية للمخاطر و مقدار المخاطر التي يمكن للمجموعة تقبلها، و كذلك التوزيع الأمثل لها وفقاً لأنشطة وقطاعات العمل المختلفة لدي البنك، وتجدر الاشارة الى انه تم خلال عام ٢٠١٥ الاستمرار بعملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال ICAAP والتي تتضمن تقييم مستوى كفاية رأس المال الداخلي والسيولة القانونية بناءً على استراتيجية الأعمال المتوقعة للثلاث سنوات القادمة.

كما إستطاع البنك المحافظة على نسبة كفاية رأسمال بمستوى مرتفع إضافة إلى الحفاظ على نسبة سيولة مريحة وذلك تحسباً لأي أوضاع ضاغطة قد تطرأ وللحفاظ على متانة البنك حسب متطلبات ICAAP و بازل III ومواكبة اية تعديلات تطرأ على متطلبات بازل.

يتمحور الإطار العام لإدارة مخاطر الائتمان في البنك حول التأكيد على ضرورة التنوع والتوزيع في محفظة التسهيلات الائتمانية على قطاعات اقتصادية حيوية هامة و تقليص حجم التسهيلات للقطاعات الأكثر خطورة، الامر الذي يعكس ادارة فعالة للمخاطر وسياسة ائتمان توائم بين المخاطر والعائد. وفي هذا الإطار أيضاً تم خلال عام ٢٠١٥ التركيز على تقديم الخدمات المصرفية لقطاع المؤسسات المتوسطة تماشياً مع التوجهات الصادرة عن البنك المركزي الاردني ليصار الى تقديم التمويل المناسب لعملاء هذا القطاع تحقيقاً للأهداف المرجوة لدعم هذه الفئة من المجتمع، حيث يتم منح التسهيلات المصرفية للمؤسسات المتوسطة وفقاً للسياسة الائتمانية خاصة لهذه الفئة بالإضافة الى نظام تصنيف ائتماني اعتمد على عوامل مالية وغير مالية من حيث نوع الشركات، مؤهلات الشركات، نوعية الادارة، اداء القطاع واداء الحساب لدى البنوك الأخرى.

كما تجدر الاشارة الى قيام البنك خلال العام ٢٠١٥ من الانتهاء من تحديث كافة سياسات المخاطر متضمنه ادارة مخاطر السيولة، وتحديث السياسة الائتمانية للبنك وتضمينها بتعليمات ادارة التعرضات الكبيرة Large Exposures وفقاً لتعليمات البنك المركزي الاردني بهذا الخصوص، وكذلك تحديث السقوف الاستثمارية واعتمادها من قبل مجلس الادارة، كذلك استمر البنك في انتهاج استراتيجية المخاطر للأعوام الثلاثة المقبلة اعتماداً على خطة الاعمال لتلك السنوات بالإضافة الى تحديث الوثيقة المتعلقة بالإطار العام للمستوى المقبول من المخاطر Risk Appetite Statement & Framework وتحديد السقوف المحددة للقطاعات الاقتصادية ضمن محفظة تسهيلات الشركات. كما يحرص البنك على المراجعة الدورية للسياسات المختلفة بهدف التعامل مع المخاطر المحيطة والحد إن أمكن من أثرها.

وفيما يلي أهم المخاطر المصرفية التي تتعرض لها المجموعة وأسلوب ادارتها:

(٣٧/أ) مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي المخاطر التي قد تنجم عن تخلف أو عجز الطرف الآخر للأداة المالية عن الوفاء بالتزاماته تجاه المجموعة مما يؤدي الى حدوث خسائر. يعتمد بنك المؤسسة على تقسيم محفظة التسهيلات الائتمانية إلى أربعة أقسام تضم التسهيلات المقدمة للحكومات و المؤسسات المالية بما فيها البنوك والشركات التي تضم كلاً من تسهيلات الشركات الكبرى والشركات متوسطة الحجم بالإضافة إلى تسهيلات التجزئة والتي تضم القروض الشخصية وقروض الإسكان ومنتجات أخرى مثل بطاقات الائتمان وقروض السيارات الشخصية. وقد تضمنت هذه السياسات القواعد والإجراءات التي يجب أن يتم الالتزام بها لدى منح أو تجديد التسهيلات، وتضمنت أيضاً تقييم خاص للعملاء كلاً حسب تصنيفه، حيث يتم الاعتماد حالياً على نموذج تقييم Moody's Risk Advisor لتصنيف تسهيلات الشركات الكبرى والذي يتم آلياً، واعتماد نموذج Scoring Credit لتقييم العملاء المدرجين ضمن الشركات المتوسطة و/أو تسهيلات الأفراد (التجزئة).

كما يقوم البنك باتباع سياسة التنوع على مستوى العملاء، القطاعات الاقتصادية والمناطق الجغرافية مما يساهم في تقليل درجة المخاطر الائتمانية. وبهدف رقابة مخاطر الإقراض، تعقد لجنة إدارة المخاطر المنبثقة عن مجلس الادارة اجتماعات دورية لمناقشة كافة الأمور المتعلقة بمخاطر الائتمان، ويتم تزويدها بتقارير ربع سنوية عن توزيع محفظة التسهيلات من حيث التوزيع الاقتصادي، والتصنيف الائتماني، والتوزيع الجغرافي، الآجال الزمنية للتسهيلات، ونسبة RAROC لكل محفظة وراس المال الاقتصادي مما يحدد توجه البنك في الفترة الزمنية القادمة. كما يتم بشكل دوري مراجعة كفاية مخصص التدني في قيمة التسهيلات الائتمانية.

ان تفاصيل محفظة التسهيلات الائتمانية المباشرة مبينة في ايضاح (٨) بالاضافة الى ذلك فان التزامات المجموعة خارج قائمة المركز المالي المعرصة لمخاطر الائتمان مبينة في ايضاح (٤١).

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(١) التعرضات لمخاطر الائتمان (بعد مخصص التدني والفوائد المعلقة وقبل الضمانات ومخففات المخاطر الأخرى):

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		بنود داخل قائمة المركز المالي
١٣٨١٧٥١٧٢	٧٣٨٩٣٢٠٧	أرصدة لدى بنوك مركزية
٨٧٢١٣٦٤٢	٦٠١٢٨٦٧٩	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٩٩١٠٠٥٨٥	١٧٧٢٥٠٠٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية التسهيلات الائتمانية:
		للأفراد
٢٠٦٤٢٦٣١٣	٢٢٠٠٢٨٣٧٣٣	القروض العقارية
٧٦٠٩٦٦٤٦	٨٠٠١٥٢٦٤٤٧	للشركات:
		الشركات الكبرى
١٨٢٥٩٤٤٢٦	١٩٣٩٩٧٠٠٠	المتوسطة وصغيرة الحجم
١٠٠٧٧٧٨٣٢	١٣٩٩٠٠٧٣٤	للحكومة والقطاع العام
٢٦٦٧٤٦٢٢٣	١٦٤٨٩٤٠٤	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٢٩٨٥٦١٦١٧	٢٩٣٧٨٢٦٤٣	الموجودات الأخرى
٣٥٦١٢٠٥٦	٣٠٣٨٠٦٥٧	
١٠٧٢٠٤٢٩١٢	١٠٠٠٨٢٣٥٠٤	اجمالي بنود داخل قائمة المركز المالي
		بنود خارج قائمة المركز المالي-
٧٦٦٦٨٧٣٩	٨٠٠٦١٢٦٢٦	كفالات
٣٥٥٩٨٢٨٦	٢٧٩٢٣١٠٣	اعتمادات
٩١٩٧١٩٠	١٨٦١٧٠٤٨٣	قبولات
٢٩٣٤٦٩٧٤	٣٥٥٦٧٢٧٧	سقوف تسهيلات غير مستغلة
١٥٠٨١١١٨٩	١٦٢٢٧٣٧٨٩	اجمالي بنود خارج قائمة المركز المالي
١٠٢٢٢٨٥٤١٠١	١٠٦٦٣٠٩٧٢٩٣	اجمالي بنود داخل وخارج قائمة المركز المالي

إن أنواع الضمانات مقابل القروض والتسهيلات هي كما يلي:

- الرهونات العقارية.
- رهن الأدوات المالية مثل الأسهم.
- الكفالات البنكية.
- الضمان النقدي.
- كفالة الحكومة.

وتقوم الإدارة بمراقبة القيمة السوقية لتلك الضمانات بشكل دوري وفي حال انخفاض قيمة الضمان يقوم البنك بطلب ضمانات إضافية لتغطية قيمة العجز إضافة إلى أن المجموعة تقوم بتقييم الضمانات مقابل التسهيلات الائتمانية غير العاملة بشكل دوري.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٢) توزيع التعرضات الائتمانية حسب درجة المخاطر وفق الجدول التالي:

المجموع	البنوك والمؤسسات المصرفية الأخرى	الحكومة والقطاع العام	الشركات		القروض العقارية	الأفراد	
			المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	الشركات الكبرى			
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠١٥ -							
٤٧٠,٦٧٥,٧٥٦	٩٤٦١٠,١٧١	٣٦٩,١٨٦,٢٥٦	٤٣٤,١٢٥	٢,٤٩٨,٩٣٥	٧٥١,٧٥٢	٣,١٩٤,٥١٧	متدنية المخاطر
٥٢٢,٢٩٣,٧٠٣	٢٧,٦٣٨,٠٤٣	-	١٣٢,٢٦٢,٢٢٨	١٩٠,٨٩٣,١٨٣	٧٦,٧٤٤,٢٨٤	٢,١٣٨,٠٥٥,٥٦٥	مقبولة المخاطر منها مستحقة*:
١٢٢,٢٩٦,٢٤٥	-	١,٤٨٩,٤٠٤	٩,١٧٧,١٠٣	٥٥,٦١١,٥٥٨	١,٨١٢,١٩١,٣	٣,٨٥٢,٦٢٤,٧٩	لغاية ٣٠ يوم
١,٨٥٤,١٩١,٧	-	-	٣,٦٣٨,٢٤٤	٦,٨٣٧,٩٩٨	٥,٥٠٧,٢٧٤	٥,٨٣٢,٦٨٢,١	من ٣١ إلى ٦٠ يوم
٨,٢٨٨,٢٤٩	-	-	٢,٧٥١,١٧٧	٩٣,٦٢٧,١	٢,١٢٧,٨٩٠	٤,٩٤٨,٩١١	تحت المراقبة غير عاملة:
٤٣١,١١٤	-	-	٦	-	-	٤٣١,١٠٨	دون المستوى
١,٤٤٤,٥١٩	-	-	-	٣,٤٢,٥٥٢	٣,٠٧٠,٨	١,٠٧١,٢٥٩	مشكوك فيها
٢,٥٩٩,٣٢٨	-	-	٦,٨٦,٧٧١	٨,٤٩٩,٣٦٨	١,٢٢٠,١٨٧	١,٥٥٨,٦٩٦,٢	هالكة
١,٠٢٩,١٢٦,٦٢٩	١,٢٢,٢٤٨,٢١٤	٣,٦٩,١٨٦,٢٥٦	١,٤٦,٠٨٧,٠٧٧	٢,٠٣,١٧٠,٣٠٩	٨,٠٨٧,٤٨٢,١	٢,٣٩,٠٣٨,٣٢٢	المجموع
(٧,٨٦٥,٥٣٨)	-	-	(٢,٥٨٦,٠٦٦)	(٢,٨٥٥,٩٩٧)	(٢,٦٠,٦١٣)	(٤,٤٩٠,٣٢٢)	ينزل: فوائد معلقة
(٢,٤٣٧,٥٨٧)	-	-	(٣,٥٥٨,٠٣٣)	(٦,٠١٨,٤٠٨)	(٣,٤٥٦,٦٧٧)	(١,٣٧١,٧٦٩,٩)	ينزل: مخصص التدني
١,٠٠٠,٨٢٣,٥٠٤	١,٢٢,٢٤٨,٢١٤	٣,٦٩,١٨٦,٢٥٦	١,٣٩٩,٤٢٩,٩٨	١,٩٤٦,٢٥٩,٩٠٤	٨,٠٢٦,٨٥٣,١	٢,٢٠,٨٣٠,٣٠١	الصافي
٢٠١٤ -							
٥٦١,٩١٨,٦٠٣	١٠,١٧٣,٠٧٦	٤٥٣,٠٢٠,١٧٨	٥٨١,٢٤٥	٢,٢٢٢,١٢٠	٦٩,٦٧٤٣	٣,٦٦٧,٥٥٢	متدنية المخاطر
٥٠١,٩٣٢,٧٩٠	٤٠,١١٩,٣٧٣	-	١٠,٢٦٦,٨٧٤	١٧٩,٩٣١,٩٨٥	٧٢,١١٨,١٣١	١,٩٩٧,٧٣٦,٤٢٧	مقبولة المخاطر منها مستحقة*:
٩٠,٥٣٨,٦٩١	٣,٤٧٠,٦٢٦	-	٤,٤٢٤,٨٥٥	٣,٦٢٨,٩٢١,٤	١٣,٠٧٧,٠٠٨	٣,٣٢٦,٦٩٨,٨	لغاية ٣٠ يوم
١,٩٨٥,٤١٤	-	-	٣٢	٦,٥٣٠,٢٨٢	٧,٦٨٨,٤٠٣	٥,٦٦٣,٥٦٧	من ٣١ إلى ٦٠ يوم
٧,٦٤٥,٠٧٠	-	-	١١,٤٠٣	٤١,٢٧٤٥	٣,٠٦٢,٧٠٦	٤,١٥٨,٢١٦	تحت المراقبة غير عاملة:
١,١٣٠,١٣٥	-	-	-	١,٦٦,٢٢٤	١١٣,٠٧٢	٨٥٥,٨٣٩	دون المستوى
٢,٥٦٥,٥٦٢	-	-	١١٣,٧٥١	٥٢٥	٢,٨١٧,٣	٢,٤٢٣,١١٣	مشكوك فيها
٢,٧١١,٣٨٠	-	-	٦١,٨٢٣,٤	١,٤١٣,٨٩١,٦	٤٩٣,١٨٩	١,١٨٦,٣٤٦,٦	هالكة
١,٠٢٩,١٢٦,٦٢٩	١,٢٢,٢٤٨,٢١٤	٣,٦٩,١٨٦,٢٥٦	١,٤٦,٠٨٧,٠٧٧	١,٩٤٦,٢٥٩,٩٠٤	٨,٠٨٧,٤٨٢,١	٢,٣٩,٠٣٨,٣٢٢	المجموع
(٨,٢٥٦,٣٣٩)	-	-	(١,٩٢٥,٣٠٠)	(٤,٣٦٤,٢٥٣)	(١,٦٧٣,١٢٢)	(٣,٥٣٢,٢٤٤)	ينزل: فوائد معلقة
(٢,٢٠,٠٠٧,١٤)	-	-	(٣,٧٨٧,٥١١)	(٩,٢٦٧,٢٦٦)	(١,٦١٥,٥١٤)	(١,٢١٩,٩٩١,٨٣)	ينزل: مخصص التدني
١,٠٠٠,٨٢٣,٥٠٤	١,٢٢,٢٤٨,٢١٤	٣,٦٩,١٨٦,٢٥٦	١,٠٧٨,٠٢٢,٢٦٦	١,٨٣٢,٣٥٩,٩٩٦	٧,٦٨٣,١٨٨	٢,٠٦,٩٧٣,١٨٦	الصافي

* يعتبر كامل رصيد الدين مستحق في حال استحقاق احد الاقساط او الفوائد ويعتبر حساب الجاري مدين مستحق اذا تجاوز السقف.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

فيما يلي توزيع القيمة العادلة للضمانات المقدمة مقابل التسويلات:

المجموع	الحكومة والقطاع العام دينار	الشركات		القروض العقارية	الأفراد	
		مؤسسات صغيرة ومتوسطة دينار	الشركات الكبرى			
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
- ٢٠١٥						
الضمانات مقابل:						
٢٣٢٠٧٢١٥	١٦٨٤٤٩٠١	٤٢٦٨١٢	٢٤٧٨٦٠٥٧	٧٣٣٨٥٤	٢٧٢٣٠٥٩١	متدنية المخاطر
١٣٥٦٨٩٥٢٩	-	٩٤٤٣٠٠٥	٢٤٤٠٨٦٤٠٢	٧٤٩٨٥١٩٨	٢٦٨٥٢٩٢٤	مقبولة المخاطر
٣٣٠٩٧٠٠	-	٢٧١٨١٨	٨٢١٠٥١	٢١٢٦٠٠١	٩٠٨٣٠	تحت المراقبة
						غير عاملة:
٢٧٤٠	-	-	-	-	٢٧٤٠	دون المستوى
١١٣٨٨١	-	-	٨٢٧٣١	٣٠٧٠٧	٤٤٣	مشكوك فيها
٥٦٠٤٠٣٣	-	١٠٦٠٦٨	٢٤٧٢٥٨٧	٩١١٩١٢	٢٤١٣٤٦٦	هالكة
١٦٨٢٢٧٠٩٨	١٦٨٤٤٩٠١	١٠٢٤٧٧٠٣	٣٠٢٦٢٨٢٨	٧٨٧٨٧٦٧٢	٣٢٦٠٨٣٩٩٤	المجموع
منها:						
٢١٦١٤٩٧٥	-	٢٨٣٥٢٢٥٣	٨٣٧٦٧٩٥	٢٠٩٥٩٥	١٠١٩٣٣٣٢	تأمينات نقدية
٩٣٧٣٣٤٠٣	-	٦٨٢٧٤٨٣	١٣٤٠٤٦٥٠٠	٧٣٢٥٦٥٣٧	٢٤٤٨٨٣	عقارية
٢٧٦٨٢٥٧٤	-	-	٦٩٥٩٨٣٣	-	٢٠٧٢٢٧٤١	أسهم متداولة
١٧١٣٣٩٥	-	٤٣٨٣٣	٧٥٠٦٩٨٨	-	٩١٨٥٧٤	سيارات وآليات
١٤٤٧٤٤٣٤٧	-	٩٧٠٦٥٦٩	٢٩٤٩٢١١٦	٧٣٤٦٦١٣٢	٣٢٦٠٧٩٥٣٠	المجموع
- ٢٠١٤						
الضمانات مقابل:						
٣٣٧٩٦١٧٧	٢٦٦٧٤٦٢٣	٤٤٤٨٩٦	٢١٩٣٦٩٢	١٣٧٩٤٨٦	٣١٠٣٤٨٠	متدنية المخاطر
١١٩٨٣٦٣٧٦	-	٥١٣٥٨٠٣	٢٤٤٤١٣٣٣	٦٢٦٨٥٢٤١	٢٧٢٧٣٩٩٩	مقبولة المخاطر
٢٩٤٢٦٨٨	-	١١٣٦٧	٢٥٤٦٨٦٩	٢٥٧٢٤٩١	١٠٣٩٦١	تحت المراقبة
						غير عاملة:
٢٨٧٠٦٩	-	-	١٦٠٦٢٦	١١٣٠٧٢	١٣٢٧١	دون المستوى
١٤١٩٧٥	-	١١٣٧٥١	-	٢٨١٧٣	٥١	مشكوك فيها
٢٦٤٥٥٥٢٨	-	٦٦٩٧٦	٣٨٥٤٧٢١	٢٥١٣٧٧	٢٤٧٢٤٥٤	هالكة
١٦٣٦٤٩٦٨١٣	٢٦٦٧٤٦٢٣	٥١٧٧٢٧٩٣	٣٠٦٠٥٦٤١	٦٧٢٢٩٦٨٤٠	٣٢٦٩٦٧٢١٦	المجموع
منها:						
٢١٠٩٦٦٦	-	١٦٩٢٧٢٨	٩٠٢٢٦٤٢	١٩٤٦٨٧	١٠١٩٩٣٧٩	تأمينات نقدية
٨٧٠٣٤٦٣٩٧	-	٣٦٩٣١٤٢١	١٥٦٤٤٩٩٩٩	٦٧١٠٤٦٣٦٨	٣٥٣٦٠٩	عقارية
٢٦٧٤٥٦٨٧١	-	-	٥٦٣٤٦٣٠١	-	٢١٤٠٣٥٧٠	أسهم متداولة
١٩٨٠٢٢٣٥	-	١٤٨٦٤٤	٨٢٥٦٩٨	-	١٠٠٦١٩٣	سيارات وآليات
١٣٦٨٧٠١١٩	-	٥١٧٧٢٧٩٣	٣٠٨٣٥٦٤٠	٦٧٢٢٩٦٢٣٥	٣٢٦٩٦٧٢٥١	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

الديون المجدولة:

هي تلك الديون التي سبق وأن صُنفت كتسهيلات ائتمانية غير عاملة وأُخرجت من إطار التسهيلات الائتمانية غير العاملة بموجب جدولة أصولية وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغ أجماليها ٦٣١١٧٣ دينار خلال ٢٠١٥ مقابل ٢٩٩٩٩٢ دينار خلال ٢٠١٤.

الديون المعاد هيكلتها:

يقصد بإعادة الهيكلة إعادة ترتيب وضع التسهيلات الائتمانية من حيث تعديل الأقساط أو إطالة عمر التسهيلات الائتمانية أو تأجيل بعض الأقساط أو تمديد فترة السماح... الخ، وتم تصنيفها كديون تحت المراقبة، وقد بلغت قيمتها ٢٠٤٦٤٠٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ١٥٦٣٦٢٢ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

(٣) سندات وأسناد وأذونات:

يوضح الجدول التالي تصنيفات السندات والاسناد والاذونات حسب مؤسسات التصنيف الخارجية:

ضمن الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة		مؤسسة التصنيف	درجة التصنيف
٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار		
٣٠٥٤٥٠٠٠	٣٠٥٤٥٠٠٠	Moody's	A3
٣٦٠٦٢١٩	٣٥٧٨٦٨٦٩	Moody's	Baa1
-	٢١٥٥٣٦٤	Moody's	Baa3
٣٠٥٤٥٠٠٠	٣٠٥٤٥٠٠٠	Fitch	A+
٤٢٨٨٧٣٩	٥٦٦٦٤٠٩٢	Fitch	-BBB
٢٨٣٥٧٦٦٥٩	٢٧٥٢٩٤٣١٨	-	حكومية
٢٩٨٥٦١٦١٧	٢٩٣٧٨٢٦٤٣	-	الاجمالي

(٤) التركيز في التعرضات الائتمانية حسب التوزيع الجغرافي كما يلي:

البند / المنطقة الجغرافية	داخل المملكة دينار	دول الشرق الوسط الاخرى دينار	اوربا دينار	اسيا* دينار	افريقيا دينار	امريكا دينار	دول اخرى دينار	المجموع دينار
أرصدة لدى بنوك مركزية	٧٣٨٩٣٢٠٧	-	-	-	-	-	-	٧٣٨٩٣٢٠٧
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٢٦٥٤٨٦٢٠	٢٦٧٨٩٦٠	٢٠٠٦٤٥٠١	٤٠٧٨	١٥٢٠٢٢	١١٠٧٢٦٤٣	٧٨٥٥	٦٠٠١٢٨٦٧٩
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	-	-	-	-	-	١٧٧٢٥٠٠٠	-	١٧٧٢٥٠٠٠
التسهيلات الائتمانية:								
للأفراد	٢٢٠٢٨٣٧٣٣	-	-	-	-	-	-	٢٢٠٢٨٣٧٣٣
القروض العقارية	٨٠١٥٢٤٤٧	-	-	-	-	-	-	٨٠١٥٢٤٤٧
الشركات	١٩٣٩٩٧٠٠٠	-	-	-	-	-	-	١٩٣٩٩٧٠٠٠
المؤسسات الصغيرة والمتوسطة	١٣٩٩٠٧٣٤	-	-	-	-	-	-	١٣٩٩٠٧٣٤
للحكومة والقطاع العام	١٦٤٨٩٤٠٤	-	-	-	-	-	-	١٦٤٨٩٤٠٤
سندات وأسناد وأذونات:								
موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	٢٧٥٢٩٤٣١٨	١٤٢٢١٣٨٦٩	٢١١٩٠٩١	٢١٥٥٣٦٥	-	-	-	٢٩٣٧٨٢٦٤٣
الموجودات الأخرى	٤٩٥٢٢١١	٢٦٢١٤٢	١٧٢٢٠	٢٥٦١٣٠٩٥	-	٣٥٩٨٩	-	٣٠٣٨٠٦٥٧
الاجمالي ٢٠١٥	٩٠٥١٠١٦٧٤	١٦٦٧٥٤٩٧١	٢٢٢٠٠٨١٢	٢٧٧٧٢٥٣٨	١٥٢٠٢٢	٢٨٧٨٣٣٦٣٢	٧٦٨٥٥	١٠٠٠٠٨٢٣٦٥٠٤
الاجمالي ٢٠١٤	٩٦٣٧٤٩١٠٢	٢٥٨٦٤٣٦١	٤٠٠٥٥٤٠٨	٢٣٦٠٥٨٤٢	١٠٨٣٧٢	١٨٣٥٤٣٠٣	٥٥٢٤	١٠٠٠٠٧٢٠٤٢٩١٢

* باستثناء دول الشرق الأوسط

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٥) التركيز في التعرضات الائتمانية حسب القطاع الاقتصادي كما يلي:

مالي	الصناعة	التجارة	العقارات	الزراعة	الاسهم	خدمات	الافراد	الحكومة	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	القطاع العام	دينار
ارصدة لدى بنوك مركزية -	-	-	-	-	-	-	-	٧٣,٨٩٣,٢٠٧	٧٣,٨٩٣,٢٠٧
ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية ايداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية التسهيلات الائتمانية سندات واسناد واذونات: موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	٦٠,١٢٨,٦٧٩	-	-	-	-	-	-	-	٦٠,١٢٨,٦٧٩
١٧,٧٢٥,٠٠٠	-	-	-	-	-	-	-	-	١٧,٧٢٥,٠٠٠
٢,١٧٢,٧٠٦	١١٦,٤٦٦,٩١٨	٤٢,٧٠١,٨٠٧	٨٨,٥٩١,١١٩	٩٤,٦٩٤,٦	٢٣,٥٦٧,٣٤٢	٣١,٨٧٤,٣٨٦	٢٠,٢١٠,٢٦٩	١٦,٤٨٩,٤٠٤	٥٢٤,٩١٣,٣١٨
١٨,٤٨٨,٣٢٥	-	-	-	-	-	-	-	٢٧٥,٢٩٤,٣١٨	٢٩٣,٧٨٢,٦٤٣
٢٦,٠٩٥,٠٧٨	٤٠,١٥٢	٧,٩٦١	١٢٣,١٥٢	١٤٧	-	٥١٠,٣٠	٥٥٣,٨١٠	٣,٣٨٠,٦٥٧	٣٠,٣٨٠,٦٥٧
٢٠١٥ الاجمالي	١٢٤,٦٠٩,٧٨٨	١١٦,٥٠٧,٠٧٠	٤٢,٧٠٩,٧٦٨	٨٨,٧١٤,٢٧١	٩٤,٧٠٩,٩٣	٣١,٩٢٥,٤١٦	٢٠,٢٦٦,٥٠٠	٣٦٩,١٨٦,٢٥٦	١,٠٠٠,٨٢٣,٥٠٤
٢٠١٤ الاجمالي	١٥٣,٣٠٤,٤٨٤	٩٢,٧٥٩,٤٤٧	٤٥,٦٠٢,٩٥٦	٨٥,٤٧٧,٨٨٩	٧٦,٩٤١	٢٢,٨٠٧,٣٧٢	٣١,٢٣٥,٣٧٤	١٨٧,٧٥٨,٢٧٢	١,٠٧٢,٠٤٢,٩١٢

٣٧) (ب) مخاطر السوق

تنشأ مخاطر السوق من الخسائر الناجمة من المراكز المالية المتضمنة داخل أو خارج قائمة المركز المالي والناشئة عن التقلبات في أسعار الفوائد وأسعار صرف العملات وأسعار الأسهم و تتم مراقبة وإدارة مخاطر السوق من قبل كل من قسم مخاطر السوق التابع لدائرة إدارة المخاطر بالإضافة الى لجان وجهات رقابية اخرى ومنها لجنة الموجودات والمطلوبات ولجنة إدارة المخاطر المؤلفة من بعض أعضاء مجلس الإدارة ومسؤولي إدارة المخاطر.

كما تجدر الإشارة الى قيام قسم مخاطر السوق خلال العام ٢٠١٥ بالانتهاء من تحديث كافة سياسات المخاطر متضمنة ادارة مخاطر السيولة وخطة الطوارئ لادارة مخاطر السيولة، مخاطر أسعار الفائدة، سياسة المتاجرة، سياسة القطع الأجنبي واعتمادها من قبل مجلس الادارة.

يقوم البنك بإدارة مخاطر السوق الناشئة عن استثمارات البنك في السندات والأسهم، تداول العملات الأجنبية عقود المقايضة وشهادات الإيداع عن طريق إتباع عدة وسائل وتقنيات متقدمة بهدف الوصول إلى شمولية في إدارة هذا النوع من المخاطر ومنها طريقة القيم المعرضة للمخاطر (Value at Risk) والتي يقوم البنك باحتسابها يومياً وبشكل يشمل كافة محافظ البنك المعرضة للمخاطر (أدوات سعر الفائدة، أدوات الملكية لمحافظ المتاجرة والمراكز بالعملات الأجنبية) بالاعتماد إلى أسلوب التمثيل التاريخي (Historical Simulation) وكما تستند هذه الطريقة على عدة فرضيات منها فترة قياس ليوم واحد One-Day Time Horizon ودرجة ثقة ٩٩٪ (Confidence Level) و يجري مقارنة نتائج VaR يومياً بالأرباح والخسائر المتحققة للمحافظ.

كما يقوم البنك باحتساب اثر حساسية تغير أسعار الفوائد للأدوات المالية الخاضعة لقيمتها للتغير حسب تقلبات أسعار الفوائد وكذلك للعملات الرئيسية التي يتعامل بها البنك من خلال اعتماد طريقة Basis Point Value (BPV) المستندة إلى احتساب الخسائر المحتملة لتغير سعر الفائدة بنقطة أساس واحدة (DV01).

الجدول أدناه يوضح الاثر على قائمة الدخل لتعرضات مخاطر السوق وفقاً لطريقة VaR لعام ٢٠١٥:

أثر مخاطر العملات	الأثر على أدوات الملكية *	أثر الارتباطات والتداخلات	الاجمالي
دينار	دينار	دينار	دينار
-	-	-	-
(٢٢,١٦٠)	-	-	(٢٢,١٦٠)
(٤٨,٢١٢)	-	-	(٤٨,٢١٢)
-	-	-	-
-	-	-	-
(١٨,١٢١)	-	(٧,٢٢١)	(٢٥,٣٤٢)
(٤٧,٥٠٣)	-	-	(٤٧,٥٠٣)
٢٤,١٠٦	-	١,٤١٨	٢٥,٥٢٤

* محفظة المتاجرة

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

الجدول أدناه يوضح الاثر على قائمة الدخل لتعرضات مخاطر الأدوات المالية حسب أسلوب تحليل الحساسية في حال انخفاض اسعار الفائدة بواقع نقطة اساس مئوية واحدة.

- ٢٠١٥

حسب الأدوات المالية (BPV = DV01)	
الاداة المالية	قيمة DV01 دينار
السندات	(٤٠,٨٥٢)
فجوات استحقاق السندات	-
السوق النقدي	١٥٥
مقايضات أسعار الفوائد / العملات	٧,٩٣٠
شهادات الإيداع	(١٠٠)

- ٢٠١٤

حسب الأدوات المالية (BPV = DV01)	
الاداة المالية	قيمة DV01 دينار
السندات	(٤٠,٩٨٢)
فجوات استحقاق السندات	-
السوق النقدي	٦٧
مقايضات أسعار الفوائد / العملات	٤٦,٠٩٤

الجدول أدناه يوضح الاثر على قائمة الدخل لتعرضات مخاطر أسعار العملات حسب أسلوب تحليل الحساسية في حال انخفاض اسعار العملات بواقع نقطة اساس واحدة:

-٢٠١٥

حسب العملات	
العملة	قيمة DV01 دينار
يورو	(٢٩٨)

-٢٠١٤

حسب العملات	
العملة	قيمة DV01 دينار
يورو	(٢٤٧)

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

مخاطر أسعار الفائدة

فجوة إعادة تسعير الفائدة

تنجم مخاطر أسعار الفائدة عن احتمال تأثير التغيرات في أسعار الفائدة على قيمة الأدوات المالية، وتكمن مخاطر أسعار الفائدة نتيجة لعدم توافق أو وجود فجوة في مبالغ الموجودات والمطلوبات حسب الآجال الزمنية المتعددة أو إعادة مراجعة أسعار الفوائد في فترة زمنية معينة، وتقوم لجنة إدارة الموجودات والمطلوبات في البنك بالتعامل مع آثار التغيير الإجمالي لأسعار الفوائد على الوضع المالي له، وبشكل عام فإن البنك يقوم بموازاة آجال التزاماته المالية إضافة إلى تعامله بالعقود الآجلة والمستقات المالية بهدف تغطية مراكز مالية مقابلة، بحيث تكون المحصلة النهائية لمخاطر هذه التعاملات محدودة.

يتم التصنيف على أساس فترات إعادة تسعير الفائدة أو الاستحقاق إيهما أقرب.

المجموع	عناصر بدون فائدة دينار	٣ سنوات وأكثر دينار	من سنة إلى ٣ سنوات دينار	من ٦ شهور إلى سنة دينار	من ٣ شهور إلى ٦ شهور دينار	من شهر حتى ٣ شهور دينار	أقل من شهر واحد دينار	
- ٢٠١٥								
الموجودات								
٨٠٠٢١١٥١٥	٥٣٠١١٥١٥	-	-	-	-	-	٢٧٢٠٠٠٠٠	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٠١٢٨١٦٧٩	٣٥٣٦٥٦٧	-	-	-	-	١٨٧٠٨٧٧٧٥	٣٧٨٨٣٣٣٧	ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٧٧٢٥٠٠٠	-	-	-	-	١٧٧٢٥٠٠٠	-	-	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٨٤٧٧٧١	٨٤٧٧٧١	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٢٤٩١٣٣١٨	١٠١٨٣٦٩	٥٤٩٣١٢	١٤٨٦٦١	٢٧٠١٥٨	٦٣٥٨٦١١٠	٥٩٥٨٩٣٤٧	٣٩٩٧٥١٣٦١	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٣٧٨٢٦٤٣	-	١٠١٩٤٠٠٢	١٦١٨٧٢٣٦٩	٧٣١٨٨٠٣٤	١٦٩٩٩٧٧٨	٢٨٥٢٨٣١٥	٣٠٠٠١٤٥	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٠٢٩٧١٥٤	١٠٢٩٧١٥٤	-	-	-	-	-	-	ممتلكات و معدات
١٢٠١٨٢٠	١٢٠١٨٢٠	-	-	-	-	-	-	موجودات غير ملموسة
١٠٥٩٤٣٥	١٠٥٩٤٣٥	-	-	-	-	-	-	موجودات ضريبية مؤجلة
٣٨٨٦٦٧٢٠	١٣٢٥٢٠٥٠	-	-	-	-	١١٣٨٦٠٤٤	١٤٢٢٨٦٦٦	موجودات أخرى
١٠٢٩٠٣٤٦٠٠٥	٨٤٢٢٤٦٦٨١	١٠٧٤٣٣١٤	١٦٢٠٢١٠٣٠	٧٣٤٥٨١٩٢	٩٨٣١٠٨٨٨	١١٨٢١٢٦٤٨١	٤٨٢٠٦٣٤٦٩	اجمالي الموجودات
المطلوبات								
١٤٣٣٣٦٦٤٠٥	-	-	-	-	-	٤٤٦٣٢٩٠٣	٩٨٧٠٣٠٥٢	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٥١٣٦٠٢٦٤	١١٦٥٩٧٤٨٥	-	٩٧٠٩٧	٣١٤٥٨٦٦٧	٦٢٧٤٨٩٢٨	١٢٢٥٩١٢٦٨	٣١٧٨٦٦٨٢٩	ودائع عملاء
٤٤٤٥٤٦٨٠٤	١١٦٧٤٧٦٩٠	-	-	-	-	-	٣٢٧٠٧١١٤	تأمينات نقدية
٨١٣٦٦١٩	-	١٢٥٣٥٧١	٩٦٤٢٩	٥٠٠٦٥٧٥	١٧٨٠٠٤٤	-	-	أموال مقترضة
١٨٥١٨٢٢	١٨٥١٨٢٢	-	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة
٧٠٤٩٩٣٦	٧٠٤٩٩٣٦	-	-	-	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل
٤٢٥١٩	٤٢٥١٩	-	-	-	-	-	-	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠٠٢٤٥٣٠	٢٠٠٢٤٥٣٠	-	-	-	-	-	-	مطلوبات أخرى
٨٧٦٢٥٦٦٩٠٩	١٥٧٣١٣٩٨٢	١٢٥٣٥٧١	١٩٣٥٢٦	٣٦٤٦٥٢٤٢	٦٤٥٢٨٩٧٢	١٦٧٢٢٤٦١٧١	٤٤٩٢٧٧٤٤٥	اجمالي المطلوبات
١٥٢٧٧٧١٤٦	(٧٣٠٨٩٣٠١)	٩٤٨٩٧٤٣	١٦١٨٢٧٥٠٤	٣٦٩٩٢٦٩٥٠	٣٣٧٨١٩١٦	(٤٩٠١١٦٩٠)	٣٢٧٧٨٦٠٢٤	فجوة إعادة تسعير الفائدة

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

المجموع	عناصر بدون فائدة	٣ سنوات وأكثر	من سنة إلى ٣ سنوات	من ٦ شهور إلى سنة	من ٣ شهور إلى ٦ شهور	من شهر حتى ٣ شهور	أقل من شهر واحد	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
٢٠١٤ -								
الموجودات								
١٤٥٠,٦٩٤,٠٨	٦٦٠,٦٩٤,٠٨	-	-	-	-	-	٧٩٠,٠٠٠,٠٠٠	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٨٧٢,٢٣٦,٦٤٢	٦٧٧,٧٩٠,٠٨	-	-	-	-	٢١٧,٧٤٠,٠٤٣	٥٨٦,٦٩٤,٣٠٤	ارصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٩٩١,٠٥٨٥	-	-	-	-	٩٩١,٠٥٨٥	-	-	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٠,٧٠,٥١٠	١٠,٧٠,٥١٠	-	-	-	-	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٠,٢٥٦,٩٨٤	١,٦٦٤,٩٥٦	٣٣٨,٩٧٠	٢,٢٧٨,٠٠٣	٦٨,٠٢٨١	٤,٦٩٠,٦٨١٨	٤,٦٥٠,٠٣٥٩	٤٠,٤٢٠,٠٩٥٣	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٨,٥٦١,٦١٧	-	١٣٠,٨٥٦,٦٥٠	١,٩٨٩,٤٨٩,٩٤٧	٣,٨٧٨,٠٧٣,٥٧	٢٥,٦٨٢,٥٥٠	١١,٩٥٠,١١٣	١٠,٠٨٧,٠٠٠	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٩٩٧,٧٧٨,٣٢	٩٩٧,٧٧٨,٣٢	-	-	-	-	-	-	ممتلكات و معدات
١,٦٥٣,٥٩٢	١,٦٥٣,٥٩٢	-	-	-	-	-	-	موجودات غير ملموسة
١,٢١٢,١٤٧٢	١,٢١٢,١٤٧٢	-	-	-	-	-	-	موجودات ضريبية مؤجلة
٤٢,٧٧٧,٩٤٩	١٣,٢٨٣,٠٥٧	-	-	-	٢,١٦٦,٩٥٢	٢,١١٦,٠٣٤	٢٥,٢١١,٩٠٦	موجودات أخرى
١,٠٩٩,٩٢٦,٤٤٧	١,٠١٦,١٩٢,٣٥٥	١٣,٤٢٤,٦٦٠	٢,٠١٢,٦٦٩,٩٥٠	٣,٩٤٨,٧٦٣,٨	٨,٤٦٦,٦٩٠,٥	٨,٢٣٠,٦٩٣,٦	٥٧٧,١٩٤,١٦٣	اجمالي الموجودات
المطلوبات -								
١,٨٣,٤٥٢,٨١٥	-	-	-	-	-	٣,٦٨٥,٠٠٠	١,٤٦,٦٠٢,٨١٥	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٨٧,٤٨٩,٨١٣	١١٥,٢٤٣,١٣١	-	-	٣,٣٢٠,٣٤٧٩	٨,٠٨٨,٦٢٣٣	١١,٩٣٩,٦٢٢٥	٣,٣٨,٧٦٠,٧٤٥	ودائع عملاء
٤٣,٦٨٧,٢٦١	١٠,٩٨٥,٠٣١	-	-	-	-	-	٣,٢٧٠,٢٢٣٠	تأمينات نقدية
٧,٧٢٠,٩٧١	-	٦٧٥,٠٠٠	٢,٠٣٤,٢٩٠	-	-	٥٠,١١٦,٨١	-	أموال مقترضة
٢,٠٠٧,٥٠٦	٢,٠٠٧,٥٠٦	-	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة
٥,٢٧٩,٥٨٢	٥,٢٧٩,٥٨٢	-	-	-	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل
٣,٢٧١,٩	٣,٢٧١,٩	-	-	-	-	-	-	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢,٣٢٧,٢,٩٧٤	٢,٣٢٧,٢,٩٧٤	-	-	-	-	-	-	مطلوبات أخرى
٩٥٢,٩٤٣,٦٤١	١,٥٦,٨٢٠,٩٤٣	٦٧٥,٠٠٠	٢,٠٣٤,٢٩٠	٣,٣٢٠,٣٤٧٩	٨,٠٨٨,٦٢٣٣	١,٦١,٢٥٧,٩٠٦	٥١٨,٠٦٥,٧٩٠	اجمالي المطلوبات
١,٤٦,٩٨٢,٨٠٦	(٥٥,٢٠١,٧٠٨)	١,٢٧٤,٤٦٦٠	١,٩٩,١٩٢,٦٦٠	٦,٢٨٤,١٥٩	٣,٧٨٠,٦٧٢	(٧٨,٩٥٠,٩٧٠)	٥٩,١٢٨,٣٧٣	فجوة إعادة تسعير الفائدة

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

التركز في مخاطر العملات الأجنبية

العملة / البند	دولار أمريكي دينار	يورو دينار	جنيه استرليني دينار	ين ياباني دينار	أخرى دينار	المجموع دينار
٢٠١٥ -						
موجودات:						
نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية	١١٨٠٨٠٩٧	١٤٣٧٦٧	٨٩٨٧٣	-	٣٠٧٤٤	١٢٢٠٧٢٩٨١
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٢٥٢٥٨٢٨٦٦	٢٨٦٤٥٥٣٤	٣٢٤٦٠٥٤٣	٤٢٠٧٨	-	٥٩٨٠٤٢٣٢
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	١٧٧٢٥٠٠٠	-	-	-	-	١٧٧٢٥٠٠٠
تسهيلات ائتمانية مباشرة	٨٩٤٦٨١٩٩	-	-	-	-	٨٩٤٦٨١٩٩
موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	٢١٥٩٢٣٢٧	-	-	-	-	٢١٥٩٢٣٢٧
موجودات أخرى	٢٦٨٢٧٧٠٧	١٠٠١٢٤٩٥	١٢١٨	-	١٢٦٧٩	٢٧٨٤٣٠٩٩
إجمالي الموجودات	١٩٣٠٠٤١٩٦	٢٩٧٩٠٧٧٦٦	٣٥٥١٢٦٣٤	٤٢٠٧٨	٢١٥٩٢٣٢٧	٢٢٨٧٥٠٥٣٣٨
مطلوبات:						
ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية	٨٣٨٥٦١٩٩	٤١٧١٠٣	-	-	-	٨٤٢٧٣٣٠٢
ودائع عملاء	١١٨٩٤٩٦٠٦	٢٥٠٠٢٥٧٩٣	٣٢٤٧٧٧٤٢	١٢٢٢٤	-	١٤٧١٢٣٥٨٧
تأمينات نقدية	٤٢٤٠٠٥٧٩	٢٠٧٢٦٠٥	٥٢٢٥٦	-	-	٦٢٧٧٢٨١
مطلوبات أخرى	٦٩٤٩٤٨٤٥	٧١٨٣٢٥	٦٢٣١٧	-	-	٩٣٥٧٥٤٩
إجمالي المطلوبات	٢١٣٢٦٦٥٢٩	٢٨٢٢٣٣٨٢٦	٣٥٤٥٥٣١٥	١٢٢٢٤	٢١٣٨٤٨٢٥	٢٤٧٤٣١٧١٩
صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي للسنة الحالية	(٢٠٢٢٦٣٣٣٣)	١٥٥٦٩٧٠	٦٣١٩	٢٨٥٤	(٢٣٠١٩١)	(١٨٩٢٦٣٨١)
التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي للسنة الحالية	١٢٠٥١٦٧٣٩	٢٤٧٨٩٥٥٢	٨٦٩٠٧٥	٨٢٤٣٢	١٣٩٣٤٢٠٠	١٦٠١٩٢٦١٩٨
٢٠١٤ -						
موجودات:						
نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية	١٢٥٣٨٣٣٠	٧١٢٢٣٦٤	٤٩٤٣٢٧	-	١٥٢٠٨	٢٠١٧٠٤٢٩
أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	٤٦٠٣٤٢٤١٠	٢٧٠٧٣٤٦٠	٤٢٠٧٦٠٤١	٤٢٠٨٢	-	٧٩٨٦٣٩٤٨١
إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية	-	٩٩١٠٥٨٥	-	-	-	٩٩١٠٥٨٥
تسهيلات ائتمانية مباشرة	٥٥٢٨٠٣٢٢٤٨	-	٩	-	٥٣	٥٥٢٨٠٣٢٣١٠
موجودات مالية بالتكلفة المطفأة	١٨٦٨٦٤٩٦١	-	-	-	-	١٨٦٨٦٤٩٦١
موجودات أخرى	٣٠٣٠٧٥٢٠	٧٢١٩	٣٥	-	-	٣٠٣١٤٧٧٤
إجمالي الموجودات	١٦٣٥٤٨٤٦٩	٤٤١١٣٦٢٨	٤٥٧٠٠٤١٢	٤٢٠٨٢	١٥٢٠٨	٢١٤٩٢٧٥٤٠
مطلوبات:						
ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية	١٠٢٧٨٠٨٤٢	٢٢٤٤١٠٤٢	٢٠٢	-	-	١٠٥٢٢٢٢٠٨٦
ودائع عملاء	٦٧٢٢٢٦٧٨	٣٩٤٤٢٠٨٦	٣٨٦١٢٢٢	١٢٦٨	٩٢٠٦٤	١١٠٦٨٨٩٩٥٨
تأمينات نقدية	٤٩٤٦٨٩٧٩	١٢٧٩٧٢٤	٥٥١٨	-	-	٦١٥٤٢٢٢١
مطلوبات أخرى	٦٩٠٧٩٤٣	٤٨١٩١٠	٧٢٣٩٠١	-	-	١٠٧١٩٧٧٩
إجمالي المطلوبات	١٨١٢٤٥٠٠٤٢	٤٤٠٤٤٧٦٢	٤٥٩٠٠٨٣	١٢٦٨	١٠٦٨٠٨٤٢	٢٣٢٧٨٥٠٤٤
صافي التركيز داخل قائمة المركز المالي للسنة الحالية	(١٧٩٠١٥٧٣)	٦٨١٦٦	(٢٠٢٧١)	٢٨١٤	(٧١٤٠)	(١٧٧٨٥٧٥٠٤)
التزامات محتملة خارج قائمة المركز المالي للسنة الحالية	١٤٢٤٢١٥٠٤	١٣٨١٢١٠	١١٨٩٩٨٢	٣٥٥٨٧	٢١٦٤٣٥٩	١٥٩٢٢٦٢٦٤٢

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٣٧/ج) مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في احتمالية عدم المقدرة على توفير التمويل اللازم لتأدية الإلتزامات في تواريخ استحقاقها بسبب عدم المقدرة على تسيل الموجودات، وللتقليل من هذه المخاطر تقوم إدارة البنك بتنويع مصادر التمويل وإدارة الموجودات والمطلوبات ومواءمة آجالها والإحتفاظ برصيد كاف من النقد وما في حكمه والأوراق المالية القابلة للتداول.

يقوم البنك ضمن إطار الاستراتيجية العامة الهادفة إلى تحقيق عائد على استثماراته بمراجعة السيولة النقدية وإدارتها على عدة مستويات منها إدارة الخزينة، ودائرة الرقابة المالية ودائرة إدارة المخاطر، بالإضافة إلى لجنة المطلوبات والموجودات والمختصة بهذا الموضوع. وتشمل عملية مراجعة السيولة النقدية تحليل أجل استحقاق الموجودات والمطلوبات بشكل متكامل، حيث تقوم بتحليل مصادر الأموال والتي تشمل العملاء والبنوك المراسلة والمؤسسات التابعة والحليفة وفروع البنك في الأردن، وبيان توزيع وتركزات ودائع العملاء وفقاً للقطاعات.

يتم تحديد تواريخ الاستحقاقات التعاقدية للموجودات على أساس الفترة المتبقية من تاريخ قائمة المركز المالي وحتى تاريخ الاستحقاق التعاقدية دون الاخذ بعين الاعتبار الاستحقاقات الفعلية التي تعكسها الوقائع التاريخية للاحتفاظ بالودائع وتوفر السيولة.

يقوم البنك بتطبيق تعليمات السيولة القانونية بحسب تعليمات البنك المركزي الاردني والتي تنص على عدم انخفاض السيولة القانونية لدى البنك عن ١٠٠٪ لاجمالي العملات وعن ٧٠٪ للدينار الاردني ويلتزم البنك بالاحتفاظ بنسب سيولة مرتفعة تفوق الحد الأدنى المفروض من البنك المركزي الاردني.

أولاً: يلخص الجدول أدناه توزيع المطلوبات (غير المضمومة) على أساس الفترة المتبقية للاستحقاق التعاقدية بتاريخ القوائم المالية:

المجموع	بدون استحقاق	أكثر من ٣ سنوات	من سنة حتى ٣ سنوات	من ٦ شهور حتى سنة واحدة	من ٣ شهور الى ٦ شهور	من شهر حتى ٣ شهور	أقل من شهر	
آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	آلاف الدنانير	
١٤٣٤٩٥٠	-	-	-	-	-	٤٤٧٠٨	٩٨٧٧٧	المطلوبات
٦٥٤٥٦٥	-	-	١٠٣	٣٢١٨٦	٦٣٤٧٤	١٢٣٢٢١	٤٣٥٥٨١	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٤٥٦٦٤٩	-	٨٢٣٢	٥٨٨٨	٦٣٦٥	٥٢٤٩٤	٣٣٧١	١٦٢٢٩٩	ودائع عملاء
٨٧٥٩٦	-	٢٥٧٣	٦٧٩	٥٢٢١٥	٦٥	٤٣	٢١	تأمينات نقدية
١٨٥٢	-	١٨٥٢	-	-	-	-	-	أموال مقترضة
٧٠٠٠	-	-	-	-	٤٨٤٢	-	٢٢٠٨	مخصصات متنوعة
٤٣	-	-	-	٤٣	-	-	-	مخصص ضريبة الدخل
٢٠٠٢٤	-	٤٩٠	٢٤٣	١٣٥٤	١٠٦٧	٣٢٦٠	١٣٦١٠	مطلوبات ضريبة مؤجلة
٨٨١٢٧٤	-	١٣١٤٧	٦٩١٣	٤٥١٦٣	٧٤٩٤٢	١٧٤٦٠٣	٥٦٦٥٠٦	مطلوبات أخرى
١٠٢٩٠٣٤	١١٢٤٩٩	١٩٧٠٤٧	٢٤٨١٥٠	١٥١١٧٤	٩٤٩٩٧	١١٢٢٥٠	٢١٣٩١٧	المجموع
								مجموع الموجودات (حسب إستحقاقاتها المتوقعة)

٢٠١٤ -

المطلوبات:

١٨٣٧٢٥	-	-	-	-	-	٣٦٩٤١	١٤٦٧٨٤	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٩٠١٧٤	-	-	-	٣٣٢١٥	٨٠٩٠٠	١٢٠٣٠٨	٤٥٥٧٥١	ودائع عملاء
٤٥٦٠٠٤	-	٧٩٠١	٥٧٧٤	٩٢٦٧٥	٣٨٣٤	٢٥٧١	١٥٦٢٩	تأمينات نقدية
٨٧١٢٢	-	٢٢٤٩	٥٧٦	١٣٣	٦٥	٥٠٧٨	٢١	أموال مقترضة
٢٠٠٨	-	٢٠٠٨	-	-	-	-	-	مخصصات متنوعة
٥٢٦٧٩	-	-	-	-	٢٨٨٧	٤٤٦	١٩٤٦	مخصص ضريبة الدخل
٣٣	-	-	-	٣٣	-	-	-	مطلوبات ضريبة مؤجلة
٢٣٢٧٣	-	٥٩٣	٨٨	١٢٢٩٥	١١٦٣	٣٦٦٣	١٦٤٤١	مطلوبات أخرى
٩٥٧٦١٨	-	١٢٧٥١	٦٤٥٨	٤٣٩٥١	٨٨٨٤٩	١٦٩٠٣٧	٦٣٦٥٧٢	المجموع
١٠٩٩٩٦٦	١١٢٦٣١	١٩٢٠٧٦	٢٩٩٥٠٦	١٢٣٠٦١	٩٢٠٧٦	٩٩٤٧١	٢٨٢١٠٥	مجموع الموجودات (حسب إستحقاقاتها المتوقعة)

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

ثانياً: يلخص الجدول أدناه استحقاقات المشتقات المالية على أساس الفترة المتبقية للاستحقاق التعاقدية من تاريخ القوائم المالية:

(أ) المشتقات المالية/ المطلوبات التي يتم تسويتها بالصافي (على أساس التفاضل) وتشمل:

١. مشتقات أسعار الفائدة: عقود مقايضة أسعار الفوائد، اتفاقيات أسعار الفوائد الاجلة، عقود خيارات أسعار الفائدة في السوق غير النظامي، عقود أسعار الفائدة الاخرى، العقود المستقبلية لأسعار الفائدة المتداولة بالسوق النظامي، عقود خيارات أسعار الفائدة المتداولة بالسوق النظامي.

البيان	من سنة ولغاية ٣ سنوات دينار	أكثر من ٣ سنوات دينار	المجموع دينار
- ٢٠١٥			
المشتقات للتحوط:			
عقود مقايضة فوائد	(١١٢,٢٣٥)	(٣٧٧,٨٩٧)	(٤٩٠,١٣٢)
المجموع	(١١٢,٢٣٥)	(٣٧٧,٨٩٧)	(٤٩٠,١٣٢)

البيان	من سنة ولغاية ٣ سنوات دينار	أكثر من ٣ سنوات دينار	المجموع دينار
- ٢٠١٤			
المشتقات للتحوط:			
عقود مقايضة فوائد	(٢٥,٩٤٩)	(٥٤١,٠٣٨)	(٥٦٦,٩٨٧)
المجموع	(٢٥,٩٤٩)	(٥٤١,٠٣٨)	(٥٦٦,٩٨٧)

(ب) المشتقات المالية/ المطلوبات التي يتم تسويتها بالاجمالي وتشمل:

١. مشتقات العملة الاجنبية: عقود العملات الاجلة، عقود مقايضة العملات.

البيان	لغاية شهر دينار	من شهر ولغاية ٣ أشهر دينار	من ٣ أشهر ولغاية ٦ أشهر دينار	المجموع دينار
- ٢٠١٥				
المشتقات للمتاجرة:				
عقود مقايضة عملات				
التدفق الخارج	١٤,٧٧٨,٣٧٣	٤٦,٥٧٤,٨١٨	٧,٠٩٢,٠٠٠	٦٨,٤٤٥,١٩١
التدفق الداخل	١٤,٧٨٨,٢٠٦	٤٦,٦٠٨,١٠٦	٧,٠٩٠,٠٠٠	٦٨,٤٨٦,٣١٢
مجموع التدفقات الخارجة	١٤,٧٧٨,٣٧٣	٤٦,٥٧٤,٨١٨	٧,٠٩٢,٠٠٠	٦٨,٤٤٥,١٩١
مجموع التدفقات الداخلة	١٤,٧٨٨,٢٠٦	٤٦,٦٠٨,١٠٦	٧,٠٩٠,٠٠٠	٦٨,٤٨٦,٣١٢

البيان	لغاية شهر دينار	من شهر ولغاية ٣ أشهر دينار	من ٣ أشهر ولغاية ٦ أشهر دينار	المجموع دينار
- ٢٠١٤				
المشتقات للمتاجرة:				
عقود مقايضة عملات				
التدفق الخارج	٧,٩٧٢,٣٢١	٢٨,٣٦٠,٠٠٠	-	٣٦,٣٣٢,٣٢١
التدفق الداخل	٧,٩٦٨,٩٩٦	٢٨,٣٦٩,٠٠٠	-	٣٦,٣٣٧,٩٩٦
مجموع التدفقات الخارجة	٧,٩٧٢,٣٢١	٢٨,٣٦٠,٠٠٠	-	٣٦,٣٣٢,٣٢١
مجموع التدفقات الداخلة	٧,٩٦٨,٩٩٦	٢٨,٣٦٩,٠٠٠	-	٣٦,٣٣٧,٩٩٦

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

ثالثاً: بنود خارج قائمة المركز المالي:

لغاية سنة	من سنة لغاية ٥ سنوات	المجموع
دينار	دينار	دينار
- ٢٠١٥		
٣٩٥٧٤٨٥٥	٦٥١٨٧٣١	٤٦٠٩٣٥٨٦
٣٥٥٦٧٢٧٧	-	٣٥٥٦٧٢٧٧
٥٩٦٤١٠١	٢٠٩٧١٨٢٥	٨٠٦١٢٩٢٦
١٣٤٧٨٣٢٣٣	٢٧٤٩٠٠٥٥٦	١٦٢٢٧٣٧٨٩
- ٢٠١٤		
٤٠٢١١٥٧٨	٤٥٨٣٨٩٨	٤٤٧٩٥٤٧٦
٢٩٣٤٦٩٧٤	-	٢٩٣٤٦٩٧٤
٦٠٣١٣٥٣٠	١٦٣٥٥٢٠٩	٧٦٦٦٨٧٣٩
١٢٩٨٧٢٠٨٢	٢٠٩٣٩١٠٧	١٥٠٨١١١٨٩

مخاطر التشغيل

هي مخاطر احتمال حدوث خسائر تؤثر على الإيرادات أو رأس المال نتيجة عدم كفاية أو إخفاق في الإجراءات الداخلية، الأنظمة المعلوماتية، العنصر البشري، أو نتيجة أحداث خارجية ذات تأثير ملموس على عمليات البنك. كما تتضمن المخاطر القانونية بإستثناء مخاطر السمعة والمخاطر الإستراتيجية.

علماً بأن مخاطر السمعة والمخاطر الأخرى مثل مخاطر الاستراتيجية والمخاطر النوعية المرتبطة بمخاطر السيولة يتم احتساب رأس المال المطلوب لمواجهةها من خلال تقييمها وفق نموذج التقييم Scorecard والمعتمد لتلك الغاية.

وعلى صعيد قسم مخاطر التشغيل فقد تم الاستمرار بتجميع وتحديث مكونات المخاطر التشغيلية (بيانات الخسائر التشغيلية ومؤشرات مخاطر التشغيل) على نظام إدارة مخاطر التشغيل.

كما تم تطوير المنهجية الخاصة بنظام التقييم الذاتي للمخاطر والضوابط والمعايير الرقابية التشغيلية من حيث إجراء المراجعة للمخاطر على مستوى العملية، وبمشاركة جميع الأطراف المعنية إضافة إلى تطوير أداة تتعلق بتحديد الضوابط المطلوب تطبيقها وحسب المقاييس العالمية من قبل وحدات المجموعة من خلال إجراء تحليل للفجوات بين ما هو مطبق وما هو مطلوب ووضع الحلول اللازمة حولها وصولاً للهدف المحدد لهذا التقييم والتأكد من توفر أنظمة الضبط والرقابة التي تحكم كل عملية في البنك.

على صعيد إدارة خطط استمرارية العمل في البنك، فقد تم تحديث السياسة المتعلقة بإدارة خطة استمرارية العمل، وتحديث الوثائق المتعلقة بنتائج تحليل أثر الأعمال Business Impact Analysis (BIA) إضافة إلى تحديث جميع خطط الدوائر والفروع، كما تم خلال العام ٢٠١٥ إجراء اختبائي فحص لخطط استمرارية العمل وذلك لفحص مدى كفاءة الخطط الموضوعة ومدى جاهزية الانظمة في المواقع البديلة.

(٣٨) التحليل القطاعي

أ. معلومات عن قطاعات أعمال البنك:

يتم تنظيم البنك لأغراض إدارية بحيث يتم قياس القطاعات وفقاً للتقارير التي يتم استعمالها من قبل المدير العام ومتخذ القرار الرئيسي لدى البنك وذلك من خلال قطاعات الأعمال الرئيسية التالية:

- حسابات الأفراد.
- حسابات الشركات.
- الخزينة.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

فيما يلي معلومات عن قطاعات أعمال البنك:

المجموع		أخرى دينار	الخبزينة دينار	الشركات دينار	الافراد دينار	البيان
٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار					
٧٤٢٠٥٢٤٠١ (٣٣٠٠٤٢٤٢٩)	٧٠٢٢٩١٨٠٢ (١٥١٩٧٢٤)	٩٣٨٧٤ -	٢٢٢٣٥٢٤٤٣ (٣٦٠٠٠٠)	١٦٠٥٣٩٧٣ ١٨٨٧٦٧	٣١٥٠٨٥١٢ (١٣٤٨٢٤٥١)	اجمالي الإيرادات مخصص تدني التسهيلات الائتمانية المباشرة
٤٠٩٩١٩١٨ (٢١٦٥١٢٦٥)	٤٦١٣٧٤١٩ (٢٢٢٣٢٧٩١)	٩٣٨٧٤	١٥٧٤٩٣٣٠	٩٩٢٣١٩١	٢٠٣٧١٠٢٤	نتائج أعمال القطاع مصاريف غير موزعة على القطاعات
١٩٣٤٠٢٤٥٣ (٥٨٩٨٩٨٦)	٢٣٩٠٤٢٦٢٨ (٨٢٦٠٢٢٤٤)					الربح قبل الضرائب ضريبة الدخل
١٣٢٤٤١٢٦٧	١٥٢٦٤٤٣٨٤					صافي ربح السنة
معلومات أخرى						
١٠٧٤٢٣٦٦٦٨ ٢٥٦٨٩٧٧٧٩	١٠١٥٤٩٩٢٦١٦ ١٣٥٣٤٢٨٣٩	- ١٣٥٣٤٢٨٣٩	٤٧٦٢٤٠٩٩١ -	٢٤٨٩٤٣٨٠٩٢ -	٢٩٠٨٢٠١٣٣ -	موجودات القطاع موجودات غير موزعة على القطاعات
١٠٩٩٩٦٢٦٤٤٧	١٠٢٩٢٠٣٤٢٠٥٥	١٣٥٣٤٢٨٣٩	٤٧٦٢٤٠٩٩١	٢٤٨٩٤٣٨٠٩٢	٢٩٠٨٢٠١٣٣	مجموع الموجودات
٩٤٣٩٤٤٣٨٠ ٨٩٩٩٢٦٦	٨٦٥٩٩٢٦٨٥١ ١٠٢٦٤٢٠٥٨	- ١٠٢٦٤٢٠٥٨	١٥٦٤٩٢٦٨٠ -	١٣٢٥٠٥٧٦٠ -	٥٧٦٩٩٤٦٨١١ -	مطلوبات القطاع مطلوبات غير موزعة على القطاعات
٩٥٢٩٤٣٦٦٤١ ١٥٦٦٦٦٤٤	٨٧٦٢٥٦٦٩٠٩ ١٨٧٨٦٨٣٨	١٠٢٦٤٢٠٥٨	١٥٦٤٩٢٦٨٠	١٣٢٥٠٥٧٦٠	٥٧٦٩٩٤٦٨١١	مجموع المطلوبات مصاريف رأسمالية
١٩٨٨٦٤٠٦	٢٢٠٠٨٢٦٦					استهلاكات واطفاءات

ب. معلومات التوزيع الجغرافي

يمثل هذا الإيضاح التوزيع الجغرافي لأعمال المجموعة، تمارس المجموعة نشاطاتها بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الأعمال المحلية.

فيما يلي توزيع إيرادات وموجودات البنك ومصاريفه الرأسمالية حسب القطاع الجغرافي:

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		البيان
٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
٧٤٢٠٥٢٤٠١	٧٠٢٢٩١٨٠٢	٢٨٦٨٦٣٨٠	٢٥٠٦٢٤٤٦	٧١٣٣٧٠٢١	٦٧٧٨٥٢٥٦	إجمالي الإيرادات
١٠٩٩٩٦٢٦٤٤٧	١٠٢٩٢٠٣٤٢٠٥٥	١٠٨٣٤٥٧٨٤	٩٦٨٣٤٢١٨٢	٩٩١٥٨٠٦٦٦٣	٩٣٢١٩٩٨٧٣	مجموع الموجودات
١٥٦٦٦٦٤٤	١٨٧٨٦٨٣٨	١٣٨٨٧٧	١٩٠٢٧٠٨	١٤٢٧٧٦٧	١٦٦٨٨١٣٠	المصرفيات الرأسمالية

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٣٩) ادارة رأس المال

تحافظ المجموعة على رأس مال مناسب لمواجهة المخاطر التي تلازم أنشطته المختلفة. يتم مراقبة مدى كفاية رأس المال من خلال النسب الصادرة بموجب مقررات بازل الدولية والتي تم تبنيها من خلال البنك المركزي الاردني.

أ- وصف لما يتم اعتباره كرأس مال

يتكون رأس المال الاساسي للبنك مما يلي:

- رأس المال المكتتب به (المدفوع).
- الاحتياطيات المعلنة: (الاحتياطي القانوني، الاحتياطي الاختياري).
- الارباح المدورة بعد طرح أية منافع ضريبية مؤجلة أو أية مبالغ يحظر التصرف بها.
- يطرح استثمارات في رؤوس أموال البنوك والشركات المالية الأخرى.

يتكون رأس المال الاضافي للبنك مما يلي:

- احتياطي القيمة العادلة للموجودات المالية والذي يخضع لخصم ٥٥٪ إذا كان موجِباً ويؤخذ بالكامل إذا كان سالباً.
- احتياطي مخاطر مصرفية عامة.

يتكون رأس المال التنظيمي للبنك من رأس المال الاساسي ورأس المال الاضافي.

ب- متطلبات الجهات الرقابية بخصوص رأس المال

تتطلب تعليمات البنك المركزي الأردني بان يكون الحد الأدنى لرأس المال التنظيمي ما يعادل (١٢٪) من الموجودات والبنود خارج قائمة المركز المالي المرجحة بالمخاطر وكذلك مخاطر السوق، وتعتبر هذه النسبة الحد الأدنى لكفاية رأس المال حيث يلتزم البنك في كافة الاوقات المحافظة على نسبة كفاية تتجاوز الحد الادنى بهامش مناسب وبما يتلاءم أيضا مع متطلبات لجنة بازل ال.

ج- كيفية تحقيق اهداف إدارة رأس المال

تتمثل إدارة رأس المال في التوظيف الامثل لمصادر الاموال بهدف تحقيق أعلى عائد ممكن على رأس المال مع المحافظة على الحد الأدنى المطلوب بحسب القوانين والانظمة حيث يقوم البنك باتباع سياسة مبنية على السعي لتخفيض تكلفة الأموال Cost of Funds إلى أدنى حد ممكن من خلال ايجاد مصادر أموال قليلة الكلفة والعمل على زيادة قاعدة العملاء والتوظيف الأمثل لهذه المصادر في توظيفات مقبولة المخاطر لتحقيق أعلى عائد ممكن على رأس المال.

د- نسبة كفاية رأس المال

يتم احتساب نسبة كفاية رأس المال وفقاً لتعليمات البنك المركزي الأردني المستندة لمقررات لجنة بازل ال، وفيما يلي نسبة كفاية رأس المال مقارنة مع الفترة السابقة:

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي:

٢٠١٤ الف دينار	٢٠١٥ الف دينار	
		بنود رأس المال الاساسي
١١٠,٠٠٠	١١٠,٠٠٠	رأس المال المكتتب به و المدفوع
٦٧	٦٧	علاوة اصدار
١٩٧١٦	٢٢٢١٠٦	الاحتياطي القانوني
١٩٧	١٩٧	الاحتياطي الاختياري
١١٢٣٩	١٤٢٦٥	الارباح المدورة
(٩٩٠٠)	(٩٩٠٠)	ينزل: ارباح مقترح توزيعها
(١٦٥٤)	(١٦٠٢)	ينزل: موجودات غير ملموسة
(١٧٧)	(١٧٧)	ينزل: استثمارات في رؤوس اموال بنوك
(٦٥٩)	-	ينزل:الموجودات المستملكة التي مضى عليها اكثر من ٤ سنوات
١٢٨,٨٢٩	١٣٥,٣٥٦	مجموع رأس المال الأساسي
		بنود رأس المال الإضافي
(٣٦٩)	(٣١٩)	التغير المتراكم في القيمة العادلة للموجودات المالية
٤٩٨١	٥٢٣٥٨	احتياطي مخاطر مصرفية عامة
٤٦١٢	٥٢٠٣٩	مجموع رأس المال الإضافي
(١٧٧)	(١٧٧)	ينزل: استثمارات في رؤوس أموال البنوك و الشركات
١٣٣,٢٦٤	١٤٠,٢٦٨	مجموع رأس المال التنظيمي
٦٢٩,٩٢٧	٦٧٣,٢٧٤	مجموع الموجودات المرجحة بالمخاطر
٪٢١,١٦	٪٢٠,٨٣	نسبة كفاية رأس المال (%)
٪٢٠,٤٥	٪٢٠,١٠	نسبة راس المال الأساسي

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

(٤٠) تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقاً للفترة المتوقعة لاستردادها أو تسويتها:

المجموع دينار	أكثر من سنة دينار	لغاية سنة دينار	
٢٠١٥			
الموجودات:			
٨٠٢١١٥١٥	-	٨٠٢١١٥١٥	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٦٠١٢٨٦٧٩	-	٦٠١٢٨٦٧٩	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
١٧٧٢٥٠٠٠	-	١٧٧٢٥٠٠٠	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
			موجودات مالية بالقيمة العادلة
٨٤٧٧٧١	-	٨٤٧٧٧١	من خلال قائمة الدخل
٥٢٤٩١٣٣١٨	٢٦٥٧١٢٢٥٣	٢٥٩٣٤٢٠٦٥	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٣٧٨٢٦٤٣	١٧٢٠٦٦٣٧١	١٢١٧١٢٦٢٧٢	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
١٠٢٩٧١٥٤	٨٩٤٧١٥٤	١٣٥٠٠٠٠	ممتلكات ومعدات
١٢٠١٨٢٠	٥٠١٨٢٠	٧٠٠٠٠٠	موجودات غير ملموسة
١٠٥٩٤٣٥	-	١٠٥٩٤٣٥	موجودات ضريبية مؤجلة
٣٨٨٦٦٧٢٠	٧٥٥٩٣٤٣	٣١٣٠٧٣٧٧	موجودات أخرى
١٠٢٩٠٣٤٠٥٥	٤٥٤٦٤٥٩٤١	٥٧٤٣٨٨١١٤	مجموع الموجودات
المطلوبات:			
١٤٣٣٦٦٤٠٠	-	١٤٣٣٦٦٤٠٠	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٥١٣٦٠٢٧٤	٩٧٠٩٧	٦٥١٢٦٣١٧٧	ودائع عملاء
٤٤٩٤٥٤٨٠٤	١٣١٦٧٥٣٢	٣١٢٢٨٧٢٧٢	تأمينات نقدية
٨١٣٦٦١٩	٢٨٧٥٧٦١	٥٢٦٠٨٥٨	أموال مقترضة
١٨٥١٨٢٢	١٨٥١٨٢٢	-	مخصصات متنوعة
٧٠٤٩٩٣٦	-	٧٠٤٩٩٣٦	مخصص ضريبة الدخل
٤٢٥١٩	-	٤٢٥١٩	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٠٢٤٥٣٠	٧٣٣٧٦٠	١٩٢٩٠٧٧٠	مطلوبات أخرى
٨٧٦٢٥٦٩٠٩	١٨٧٢٥٩٧٢	٨٥٧٥٣٠٩٣٧	مجموع المطلوبات
١٥٢٧٧٧١٤٦	٤٣٥٩١٩٦٦٩	(٢٨٣١٤٢٨٢٣)	الصافي

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

المجموع دينار	أكثر من سنة دينار	لغاية سنة دينار	
٢٠١٤			
الموجودات:			
١٤٥٠.٦٩٤٠٨	-	١٤٥٠.٦٩٤٠٨	نقد وأرصدة لدى بنوك مركزية
٨٧٢١٣٦٤٢	-	٨٧٢١٣٦٤٢	أرصدة لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
٩٩١.٠٥٨٥	-	٩٩١.٠٥٨٥	إيداعات لدى بنوك ومؤسسات مصرفية
			موجودات مالية بالقيمة العادلة
١٠.٧٠٥١٠	-	١٠.٧٠٥١٠	من خلال قائمة الدخل
٥٠٢٥٦٩٨٤٠	٢٧٠٨١٢٥٤٠	٢٣١٧٥٧٣٠٠	تسهيلات ائتمانية مباشرة
٢٩٨٥٦١٦١٧	٢١٢٠.٣٤٥٩٧	٨٦٥٢٧٠٢٠	موجودات مالية بالتكلفة المطفأة
٩٩٧٧٧٨٣٢	٨٦٥٢٧٨٣٢	١٣٢٥٠٠٠	ممتلكات ومعدات
١٦٥٣٥٩٢	٩٠٣٥٩٢	٧٥٠.٠٠٠	موجودات غير ملموسة
١٢١٢١٤٧٢	-	١٢١٢١٤٧٢	موجودات ضريبية مؤجلة
٤٢٧٧٧٩٤٩	٨٧٣٤٥٦٨	٣٤٠.٤٣٣٨١	موجودات أخرى
١٠.٩٩٢٦٤٤٧	٥٠.١٣٨١٢٩	٥٩٨٧٨٨٣١٨	مجموع الموجودات
المطلوبات:			
١٨٣٤٥٢٨١٥	-	١٨٣٤٥٢٨١٥	ودائع بنوك ومؤسسات مصرفية
٦٨٧٤٨٩٨١٣	-	٦٨٧٤٨٩٨١٣	ودائع عملاء
٤٣٦٨٧٢٦١	١٢٦٨٦٩١٠	٣١٠.٠٠٠	تأمينات نقدية
٧٧٢.٠٩٧١	٢٤٥٥٠.٠٨	٥٢٦٥٩٦٣	أموال مقترضة
٢٠.٧٥٠٦	-	٢٠.٧٥٠٦	مخصصات متنوعة
٥٢٧٩٥٨٢	-	٥٢٧٩٥٨٢	مخصص ضريبة الدخل
٣٢٧١٩	-	٣٢٧١٩	مطلوبات ضريبية مؤجلة
٢٣٢٧٢٩٧٤	٦٨١١٧٨	٢٢٥٩١٧٩٦	مطلوبات أخرى
٩٥٢٩٤٣٦٤١	١٥٨٢٣٠.٩٦	٩٣٧١٢٠.٥٤٥	مجموع المطلوبات
١٤٦٩٨٢٨٠.٦	٤٨٥٣١٥٠.٣٣	(٣٣٨٣٣٢٢٢٧)	الصافي

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٤١ ارتباطات والتزامات محتملة

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		اعتمادات:
١٧٧٠٠٠٠٠	٢٢٧٠٠٠٠٠	صادرة
٨٧٠٠٤٩٦١٩	٧٥١٥٦٧٥٠١	واردة
٩١٩٧١٩٠	١٨١٧٠٤٨٣	قبولت
		كفالات:
١٠٤٥٣٠٠٢٢	١١٣٨٩٨٠٠٢	دفع
٢٢٦٠٤٧٥٦	٣٧٧٨٣١٣٣	حسن تنفيذ
٤٣٦١٠٠٩٦١	٣١٤٣٩٩٩١	أخرى
٢٩٣٤٦٩٧٤	٣٥٥٦٧٢٧٧	تسهيلات ائتمانية ممنوحة غير مستغلة
٢١٩٩٦٣٢٧	٢٣٢٢٠٧٦٩٢	المجموع

٤٢) القضايا المقامة على البنك

بلغ مجموع القضايا المقامة على البنك ١٤١٦٤٥١ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ١٥٢٦٣١٦ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ وفي تقدير إدارة البنك والمستشار القانوني فإنه لن يترتب على البنك التزامات تزيد عن المخصص المأخوذ البالغ ٦٣٨٩٤١٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ مقابل ٦٠٩٨٦٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤.

٤٣) معايير التقارير المالية الدولية والتفسيرات الجديدة والتعديلات الصادرة وغير النافذة بعد

تم إصدار معايير مالية جديدة ومعدلة حتى ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ إلا أنها غير ملزمة حتى الآن ولم تطبق من قبل البنك:

معياري التقارير المالية الدولي رقم (١٥) الإيرادات من العقود مع العملاء

يبين معيار رقم (١٥) المعالجة المحاسبية لكل انواع الإيرادات الناشئة من العقود مع العملاء، وينطبق هذا المعيار على جميع المنشآت التي تدخل في عقود لتوريد الخدمات والبضائع للعملاء باستثناء العقود الخاصة لمعايير اخرى مثل معيار المحاسبة الدولي رقم (١٧) الابداعات.

يحل هذا المعيار بدلاً من المعايير والتفسيرات التالية:

- معيار المحاسبة الدولي رقم (١١) عقود الانشاء
- معيار المحاسبة الدولي رقم (١٨) الابداد
- تفسير لجنة معايير التقارير (١٣) برامج ولاء العملاء
- تفسير لجنة معايير التقارير (١٥) اتفاقيات انشاء العقارات
- تفسير لجنة معايير التقارير (١٨) عمليات نقل الاصول من العملاء
- التفسير (٣١) الابداد - عمليات المقايضة التي تنطوي على خدمات اعلانية.

يجب تطبيق المعيار للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ كانون الثاني ٢٠١٨ مع السماح بالتطبيق المبكر.

معياري التقارير المالية الدولي رقم (٩) الابدوات المالية

قام مجلس معايير المحاسبة الدولية بإصدار معيار التقارير المالية الدولي رقم ٩ «الابدوات المالية» بكامل مراحلته خلال تموز ٢٠١٤، ويبين هذا المعيار المعالجة المحاسبية لتصنيف وقياس الموجودات المالية والالتزامات المالية وبعض العقود لبيع أو شراء الابدوات غير المالية. وقد تم إصدار هذا المعيار لاستبدال معيار المحاسبة الدولي رقم ٣٩ «تصنيف وقياس الابدوات المالية». قام البنك بتطبيق المرحلة الأولى من معيار التقارير المالية الدولي رقم ٩ كما صدرت خلال العام ٢٠٠٩، وكان التطبيق الأولي للمرحلة الأولى في ١ كانون الثاني ٢٠١١ وسيقوم البنك بتطبيق معيار التقارير المالية الدولي رقم ٩ الجديد بتاريخ التطبيق الالزامي في ١ كانون الثاني ٢٠١٨ والذي سيكون له أثر على تصنيف وقياس الموجودات المالية.

إيضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

طريقة حقوق الملكية في القوائم المالية المنفصلة (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٧ و معيار التقارير المالية الدولي رقم ١)
قام مجلس معايير المحاسبة الدولية خلال شهر آب ٢٠١٤ بتعديل معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٧ (القوائم المالية المنفصلة) والذي أتاح للمنشآت خيار اتباع طريقة حقوق الملكية في محاسبة الاستثمارات في الشركات التابعة والطيقة والشركات تحت السيطرة المشتركة كما هو موضح في معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٨. كما تم إجراء تعديل آخر على معيار التقارير المالية الدولي رقم ١ والذي يسمح للمنشآت التي تتبع طريقة حقوق الملكية من تطبيق الاستثناء الوارد في معيار التقارير المالية الدولي رقم ١ والخاص بعمليات الاندماج قبل تاريخ التملك.

يتم تطبيق هذه المعايير اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠١٦، كما يجب تطبيقها بأثر رجعي مع السماح بالتطبيق المبكر.

معيار المحاسبة الدولي رقم (١) عرض القوائم المالية - (تعديلات)

تشمل هذه التعديلات تحسينات محدودة تتركز على الأمور التالية:

- الجوهرية
- التصنيفات والتجميع
- هيكل الايضاحات
- الافصاح عن السياسات المحاسبية
- عرض بنود الدخل الشامل الآخر الناتجة عن الاستثمارات التي تتبع طريقة حقوق الملكية.

لا يتوقع أن تؤثر هذه التعديلات على المركز المالي أو الأداء المالي للبنك. لا يتوقع البنك أن يكون لهذه التعديلات أثر جوهري على ايضاحات القوائم المالية للبنك

يتم تطبيق هذه المعايير اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠١٦، مع السماح بالتطبيق المبكر.

تعديلات على معيار التقارير المالية الدولي رقم (١٠) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨) - المنشآت الاستثمارية

تعرض هذه التعديلات الأمور التي قد تنتج من أثر تطبيق الإستثناء من متطلبات التوحيد للمنشآت التي ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية وتوضح الأمور التالية:

- ينطبق الإستثناء من متطلبات التوحيد على الشركة الام التابعة لمنشأة استثمارية، عندما تقوم المنشأة الاستثمارية بقياس وتقييم جميع استثماراتها في الشركات التابعة على أساس القيمة العادلة.
- يتم توحيد القوائم المالية للشركة التابعة التي لا ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية وتقوم بتقديم خدمات للمنشأة الاستثمارية. ويتم قياس وتقييم جميع الاستثمارات في الشركات التابعة الأخرى على أساس القيمة العادلة.
- تطبيق طريقة حقوق الملكية من قبل المنشآت التي لا ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية والتي تملك حصة في شركة طليقة أو مشاريع مشتركة والتي ينطبق عليها تعريف المنشأة الاستثمارية: تسمح التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨) الاستثمارات في الشركات الطليقة والمشاريع المشتركة - للمستثمر عند اتباع طريقة حقوق الملكية بالإبقاء على الطريقة المتبعة من قبل المنشآت الاستثمارية الطليقة أو المشاريع المشتركة عند قيامها بقياس وتقييم استثماراتها في الشركات التابعة على أساس القيمة العادلة.

يتم تطبيق هذه التعديلات على المعايير اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠١٦.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦) و معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٨): توضيح الاساليب المقبولة لاحتساب الاستهلاكات و الإطفاءات

التعديلات في معيار المحاسبة الدولي رقم (١٦) و معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٨) توضح ان الايرادات تعكس المنفعة الاقتصادية المتحصلة من تشغيل الاعمال التجارية (التي يكون الاصل جزء منها) بدلا من المنافع الاقتصادية التي استهلكت من خلال استخدام ذلك الاصل. كنتيجة لذلك لا يجوز استخدام هذا الاسلوب لاستهلاك الآلات و الممتلكات و المعدات، و يمكن استخدامه فقط في ظروف محددة لاستهلاك الموجودات غير الملموسة.

يتم تطبيق هذه التعديلات بشكل مستقبلي اعتباراً من ١ كانون الثاني ٢٠١٦، مع السماح بالتطبيق المبكر. لا يتوقع البنك أن تؤثر هذه التعديلات على المركز المالي أو الأداء المالي.

معيار التقارير المالية الدولي رقم (١٦) عقود الياجار

خلال كانون الثاني ٢٠١٦، قام مجلس معايير المحاسبة الدولي بإصدار معيار التقارير المالية الدولي رقم (١٦) «عقود الياجار» الذي يحدد مبادئ الاعتراف و القياس و العرض و الافصاح عن عقود الياجار.

متطلبات معيار التقارير المالية الدولية رقم (١٦) مشابه بشكل جوهري للمتطلبات المحاسبية للمؤجر في معيار المحاسبة الدولي رقم (١٧). وفقاً لذلك، المؤجر يستمر في تصنيف عقود الياجار على انها عقود ايجار تشغيلية او عقود ايجار تمويلية، بحيث يقوم بمعالجة هذان النوعان من العقود بشكل مختلف.

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

٣١ كانون الأول ٢٠١٥

يتطلب معيار أعداد التقارير الدولية رقم (١٦) من المستأجر ان يقوم بالاعتراف بالأصول و الالتزامات لجميع عقود الايجار التي تزيد مدتها عن ١٢ شهر، الا اذا كان الاصل ذو قيمة منخفضة و يتطلب من المستأجر الاعتراف بحقه في استخدام الاصل و المتمثل في الاعتراف بالأصل المستأجر و الالتزام الناتج المتمثل بدفعات الايجار.

سيتم تطبيق هذه المعيار اعتبارا من ١ كانون الثاني ٢٠١٩، مع السماح بالتطبيق المبكر.

تعديلات على معيار التقارير المالية الدولي رقم (١١) - الترتيبات المشتركة - الحصص في المشاريع المشتركة

تتطلب التعديلات على معيار التقارير الدولي رقم (١١) من المشغل تطبيق معيار التقارير الدولي رقم (٣) «اندماج الاعمال» عند معالجة الاستحواذ على الحصص في العمليات المشتركة بحيث يمثل النشاط في العملية المشتركة أعمال تجارية. توضح هذه التعديلات ان الحصص السابقة في المشاريع المشتركة لا يتم اعادة قياسها عند الاستحواذ على حصص اضافية في نفس المشروع المشترك عند الاحتفاظ بالسيطرة المشتركة. بالإضافة الى ذلك يشمل هذا المعيار الاستثناءات لهذه التعديلات بحيث لا يتم تطبيقها عندما تكون الاطراف التي تتقاسم السيطرة المشتركة مملوكة من نفس الشركة الأم.

تطبق التعديلات على كلا من الاستحواذ الاول في العمليات المشتركة و الاستحواذ على الحصص الاضافية في نفس العمليات المشتركة.

يتم تطبيق هذه التعديلات بشكل مستقبلي اعتبارا من ١ كانون الثاني ٢٠١٦، مع السماح بالتطبيق المبكر. لا يتوقع البنك أن يكون لهذه التعديلات أثر على القوائم المالية.

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

القوائم المالية - ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

١٠٩
١١٠
١١١
١١٢

قائمة المركز المالي
قائمة الدخل الشامل
قائمة التغيرات في حقوق الملكية
قائمة التدفقات النقدية

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		الموجودات
١٣٦٧٩١٩٥	٧٧٥٥٤٣٤	نقد وأرصدة لدى البنوك ومؤسسات مصرفية أخرى
٢٢٨٠٧٣٧٢	٢٣٦٥٧٥٤٣	ذمم مدينة
١١٤٤١٢	١٩٢٢٨٠	أرصدة مدينة أخرى
٢١٥١٨٦٧	٢١٥١٨٦٧	اراضي معدة للبيع
١٠٤٩٨٣	٩٩٩٩١	ممتلكات ومعدات
٩٣٣٢	٦١٩٠	موجودات غير ملموسة
٣٨٨٦٧١٦١	٣٣٨٦٣٠٥	مجموع الموجودات
		المطلوبات وحقوق الملكية
		المطلوبات -
٣٩٦٢٣٣٣	١٩٦٤٨٤٢	بنوك دائنة
١١٠٦١٥١٣	٧١٠٨٦٨٨	ذمم دائنة - وساطة مالية
١٣٢٩٨٨٧	١٧٧٩٧٩٦	أرصدة دائنة أخرى
١٩٤٦١٥	٣٦٨١٨٨	تأمينات نقدية
٥٥٦٢٨٣	٤٩٧١١٢	مخصص ضريبة الدخل
١٧١٠٤٦٣١	١١٧١٨٦٢٦	مجموع المطلوبات
		حقوق الملكية -
١٥٦٠٠٠٠٠	١٥٦٠٠٠٠٠	رأس المال
٤٦٦٨٧٤٦	٤٨٧٦٨٦١	احتياطي إجباري
٢٠٤١٨٩	٢٠٥٢٣٥	احتياطي اخطار عامة
١٢٨٩٥٩٥	١٢٤٦٢٥٨٣	أرباح مدورة
٢١٧٦٢٥٣٠	٢٢١٤٤٦٧٩	مجموع حقوق الملكية
٣٨٨٦٧١٦١	٣٣٨٦٣٠٥	مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة الدخل الشامل للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		الإيرادات -
١٤٣٣٠٤٨	١٣٧٨٦٦٦	عمولات التداول
٢٦٩٣٧١٦	٢٦٩١٢٢٧	فوائد دائنة
١٢٥٩٢٩	٤٥٣٩٨	ارباح (خسائر) فروقات عملة
١٩٧٦١	٢٤٦٨٥١	إيرادات أخرى
٤٦٢٧٢٤٥٤	٤٦٤٠١٤٢	مجموع الإيرادات
		المصاريف -
		مصاريف إدارية
١٤٣٠٢٤٥	١٥٣٤٦٥٨٢	صندوق حماية المستثمر
١٧٧٢١	٢٣٠٨٥	مخصص ذمم مشكوك في تحصيلها
٥١٢٠٧٦	٣٦٠٠٠	مخصص تدني أراضي معدة للبيع
١٥٥٣٧٩	-	أعباء التمويل
٦٨٩٢٧	٩٠٨٢٧	استهلاكات واطفاءات
٧٧٧٩١	٥٠٢٤٩٨	
٢٦٢٦٢١٣٩	٢٦٠٥٨٦٩٢	مجموع المصاريف
		ربح السنة قبل الضريبة
٢٦٠١٠٣١٥	٢٦٠٨١٦٥٠	ضريبة الدخل
(٥١٦١٦٥)	(٤٠٩٤٠٧)	
١٤٩٤٦١٥٠	١٦٦٧١٧٤٣	ربح السنة
		يضاف: بنود الدخل الشامل الاخر للسنة
-	-	
١٤٩٤٦١٥٠	١٦٦٧١٧٤٣	مجموع الدخل الشامل للسنة

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

المجموع	ارباح مدورة	احتياطي اخطار عامة	إحتياطي إجباري	رأس المال	
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
					- ٢٠١٥
٢١٧٦٢٧٥٣٠	١٢٢٨٩٥٩٥	٢٠٤١٨٩	٤٦٦٦٧٧٤٦	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في أول كانون الثاني ٢٠١٥
١٦٧١٧٧٤٣	١٦٧١٧٧٤٣	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٠٨١١٥)	-	٢٠٨١١٥	-	المحول الى الاحتياطي الاجباري
-	(١٠٤٦)	١٠٤٦	-	-	المحول الى احتياطي اخطار عامة
(١٢٢٨٩٥٩٤)	(١٢٢٨٩٥٩٤)	-	-	-	توزيعات ارباح (ايضاح ١٣)
٢٢١٤٤٦٧٩	١٢٤٦٢٥٨٣	٢٠٥٢٣٥	٤٨٧٦٧٨٦١	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥
					- ٢٠١٤
٢١٢٠٩٧١٥	٩٤١٣٣٥	٢٠٠٦٦٥	٤٦٦٦٧٧١٥	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في أول كانون الثاني ٢٠١٤
١٤٩٤١٥٠	١٤٩٤١٥٠	-	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	(٢٠١٠٣١)	-	٢٠١٠٣١	-	المحول الى الاحتياطي الاجباري
-	(٣٥٢٤)	٣٥٢٤	-	-	المحول الى احتياطي اخطار عامة
(٩٤١٣٣٥)	(٩٤١٣٣٥)	-	-	-	توزيعات ارباح (ايضاح ١٣)
٢١٧٦٢٧٥٣٠	١٢٢٨٩٥٩٥	٢٠٤١٨٩	٤٦٦٦٧٧٤٦	١٥٦٠٠٠٠٠	الرصيد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤

شركة التعاون العربي للاستثمارات المالية محدودة المسؤولية

قائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٥

٢٠١٤ دينار	٢٠١٥ دينار	
		الأنشطة التشغيلية
		ربح السنة قبل الضريبة
٢٢٠.١٠٣١٥	٢٢٠.٨١٢١٥	
		تعديلات:
		استهلاكات واطفاءات
٧٧٧٩١	٥٠.٤٩٨	مخصص ذمم مشكوك في تحصيلها
٥١٢٢.٠٧٦	٣٦٠.٠٠٠	مخصص تدني اراضي معدة للبيع
١٥٥٣٧٩	-	خسائر بيع ممتلكات ومعدات
٩١	٢	
		التغيرات في الموجودات والمطلوبات:
		ذمم مدينة
٧٤٧٣٥٨	(١٢٢١٠١٧١)	ارصدة مدينة اخرى
١٥٢٤٨	(٧٧٨٦٨)	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
٥٦٧	-	ذمم دائنة وساطة مالية
٣٢٠.٨٧٨٧٥	(٣٢٩٥٢٨٢٥)	ارصدة دائنة اخرى
٥١٨٠٤	١٠١٢٥٠	تأمينات نقدية
(٢٥٠.٣٦٤)	١٧٣.٥٧٣	الضرائب المدفوعة
(٤٥٧٨١٧)	(٤٦٨٥٧٨)	
٢٢٠.٧١٣٢٣	(٢٢٩٤٢٥٦٩)	صافي التدفق النقدي (المستخدم في) من الانشطة التشغيلية
		الانشطة الاستثمارية
		شراء اراضي
-	-	شراء ممتلكات ومعدات
(٥٠.٢٥٩)	(٤٠.٢٤٦)	شراء موجودات غير ملموسة
(١٢١٣)	(٢٢٢٠)	المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات
٥٥	٢٠٠	
(٥١٣١٧)	(٤٢٣٦٦)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الانشطة الاستثمارية
		الانشطة التمويلية
(١٢٠.٢٨٢٢٤)	(٩٤١٣٣٥)	توزيعات ارباح مدفوعة
(١٢٠.٢٨٢٢٤)	(٩٤١٣٣٥)	صافي التدفق النقدي المستخدم في الانشطة التمويلية
		(النقص) الزيادة في النقد وما في حكمه
٤٩٩١٢٧٨٢	(٣٢٩٢٦٢٧٠)	النقد وما في حكمه في بداية السنة
٤٢٧٢٥٠٨٠	٩٧١٦٨٦٢	النقد وما في حكمه في نهاية السنة
٩٧١٦٨٦٢	٥٢٧٩٠٥٩٢	

الهاكمية المؤسسية

١١٤	مدى التزام البنك في تطبيق بنود دليل قواعد حوكمة الشركات المساهمة المدرجة في بورصة عمان
١١٨	دليل الهاكمية المؤسسية

الحاكمة المؤسسية

المقدمة:

يولي مجلس إدارة البنك والإدارة التنفيذية اهتماماً كبيراً في الالتزام بأعلى معايير الحاكمة المؤسسية السليمة ملتزماً بتعليمات البنك المركزي رقم (٢٠١٤/٥٨) تاريخ ٢٠١٤/٩/٣٠ بهذا الخصوص وبما يتوافق مع الأطر التشريعية والقانونية وبيئة العمل المصرفي في الأردن.

قام البنك بإعداد دليل الحاكمة المؤسسية واعتماده من قبل السادة مجلس ادارة البنك، حيث تم إعداد الدليل وبما يتوافق مع تعليمات الحاكمة الصادرة عن البنك المركزي الاردني وتعليمات الحاكمة المؤسسية السليمة لدى المؤسسة الام في البحرين وبما يتواءم مع احكام قانون الشركات الاردني وقانون البنوك رقم ٢٠٠١/٢٨ وتعليمات هيئة الاوراق المالية، واحكام عقد التأسيس والنظام الاساسي للبنك وبما ينسجم مع احتياجات البنك وسياسته وأهدافه التي تصب في مصلحة العمل وتطويره وتسهيل إيجاد عملية رقابة فعالة.

يبين الدليل الدور الهام لمجلس الإدارة ومسؤولياته، واللجان المنبثقة عنه وأسس تشكيلها ومهامها وكذلك العلاقات ما بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية فيما يتعلق بتفويض وتحديد وفصل الصلاحيات. كما يؤكد على تحقيق العدالة في معاملة كافة الجهات ذات العلاقة وذوي المصالح (المساهمين، موظفي البنك، العملاء الدائنين والمدبرين والموردين). وضمان الشفافية في الإفصاح بشكل يمكن كافة الجهات المعنية ذات العلاقة وذوي المصالح من تقييم أوضاع البنك وأداءه المالي وكافة الأمور الجوهرية وأساليب الحاكمة وغيرها.

يتم مراجعة هذا الدليل وتطويره وتعديله من وقت إلى آخر أو كلما دعت الحاجة لذلك بهدف مواكبة التغييرات في احتياجاته و/أو التغييرات في السوق المصرفي، حيث تم إجراء آخر تعديل عليه بشهر نيسان ٢٠١٥ وتم نشره على الموقع الإلكتروني للبنك، ويمكن الاطلاع عليه من خلال الرابط التالي:-
<https://www.bank-abc.com/world/Jordan/En/Financial/Compliance/Documents/Compliance%20and%20Corporate%20Governance.pdf>

مدى التزام البنك في تطبيق بنود دليل قواعد حوكمة الشركات المساهمة المدرجة في بورصة عمان

التزاماً من البنك بمتطلبات الشفافية والافصاح استناداً إلى تعليمات البنك المركزي الأردني وهيئة الأوراق المالية بضرورة الافصاح ضمن التقرير السنوي حسب المواضيع التالية:

أولاً: الالتزام بتطبيق بنود الدليل حسب تعليمات دليل الحاكمة الصادر عن البنك المركزي الأردني.

- تجدر الإشارة إلى ان إدارة بنك ABC الأردن قد التزمت بتطبيق كافة بنود الدليل المعتمد.
- يتوفر لدى البنك انظمة ضبط ورقابة داخلية كفؤة وفعالة.
- يتوفر لدى البنك سياسة للمكافآت التي يتم دفعها إلى الإدارة التنفيذية بما في ذلك الرواتب والمنافع الاخرى كما ان سياسة المكافآت/الرواتب لدى البنك كافية لاستقطاب أشخاص مؤهلين للعمل في البنك والاحتفاظ بهم.
- تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بالتوصية للمجلس باعتماد المكافآت حيث ان من مهامها تعيين وترقيه كبار تنفيذي البنك، وكذلك تحديد مزاياهم وذلك طبقاً للأسس والسياسات والبرامج التي توصي اللجنة بها من وقت لآخر، وبالقدر الذي يوافق عليه المجلس وبما يخدم مصلحة المساهمين.
- يتمتع البنك بنزاهة عالية في ممارسة أعماله وذلك من خلال توفر اجراءات عمل وسياسات وميثاق اخلاقيات العمل حيث تنظم هذه القواعد والاجراءات العمليات مع الاطراف ذوي العلاقة سواء بين البنك وموظفيه وأعضاء مجلس الإدارة أو الاطراف ذوي الصلة بهم، حيث تم تعميمها على كافة الموظفين للالتزام بها.

مجلس الادارة واللجان المنبثقة عنه

١- مجلس الإدارة:

- تشكيله المجلس:- يتألف مجلس إدارة البنك من (١١) عضو، يتم انتخابهم من قبل الهيئة العامة لمدة أربع سنوات، علماً بأن عدد أعضاء المجلس حالياً عشر أعضاء منهم ثلاثة مستقلين نتيجة استقالة أحد الأعضاء المستقلين وجاري العمل حالياً على تعيين العضو الرابع. يتمتع أعضاء مجلس الإدارة بالخبرات العملية والمؤهلات العلمية التي تؤهلهم لمعرفة الأمور الإدارية والإلمام بالتشريعات ذات العلاقة وبحقوق وواجبات مجلس الإدارة.
- اجتماعات المجلس:- اجتمع المجلس كما يقتضي نظام عمله وحسب المتطلبات القانونية (٦) اجتماعات خلال العام ٢٠١٥.
- حضر جميع الأعضاء جميع اجتماعات مجلس الإدارة باستثناء كل من التالية أسماؤهم حيث تغيب كل منهم عن اجتماع واحد بعذر مشروع اثناء فترة عضويتهم:
 - سليمان عيسى سالم العزابي
 - د. فلورانس هادي عيد
 - إيلي نجيب سليم توما
 - اسماعيل بن ابراهيم مختار
- ابرز القرارات المتخذة من قبل مجلس الادارة:-
 - الموافقة على قيام بنك ABC الأردن بالمساهمة في رأس مال صندوق لضمان قروض المؤسسات الصغيرة الناشئة (Startups).
 - الموافقة على قيام البنك بالمساهمة في مشروع نشر الثقافة المالية المجتمعي.
 - الموافقة على توصيات لجان المجلس المتخصصة فيما يخص باقي قرارات المجلس المتخذة.

أ. لجنة الحاكمة المؤسسية:-

- تشكيل اللجنة ومهامها: تتألف اللجنة من رئيس المجلس وعضوين اثنين مستقلين وذلك بهدف الاشراف وتوجيه عملية إعداد وتحديث وتطبيق دليل الحاكمة المؤسسية للبنك حسب متطلبات الجهات الرقابية، ومساعدة مجلس الإدارة في وضع ومتابعة سياسات وممارسات الحاكمة المؤسسية للبنك وتقييم مدى الالتزام بها. وكذلك التوصية للمجلس بشأن عدد وأسماء ومسؤوليات رؤساء وأعضاء اللجان المنبثقة عن المجلس ويشمل هذا تقديم النصح للمجلس بشأن العضوية أو نزعها، والتعاقب عليها في اللجان المنبثقة عن المجلس ويشمل ذلك الأعضاء ورؤساء اللجان.

الحاكمة المؤسسية

- **اجتماعات اللجنة:** اجتمعت اللجنة (٣) اجتماعات خلال العام ٢٠١٥ وقد قامت اللجنة حسب ما تقتضيه مهامها بمناقشة والتوصية بأهم المواضيع التالية:
 - التوصية إلى مجلس الإدارة بالموافقة على اعتماد والمصادقة على السياسات ادناه وذلك استيفاء لمتطلبات وتعليمات الحاكمة المؤسسية للبنوك:-
 - دليل الحاكمة المؤسسية لبنك ABC الأردن.
 - ميثاق عمل مجلس إدارة بنك ABC الأردن.
 - ميثاق وقواعد السلوك المهني لبنك ABC الأردن.
 - إطار أنظمة الضبط والرقابة الداخلية لبنك ABC الأردن.
 - التوصية إلى مجلس الإدارة بالموافقة على اعتماد والمصادقة على مهام لجنة الحاكمة المؤسسية - المبادئ والخطوط الإرشادية - وذلك استيفاء لمتطلبات وتعليمات الحاكمة المؤسسية للبنوك رقم (٢٠١٤/٥٨) تاريخ ٢٠١٤/٩/٣٠م.
 - التوصية إلى مجلس الإدارة بالموافقة على اعتماد والمصادقة على دليل السلوك والأخلاقيات (Code of Conduct).
- **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات باستثناء:**
 - السيد سليمان عيسى سالم العزابي حيث تغيب عن اجتماع واحد بعذر مشروع.
- ب. **لجنة الترشيحات والمكافآت:-**
 - **تشكيل اللجنة ومهامها:** تتألف اللجنة على الأقل من ثلاثة أعضاء بحيث لا يقل عدد الأعضاء المستقلين عن اثنين بما فيهم رئيس اللجنة والهدف الرئيسي من تشكيل اللجنة مساعدة المجلس بالقيام بوظيفته الرقابية فيما يخص موضوع المكافآت والتعيينات والترقيات المتعلقة في تعيين وترقيه كبار تنفيذي البنك، وكذلك تحديد مزاياهم وذلك طبقاً للأسس والسياسات والبرامج التي توصي اللجنة بها من وقت لآخر، وبالقدر الذي يوافق عليه المجلس وبما يخدم مصلحة المساهمين.
- **اجتماعات اللجنة:** اجتمعت اللجنة (٥) اجتماعات خلال العام ٢٠١٥ حيث قامت اللجنة حسب ما تقتضيه مهامها بمناقشة واعتماد ابرز المواضيع التالية:
 - التوصية الى مجلس الادارة بالموافقة على اعتماد خطة المسار الوظيفي لموظفي البنك (Career Path Plan).
 - التوصية إلى مجلس الإدارة الموقر بالموافقة على اعتماد والمصادقة على مشروع سياسة Management Trainee.
- **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات باستثناء:**
 - السيد سليمان عيسى سالم العزابي حيث تغيب عن اجتماع واحد بعذر مشروع.
- ج. **لجنة إدارة المخاطر:-**
 - **تشكيل اللجنة ومهامها:** تشكل هذه اللجنة من بين ثلاثة أعضاء على الأقل من المجلس على أن يكون من بينهم عضواً مستقلاً، ويجوز أن يشارك في عضويتها أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا في البنك وذلك حسب توصية لجنة الحاكمة المؤسسية بهذا الخصوص، والهدف الرئيسي من تشكيل هذه اللجنة هو التأكد من أن كافة المخاطر التي قد يتعرض لها البنك يتم ادارتها ومراجعتها ومراقبتها بالشكل المطلوب، والتحقق من ان نظام الرقابة الداخلي فعال في التقليل من المخاطر وبحيث تبقى ضمن المستوى المقبول للمخاطر، كما تتولى اللجنة إعداد ومراجعة السياسات والاستراتيجيات والخطة اللازمة لمواجهة تلك المخاطر، كما تقوم اللجنة بوضع الاستراتيجية السنوية لحدود المخاطر المقبولة للإدارة التنفيذية في البنك والأهداف والخطة التي ترغب الإدارة التنفيذية في تحقيقها، ومراجعة السقوف المقبولة للمخاطر بما فيها سقوف القطاعات الاقتصادية والمقدمة من إدارة المخاطر في البنك والموافقة عليها.
- **اجتماعات اللجنة:** اجتمعت اللجنة (٤) اجتماعات خلال العام ٢٠١٥ حيث ناقشت اللجنة حسب ما تقتضيه مهامها والتوصية بأهم المواضيع التالية:
 - التوصية الى مجلس الادارة بالمصادقة على قرارها بالموافقة على اعتماد و تجديد المنتجات التالية:-
 - تجديد شروط برامج قروض الافراد الشخصية الممنوحة للقطاع العام و المهنيين.
 - تجديد شروط كشف حسابات العملاء مقابل تحويل الرواتب
 - تجديد منتج القروض السكنية والتعديلات الحاصلة على منتج قروض تمويل السيارات
 - تجديد والموافقة على التعديلات الحاصلة على منتج البطاقات الائتمانية الموافق عليها مسبق
 - تجديد شروط المنتجات التي تقوم شركة التعاون العربي للاستثمارات بتمويلها
 - التوصية الى مجلس الادارة بالمصادقة على قرارها بالموافقة على اعتماد و تجديد السياسات التالية:-
 - التعديلات الحاصلة على سياسة ادارة مخاطر السيولة
 - التعديلات الحاصلة على سياسة ومراقبة التعرضات الائتمانية الكبيرة
 - الموافقة على استراتيجية استمرارية العمل للعام - Business Continuity Strategy 2015، والاطلاع على نتائج فحوصات خطة استمرارية العمل المختلفة التي تمت خلال النصف الاول من العام الحالي.
 - الموافقة على الوثيقة المحدثة بعنوان "المبادئ والخطوط الارشادية" لمهام لجنة ادارة المخاطر - BRC Terms of Reference
- **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات.**

الحاكمية المؤسسية

- د. لجنة التدقيق:-
- **تشكيل اللجنة:** تتكون لجنة التدقيق في البنك من رئيس واربعة أعضاء من أعضاء مجلس الإدارة ويرأسها احد الاعضاء المستقلين، ويحضر اجتماعاتها - وبشكل دائم - كل من رئيس التدقيق الداخلي ومدير دائرة مراقبة الامتثال.
 - **اجتماعات اللجنة:** اجتمعت اللجنة اربع مرات خلال العام ٢٠١٥، حيث حضر السادة مدققو الحسابات الخارجيين ارنست ويونغ جميع الاجتماعات لمناقشة البيانات المالية الموحدة للبنك.
 - **نشاط اللجنة:** التزاماً بأغراضها كما وردت في ميثاقها، فقد ساعدت اللجنة مجلس الإدارة في القيام بوظيفته الرقابية على البنك من خلال عملها كأداة تنسيق بين المجلس وإدارة التدقيق الداخلي والسادة مدققي الحسابات بما يعزز استقلاليتهم ويؤمن للمجلس مصدراً موضوعياً للمعلومات مبني على أسس مهنية محايدة، كما واصلت متابعتها لفعالية أنظمة وإجراءات وضوابط الرقابة الداخلية في البنك، والتأكد من الالتزام بالقوانين والسياسات النافذة واقتراح التوصيات المناسبة لتطويرها أو علاج ما قد يكتنفها من قصور أو ضعف، سعياً لخلق بيئة عمل متسمة بالانضباط وذلك حماية لأصول البنك واستثمارات المساهمين فيه وأموال المودعين به، حيث قامت اللجنة بإيفاء بهذه المتطلبات بما يلي:
 - **تقييم المخاطر التي قد تواجه البنك:** قامت اللجنة بمتابعة مجموعة من المخاطر الرئيسية التي قد تواجه البنك وذلك من خلال استعراضها لتقارير التدقيق الداخلي والخارجي.
 - **الإجراءات التصويبية:** قامت اللجنة بمتابعة الإجراءات التصويبية للملاحظات الواردة في تقارير التدقيق الداخلي والخارجي ومدققي المؤسسة الام في البصرين، بالإضافة إلى تقديم التوصيات ومتابعتها بما يضمن تعزيز بيئة الضبط والرقابة الداخلية في البنك، وقد ادى ذلك بصفة عامة الى الحفاظ على بيئة الالتزام العالية الموجودة في البنك.
 - **إشراف اللجنة على أعمال التدقيق الداخلي ومراقبة الامتثال:** قامت اللجنة باعتماد خطط العمل لعام ٢٠١٦ الخاصة بالتدقيق الداخلي ومراقبة الامتثال، وقد تابعت اللجنة نشاط كلا الدائرتين للتأكد من قيامهما بالمهام والمسؤوليات المطلوبة منهما وفقاً لتعليمات السلطات الرقابية وافضل الممارسات المهنية العالمية في هذا المجال.
 - **متابعة أعمال السادة مدققي الحسابات الخارجيين للبنك (السادة/ارنست و يونغ):** ناقشت اللجنة السادة مدققي الحسابات فيما يلي:
 - ارتياع السادة مدققي الحسابات لعمليات فحص وتقييم أنظمة الرقابة الداخلية التي يمارسها البنك في اعداد البيانات المالية.
 - البيانات المالية للبنك والشركة التابعة، حيث أكدت اللجنة من انها مطمئنة ومنسجمة مع المعايير المحاسبية ولا توجد عليها أية ملاحظات جوهرية، مما سمح للجنة بالتوصية الى مجلس الادارة باعتماد هذه البيانات المالية للبنك والشركة التابعة.
 - متابعة اداء محفظة التسهيلات: قامت اللجنة بالتحقق من جودة محفظة القروض والتسهيلات في البنك والشركة التابعة ومدى كفاية المخصصات وفقاً لما تقضي به تعليمات السلطات الرقابية، حيث عزز السادة مدققو الحسابات انتفاء أية تحفظات لديهم على المخصصات المكونة بالبنك خلال عام ٢٠١٥ واعتبروها كافية من وجهة نظرهم.
 - **حضر جميع أعضاء اللجنة جميع الاجتماعات.**

الحاكمية المؤسسية

ثانياً: الالتزام بتطبيق بنود الدليل حسب تعليمات دليل الحاكمية الصادر عن هيئة الأوراق المالية.

يقوم البنك بتطبيق كافة بنود القواعد الآمرة حسب تعليمات هيئة الأوراق المالية، كما يقوم بالالتزام بالبنود الإرشادية لدليل الحاكمية حسب تعليمات الهيئة باستثناء البنود الإرشادية التالية حيث يتم الالتزام بها حسب تعليمات البنك المركزي أو حسب قانون الشركات.

الباب	رقم البند	القاعدة	اسباب عدم الالتزام
مجلس الادارة	٢	يتم انتخاب اعضاء مجلس الادارة وفق اسلوب التصويت التراكمي من قبل الهيئة العامة للبنك بالاقتراع السري.	يتم فتح باب الترشيح امام الهيئة العامة ومن ثم عرض اسماء المرشحين المؤهلين امام المساهمين حيث يتم انتخابهم وفقاً لحكام قانون الشركات وبحضور مراقب عام الشركات ومن ثم فرز الاصوات وانتخاب اعضاء مجلس الادارة.
مجلس الادارة	١٤	ادراج اقتراحات المساهمين الخاصة بمواضيع معينة على جدول اعمال الهيئة العامة بشكل يضمن دراستها واتخاذ القرار المناسب بشأنها خلال فترة زمنية محددة.	يعطى المساهمين كامل الحق اثناء الاجتماع السنوي لابداء ارائهم بحيث يتم تثبيت هذه الآراء والاقتراحات ضمن محضر الاجتماع ويتم متابعتها واتخاذ القرار المناسب بشأنها.
اجتماع الهيئة العامة	0	يقوم مجلس الادارة بارفاق النبذة التعريفية للمساهم الراغب بالترشيح لعضوية مجلس الادارة بالدعوة الموجهة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة.	عادة ما يتم الترشيح لعضوية المجلس اثناء اجتماع الجمعية العمومية وبما يتفق مع قانون الشركات.
اجتماع الهيئة العامة	0	يقوم المساهم الراغب بترشح لعضوية مجلس الإدارة بإرسال نبذة تعريفية عنه قبل انتهاء السنة المالية لشركة و التي تسبق السنة التي سيعقد فيها اجتماع الهيئة العامة لانتخاب المجلس.	عادة ما يتم الترشيح لعضوية المجلس اثناء اجتماع الجمعية العمومية وبما يتفق مع قانون الشركات.
اجتماع الهيئة العامة	٣	يوجه مجلس الإدارة الدعوة إلى كل مساهم لحضور اجتماع الهيئة العامة بالبريد الإلكتروني الخاص بالمساهم، قبل ٢١ يوماً من التاريخ المقرر لعقد الاجتماع.	يقوم البنك بإرسال الدعوة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة وفقاً لما تنص عليه المادة ١٤٤ من قانون الشركات.
حقوق المساهمين	١١	طلب عقد اجتماع هيئة عامة غير عادي وذلك للمطالبة باقالة مجلس ادارة البنك أو أي عضو فيه، للمساهمين الذين يملكون ٢٠٪ من اسهم البنك.	يتم الالتزام بقانون الشركات حيث يتم طلب عقد الاجتماع من المساهمين الذين يملكون ما لا يقل عن ٣٠٪ من اسهم البنك حسب المادة ١٦٥ من قانون الشركات.
مدقق الحسابات	٢	يمارس مدقق الحسابات الخارجي واجباته لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد على أن لا يتولى الشريك المسؤول في مدقق الحسابات الخارجي تدقيق حسابات الشركة لأكثر من أربع سنوات متتالية ويجوز إعادة تكليفه بتدقيق حسابات الشركة بعد مرور سنتين على الأقل.	يتم الالتزام بتعليمات الحاكمية الصادرة عن البنك المركزي الاردني ٢٠١٤/٥٨ تاريخ ٢٠١٤/٩/٣٠ بخصوص تعيين و تدوير مدقق الحسابات.
مدقق الحسابات	ب/٣	يلتزم البنك بان لا يقوم مدقق الحسابات الخارجي بأية اعمال إضافية اخرى لصالح البنك كتقديم الاستشارات الادارية والفنية.	يقوم المدقق الخارجي بتقديم الاستشارات الضريبية للبنك وتم الموافقة على ذلك من قبل لجنة التدقيق وبما يتفق مع تعليمات البنك المركزي بهذا الخصوص. كما يتم تكليفه ببعض المهام بناء على طلب البنك المركزي الاردني.

دليل الحاكمية المؤسسية

المقدمة:

إن الحاكمية المؤسسية (Corporate Governance) تعني المنهجية / النظام التي يتم فيها توجيه وإدارة العمل في البنك من قبل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والتي تشتمل على تحديد الأهداف المؤسسية والاستراتيجيات للبنك وتحقيقها، ومراقبة أداء البنك، وإدارة عملياته بشكل آمن، وحماية مصالح المودعين والالتزام بالتشريعات وسياسات البنك الداخلية، الأمر الذي يستدعي من البنك والشركات التابعة له المحافظة على سمعته الجيدة والحصول على درجة عالية من ثقة المودعين والمستثمرين بأدائه.

نطاق التغطية:

ينطبق هذا الدليل على مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والموظفين وذوي المصالح من المساهمين والعملاء الدائنين والمقرضين والموردين.

الهدف من دليل الحاكمية المؤسسية:

يهدف دليل الحاكمية المؤسسية إلى دعم الثقة في أنشطة البنك بكفاءة ومهنية عالية وتوضيح آليات الاتصال بين الدوائر والأنشطة ومجلس إدارة البنك وبما يتلاءم مع أفضل الممارسات الدولية في هذا المجال ويرتكز الدليل على أربعة مبادئ إرشادية وهي:

- تحقيق العدالة في معاملة كافة الجهات ذات العلاقة وذوي المصالح (المساهمين، موظفي البنك، العملاء الدائنين والمدنيين والموردين).
- الشفافية في الإفصاح بشكل يمكن كافة الجهات المعنية ذات العلاقة وذوي المصالح من تقييم أوضاع البنك وأدائه المالي.
- تحديد العلاقات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وأنشطة ودوائر البنك والموظفين وذوي المصالح.
- تفويض وتحديد وفصل صلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وموظفي البنك فيما يتعلق بدليل الحاكمية المؤسسية.

المسؤوليات:

- مسؤولية مجلس الإدارة:** يقوم مجلس الإدارة بالاطلاع على واعتماد دليل الحاكمية المؤسسية واعتماد تحديثه كلما دعت الحاجة الى ذلك، بعد أن يتم عرضه وأخذ الموافقة عليه من قبل لجنة الحاكمية المؤسسية.
- مسؤولية الإدارة التنفيذية:** تقوم الإدارة التنفيذية بمراجعة دليل الحاكمية المؤسسية وتحديثه والتوصية الى الجهة المعنية للموافقة على اعتماده والتأكد من التزام جميع موظفي البنك بمتطلبات دليل الحاكمية المؤسسية (حيثما لزم ذلك).
- مسؤولية موظفي البنك:** تكون مسؤولية موظفي البنك التأكد من أن كافة المهام المنفذة من قبلهم تتم بما يتوافق مع دليل الحاكمية المؤسسية مع الالتزام الكامل والتام باحكام ذلك الدليل.

المراجعة:

هذا الدليل قابل للمراجعة والتطوير والتعديل كلما اقتضت الحاجة وحسب ما يراه المجلس مناسباً.

أولاً: تشكيلة مجلس الإدارة:

- يتشكل مجلس إدارة البنك من (11) عضو كحد أدنى، ويحق للمجلس من وقت إلى آخر مراجعة تشكيل المجلس وتحديد عدد الأعضاء اللازم توفرهم في المجلس، وبما لا يتعارض مع تعليمات السلطات الرقابية والتشريعية.
- لا يجوز ان يكون من بين اعضاء المجلس اعضاء تنفيذيين.
- يجب أن لا يقل عدد الاعضاء المستقلين في المجلس عن اربعة أعضاء، ويُعرف العضو المستقل حسب ما ورد في تعليمات الحاكمية المؤسسية (رقم ٢٠١٤/٥٨) تاريخ ٢٠١٤/٠٩/٣٠م الصادرة عن البنك المركزي الاردني. (مرفق رقم ١)

ثانياً: ملاءمة أعضاء المجلس:

- يرى المجلس بضرورة توفر عدد من المعايير والشروط لضمان ملاءمة أعضائه، وعلى أن تتضمن الحد الأدنى من المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توفرها في العضو المرشح والمعين، وعلى أن يتم مراجعة هذه الشروط كلما استدعت الحاجة لذلك، ووضع إجراءات وأنظمة كافية للتأكد من استيفاء جميع الأعضاء لمعايير الملاءمة واستمرار تمتعهم بها.
- يجب أن تتوافر فيمن يشغل رئاسة أو عضوية مجلس إدارة البنك الشروط التالية:
 - يجب أن يتمتع أعضاء مجلس الإدارة بأكبر قدر من المصداقية والنزاهة والكفاءة والخبرات اللازمة والقدرة على الالتزام وتكريس الوقت لعمل البنك، ويقع على عاتق المجلس ولجنة الترشيحات والمكافآت مسؤولية التأكد من ذلك.
 - أن لا يقل عمره عن ثلاثون عاماً.
 - أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر داخل المملكة أو مديراً عاماً له أو مديراً إقليمياً أو موظفاً فيه ما لم يكن البنك الآخر تابعاً لذلك البنك.
 - أن لا يكون محامياً للبنك أو مستشاراً قانونياً للبنك أو مدقق حسابات للبنك.
 - أن يكون حاصلًا على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى سواء في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات المشابهة، ويجوز للجنة الترشيحات والمكافآت النظر في إضافة تخصصات أخرى إن اترنت بخبرة لها علاقة بأعمال البنوك.
 - أن لا يكون موظفاً في الحكومة الأردنية أو أي مؤسسة رسمية عامة ما لم يكن ممثلاً عنها.
 - أن لا يكون عضواً في مجالس إدارة أكثر من خمس شركات مساهمة عامة داخل المملكة، بصفته الشخصية في بعضها وبصفته ممثلاً لشخص اعتباري في بعضها الآخر.
 - أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك أو المالية أو المجالات المشابهة مدة لا تقل عن خمس سنوات.
- لا يجوز ان يترشح لعضوية مجلس ادارة البنك او يكون عضواً فيه اي شخص حكم عليه من محكمة مختصة بعقوبة جنائية او جنحة في جريمة مخلة بالشرف كالرشوة والاختلاس والسرقة والتزوير وسوء استعمال الامانة والشهادة الكاذبة او اي جريمة اخرى مخلة بالآداب والاخلاق العامة، او ان يكون فاقداً للأهلية المدنية او بالإفلاس ما لم يرد له اعتباره.
- على رئيس المجلس التأكد من إعلام البنك المركزي الأردني عن أي معلومات جوهريّة يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضائه.

دليل الحاكمية المؤسسية

ثالثاً: عمر المجلس وتدوير اعضاءه:

- يتم تشكيل اعضاء مجلس الادارة وتعيينهم لمدة أربع سنوات ويكون الأعضاء مسؤولين عن إجراء مراجعة سنوية للمهارات والخصائص الملائمة والتي يجب أن تتوفر في أعضاء مجلس الإدارة في سياق التشكيلة للمجلس.
- الحدود الزمنية قد تساعد على ضمان توفر أفكار جديدة ووجهات نظر متجددة للمجلس، إلا أنّ مجلس الإدارة يرى بعدم وضع حدود زمنية لفترات الخدمة في مجلس الإدارة، وذلك بسبب عدم الرغبة بفقدان أحد الأعضاء الذين تمكنوا خلال فترة عضويتهم في المجلس من التطور من حيث الإلمام بعمليات وأعمال البنك الأمر الذي يساعد المجلس في اتخاذ القرارات وتحسين أداء البنك، كما يمكن في حال انتهاء عضوية المجلس أن يتم إعادة الترشح لأي من الأعضاء لفترات عضوية أخرى غير محددة، مادام أن ذلك الترشح والاختيار يتم وفقاً للأسس الكفاءة والفعالية ولا يتعارض مع تعليمات السلطات الرقابية.

رابعاً: ملكية الأعضاء للأسهم:

- بموجب عقد تأسيس البنك، يجب أن يكون أي عضو من الأعضاء من مالكي أسهم البنك وبحد ادنى (0.0) سهم، ويشترط في هذه الاسهم ان لا تكون محجوزة او مرهونة او مقيدة باي قيد آخر يمنع التصرف المطلق بها.

خامساً: شغور مركز احد الاعضاء:

- لعضو مجلس ادارة البنك من غير ممثل الشخص الاعتباري العام ان يقدم استقالته من المجلس على ان تكون هذه الاستقالة خطية وتعتبر نافذة المفعول من تاريخ تقديمها الى المجلس ولا يجوز الرجوع عنها.
- في حال شغور مركز عضو في مجلس الادارة لأي سبب من الاسباب فيخلفه عضو ينتخبه مجلس الادارة من المساهمين الحائزين على مؤهلات العضوية ويشترك الشخص المعنوي في هذا الانتخاب ويتبع هذا الاجراء كلما شغر مركز في مجلس الادارة، ويبقى تعيين العضو بموجبه مؤقتاً حتى يعرض على الهيئة العامة للبنك في اول اجتماع تعقده لتقوم باقراره او انتخاب من يملأ المركز الشاغر بمقتضى احكام القانون، وفي هذه الحالة يكمل العضو الجديد مدة سلفه في عضوية مجلس الادارة.
- اذا لم يتم اقرار تعيين العضو المؤقت او انتخاب غيره من قبل الهيئة العامة في اول اجتماع تعقده، فتعتبر العضوية المؤقتة لذلك الشخص منتهية، وعلى مجلس الادارة تعيين عضو اخر على ان يعرض تعيينه على الهيئة العامة للبنك في اول اجتماع لاحق تعقده.
- لا يجوز ان يزيد عدد الاعضاء الذين يعينون في مجلس الادارة على نصف عدد اعضاء المجلس فاذا شغر مركز في المجلس بعد ذلك فتدعى الهيئة العامة لانتخاب مجلس ادارة جديد.
- لا يفقد الشخص الاعتباري الخاص عضويته من مجلس ادارة البنك بسبب تغيبه، ولكن يجب عليه ان يعين شخصاً آخر بدلاً عنه بعد تبليغه قرار المجلس خلال شهر من تبليغه عن تغيبه ويمثله ويعتبر فاقدا للعضوية اذا لم يعمد لتسمية ممثل جديد خلال تلك المدة.

سادساً: اجتماعات مجلس الإدارة:

- على مجلس الإدارة أن يعقد (سنوياً) على الأقل ستة اجتماعات دورية منتظمة على فترات يعتبرها المجلس ملائمة لأداء مسؤوليات المجلس وذلك حسب ما جاء في قانون الشركات، بالإضافة للاجتماعات المجدولة بانتظام يمكن للمجلس الدعوة لعقد اجتماعات غير مجدولة بناء على حاجة المجلس لمناقشة أي مواضيع طارئة ذات علاقة بأعمال البنك، وعلى أن توجه الدعوة للاجتماع قبل فترة زمنية مناسبة.
- يجتمع مجلس ادارة البنك بدعوة خطية من رئيسه او نائبه في حالة غيابه او بناء على طلب خطي يقدمه الى رئيس المجلس ربع اعضائه على الاقل يبينون فيه الاسباب الداعية لعقد الاجتماع فاذا لم يوجه رئيس المجلس او نائبه الدعوة للمجلس الى الاجتماع خلال سبعة ايام من تاريخ تسلمه الطلب فللأعضاء الذين قدموا الطلب دعوته للانعقاد.
- على أعضاء المجلس حضور اجتماعات المجلس حضوراً شخصياً، وفي حال تعذر الحضور الشخصي فيمكن لعضو المجلس إبداء وجهة نظره من خلال الفيديو أو الهاتف بعد موافقة رئيس المجلس، ودون أن يكون له الحق في التصويت أو التوقيع على محضر الاجتماع.
- على البنك تدوين محاضر اجتماعات المجلس ولجانه بصورة دقيقة وكاملة وتدوين أي تحفظات أُثِّرت من قبل أي عضو، وأن يحتفظ البنك بجميع هذه المحاضر بشكل مناسب.
- على الإدارة التنفيذية العليا وقبل اجتماع المجلس بوقتٍ كافٍ تقديم معلومات وافية ودقيقة لأعضاء المجلس، وعلى رئيس المجلس التحقق من ذلك.
- يحق لمجلس الإدارة دعوة أي من أعضاء الادارة العليا في البنك لحضور اجتماعاتهم، وفي حالة رغبة المدير العام للبنك بحضور اجتماعات المجلس على أساس منتظم تقديم اقتراح لمجلس الإدارة للحصول على موافقته بذلك.

سابعاً: قواعد عمل المجلس:

- على الرغم مما ورد في قانون الشركات، لا يجوز الجمع بين مناصب رئيس المجلس والمدير العام للبنك، ويجب أن لا يكون رئيس المجلس أو أي من أعضاء المجلس أو المساهمين الرئيسيين مرتبطاً مع المدير العام بصلة قرابة دون الدرجة الرابعة، ويكون الفصل في المسؤوليات بموجب تعليمات كتابية مقررة من المجلس ويتم مراجعتها كلما دعت الحاجة لذلك.
- يمثل مجلس الإدارة اهتمام المالكين في استمرارية العمل الناجح، بما في ذلك تعظيم العوائد المالية على الأمد الطويل، وهذه مسؤولية تتطلب موقفاً مبادراً من أعضاء المجلس لتحمل كافة المسؤوليات المتعلقة بالبنك وسلامته المالية، والتأكد من تلبية المتطلبات الرقابية ومصالح المساهمين والمودعين والدائنين والموظفين والتأكد من أن البنك يدار بالطريقة التي تضمن هذه النتيجة، كذلك على المجلس مسؤولية التأكد من أن الإدارة التنفيذية قادرة على تنفيذ مسؤولياتها في كل الأوقات.
- يعتبر رئيس مجلس الادارة رئيساً للبنك ويمثله لدى الغير وامام جميع الجهات بما في ذلك الجهات القضائية المختصة وله ان يفوض من يمثله امام هذه الجهات ويمارس رئيس المجلس الصلاحيات المخولة له بموجب القانون والانظمة الصادرة بمقتضاه والانظمة الاخرى المعمول بها في البنك ويتولى تنفيذ قرارات مجلس الادارة بالتعاون مع الجهاز التنفيذي في البنك.

دليل الحاكمية المؤسسية

- يعقد مجلس إدارة البنك اجتماعاته بحضور الاكثريّة المطلقة لأعضاء المجلس (النصف +1) في مركز البنك الرئيسي أو في أي مكان آخر داخل المملكة اذا تعذر عقده في مركزها الا انه يحق للبنك عقد اجتماعين على الاكثر لمجلس ادارته في السنة خارج المملكة، وتصدر قرارات المجلس بالأكثرية المطلقة للأعضاء الذين حضروا الاجتماع واذا تساوت الاصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس المجلس أو رئيس الجلسة وفقاً لواقع الحال.
- يقوم رئيس مجلس الإدارة بالتنسيق مع المدير العام للبنك، لوضع جدول أعمال لكل اجتماع للمجلس، ويحق لكل عضو من أعضاء المجلس اقتراح إضافة بند على جدول الأعمال، كما يحق طلب حضور أي عضو من الإدارة التنفيذية للبنك أو طلب تقديم تقرير من قبل أي عضو من الإدارة التنفيذية، أو مناقشة أية مواضيع ليست على جدول أعمال الاجتماع.
- يجب أن يتوفر للمجلس معلومات دقيقة وكاملة لأداء مهامه، حيث أن نوعية المعلومات التي يحصل عليها المجلس تؤثر بشكل مباشر على قدرته على أداء مهمة الإشراف بفعالية، كما ينبغي أن يزود أعضاء المجلس بالمعلومات اللازمة من مصادر متنوعة بما في ذلك الإدارة التنفيذية للبنك، ولجان المجلس والخبراء، والمستشارين الخارجيين، والتقارير المقدمة من المدققين وتقارير المطلقين والإعلام، حسب ما هو ملائم.
- يجب أن تقدم جميع المعلومات والبيانات الضرورية التي تساعد أعضاء المجلس على فهم سير العمل خطياً وقبل كل اجتماع بوقت كاف، وعلى أن تكون هذه البيانات مفيدة ومباشرة قدر الإمكان.
- يجب إبقاء أعضاء مجلس الإدارة على إطلاع مستمر على شؤون البنك في الفترات ما بين اجتماعات المجلس من خلال الاتصالات الفردية المباشرة مع الإدارة العليا للبنك، كما يساعد أمين سر المجلس في ترتيب وتيسير هذه الاتصالات عندما يطلب منه ذلك.
- يحق لأي من أعضاء المجلس ولجانه في حال اقتضت الحاجة، الاستعانة بمصادر خارجية لمساعدتهم في القيام بالمهام الموكلة إليهم على أكمل وجه، مثل طلب الحصول على استشارة مستقلة مهنية / قانونية أو غيرها تتعلق بمواضيع ذات علاقة بالعمل وعلى نفقة البنك.
- على كل من يشغل رئاسة أو عضوية المجلس توقيع إقرار (وفق النموذج المرفق رقم (٢)) يحفظ لدى البنك ونسخة منه إلى البنك المركزي الأردني مرفقاً به السيرة الذاتية للعضو.
- يعتبر كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة ممثل للمساهمين، وعليه أن يتصرف تبعاً لذلك بما يضمن حماية مصالحهم وحقوقهم آخذين بعين الاعتبار مصالح صغار المساهمين.
- يعتبر أعضاء المجلس أن المدير العام للبنك يحق له التحدث بالنيابة عن البنك، وكما يجوز لأي فرد من أعضاء المجلس من وقت إلى آخر الالتقاء مع أو التواصل بطريقة أخرى مع عملاء متنوعين تربطهم علاقة عمل مع البنك.

ثامناً: فقدان عضو المجلس لعضويته:

- تسقط تلقائياً عضوية أي من أعضاء مجلس الإدارة في حال الاخلال بأي من البنود المذكورة سابقاً في بند رقم (ثانياً) من هذا الدليل والمتعلق بملائمة أعضاء المجلس.
- يفقد رئيس مجلس إدارة البنك وأي من أعضائه عضويته من المجلس إذا تغيب عن حضور أربعة اجتماعات متتالية للمجلس دون عذر يقبله المجلس أو إذا تغيب عن حضور اجتماعات المجلس لمدة ستة أشهر متتالية ولو كان هذا التغيب بحدوث مقبول، ويبلغ مراقب الشركات القرار الذي يصدره المجلس، ويجب أن يتم تثبيت عدد الحضور لكل اجتماع وأسماء الأعضاء الذين تغيبوا عن الحضور في محضر اجتماعات المجلس.
- تسقط تلقائياً عضوية أي عضو من أعضاء مجلس إدارة البنك إذا نقص عدد الأسهم التي يجب أن يكون مالكا لها، لأي سبب من الأسباب أو في حال تثبيت حجز عليها بحكم قضائي اكتسب الدرجة القطعية أو تم رهنها خلال مدة عضويته، ما لم يكمل الأسهم التي نقصت من أسهم التأهيل الخاصة به خلال مدة لا تزيد عن ثلاثين يوماً، ولا يجوز له أن يحضر أي اجتماع لمجلس الإدارة خلال حدوث النقص في أسهمه.

تاسعاً: مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة:

١. الحاكمية المؤسسية وسلامة اوضاع البنك:

- أ. يقوم مجلس الإدارة بالاطلاع على واعتماد دليل الحاكمية المؤسسية واعتماده كلما دعت الحاجة الى ذلك، بعد أن يتم عرضه وأخذ الموافقة عليه من قبل لجنة الحاكمية المؤسسية.
- ب. بهدف تعزيز الحاكمية المؤسسية السليمة في البنك، فان المجلس يقوم باتخاذ الإجراءات الكفيلة بإيجاد فصل واضح بين سلطات المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة من جهة والإدارة التنفيذية من جهة أخرى، إضافة الى إيجاد آليات مناسبة للحد من تأثيرات المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة، وذلك من خلال الآتي على سبيل المثال لا الحصر:
 - أن لا يشغل أي من المساهمين الذين يمتلكون مصلحة مؤثرة أي وظيفة في الإدارة التنفيذية العليا.
 - أن تستمد الإدارة التنفيذية العليا سلطتها من المجلس وحده، والعمل في إطار التفويض الممنوح لها من قبله.
- ج. على المجلس التأكد من توفير وتطبيق معايير عالية من الحاكمية المؤسسية والمنصوص عليها في الدليل، وفي حال تبين أن أي من التوجيهات المنصوص عليها ليست مطبقة بالكامل، يتخذ المجلس الإجراءات التي يعتبرها ضرورية لضمان الامتثال الكامل بالسرعة الممكنة.
- د. على المجلس التحقق من أن السياسة الائتمانية للبنك تتضمن تقييم نوعية الحاكمية المؤسسية لعملائه من الشركات وخاصة الشركات المساهمة العامة، بحيث يتم تقييم المخاطر للعملاء بنقاط الضعف والقوة تبعاً لممارساتهم في مجال الحاكمية.
- هـ. يتحمل المجلس مسؤولية سلامة كافة عمليات البنك بما فيها أوضاعه المالية وملاءته ومسؤولية تنفيذ متطلبات البنك المركزي الأردني، وكذلك متطلبات الجهات الرقابية والتنظيمية الأخرى المتعلقة بعمله، ومراعاة أصحاب المصالح، وأن البنك يدار ضمن إطار التشريعات والسياسات الداخلية للبنك، وأن الرقابة الفعالة متوفرة باستمرار على أنشطة البنك بما في ذلك أنشطة البنك المسندة لجهات خارجية.
- و. يقوم المجلس بتحديد العمليات المصرفية التي تتطلب موافقته على أن يراعى عدم التوسع في ذلك بما يخل بالدور الرقابي للمجلس، وأن لا يمنح صلاحيات تنفيذية بما فيها صلاحيات منح ائتمان لعضو من أعضاء المجلس منفرداً بما في ذلك رئيس المجلس.

دليل الحاكمية المؤسسية

٢. الاستراتيجية والسياسات في البنك:

- على مجلس الإدارة القيام والتأكد من ضمان ما يلي:
- أ. تحديد الأهداف الاستراتيجية للبنك، وتوجيه الإدارة التنفيذية لإعداد استراتيجية لتحقيق هذه الأهداف، واعتماد هذه الاستراتيجية، وكذلك اعتماد خطط عمل تتماشى مع هذه الاستراتيجية.
 - ب. اعتماد استراتيجية لإدارة المخاطر ومراقبة تنفيذها، بحيث تتضمن مستوى المخاطر المقبولة وضمان عدم تعريض البنك لمخاطر مرتفعة، وأن يكون المجلس ملماً ببيئة العمل التشغيلية للبنك والمخاطر المرتبطة بها، وأن يتأكد من وجود أدوات وبنية تحتية لإدارة المخاطر في البنك قادرة على تحديد وقياس وضبط ومراقبة كافة أنواع المخاطر التي قد يتعرض لها البنك.
 - ج. التأكد من توفر سياسات وخطط وإجراءات عمل لدى البنك شاملة لكافة أنشطته وتتماشى مع التشريعات ذات العلاقة، وأنه قد تم تعميمها على كافة المستويات الإدارية، وأنه يتم مراجعتها بانتظام.
 - د. تحديد القيم المؤسسية للبنك، ورسم خطوط واضحة للمسؤولية والمساءلة لكافة أنشطة البنك، وترسيخ ثقافة عالية للمعايير الأخلاقية والنزاهة والسلوك المهني لإداري البنك.
 - هـ. اعتماد سياسات وإجراءات مناسبة للإشراف والرقابة على أداء البنك.
 - و. التأكد من أن الإدارة التنفيذية العليا تنفذ السياسات والإجراءات المعتمدة.
 - ز. اعتماد سياسة لضمان ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك، على أن تتضمن هذه السياسة الحد الأدنى من المعايير والمتطلبات والشروط الواجب توفرها في عضو الإدارة التنفيذية العليا، وعلى المجلس مراجعة هذه السياسة من وقت لآخر، ووضع إجراءات وأنظمة كافية للتأكد من استيفاء جميع أعضاء الإدارة التنفيذية العليا لمعايير الملاءمة واستمرار تمتعهم بها، وعلى البنك تزويد البنك المركزي الأردني بنسخة من هذه السياسة.
 - ح. على المجلس إقرار خطة إخلال (Succession Plan) لأعضاء الإدارة التنفيذية العليا للبنك، وعلى المجلس مراجعة هذه الخطة مرة في السنة على الأقل.

٣. أداء المجلس ولجانه والإدارة التنفيذية ومكافآتهم:

- أ. على المجلس استحداث نظام لتقييم أعماله وأعضائه، وعلى أن يتضمن هذا النظام كحد أدنى ما يلي:-
- وضع أهداف محددة وتحديد دور المجلس في تحقيق هذه الأهداف بشكل يمكن قياسه.
 - تحديد مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) التي يمكن استخلاصها من الخطط والأهداف الاستراتيجية واستخدامها لقياس أداء المجلس.
 - التواصل ما بين مجلس الإدارة والمساهمين ودورية هذا التواصل.
 - دورية اجتماعات مجلس الإدارة مع الإدارة التنفيذية العليا.
 - دور العضو في اجتماعات مجلس الإدارة، وكذلك مقارنة أدائه بأداء الأعضاء الآخرين، ويجب الحصول على التغذية الراجعة من العضو المعني وذلك بهدف تحسين عملية التقييم.
- ب. على المجلس وضع إجراءات لتحديد مكافآت أعضائه، وذلك اعتماداً على نظام التقييم الذي أقره.
- ج. على المجلس الإشراف على الإدارة التنفيذية العليا ومتابعة أدائها.
- د. على المجلس اعتماد سياسة لمراقبة ومراجعة أداء الإدارة التنفيذية عن طريق وضع مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) لتحديد وقياس ورصد الأداء والتقدم نحو تحقيق الأهداف المؤسسية.
- هـ. على المجلس تقييم أداء المدير العام سنوياً وفق نظام تقييم معد من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت بما في ذلك وضع مؤشرات الأداء الرئيسية، وبحيث تتضمن معايير تقييم أداء المدير العام كل من الأداء المالي والإداري للبنك، ومدى إنجازه لخطط واستراتيجيات البنك متوسطة وطويلة الأجل، وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي الأردني بنتيجة هذا التقييم.
- و. على المجلس اعتماد نظام لقياس أداء إداري البنك من غير أعضاء مجلس الإدارة والمدير العام، على أن يشمل هذا النظام على الآتي كحد أدنى:
- أن يعطى وزن ترجيحي مناسب لقياس أداء الالتزام بإطار عمل إدارة المخاطر وتطبيق الضوابط الداخلية والمتطلبات التنظيمية.
 - أن لا يكون إجمالي الدخل أو الربح العنصر الوحيد لقياس الأداء، ولكن يجب أن تؤخذ بعين الاعتبار عناصر أخرى لقياس أداء الإداريين مثل المخاطر المرتبطة بالعمليات الأساسية ورضا العميل وغيرها حيثما كان ذلك قابلاً للتطبيق.
 - عدم استغلال النفوذ وتعارض المصالح.
- ز. على لجنة الترشيحات والمكافآت في البنك وضع سياسة منح مكافآت مالية للإداريين تتصف بالموضوعية والشفافية، وأن يتم اعتمادها من قبل المجلس وتزويد البنك المركزي الأردني بنسخة عنها خلال فترة أقصاها سبعة أيام عمل من تاريخ اعتمادها من المجلس، وعلى أن يتوفر في هذه السياسة العناصر التالية كحد أدنى:
- أن تكون معدة للمحافظة على الإداريين ذوي الكفاءات والمهارات والخبرات اللازمة واستقطابهم وتحفيزهم والارتقاء بأدائهم.
 - أن تكون مصممة لضمان عدم استخدامها بشكل يؤثر على ملاءة وسمعة البنك.
 - أن تأخذ بالاعتبار المخاطر ووضع السيولة والأرباح وتوقيتها.
 - أن لا يستند عنصر منح المكافأة فقط على أداء السنة الحالية، بل أن يستند أيضاً على أدائه في المدى المتوسط والطويل (٣-٥) سنوات.
 - أن تعبر عن أهداف البنك وقيمه واستراتيجيته.
 - تحديد شكل المكافآت كأن تكون على شكل أتعاب أو رواتب أو بدلات أو علاوات أو خيارات الأسهم أو أي مزايا أخرى.
 - أن تتضمن إمكانية تأجيل دفع نسبة معقولة من المكافآت، بحيث يتم تحديد هذه النسبة وفترة التأجيل على أساس طبيعة العمل ومخاطرة ونشاطات الإداري المعني.
 - أن لا يتم منح مكافآت مالية لإداريي الدوائر الرقابية (إدارة المخاطر، التدقيق، الامتثال، وغيرها) اعتماداً على نتائج أعمال الدوائر التي يراقبونها.

دليل الحاكمية المؤسسية

٤. الهيكل التنظيمي وملء الشواغر في البنك:

- أ. على المجلس اعتماد هيكل تنظيمي للبنك يبين التسلسل الإداري، بما في ذلك لجان المجلس والإدارة التنفيذية.
- ب. على المجلس تعيين مدير عام يتمتع بالنزاهة والكفاءة الفنية والخبرة المصرفية، والحصول على موافقة البنك المركزي الأردني المسبقة على تعيينه.
- ج. يتم الحصول على موافقة المجلس عند تعيين أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في البنك.
- د. تعيين كل من رئيس التدقيق الداخلي ومدير دائرة إدارة المخاطر ومدير دائرة الامتثال وقبول استقالاتهم بناءً على توصية اللجان المختصة.

٥. مهام ومسؤوليات أخرى:

- أ. اعتماد أنظمة ضبط ورقابة داخلية للبنك ومراجعتها سنوياً والتأكد من قيام المدقق الداخلي والمدقق الخارجي بمراجعة هيكل هذه الأنظمة مرة واحدة على الأقل سنوياً، وعلى المجلس تضمين التقرير السنوي للبنك بما يؤكد كفاية هذه الأنظمة.
- ب. ضمان وجود نظم معلومات إدارية (MIS) كافية وموثوق بها تغطي كافة أنشطة البنك.
- ج. التأكد من أن البنك يتبنى مبادرات اجتماعية مناسبة في مجال حماية البيئة والصحة والتعليم، ومراعاة تقديم التمويل للشركات الصغيرة ومتوسطة الحجم بأسعار وآجال مناسبة.

عاشراً: دور رئيس وأعضاء المجلس والمدير العام:

١. على رئيس المجلس أن يظطلع بما يلي كحد أدنى:

- أ. أن يترأس اجتماعات المجلس، والعمل على خلق ثقافة تشجع على النقد البناء حول القضايا التي يوجد عليها تباين في وجهات النظر، والعمل على زيادة الوعي فيما يخص النقاشات والتصويت على المواضيع المطروحة على المجلس.
- ب. العمل على توطيد العلاقة بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للبنك، وإقامة علاقة بناءة بين المجلس والإدارة التنفيذية للبنك.
- ج. الاتصال الدائم مع المدير العام للبنك وتقديم الدعم المستمر له.
- د. التأكد من وصول المعلومات الكافية إلى أعضاء المجلس.
- هـ. النقاشات والتصويت على تلك القضايا التي يتم بحثها بشكل عام وتلك التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين الأعضاء، ويشجع على النقاشات والتصويت على تلك القضايا.
- و. التأكد من استلام جميع أعضاء المجلس لمحاضرات الاجتماعات السابقة وتوقيعها، واستلامهم جدول أعمال أي اجتماع قبل انعقاده بمدة كافية، على أن يتضمن الجدول معلومات مكتوبة كافية عن المواضيع التي سيتم مناقشتها في الاجتماع ويكون التسليم بواسطة أمين سر المجلس.
- ز. التأكد من وجود ميثاق ينظم ويحدد عمل المجلس.
- ح. مناقشة القضايا الاستراتيجية والهامة في اجتماعات المجلس بشكل مستفيض.
- ط. تزويد كل عضو من أعضاء المجلس عند انتخابه بنصوص القوانين ذات العلاقة بعمل البنوك وتعليمات البنك المركزي الأردني ذات العلاقة بعمل المجلس بما فيها تعليمات الحاكمية المؤسسية، ويكتب يوضح حقوق العضو ومسؤولياته وواجباته، ومهام وواجبات أمين سر المجلس.
- ي. تزويد كل عضو بملخص كافي عن أعمال البنك عند التعيين أو عند الطلب.
- ك. التداول مع أي عضو جديد بمساعدة المستشار القانوني للبنك حول مهام ومسؤوليات المجلس وخاصة ما يتعلق بالمتطلبات القانونية والتنظيمية لتوضيح المهام والصلاحيات والأموال الأخرى الخاصة بالعضوية ومنها فترة العضوية، ومواعيد الاجتماعات، ومهام اللجان، وقيمة المكافآت، وإمكانية الحصول على المشورة الفنية المتخصصة المستقلة عند الضرورة.
- ل. على رئيس المجلس توجيه دعوة للبنك المركزي الأردني لحضور اجتماعات الهيئة العامة، وذلك قبل فترة كافية ليصار إلى تسمية من يمثله.
- م. على رئيس المجلس التزويد للبنك المركزي الأردني بمحاضر اجتماعات الهيئة العامة وذلك خلال مدة لا تتجاوز خمسة أيام من تاريخ مصادقة مراقب عام الشركات أو من يمثله على محضر الاجتماع.
- ن. تلبية احتياجات أعضاء المجلس فيما يتعلق بتطوير خبراتهم وتعلمهم المستمر، وأن يتيح للعضو الجديد حضور برنامج توجيه (Orientation Program)، بحيث يراعي الخلفية المصرفية للعضو، على أن يحتوي هذا البرنامج وكحد أدنى المواضيع التالية:
 - البنية التنظيمية للبنك، والحاكمة المؤسسية، وميثاق قواعد السلوك المهني.
 - الأهداف المؤسسية وخطة البنك الاستراتيجية وسياساته المعتمدة.
 - الأوضاع المالية للبنك.
 - هيكل مخاطر البنك وإطار إدارة المخاطر لديه.

٢. على كل عضو من أعضاء المجلس الاضطلاع بما يلي كحد أدنى:

- أ. الإلمام بالتشريعات والمبادئ المتعلقة بالعمل المصرفي والبيئة التشغيلية للبنك ومواكبة التطورات التي تحصل فيه وكذلك المستجدات الخارجية التي لها علاقة بأعماله بما في ذلك متطلبات التعيين في وظائف الإدارة التنفيذية العليا في البنك.
- ب. حضور اجتماعات المجلس، واجتماعات لجانه حسب المقتضى واجتماعات الهيئة العامة.
- ج. عدم الإفصاح عن المعلومات السرية الخاصة بالبنك أو استخدامها لمصلحته الخاصة أو لمصلحة غيره.
- د. تغليب مصلحة البنك في كل المعاملات التي تتم مع أي شركة أخرى له مصلحة شخصية فيها، وعدم أخذ فرص العمل التجاري الخاصة بالبنك لمصلحته الخاصة، وأن يتجنب تعارض المصالح، والإفصاح للمجلس بشكل تفصيلي عن أي تعارض في المصالح في حالة وجوده مع الالتزام بعدم الحضور أو المشاركة بالقرار المتخذ بالاجتماع الذي يتم فيه تداول أي موضوع لصالحه، وأن يدون هذا الإفصاح في محضر اجتماع المجلس.
- هـ. يجب أن يتاح لأعضاء المجلس ولجانه الاتصال المباشر مع الإدارة التنفيذية وأمين سر المجلس، وتسهيل قيامهم بالمهام الموكلة إليهم بما في ذلك الاستعانة عند اللزوم وعلى نفقة البنك بمصادر خارجية وذلك بالتنسيق مع رئيس المجلس، مع التأكيد على عدم قيام أي من أعضاء المجلس بالتأثير على قرارات الإدارة التنفيذية الا من خلال المداولات التي تتم في اجتماعات المجلس او اللجان المنبثقة عنه.

دليل الحاكمية المؤسسية

٣. على المدير العام إضافة إلى ما هو وارد في التشريعات أن يعمل على ما يلي:

- أ. تطوير التوجه الاستراتيجي للبنك.
- ب. تنفيذ استراتيجيات وسياسات البنك.
- ج. تنفيذ قرارات مجلس الإدارة.
- د. توفير الإرشادات لتنفيذ خطط العمل قصيرة وطويلة الأجل.
- هـ. توصيل رؤية ورسالة واستراتيجية البنك إلى الموظفين.
- و. إعلام المجلس بجميع الجوانب الهامة لعمليات البنك.
- ز. إدارة العمليات اليومية للبنك.

حادي عشر: اللجان المنبثقة عن المجلس

- إن كافة أعضاء مجلس الإدارة مجتمعين أو منفردين مسؤولون عن الالتزام بمهام ومسؤوليات مجلس الإدارة المذكورة أعلاه، ويقوم المجلس ويهدف زيادة فعاليته في الإشراف على البنك بتشكيل لجان من بين أعضائه يحدد أهدافها ويفوضها الصلاحيات لمساعدته في القيام بواجباته ومهامه المختلفة، علماً بأن وجود هذه اللجان لا يعفي المجلس ككل من تحمل مسؤولياته المتعلقة بالبنك، وينبغي أن تتخذ القرارات بشأن عضوية اللجان من قبل كامل المجلس، بناء على توصيات لجنة الحاكمية المؤسسية للبنك.
- يكون لكل لجنة ميثاق خطي (Charter) يحدد فيها مهام وأجبات ومسؤوليات وصلاحيات كل لجنة، يتم مراجعته بصورة دورية واعتماده من قبل المجلس، وتقوم كل لجنة بممارسة مهامها حسب ذلك الميثاق.
- تقوم كل لجنة بتقديم تقارير دورية إلى المجلس فيما يتعلق بأنشطتها ونتائجها وتوصياتها.
- يتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء في هذه اللجان وملخص عن مهامها ومسؤولياتها ضمن التقرير السنوي للبنك.
- يحق للمجلس ومن وقت لآخر إذا رغب بتشكيل لجنة جديدة أو حل لجنة حالية (باستثناء اللجان المنصوص عليها وفقاً لتعليمات السلطات الرقابية والتشريعية) حسب ظروف ومتطلبات العمل.
- اللجان الحالية المشكلة من قبل المجلس هي: اللجنة التنفيذية، لجنة الحاكمية المؤسسية، لجنة التدقيق، لجنة الترشيحات والمكافآت، ولجنة إدارة المخاطر.

أ. اللجنة التنفيذية:

- الهدف الرئيسي من تشكيل هذه اللجنة هو مساعدة المجلس في إدارة أعمال البنك خاصة فيما يتعلق بالمواضيع التي تحتاج إلى إطلاع وموافقة المجلس في حال وجود ظروف طارئة قد تعيق المجلس من الانعقاد أو عند الحاجة إلى اتخاذ قرارات هامة في الفترة ما بين الاجتماعات المجدولة للمجلس.
- تتكون اللجنة من ثلاثة أعضاء من أعضاء المجلس على الأقل، يتم اختيارهم من قبل المجلس ويكون رئيس المجلس رئيساً للجنة.
- تجتمع اللجنة بناءً على دعوة خطية من رئيسها كلما دعت الحاجة في الفترة التي تقع بين اجتماعات المجلس المجدولة والتي تضم كامل أعضاء المجلس.

ب. لجنة الحاكمية المؤسسية:

- تُشكل هذه اللجنة من ثلاثة أعضاء على الأقل (اثنين منهم على الأقل من الأعضاء المستقلين)، وعلى ان تضم رئيس المجلس.
- تكون مسؤولية هذه اللجنة التوجيه والإشراف على عملية إعداد دليل الحاكمية المؤسسية في البنك وتحديثه ومراقبة تطبيقه والتأكد من توفر معايير عالية الجودة من الحاكمية المؤسسية لدى البنك.

ج. لجنة التدقيق:

- تشكل اللجنة على الاقل من ثلاثة اعضاء ويجب أن يكون غالبية أعضاء اللجنة بما فيهم رئيس اللجنة من الأعضاء المستقلين.
- يجب أن يكون جميع أعضاء اللجنة حاصلين على مؤهلات علمية ويتمتعون بخبرة عملية مناسبة في مجالات المحاسبة أو المالية أو أي من التخصصات أو المجالات المشابهة ذات العلاقة بأعمال البنك.
- مع مراعاة ما ورد في ميثاق اللجنة من مهام ومسؤوليات اللجنة، فإن على اللجنة القيام بمراجعة الأمور التالية:
 - نطاق ونتائج ومدى كفاية التدقيق الداخلي والخارجي للبنك.
 - القضايا المحاسبية ذات الأثر الجوهري على البيانات المالية للبنك.
 - أنظمة الضبط والرقابة الداخلية في البنك حيث إن مسؤولية لجنة التدقيق لا تغني عن مسؤوليات المجلس أو الإدارة التنفيذية للبنك فيما يتعلق بالرقابة على كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.
- تقوم اللجنة بتقديم التوصيات للمجلس بخصوص تعيين المدقق الخارجي وإنهاء عمله وأتعابه وأي شروط تتعلق بالتعاقد معه، بالإضافة إلى تقييم استقلاليتيه، أخذة بالاعتبار أي أعمال أخرى كلف بها خارج نطاق التدقيق.
- يجب أن تتوفر لدى اللجنة صلاحيات الحصول على أي معلومات من الإدارة التنفيذية ولها الحق في استدعاء أي إداري لحضور أي من اجتماعاتها على أن يكون منصوصاً على ذلك في ميثاقها.
- تقوم اللجنة بالاجتماع مع المدقق الخارجي والمدقق الداخلي ومسؤول الامتثال مرة واحدة على الأقل في السنة بدون حضور أي من أعضاء الإدارة التنفيذية العليا.
- تقوم اللجنة بمراجعة ومراقبة الإجراءات التي تمكن الموظف من الإبلاغ بشكل سري عن أي خطأ في التقارير المالية أو أية أمور أخرى، وتضمن اللجنة وجود الترتيبات اللازمة للتدقيق المستقل والتأكد من متابعة نتائج التحقيق ومعالجتها بموضوعية.
- الإشراف على ومراقبة الإجراءات التي تضمن بموجبها للموظفين الإبلاغ بسرية عن أي مخاوف من وجود مخالفات محتمة، كما يمكن التحقيق بهذه الشكاوى ومتابعتها بصورة مستقلة حسب سياسة التبليغ المعتمدة في البنك.

دليل الحاكمية المؤسسية

- تقوم لجنة التدقيق بالتحقق من استقلالية المدقق الخارجي سنوياً.
- تقوم لجنة التدقيق بالتحقق من توفر الموارد الكافية والعدد الكافي من الكوادر البشرية المؤهلة لإدارة التدقيق الداخلي وتدريبهم.
- تقوم لجنة التدقيق بالتحقق من تدوير موظفي التدقيق الداخلي على تدقيق أنشطة البنك كل ثلاث سنوات كحد أعلى.
- تقوم لجنة التدقيق بالتحقق من عدم تكليف موظفي التدقيق الداخلي بأي مهام تنفيذية.
- تقوم لجنة التدقيق بالتحقق من إخضاع كافة أنشطة البنك للتدقيق بما فيها المسندة لجهات خارجية (Outsourced Activities).
- تقوم لجنة التدقيق بمراجعة واعتماد بطاقة الاداء المتوازن لحوكمة الشركات المساهمة المدرجة في بورصة عمان والمتعلق بالافصاح عن مدى التزام البنك في تطبيق تعليمات الحوكمة الصادرة عن هيئة الاوراق المالية.
- تقوم لجنة التدقيق بتقييم أداء مدير وموظفي التدقيق الداخلي وتحديد مكافآتهم.
- ترفع دائرة مراقبة الامتثال تقاريرها إلى لجنة التدقيق مع إرسال نسخة عنها إلى المدير العام.

4. لجنة الترشيحات والمكافآت:

- تُشكل هذه اللجنة على الاقل من ثلاثة أعضاء وبحيث لا يقل عدد الاعضاء المستقلين فيها عن اثنين بما فيهم رئيس اللجنة.
- تتولى اللجنة المهام التالية:-
 - تحديد الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى عضوية المجلس مع الأخذ بالاعتبار قدرات ومؤهلات الأشخاص المرشحين، كما يؤخذ بعين الاعتبار في حالة إعادة ترشيح العضو عدد مرات حضوره وفاعلية مشاركته في اجتماعات المجلس.
 - ترشيح إلى المجلس الأشخاص المؤهلين للانضمام إلى الإدارة التنفيذية العليا.
 - التأكد من حضور اعضاء المجلس ورشات عمل او ندوات في المواضيع المصرفية وبالأخص إدارة المخاطر والحاكمة المؤسسية وآخر تطورات العمل المصرفي.
 - تحديد فيما إذا كان العضو يحقق صفة العضو المستقل آخذة بعين الاعتبار الحد الأدنى للشروط الواردة في (المرفق رقم 1) ومراجعة ذلك بشكل سنوي.
 - تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت سنوياً بتقييم عمل المجلس ككل وللجانته ولأعضائه، وعلى أن تقوم اللجنة بإعلام البنك المركزي الأردني بنتيجة هذا التقييم.
 - إتباع أسس محددة ومعتمدة في تقييم أداء المجلس والمدير العام، بحيث يكون معيار تقييم الأداء موضوعياً ومقارن مع البنوك والمؤسسات المالية الأخرى، بالإضافة إلى معايير سلامة وصحة البيانات المالية ومدى الالتزام بالمتطلبات الرقابية وتقديم التوصيات للمجلس بخصوص أية تغيرات مقترحة.
 - توفير معلومات وملخصات حول خلفية بعض المواضيع الهامة عن البنك لأعضاء المجلس عند الطلب، والتأكد من اطلاعهم المستمر حول أحدث المواضيع ذات العلاقة بالعمل المصرفي.
 - التأكد من وجود سياسة منح مكافآت لإداري البنك ومراجعتها بصورة دورية وبحيث تضمن أن تكون الرواتب/ المكافآت كافية لاستقطاب أشخاص مؤهلين للعمل والاحتفاظ بهم بشكل يتماشى مع الرواتب والمكافآت الممنوحة من قبل البنوك الأخرى، وتطبيق هذه السياسة كما توصي اللجنة بتحديد رواتب المدير العام وباقي الإدارة التنفيذية العليا ومكافآتهم وامتيازاتهم الأخرى.
 - التأكد من وجود خطة إطلال للإدارة التنفيذية العليا.

5. لجنة إدارة المخاطر:

- مسؤولة لجنة إدارة المخاطر الرئيسية تكمن في مراقبة المخاطر التي قد يتعرض لها البنك ومراقبة إن كان نظام الرقابة الداخلية فعال في التقليل من كافة المخاطر لمستوى مقبول، بما في ذلك مخاطر الائتمان، ومخاطر السوق، ومخاطر السيولة، والمخاطر التشغيلية.
- تشكل هذه اللجنة من بين ثلاثة أعضاء على الأقل من المجلس على أن يكون من بينهم عضواً مستقلاً، ويجوز أن يشارك في عضويتها أعضاء من الإدارة التنفيذية العليا.
- تتولى اللجنة المهام التالية:
 - مراجعة الهيكل التنظيمي لإطار إدارة المخاطر في البنك المعد من قبل الإدارة التنفيذية في البنك واعتماده من قبل مجلس الإدارة.
 - مراجعة استراتيجية إدارة المخاطر لدى البنك قبل اعتمادها من المجلس.
 - مواكبة التطورات التي تؤثر على إدارة المخاطر بالبنك، ورفع تقارير دورية عنها إلى المجلس.
 - التحقق من عدم وجود تفاوت بين المخاطر الفعلية التي يأخذها البنك ومستوى المخاطر المقبولة التي وافق عليها المجلس.
 - تهيئة الظروف المناسبة التي تضمن التعرف على المخاطر ذات الأثر الجوهري، وأي أنشطة يقوم بها البنك يمكن أن يتعرض لمخاطر أكبر من مستوى المخاطر المقبولة، ورفع تقارير بذلك إلى المجلس ومتابعة معالجتها.

اثني عشر: علاقة المجلس مع الجهات الداخلية والخارجية ذات العلاقة مع البنك:

أ. علاقة المجلس مع الإدارة التنفيذية العليا:

- أ. يمكن لأعضاء المجلس ولجانته المختلفة الاتصال المباشر مع إدارة البنك التنفيذية في أي وقت من الأوقات.
- ب. أن يتم التأكد من قبل مجلس الإدارة بأن اتصال أحد الأعضاء مع الإدارة التنفيذية لا ينعكس سلباً على عمليات البنك مع ضرورة إعلام رئيس المجلس أو المدير العام بالاتصال سواء كان خطياً أو شفوياً.
- ج. يقوم مجلس الإدارة بالطلب من المدير العام للبنك من وقت لآخر بدعوة بعض المدراء التنفيذيين لحضور اجتماعات المجلس، والذي يرى المدير العام أنهم قادرين على تقديم معلومات إضافية حول بنود جدول الأعمال التي سيتم مناقشتها و/أو المدراء الذين لديهم إمكانيات وتطلعات مستقبلية ترى الإدارة العليا بأن على المجلس الاطلاع عليها.

دليل الحاكمية المؤسسية

٢. علاقة المجلس مع المدققين الخارجيين:

- أ. على المجلس ضمان استقلالية مدقق الحسابات الخارجي بدايةً واستمراراً.
- ب. على المجلس ضمان تدوير منتظم للمدقق الخارجي بين مكاتب التدقيق وشركاتها التابعة او الحليفة او المرتبطة بها باي شكل من الاشكال كل سبع سنوات كحد أعلى وذلك من تاريخ الانتخاب، آخذين بعين الاعتبار ما يلي:
 - تحتسب مدة السبع سنوات عند بدء التطبيق اعتباراً من عام ٢٠١٠.
 - تكون السنة الاولى (عند التدوير) للمكتب الجديد بشكل مشترك (Joint) مع المكتب القديم.
 - لا يجوز اعادة انتخاب المكتب القديم مرة اخرى قبل مرور سنتين على الاقل من تاريخ اخر انتخاب له بالبنك بخلاف مهمة التدقيق المشتركة.
- ج. على المجلس اتخاذ الإجراءات المناسبة لمعالجة نقاط الضعف في أنظمة الضبط والرقابة الداخلية أو أي نقاط أخرى أظهرها المدقق الخارجي.
- د. يقوم المدقق الخارجي بتزويد لجنة التدقيق بنسخة من تقريره عن اعمال البنك، وكذلك تزويد البنك المركزي الأردني بنسخة من أي تقرير عن أي مهام يكلف بها.

٣. علاقة المجلس مع التدقيق الداخلي:

- أ. على المجلس التأكد من أن دائرة التدقيق الداخلي في البنك قادرة على القيام بالمهام الآتية كحد أدنى:
 - التحقق من توفر أنظمة ضبط ورقابة داخلية كافية لأنشطة البنك وشركاته التابعة والالتزام بها.
 - التحقق من الامتثال لسياسات البنك الداخلية والمعايير الدولية والتشريعات ذات العلاقة.
 - تدقيق الأمور المالية والإدارية، بحيث يتم التأكد من أن المعلومات الرئيسية حول الأمور المالية والإدارية، تتوفر فيها الدقة والاعتمادية والتوقيت المناسب.
 - مراجعة الالتزام بدليل الحاكمية المؤسسية.
 - مراجعة صحة وشمولية اختبارات الأوضاع الضاغطة (Stress Testing)، وبما يتفق مع المنهجية المعتمدة من المجلس.
 - التأكد من دقة الإجراءات المتبعة لعملية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك (ICAAP).
- ب. على المجلس ضمان وتعزيز استقلالية المدققين الداخليين، وإعطائهم مكانة مناسبة في السلم الوظيفي للبنك، وضمان أن يكونوا مؤهلين للقيام بواجباتهم، بما في ذلك حق وصولهم إلى جميع السجلات والمعلومات والاتصال بأي موظف داخل البنك بحيث يمكنهم من أداء المهام الموكلة إليهم وإعداد تقاريرهم دون أي تدخل خارجي.
- ج. على المجلس اتخاذ الإجراءات اللازمة لتعزيز فعالية التدقيق الداخلي وذلك من خلال إعطاء الأهمية اللازمة لعملية التدقيق وترسيخ ذلك في البنك، ومتابعة تصويب ملاحظات التدقيق.
- د. على المجلس اعتماد ميثاق تدقيق داخلي (Internal Audit Charter) يتضمن مهام وصلاحيات ومسؤوليات إدارة التدقيق، وتعميمه داخل البنك.
- هـ. على المجلس التحقق من أن دائرة التدقيق الداخلي خاضعة للإشراف المباشر من لجنة التدقيق، وأنها ترفع تقاريرها مباشرة إلى رئيس لجنة التدقيق.
- و. تكون إدارة التدقيق مسؤولة عن اقتراح هيكل ونطاق التدقيق الداخلي، وتوثيق وتعميم مهام وصلاحيات ومسؤوليات التدقيق الداخلي داخل البنك.

٤. علاقة المجلس مع دائرة مراقبة الامتثال:

- أ. على المجلس ضمان استقلالية إدارة مراقبة الامتثال، وضمان استمرار رفدها بكوادر كافية ومدربة.
- ب. على المجلس اعتماد سياسة لضمان امتثال البنك لجميع التشريعات ذات العلاقة، ومراجعة هذه السياسة بشكل دوري والتحقق من تطبيقها.
- ج. على المجلس اعتماد مهام ومسؤوليات دائرة إدارة الامتثال.
- د. تقوم إدارة الامتثال بوضع سياسة الامتثال للبنك والتي تعتمد من قبل مجلس الإدارة، وإعداد البرامج الفعالة لضمان الامتثال من التزام البنك في كل الأوقات بالأنظمة والقوانين والتعليمات والتشريعات النافذة.
- هـ. ترفع دائرة مراقبة الامتثال تقاريرها الى لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الادارة مع ارسال نسخة الى الادارة التنفيذية

٥. علاقة المجلس مع إدارة المخاطر في البنك:

- أ. على المجلس التحقق من معالجة التجاوزات على مستويات المخاطر المقبولة، بما في ذلك مساهلة الإدارة التنفيذية العليا المعنية بشأن هذه التجاوزات.
- ب. على المجلس التأكد من أن دائرة إدارة المخاطر تقوم بإجراء اختبارات الأوضاع الضاغطة بشكل دوري لقياس قدرة البنك على تحمل الصدمات ومواجهة المخاطر المرتفعة، وان يكون للمجلس دور رئيسي في اعتماد الفرضيات والسيناريوهات المستخدمة ومناقشة نتائج الاختبارات واعتماد الاجراءات الواجب اتخاذها بناء على هذه النتائج.
- ج. على المجلس اعتماد منهجية التقييم الداخلي لكفاية رأسمال البنك، وبحيث تكون هذه المنهجية شاملة وفعالة وقادرة على تحديد جميع المخاطر التي من الممكن أن يواجهها البنك، وتأخذ بالاعتبار خطة البنك الاستراتيجية وخطة رأس المال، ومراجعة هذه المنهجية بصورة دورية والتحقق من تطبيقها والتأكد من احتفاظ البنك برأسمال كاف لمقابلة جميع المخاطر التي يواجهها.
- د. على المجلس وقيل الموافقة على أي توسع في أنشطة البنك الأخذ بالاعتبار المخاطر المترتبة على ذلك وقدرات ومؤهلات موظفي دائرة إدارة المخاطر.
- هـ. على المجلس ضمان استقلالية دائرة إدارة المخاطر في البنك، وذلك من خلال رفع تقاريرها إلى لجنة إدارة المخاطر، ومنح الدائرة الصلاحيات اللازمة لتمكينها من الحصول على المعلومات من دوائر البنك الأخرى والتعاون مع اللجان الأخرى للقيام بمهامها.
- و. على المجلس اعتماد وثيقة للمخاطر المقبولة للبنك.

دليل الحاكمية المؤسسية

تكون مهام دائرة إدارة المخاطر ما يلي كحد أدنى:

- مراجعة اطار إدارة المخاطر (Risk Management Framework) في البنك قبل اعتماده من المجلس.
- تنفيذ استراتيجية إدارة المخاطر بالإضافة إلى تطوير سياسات وإجراءات عمل لإدارة كافة أنواع المخاطر.
- على دائرة إدارة المخاطر مراقبة التزام دوائر البنك التنفيذية بالمستويات المحددة للمخاطر المقبولة.
- تطوير منهجيات لتحديد وقياس ومراقبة وضبط كل نوع من أنواع المخاطر.
- رفع تقارير للمجلس من خلال لجنة إدارة المخاطر ونسخة للإدارة التنفيذية العليا تتضمن معلومات عن منظومة المخاطر (Risk Profile) الفعلية لكافة أنشطة البنك بالمقارنة مع وثيقة المخاطر المقبولة (Risk Appetite) ومتابعة معالجة الانحرافات السلبية.
- التحقق من تكامل آليات قياس المخاطر مع أنظمة المعلومات الإدارية المستخدمة.
- دراسة وتحليل كافة أنواع المخاطر التي يواجهها البنك بما فيها مخاطر الائتمان، مخاطر السوق، مخاطر السيولة ومخاطر العمليات.
- تقديم التوصيات للجنة إدارة المخاطر عن تعرض البنك للمخاطر، وتسجيل حالات الاستثناءات من سياسة إدارة المخاطر.
- توفير المعلومات اللازمة حول مخاطر البنك، لاستخدامها لأغراض الإفصاح والنشر للجمهور.
- تقديم توصيات للجنة إدارة المخاطر بتجاوزات سقوف المخاطر المقبولة المعتمدة، والموافقات اللازمة.

3. علاقة المجلس مع المساهمين واصحاب المصالح:

- أ. على المجلس توفير آلية محددة لضمان التواصل مع أصحاب المصالح وذلك من خلال الإفصاح وتوفير معلومات ذات دلالة حول أنشطة البنك لأصحاب المصالح من خلال: اجتماعات الهيئة العامة، التقرير السنوي، تقارير ربع سنوية تحتوي على معلومات مالية، بالإضافة إلى تقرير المجلس حول تداول اسهم البنك ووضعها المالي خلال السنة، الموقع الإلكتروني للبنك، قسم علاقات المساهمين.
- ب. على المجلس ضمان تخصيص جزء من موقع البنك الإلكتروني يتضمن توضيح لحقوق المساهمين وتشجيعهم على الحضور والتصويت في اجتماعات الهيئة العامة، وكذلك نشر المستندات المعنية بالاجتماعات ومن ضمنها النص الكامل للدعوة ومحاضر الاجتماعات.

ثلاثة عشر: حدود المسؤولية والمساءلة:

- رئيس واعضاء مجلس ادارة البنك مسؤولون تجاه البنك والمساهمين والغير عن كل مخالفة ارتكبها اي منهم او جميعهم للقوانين والانظمة المعمول بها ولنظام البنك وعن اي خطأ في ادارة البنك ولا تحول موافقة الهيئة العامة على ابراء ذمة مجلس الادارة دون الملاحقة القانونية لرئيس واعضاء المجلس.
- تكون المسؤولية اما شخصية تترتب على عضو او اكثر من اعضاء مجلس ادارة البنك او مشتركة بين رئيس واعضاء المجلس ويكونون جميعهم في هذه الحالة الاخيرة مسؤولين بالتضامن والتكافل عن التعويض عن الضرر الذي نتج عن المخالفة او الخطأ، على ان لا تشمل هذه المسؤولية اي عضو أثبت اعتراضه خطياً في محضر للاجتماع على القرار الذي تضمن المخالفة او الخطأ وفي جميع الاحوال لا تسمع الدعوة بهذه المسؤولية بعد مرور خمس سنوات على تاريخ اجتماع الهيئة العامة الذي صادقت فيه على الميزانية السنوية والحسابات الختامية للبنك.
- على المجلس اعتماد حدود واضحة للمسؤولية والمساءلة والالتزام بها، وكذلك اعتماد ضوابط رقابية مناسبة تمكنه من مساءلة الإدارة التنفيذية العليا وجميع المستويات الإدارية في البنك.
- على المجلس أن يتأكد من أن الهيكل التنظيمي يعكس بوضوح خطوط المسؤولية والسلطة، على أن يشمل على الاقل المستويات الرقابية التالية:
 - مجلس الإدارة.
 - إدارات منفصلة للمخاطر والامتثال والتدقيق لا تمارس اعمال تنفيذية يومية.
 - وحدات / موظفين غير مشاركين في العمليات اليومية لأنشطة البنك مثل موظفي مراجعة الائتمان و (Middle Office).
 - على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية العليا تقوم بمسؤولياتها المتعلقة بإدارة العمليات اليومية للبنك وأنها تساهم في تطبيق الحاكمية المؤسسية فيه، وأنها تفوض الصلاحيات للموظفين، وأنها تنشئ بنية إدارية فعالة من شأنها تعزيز المساءلة، وأنها تنفذ المهام في المجالات والأنشطة المختلفة للأعمال بشكل يتفق مع السياسات والإجراءات التي اعتمدها المجلس.

اربعة عشر: ملاءمة أعضاء الإدارة التنفيذية العليا:

1. على المجلس إعلام البنك المركزي الأردني عن أي معلومات جوهرية يمكن أن تؤثر سلباً على ملاءمة أي من أعضاء إدارته التنفيذية العليا.
2. يجب أن تتوفر في من يعين في الإدارة التنفيذية العليا للبنك الشروط التالية:
 - أن لا يكون عضواً في مجلس إدارة أي بنك آخر داخل المملكة، ما لم يكن البنك الآخر تابعاً لذلك البنك.
 - أن يكون متفرغاً لإدارة أعمال البنك.
 - أن يكون حاصلًا على الدرجة الجامعية الأولى كحد أدنى في الاقتصاد أو المالية أو المحاسبة أو إدارة الأعمال أو أي من التخصصات المشابهة التي لها علاقة بعمل البنك.
 - أن يكون لديه خبرة في مجال أعمال البنوك أو أعمال ذات صلة لا تقل عن خمس سنوات باستثناء منصب المدير العام أو المدير الإقليمي، الذي يجب أن لا تقل خبرته في مجال أعمال البنوك عن عشر سنوات.
 - لا يجوز تعيين أي شخص حكم عليه من محكمة مختصة بعقوبة جنائية أو جنحة في جريمة مخلة بالشرف كالرشوة والاختلاس والسرقة والتزوير وسوء استعمال الامانة والشهادة الكاذبة او اي جريمة اخرى مخلة بالآداب والاخلاق العامة، او ان يكون فاقداً للأهلية المدنية او بالإفلاس ما لم يرد له اعتباره.
- يجب الحصول على عدم ممانعة البنك المركزي الأردني قبل تعيين أي عضو في الإدارة التنفيذية العليا وبالتالي على البنك قبل تعيين أي عضو في الإدارة التنفيذية العليا أن يحصل من المرشح للتعيين على سيرته الذاتية مرفقاً بها الوثائق والشهادات العلمية وشهادات الخبرة وشهادات حسن السيرة والسلوك وغيرها من الوثائق المعززة اللازمة، والطلب من المرشح توقيع الإقرار المرفق رقم (r) وعلى البنك تزويد البنك المركزي الأردني بنسخة عن الإقرار مرفقاً به السيرة الذاتية للعضو.

دليل الحاكمية المؤسسية

خمس عشرة: تعارض المصالح:

1. ينبغي ألا يقوم أعضاء المجلس عند ممارستهم لمهامهم الإدارية بالسعي وراء مصالح شخصية لهم أو لأطراف ذات علاقة ضد مصلحة البنك، ومن مسؤولية كل عضو أن يقوم في أقرب فرصة بتبليغ رئيس المجلس بشأن أي وضع ينطوي على تعارض مصالح محتمل لدى البنك أو لدى شركات أخرى لها مصالح مع البنك ويتم الموافقة عليه من قبل كافة أعضاء المجلس.
2. على الإداريين تجنب تعارض المصالح.
3. على المجلس اعتماد سياسة وإجراءات لمعالجة تعارض المصالح الذي قد ينشأ، والإفصاح عن أي تعارض في المصالح.
4. على المجلس اعتماد سياسات وإجراءات للتعاملات مع ذوي العلاقة بحيث تشمل تعريف هذه الأطراف أخذاً بالاعتبار التشريعات وشروط التعاملات وإجراءات الموافقة وآلية مراقبة هذه التعاملات، بحيث لا يسمح بتجاوز هذه السياسات والإجراءات.
5. على الدوائر الرقابية في البنك التأكد من أن عمليات ذوي العلاقة قد تمت وفق السياسة والإجراءات المعتمدة، وعلى لجنة التدقيق القيام بمراجعة جميع تعاملات ذوي العلاقة ومراقبتها، وإطلاع المجلس على هذه التعاملات.
6. على المجلس اعتماد ضوابط لحركة انتقال المعلومات بين مختلف الإدارات تمنع الاستغلال للمنفعة الشخصية.

سنة عشر: السلوك المهني:

- ينبغي على المجلس أن يضمن أن البنك يحافظ على مستوى عالٍ من النزاهة في عملياته وذلك من خلال تطبيق أفضل سياسات ومعايير أخلاقيات العمل التي تتفق مع المعايير المهنية والقيم المثلى، واعتماد سياساتٍ وميثاقٍ للسلوك المهني وتعميمها على جميع الإداريين وبحيث تتضمن بحد أدنى الآتي:
1. عدم استغلال أي من الإداريين معلومات داخلية في البنك لمصلحتهم الشخصية.
 2. قواعد وإجراءات تنظم العمليات مع ذوي العلاقة.
 3. الحالات التي قد ينشأ عنها تعارض مصالح.
 4. على المجلس التأكد من أن الإدارة التنفيذية تتمتع بنزاهة عالية في ممارسة أعمالها وتتجنب تعارض المصالح.
 5. يجب أن لا يدخل العضو في منافسة مع البنك.
 6. عدم قبول هدايا قيمة له أو لأقربائه أو استخدام موجودات البنك لمصلحته.
 7. عدم استغلال وضة كشخص مطلع بحكم عضويته على القيام بأعمال قد تعود في المصلحة عليه أو على أتباعه.
 8. يحظر على رئيس وأعضاء مجلس إدارة البنك والمدير العام وأي موظف فيه ان يتعامل باسم البنك بصورة مباشرة أو غير مباشرة بناء على معلومات اطلع عليها بحكم منصبه أو عمله في البنك كما لا يجوز ان ينقل هذه المعلومات لأي شخص آخر بقصد أحداث تأثير في اسعار اسهم هذا البنك أو اي شركة تابعة أو قابضة أو حليف للبنك التي هو عضو أو موظف فيها أو اذا كان من شأن النقل أحداث ذلك التأثير، ويقع باطلاً كل تعامل أو معاملة تنطبق عليها احكام هذه المادة ويعتبر الشخص الذي قام بذلك مسؤولاً عن الضرر الذي احدثه بالبنك أو بمساهميها أو بالغير اذا اثير بشأنها قضية.
 9. ضرورة الإفصاح في التقرير السنوي عن أي تضارب مصالح وعن الإجراءات المتخذة من قبل المجلس مقابله.
 10. على كل من رئيس وأعضاء مجلس إدارة البنك، وعلى كل من المدير العام والمديرين الرئيسيين في البنك ان يقدم الى مجلس الادارة في اول اجتماع يعقده بعد انتخابه اقراراً خطياً بما يملكه هو وكل من زوجته واولاده القاصرين من اسهم في البنك، واسماء الشركات الاخرى التي يملك هو وكل من زوجته واولاده القاصرين حصصاً أو اسهماً فيها اذا كان البنك مساهماً في تلك الشركات الاخرى وان يقدم الى المجلس اي تغيير يطرا على هذه البيانات خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ وقوع التغيير.
 11. يحظر على رئيس وأعضاء مجلس إدارة البنك ومديره العام او اي موظف يعمل فيه ان يفشي الى اي مساهم في البنك او الى غيره اي معلومات او بيانات تتعلق بالبنك وتعتبر ذات طبيعة سرية بالنسبة له وكان قد حصل عليها بحكم منصبه في البنك او قيامه بأي عمل لها او فيها وذلك تحت طائلة الفصل من موقعه والمطالبة بالتعويض عن الاضرار التي لحقت بالبنك، ويستثنى من ذلك المعلومات التي تميز القوانين والانظمة المعمول بها نشرها، ولا تحول موافقة الهيئة العامة على ابراء رئيس وأعضاء مجلس الادارة من هذه المسؤولية.

سبعة عشر: خدمة المجتمع المحلي والبيئة:

- يدرك بنك المؤسسة العربية المصرفية (الأردن) كونه جزء من المجتمع بمسؤوليته تجاه المجتمع والبيئة وذلك من خلال ما يلي:
1. دعم المؤسسات التي لا تهدف الى الربح من خلال دعم الكينونات والميثاق التي تعنى بالشؤون الاجتماعية ودعم عمليات الشراكة مع مؤسسات المجتمع المحلي التي تعود بالنفع على المجتمع.
 2. تبني المبادرات التي تخدم القطاعات الفقيرة.
 3. تشجيع البرامج التي من شأنها تحقيق الرفاهية الاجتماعية.
 4. إقامة حوار مع المؤسسات التي تمثل اصحاب المصالح: يرى البنك ان إقامة الحوار مع المؤسسات المختلفة له اهمية استراتيجية لتحقيق النمو الدائم في نشاطه كما ان الحفاظ على قنوات اتصال مفتوحة مع المؤسسات التي تمثل اصحاب المصالح تساعد على تحقيق المصالح المشتركة.
 5. دعم المجتمع من خلال المساهمات ورعاية الانشطة: يحدد البنك احتياجات المجتمع ويسعى للمساهمة بها من خلال تقديم المنح ورعاية الانشطة.
 6. يمثل حماية البيئة احد جوانب المسؤولية الاجتماعية للبنك في حصة في مجال الحفاظ على البيئة.

ثمانية عشر: دور أمين سر المجلس:

- يرى مجلس الادارة أن دور أمين سر المجلس هو دور مهم وفعال ويحدد المجلس مهام أمين سر المجلس بحيث تشمل ما يلي:-
1. حضور جميع اجتماعات المجلس، وتدوين كافة المداولات والاقتراعات والاعتراضات والتحفظات وكيفية التصويت على مشروعات قرارات المجلس، والتأكد من توفر النصاب القانوني لكافة اجتماعات المجلس واللجان المنبثقة عنه.
 2. تحديد مواعيد اجتماعات المجلس وذلك بالتنسيق مع رئيس المجلس.
 3. التأكد من توفيق أعضاء مجلس الإدارة على محاضر الاجتماعات والقرارات.
 4. تبليغ قرارات وتوصيات المجلس / اللجنة للجهات المعنية ومتابعة تنفيذ القرارات المتخذة من مجلس الإدارة، ومتابعة بحث أي مواضيع تم إرجاء طرحها في اجتماع سابق.

دليل الحاكمية المؤسسية

0. حفظ سجلات ووثائق اجتماعات مجلس الإدارة والمستندات الخاصة بعضوية أعضاء المجلس واللجان المنبثقة عنه وتبليغ الجهات الرسمية بأية تعديلات تطرأ على عضوية الأعضاء.
6. اتخاذ الاجراءات اللازمة للتأكد من أن مشاريع القرارات المنوي إصدارها عن المجلس تتوافق مع التشريعات.
7. التحضير لاجتماعات الهيئة العامة والتعاون مع اللجان المنبثقة عن المجلس.
8. تزويد البنك المركزي الأردني بإقرارات الملاءمة التي يتم توقيعها من قبل أعضاء المجلس.
9. إعداد أجنداث اجتماعات مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه التي يعمل كأمين سر لها، من حيث إعداد اجنדה الاجتماع وإرسالها للأعضاء قبل موعد الاجتماع بفترة مناسبة.
10. المحافظة على السرية فيما يتعلق بقرارات المجلس ونتائج اجتماعاته، وعدم الإفصاح عنها إلا في الحدود التي تطلبها عملية تبليغ تلك القرارات ضمن القوانين والأنظمة والتعليمات النافذة.
11. متابعة قرارات الهيئة العامة والحصول على الموافقات اللازمة فيما يتعلق بقرارات توزيعات الأرباح.
12. متابعة التغييرات في القوانين والأنظمة ذات العلاقة بعمل المجلس.

تسعة عشر: التدريب:

- على أعضاء مجلس الإدارة أن يكونوا على اطلاع دائم بالتطورات داخل البنك والقطاعات المصرفية المحلية والدولية.
- أن يقوم المجلس بتشجيع أعضائه على حضور الندوات والاجتماعات والمناسبات التي تتيح لهم فرصة اللقاء مع المؤسسات والشركات المحلية والعالمية.

عشرون: الاجتماع السنوي للمساهمين

1. يجب أن يتأكد أعضاء مجلس الإدارة بأن الدعوة الموجهة للمساهمين لحضور الاجتماع السنوي قد تمت حسب التعليمات القانونية الواردة في قانون الشركات وتعليمات الهيئة.
2. يجب أن يحضر كافة أعضاء المجلس ورؤساء اللجان اجتماع الهيئة العامة السنوي لمساهمي البنك.
3. يقوم البنك باتخاذ خطوات نشطة لتشجيع المساهمين، على الأخص صغار المساهمين، للمشاركة في اجتماع الهيئة العامة السنوي، وكذلك في التصويت، إما شخصياً أو غيائياً بالوكالة، على كل موضوع منفصل يتم طرحه في اجتماع الهيئة العامة السنوي.
4. يجب أن يقوم ممثلين عن المدققين الخارجيين بحضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة بهدف الرد على الأسئلة المتعلقة بالتدقيق والتقرير الخاص بهم.
5. يراعى التصويت على كل قضية تثار خلال الاجتماع السنوي للهيئة العامة على حده.
6. يتم انتخاب أو إعادة انتخاب أعضاء مجلس الإدارة وكذلك انتخاب المدقق الخارجي خلال اجتماع الهيئة العامة السنوي وفقاً لأحكام قانون الشركات.

أحد عشر: التواصل مع المساهمين:

1. يتواصل البنك مع المساهمين من خلال اجتماع الهيئة العامة السنوي، بالإضافة إلى طرق أخرى مثل النشرات الإخبارية وبيانات الصحف والتقارير السنوية، وينبغي أن تكون التعليمات صادقة وواضحة وذات توقيت ملائم، كما ينبغي أن تعطي للمستثمرين صورة واقعية للوضع المالي للبنك ونتائج عملياته.
2. تقع على البنك مسؤولية التواصل بفعالية وصدق مع المساهمين، وينبغي أن يكون الهدف من التواصل مع المساهمين هو مساعدة المساهمين على فهم العمل ودرجة المخاطر والوضع المالي والأداء التشغيلي واتجاهات البنك.
3. يعد انتهاء اجتماع الهيئة العامة السنوي يتم إعداد محضر لاطلاع المساهمين على كافة الملاحظات التي تمت خلال الاجتماع والأسئلة التي قام المساهمين بطرحها ورد الإدارة التنفيذية عليها ونتائج الاجتماع والقرارات الصادرة بما في ذلك نتائج التصويت.

أثنى وعشرون: الشفافية والإفصاح:

1. يقوم البنك بنشر نسخة عن الدليل على موقعه الإلكتروني.
2. يقوم البنك بالإفصاح في تقريره السنوي عن وجود دليل للحاكمة المؤسسية لديه، والإفصاح أيضاً عن المعلومات التي تهم أصحاب المصالح بما فيها الدليل، وعن مدى التزامه بتطبيق ما جاء فيه.
3. يجب أن يتخذ المجلس إجراءات مقبولة للاطمئنان بان البيانات المالية للبنك والإفصاحات الأخرى للمساهمين وللمعوم، تُمثل بدقة الوضع المالي للبنك ونتائج عملياته، وينبغي أن تقدم البيانات المالية تقيماً مفهوماً ومتوازناً لوضع وأفاق البنك المستقبلية.
4. على المجلس التأكد من نشر المعلومات المالية وغير المالية التي تهم أصحاب المصالح.
5. يجب أن يتضمن التقرير السنوي للبنك نصاً يفيد أن المجلس مسؤول عن دقة وكفاية البيانات المالية للبنك والمعلومات الواردة في ذلك التقرير، وعن كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.
6. على المجلس أن يتأكد من التزام البنك بالإفصاحات التي حددها المعايير الدولية للإبلاغ المالي (IFRS) ومعايير المحاسبة الدولية (IAS) وتعليمات البنك المركزي الأردني والتشريعات الأخرى ذات العلاقة، وأن يتأكد من أن الإدارة التنفيذية على علم بالتغيرات التي تطرأ على المعايير الدولية للإبلاغ المالي.
7. على المجلس التأكد من تضمين التقرير السنوي للبنك وتقاريره الربعية، إفصاحات تتيح للمساهمين الحاليين أو المحتملين الاطلاع على نتائج العمليات والوضع المالي للبنك.
8. على مجلس الإدارة التأكد من أن التقرير السنوي يتضمن ما يلي كحد أدنى:
 - أ. ملخصاً للهيكل التنظيمي للبنك.
 - ب. ملخصاً لمهام ومسؤوليات لجان المجلس، وأي صلاحيات قام المجلس بتفويضها لتلك اللجان.

دليل الحاكمية المؤسسية

- ج. المعلومات التي تهم أصحاب المصالح المبينة في دليل الحاكمية المؤسسية للبنك ومدى التزامه بتطبيق ما جاء في الدليل.
- د. معلومات عن كل عضو من أعضاء المجلس من حيث مؤهلاته وخبراته ومقدار مساهمته في رأسمال البنك وفيما إذا كان مستقلاً أم لا وعضويته في لجان المجلس وتاريخ تعيينه وأي عضويات يشغلها في مجالس إدارات شركات أخرى، والمكافآت بكافة أشكالها التي حصل عليها من البنك وذلك عن السنة المنصرمة، وكذلك القروض الممنوحة له من البنك، وأي عمليات أخرى تمت بين البنك والعضو أو الأطراف ذوي العلاقة به.
9. معلومات عن دائرة إدارة المخاطر تشمل هيكلها وطبيعتها وعملياتها والتطورات التي طرأت عليها.
10. عدد مرات اجتماع مجلس الإدارة ولجانه وعدد مرات حضور كل عضو في هذه الاجتماعات.
11. أسماء كل من أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية العليا المستقبليين خلال العام.
12. ملخصاً عن سياسة منح المكافآت لدى البنك، مع الإفصاح عن كافة أشكال مكافآت أعضاء المجلس كل على حده، والمكافآت بكافة أشكالها التي منحت للإدارة التنفيذية العليا كل على حده، وذلك عن السنة المنصرمة. أسماء المساهمين الذين يملكون نسبة (1%) أو أكثر من رأسمال البنك، مع تحديد المستفيد النهائي (Ultimate Beneficial Owners) لهذه المساهمات أو أي جزء منها، وتوضيح إن كان أي من هذه المساهمات مرهونة كلياً أو جزئياً.
13. إقرارات من كافة أعضاء المجلس بأن العضو لم يحصل على أية منافع من خلال عمله في البنك ولم يفصح عنها، سواء كانت تلك المنافع مادية أم عينية، وسواء كانت له شخصياً أو لأبي من ذوي العلاقة به، وذلك عن السنة المنصرمة.
14. تقرير للجمهور ضمن التقرير السنوي يبين فيه مدى التزام إدارة البنك بتطبيق بنود الدليل، وفي حال عدم الالتزام بتطبيقها يجب ذكر أسباب ذلك.
10. يقوم مجلس الإدارة بتضمين مدى كفاية أنظمة الضبط والرقابة ومدى ملائمة الضوابط الداخلية للبنك على التقارير المالية في التقرير السنوي للبنك، وينبغي أن يتضمن البيان ما يلي:
- بيان مسؤولية الإدارة عند إعداد التقارير المالية للبنك، وعن وضع أنظمة الضبط والرقابة الداخلية، وعن دقة وكفاية البيانات المالية والمعلومات الواردة في التقارير.
 - بيان يحدد إطار العمل المستخدم لتقييم فعالية الضوابط الداخلية من قبل الإدارة التنفيذية.
 - تقييم الإدارة التنفيذية لفعالية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية كما هو وارد في تاريخ البيانات المالية المشمولة في التقرير السنوي.
 - الإفصاح عن أية مواطن ضعف ذات أثر مادي وجوهري في أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.
 - توفير المعلومات الواردة في التقرير السنوي للبنك من خلال قسم العلاقات العامة وقسم المساهمين وكما يتم نشرها على الموقع الإلكتروني للبنك وبشكل محدث.
 - نسبة مساهمة كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للبنك أو أي من أقاربهم أو ذوي الصلة بهم في رأس المال البنك.
 - ملخص عن الهيكل التنظيمي للبنك وملخص لمهام ومسؤوليات لجان المجلس ووصف لهيكل وأنشطة دائرة إدارة المخاطر وعدد مرات اجتماع المجلس ولجانه.
 - يجب أن يتم تضمين التقرير السنوي للبنك بمعلومات عن دائرة إدارة المخاطر حول هيكلها وطبيعتها وعملها والتطورات التي طرأت عليها.

دليل مجموعة بنك ABC

١٣١

دليل مجموعة بنك ABC

دليل مجموعة بنك ABC

المكتب الرئيسي

بنك ABC (المؤسسة العربية المصرفية ش.م.ب.)
برج بنك ABC، المنطقة الدبلوماسية
ص.ب. 0698 المنامة
مملكة البحرين
هاتف: 00973 17 043 000
فاكس: 00973 17 033 163
www.bank-abc.com
webmaster@bank-abc.com

د. خالد كعوان
الرئيس التنفيذي للمجموعة
هاتف: 00973 17 043 361

صائل الوعري

نائب الرئيس التنفيذي ورئيس مجموعة العمليات
والإدارة التنفيذية للمجموعة
هاتف: 00973 17 043 708

راي فيرجسون

نائب الرئيس التنفيذي ورئيس الشؤون المصرفية
للمجموعة
هاتف: 00973 17 034 144

الشركات التابعة الرئيسية بنك ABC الإسلامي

برج بنك ABC، المنطقة الدبلوماسية
ص.ب. 0808 المنامة
مملكة البحرين
هاتف: 00973 17 043 342
فاكس: 00973 17 033 972 / 036 379

بنك ABC - الأردن

ص.ب. 93791 عمان 11190 الاردن
هاتف: 00962 6 063 3500
فاكس: 00962 6 068 1691
info@bank-abc.com.jo

بنك ABC - الجزائر

ص.ب. 367
04 شارع الأخوة بو عدو
بئر مراد رايس - الجزائر
هاتف: 00213 2356 951 / 22 / 23 / 23
فاكس: 00213 2356 950 / 23
information@bank-abc.com.dz

بنك ABC - مصر

1 شارع الصالح أيوب، الزمالك
القاهرة، جمهورية مصر العربية
هاتف: 0020 2736 684
فاكس: 0020 2736 614 / 43
abcegypt@bank-abc.com.eg

بنك ABC - تونس

مبنى بنك ABC
نهج بحيرة أناسي، 1003 ضفاف البحيرة
تونس، الجمهورية التونسية
هاتف: 00216 71 861 861
فاكس: 00216 71 960 477 / 960 478 / 861 921 / 861 835
abc.tunis@bank-abc.com

بنكو ايه بي سي برازيل اس.ايه

Av. Cidade Jardim, 803 - 2nd floor
Itaim Bibi - São Paulo-SP
CEP: 01453-000, Brazil
هاتف: 0055 11 317 0200
فاكس: 0055 11 317 0201
www.abcbrazil.com.br

بنك ABC الدولي بي إل سي

Bank ABC House
1-5 Moorgate, London EC2R 6AB, UK
هاتف: 0044 20 7776 4000
فاكس: 0044 20 760 9987
abcib@bank-abc.com

بنك ABC فرع باريس

4 rue Auber
75009 Paris, France
هاتف: 0033 1 4902 0400
فاكس: 0033 1 4720 7469
abcib.paris@bank-abc.com

بنك ABC فرع فرانكفورت

Neue Mainzer Strasse 75
60311 Frankfurt am Main Germany
هاتف: 0049 69 7140 30
فاكس: 0049 69 7140 340
abcib.frankfurt@bank-abc.com

بنك ABC فرع ميلانو

Via Amedei, 8, 20123 Milan, Italy
هاتف: 0039 02 873 331
فاكس: 0039 02 8740 117
abcib.milan@bank-abc.com

المكتب التمثيلي لبنك ABC اسطنبول

Eski Büyükdere Cad. Ayazaga Yolu Sok
Iz Plaza No: 9 Kat:19 D:69
34398 Maslak, Istanbul, Turkey
هاتف: 0090 212 329 8000
فاكس: 0090 212 290 7891
abcib.istanbul@bank-abc.com

المكتب التمثيلي لبنك ABC موسكو

4th floor, 10 block C
Presnenskaya naberezhnaya
Moscow 123317, Russia
هاتف: 007 490 701 7649
فاكس: 007 490 701 7696
abcib.moscow@bank-abc.com

المكتب التمثيلي لبنك ABC ستوكهولم

Stortorget 18-20
SE-111 29 Stockholm, Sweden
هاتف: 0046 823 040
فاكس: 0046 823 0523
abcib.stockholm@bank-abc.com

شركة الخدمات المالية العربية ش.م.ب (م)

ص.ب. 2102 المنامة
مملكة البحرين
هاتف: 00973 17 290 3333
فاكس: 00973 17 291 3233

المؤسسة العربية المصرفية (تقنية المعلومات) للخدمات المحدودة

Bank ABC House
1-5 Moorgate, London EC2R 6AB, UK
هاتف: 0044 20 7776 4000
فاكس: 0044 20 760 9987
abcits@bank-abc.com

الفروع

بنك ABC فرع تونس (وحدة مصرفية خارجية)
مبنى بنك ABC
نهج بحيرة أناسي، ١٠٥٣ ضفاف البحيرة
تونس، الجمهورية التونسية
هاتف: ٧١ ٨٦١٨٦١ (٢١٦)
فاكس: ٧١ ٩٦٠٤٢٧/٩٦٠٤٠٦/٨٦٠٩٢١/٨٦٠٨٣٥ (٢١٦)
abc.tunis@bank-abc.com

بنك ABC فرع لندن
Bank ABC House
1-5 Moorgate, London EC2R 6AB, UK
هاتف: ٢٠ ٧٧٦٦ ٤٠٠٠ (٤٤)
فاكس: ٢٠ ٧٦٠٦ ٩٩٨٧ (٤٤)
abcib@bank-abc.com

بنك ABC فرع نيويورك
27th Floor
600 Third Avenue
New York, NY 10016, 1907
USA
هاتف: ٢١٢ ٥٨٣ ٤٧٢٠ (١)
فاكس: ٢١٢ ٥٨٣ ٠٩٢١ (١)

غراندا كايما

الرجاء الاتصال عبر فرع بنك ABC - في نيويورك

المكاتب التمثيلية

بنك ABC - طرابلس
مركز ذات العماد الإداري، البرج رقم ٥
الطابق ١٦، ص.ب ٩١١٩١، طرابلس، ليبيا
هاتف: ٢١ ٣٣٥ ٠٢٢٦ (٢١٨)
٣٣٥ ٠٢٢٧ / ٣٣٥ ٠٢٢٨
فاكس: ٢١ ٣٣٥ ٠٢٢٩ (٢١٨)

بنك ABC - طهران
الطابق الرابع (الغربي)
رقم ١٧ شارع حقاني
طهران ١٥١٨٨٥٨١٣٨ إيران
هاتف: ٢١ ٨٨٧٩ ١١٠٥ / ٨٨٧٩ ١١٠٦ (٩٨)
فاكس: ٢١ ٨٨٨٨ ٢١٩٨ (٩٨)

بنك ABC - سنغافورة
9 Raffles Place, #60-03 Republic Plaza
Singapore 048619
هاتف: ٦٥٣ ٥٩٣٣٩ (٦٥)
فاكس: ٦٥٣ ٢٦٢٨٨ (٦٥)



فريق يلتزم بنجاحك

بنك ABC الأردن

ص.ب: ٩٢٦٩١
عمان ١١١٩٠، الأردن

هاتف: ٥٠٠ ٥٦٣٣ (٦) (٩٦٢)
فاكس: ٢٩١ ٥٦٨٦ (٦) (٩٦٢)
info@bank-abc.com