

هـرئة المءموءة الاستءارة
الاستءارة المساهمة العامة المءوءة

الرقم : 2014/29/13/5
التاريخ : 2014/3/30

السادة هيئة الاوراق المالية المحترمين

تحية طيبة وبعد ،،،،،

نرفق لكم طيه خمسة نسخ من التقرير السنوي لشركة المجموعة الاستشارية
الاستثمارية المساهمة المحدودة لعام 2013 .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

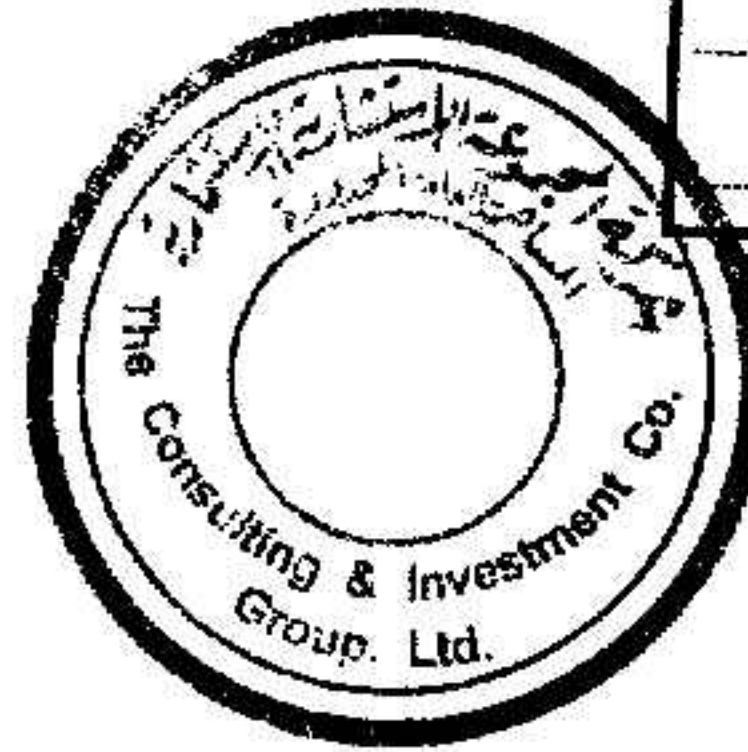
هيئة الاوراق المالية
الدائرة الإدارية / الديوان

٣١ آذار ٢٠١٤

الرقم التسلسلي : 3520
الجهة المختصة : ١/١٢

رئيس مجلس الادارة
المدير العام

الدكتور مازن البشير



شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية م.ع.م
The Consultant & Investment Co.Ltd.



المستشفى الاستشاري
Istishari Hospital

التقرير السنوي والبيانات المالية لعام 2013



صاحب الجلالة الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم



صاحب السمو الملكي الأمير الحسين بن عبد الله الثاني ولي العهد

مركز الخدمات

يتمثل دور مركز الخدمات في تقديم الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية للمواطنين، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة. كما يحرص المركز على تطوير الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة. كما يحرص المركز على تطوير الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة.

الخدمات

يتمثل دور الخدمات في تقديم الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية للمواطنين، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة. كما يحرص المركز على تطوير الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة. كما يحرص المركز على تطوير الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة.

الخدمات

يتمثل دور الخدمات في تقديم الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية للمواطنين، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة. كما يحرص المركز على تطوير الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة. كما يحرص المركز على تطوير الخدمات الصحية والتعليمية والثقافية، وذلك من خلال توفيرها بأحدث الوسائل والتكنولوجيا، مما يضمن جودة الخدمات المقدمة.

الخدمات

- الاحتراف والاحتراف
- الخدمة المتميزة
- الاحساس بالمسؤولية

- الاحتراف
- الاحساس
- الالتزام
- العمل بروح الفريق



المحتويات

الصفحة

الموضوع

٢

كلمة رئيس مجلس الإدارة

٤

تقرير مجلس الإدارة لعام ٢٠١٣

٣٧

تقرير مدققو الحسابات المستقلين

٣٨

بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣

٣٩

بيان الدخل الشامل للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣

٤٠

بيان التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣

٤١

بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣

٤٢

إيضاحات حول البيانات المالية

الشركة العامة للاستثمار الاقتصادية
المستثمرة العامة المحدودة
مجلس الإدارة

الدكتور علي محمد عبدالحسين البشير
رئيس مجلس الإدارة

الشركة العامة للتأمين والتأمين
مجلس الإدارة
مجلس الإدارة

السيد علي محمد عبدالحسين
عضو

الشركة العامة للتأمين والتأمين
مجلس الإدارة
مجلس الإدارة

الشركة العامة للتأمين والتأمين
مجلس الإدارة
مجلس الإدارة

الشركة العامة للتأمين والتأمين
مجلس الإدارة
مجلس الإدارة

الشركة العامة للتأمين والتأمين
مجلس الإدارة
مجلس الإدارة

موقوف حسابات الشركة
السادة المهندسون العرب

المستشار القانوني
السادة بركات ومشاركون

كلمة رئيس مجلس الإدارة

بسم الله الرحمن الرحيم

بسم الله الرحمن الرحيم
بسم الله الرحمن الرحيم

يسرني وبالنسبة عن زملائي أعضاء مجلس الإدارة أن أرحب بكم وأن أتقدم من حضراتكم بالشكر الجزيل لتفضلكم بالمشاركة في الاجتماع السنوي الثامن عشر لشركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية مستعرضاً وإياكم التقرير السنوي للشركة والذي يحتوي على أبرز النتائج والإنجازات التي تحققت في العام الماضي والخطة الاستراتيجية للأعوام القادمة، بالإضافة إلى البيانات المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون أول ٢٠١٣.

بسم الله الرحمن الرحيم

منذ أن تسلمنا مهامنا كمجلس إدارة لشركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية كان هدفنا الأول هو العمل على إرساء القواعد والأسس المتينة والواضحة لإدارة الشركة لنتمكن من التقدم نحو المستقبل بثقة وقوة وشفافية منطلقين من مبدأ أن الإنجازات الكبيرة لا تأتي بسهولة وأن ما يأتي بسهولة غالباً لا يدوم طويلاً، وتحقيقاً لذلك فقد دأب مجلس الإدارة ومن خلال اجتماعاته المتتالية والتي بلغت لهذا العام ثلاثة عشر اجتماعاً على ترسيخ مبدأ العمل المؤسسي كركيزة أساسية لمراجعة كافة الأنظمة والقوانين الداخلية للشركة والمستشفى ومناقشتها وتعديلها لتتواءم وتطلائنا نحو المستقبل واضعين نصب أعيننا مصلحة الشركة والمستشفى والمساهمين والموظفين على حد سواء، مدركين أن من أهم العناصر التي يرتبط بها نجاح أي مشروع هو التخطيط الجيد والمدرّس والذي يتم من خلاله تعريف الأدوار والعلاقات بين مختلف دوائر وأقسام هذا المشروع.

وتجسداً لهذه المبادئ فقد قمنا بوضع قوائم تنظيمية جديدة للمستشفى تضبط علاقات الأقسام المختلفة بعضها مع بعض في هيكل تنظيمي جديد نعتقد أنه سيسهم في تحقيق أهدافنا طويلة المدى ولتسير جنباً إلى جنب مع تطوير ورفع مستوى الخدمات الطبية والعلاجية المقدمة للمرضى والتي تؤكد التزامنا التام بالمعايير الدولية، حيث أسفرت هذه الجهود عن إعادة اعتماد المستشفى دولياً وحصوله على شهادة الاعتماد الدولية (JCI) للمرة الثانية وبتميز. ونظراً لما تمثله البيئة الرقابية من أهمية كبيرة على أداء المؤسسات فقد تم إيلاء هذا الجانب اهتماماً كبيراً حيث تم الانتهاء من بناء منظومة لإدارة المخاطر والتدقيق والتي تعتمد في الأساس على التعرف المخاطر المحتملة التي من الممكن أن تواجهها في مختلف الدوائر حيث وضعت الأدوات الرقابية اللازمة لضبط هذه المخاطر والتأكد من عدم حدوثها وجاء ذلك أساساً لعملية التدقيق، وتقوم بمتابعة أعمال هذه المنظومة لجان متخصصة على رأسها لجنة التدقيق والمخاطر المنبثقة عن مجلس الإدارة.

إن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للمستشفى لم تهمل واحدة من القضايا العالقة والواردة في تحفظات المدققين الخارجيين المكلفين من دائرة مراقبة الشركات في عام ٢٠٠٦ وعلى الرغم من عدم توفر الوثائق والمراسلات اللازمة لإثبات حقوقنا في ذلك الوقت إلا أننا أعدنا البحث في الملفات المبعثرة هنا وهناك وحاولنا ما نستطيع في جمع هذه الوثائق وفحصها وتبويبها وتوثيقها من جديد والاتصال بجميع الأطراف ذات العلاقة للوقوف على الحقيقة حيث تمكنا وبتوفيق من الله تعالى وتضافر جميع الجهود للتوصل إلى حلول لمعظم هذه القضايا والتي من المؤكد أنها تصب في مصلحة المستشفى، فعلى سبيل المثال لا الحصر فقد تم إنهاء الخلاف مع المقاولين الذين قاموا بتنفيذ الأعمال الإنشائية لمبنى المستشفى، وإلغاء اتفاقية شراء العيادات الأمريكية وإسترداد جميع المبالغ المالية التي دفعت كدفعة أولى والبالغة نصف مليون دينار بالإضافة إلى الفائدة القانونية المترتبة على هذا المبلغ من تاريخ إقامة الدعوى، وكذلك ملاحقة رئيس وأعضاء مجلس الإدارة في ذلك الوقت وتحميلهم مسؤولية هذا القرار غير المدرّس وتحصيل التعويض الذي حكمت به هيئة التحكيم، كما تم تسديد المبالغ التي قام بدفعها بعض السادة المستثمرين تمناً لأجهزة ثم توريدها للمستشفى مقابل وعد من الإدارة السابقة بمنحهم أسهماً في الشركة تعادل قيمة ما دفعوه، بعد ما تم التحقق من سلامة الإجراءات الإدارية والقانونية عند شرائها وقيام المستشفى باستلام هذه الأجهزة حسب الأصول واستخدامها، وما تبقى من القضايا العالقة (ثلاث قضايا فقط) لازالت منظورة في المحاكم النظامية.

وفي الوقت ذاته فقد بذلت جهود كبيرة في تحصيل الذمم المدينة القديمة والناجمة عن فروقات التسديد مع شركات التأمين التي كانت ترفض تسديد مديونيتها وتطالب بإجراء خصومات تصل إلى أكثر من ٥٠٪ من مديونيتها حيث تم إحالة ملفات هذه الشركات إلى المستشار القانوني لإقامة دعاوى للمطالبة بهذه الحقوق وقد تم التوصل إلى تسويات مقبولة لبعض هذه الخلافات والبعض الآخر لازال منظوراً أمام القضاء، ومن جهة أخرى فقد قمنا بمتابعة تحصيل الذمم المترتبة على علاج المرضى والجرحى الليبيين، ومرضى السلطة الوطنية الفلسطينية، ومرضى وزارة الصحة الأردنية وما زالت المتابعة مستمرة.

وتنفيذ لخطتنا الإستراتيجية في استحداث عيادات ومراكز طبية جديدة في المستشفى فقد تم بحمد الله وتوفيقه في هذا العام إفتتاح مركزاً لطب وجراحة العيون ، ومركزاً لجراحة المسالك البولية والكلية وعيادات تخصصية أخرى كالنسائية والتوليد ، والأطفال ، وجراحة القلب ، وجراحة الأنف والاذن والحنجرة ، وعيادة الأعصاب وكذلك تم إعتداد خطة تسويقية للإستقطاب الكفاءات الطبية من الأطباء والفنيين المتميزين للعمل في المستشفى ، وتم الإنتهاء من تنفيذ مشروع مواقف السيارات على قطعة الأرض المجاورة لحل مشكلة نقص مواقف السيارات .

بسم الله الرحمن الرحيم

لقد شكلت الظروف الاقتصادية الصعبة وارتفاع حجم المديونية ، وضعف السيولة ومحدودية عدد أسرة المستشفى والمنافسة الشديدة تحدياً رئيسياً ، حيث شهد هذا العام ارتفاعاً كبيراً في أسعار الكهرباء والمحروقات فاقت التوقعات والتي كان لها أثراً كبيراً في زيادة المصاريف لم يقابلها أي زيادة في الأسعار مما أثر ذلك وبشكل مباشر على الأداء المالي للمستشفى لهذا العام . كما نعتقد جازمين بأننا لم ندخر جهداً للمحافظة على المستوى المتقدم والسمعة الطبية التي حققها المستشفى عاقدين العزم على المضي قدماً نحو تحقيق التطور المالي وزيادة الإيرادات وتخفيض النفقات . ولازلنا نطمح إلى تحقيق التطور المنشود والأهداف المستقبلية على الرغم من التحديات التي تواجهنا وان ما تم تحقيقه لغاية الآن يضعنا أمام التزاماتنا الكبيرة تجاه مستشفانا ومجتمعنا والتي تدفعنا للمضي قدماً لتحقيق انجازات اكبر وتزيدنا إصراراً على إكمال مسيرة التميز والنجاح حيث أن اعتلاء القمة لا يعني شيئاً ما لم نستطع المحافظة عليها .

بسم الله الرحمن الرحيم

وحيث أن لكل مساهم حق التصويت في اجتماعات الهيئة العامة، وحق مناقشة المواضيع المدرجة على جدول أعمال الهيئة العامة العادية وغير العادية ، وإدراج أية أمور أخرى على جدول الأعمال ويدخل في نطاق أعمال الاجتماع العادي للهيئة العامة على أن يقتصر إدراج هذا الاقتراح في جدول الأعمال بموافقة عدد من المساهمين يمثلون ما لا يقل عن 10% من الأسهم الممثلة في الاجتماع، فإن مجلس الإدارة حرص باستخدام كافة الوسائل المناسبة لتشجيع جميع المساهمين على اختلاف حجم مساهماتهم على حضور اجتماعات الهيئة العامة والتصويت إما بشكل شخصي أو بتوكيل من يرونه مناسباً، حيث يحق لكل مساهم الاطلاع على سجل المساهمين فيما يتعلق بمساهمته. إن مجلس إدارة شركتكم يرفع توصيته لحضراتكم بالمصادقة على البيانات المالية للشركة للعام ٢٠١٣ والموافقة على الخطة المستقبلية .

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

رئيس مجلس الإدارة

الدكتور هاني محمد عبد الرحمن البشير

تقرير مجلس الإدارة لعام ٢٠١٣

حضرات السيدات والسادة المساهمين الكرام
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يتشرف مجلس إدارة شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية المساهمة العامة المحدودة أن يقدم لكم التقرير السنوي لعام ٢٠١٣ والمتضمن بيان المركز المالي ، بيان الدخل الشامل، بيان التغيرات في حقوق الملكية، و بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٢٠١٣/١٢/٣١، إضافة إلى الإيضاحات التفصيلية حول البيانات المالية وكافة البنود المطلوب الإفصاح عنها طبقاً لتعليمات الإفصاح أولاً: أنشطة الشركة الرئيسية وأماكنها الجغرافية و حجم الاستثمار الرأسمالي و عدد الموظفين:

النشاط الرئيسي للشركة هو الاستثمار في قطاع الخدمات الصحية والممثل في المستشفى الاستشاري والذي يقوم بتقديم رعاية طبية في مختلف التخصصات الطبية. ويقع مركز الشركة الرئيسي في المستشفى الاستشاري ٤٤ شارع الكندي / وادي صقره / عمان ، كما لا توجد للشركة فروع أخرى داخل أو خارج المملكة.
بلغ حجم الاستثمار الرأسمالي للشركة (١٦,١٦٦,٢٨٦) دينار.
بلغ عدد موظفي الشركة كما في ٢٠١٣/١٢/٣١ (٥٣٦) موظف.

بالتوقيع:
الشركة المتميزة لإدارة المستشفيات

أ. أسماء أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١٣/١/١ إلى ٢٠١٣/١٢/٣١ ونبذة تعريفية عنهم :

العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مارن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الإدارة	١٩٥٥	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٩٠	• ١٩٨٥-١٩٨٧ عضو هيئة تدريس / جامعة اليرموك. • ١٩٨٧-١٩٩٠ أخصائي طب الأسرة / ليفريول. • ١٩٩٠-١٩٩٤ مساعد / جامعة العلوم والتكنولوجيا. • ١٩٩٢ - الآن إستشاري طب الأسرة / القطاع الخاص. • ١٩٩٢ - الآن رئيس هيئة مديري / الشركة العربية للرعاية الصحية. • ١٩٩٤ - ١٩٩٨ عضو مجلس إدارة / بنك الأردن. • ٢٠٠٣ - الآن عضو مجلس إدارة / بنك الأردن.
شركة نعيم البيظ وإخوانه ذ.م.م. ويمثلها السيد خليل عيسى محمد زعتر	نائب رئيس مجلس الإدارة	١٩٥٠	١٩٧٥	• ١٩٨١-١٩٨٣ نائب رئيس مقيم المراقب المالي الأقليمي لغرب أفريقيا / سيتي بنك . • ١٩٩٠-١٩٩٢ رئيس دائرة تصفية العمليات المصرفية والتسهيلات / بنك البتراء . • ١٩٩٢-١٩٩٧ مدير التدقيق والرقابة / بنك الأعمال . • ١٩٩٧-٢٠٠٢ مسؤول التدقيق الداخلي / البنك الأهلي . • ٢٠٠٢-٢٠٠٤ مساعد المدير للإئتمان / البنك الأهلي . عضويات مجالس إدارة الشركات • ١٩٩٥-٢٠٠٩ شركة الباطون الجاهز . • ٢٠٠٥-٢٠١٤ الشركة العالمية للوساطة . • ٢٠٠٦ - الآن شركة مسافات للنقل المتخصص .
السيد صالح رجب عليان حماد	عضو	١٩٦٢	١٩٨٥	• ١٩٨٧ - ١٩٩٤ مبرمج أنظمة آلية بنكية بنك القاهرة. • ١٩٩٤ - الآن مدير دائرة الإئتمان والمخاطر بنك الأردن. عضويات مجالس إدارة الشركات • ٢٠١١ - الآن شركة الأردن للتأجير التمويلي . • ٢٠١٣ - الآن شركة الإقبال للاستثمار .
شركة البنوك التجارية للاعمار والاستثمار يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطالله المواجهة	ممثل عضو مجلس الإدارة	١٩٥٧	١٩٨٢ ١٩٨٤ ١٩٨٨ ١٩٩٣	• ١٩٨٨ - ٢٠٠٧ بروفييسور مشارك • ٢٠٠٣-٢٠٠٧ مدير مؤسسة الدواء والغذاء . • ٢٠٠٧-٢٠٠٩ وزير صحة سابق . • ٢٠٠٩ - الآن نائب الرئيس للشؤون الطبية / الحكمة . • / جامعة العلوم والتكنولوجيا . • بكالوريوس طب وجراحة / الجامعة الأردنية • ماجستير صحة عامة / جامعة جونز هوبكنز • دكتوراه صحة عامة / جامعة جونز هوبكنز • البورد الأردني
شركة البحار للصناعات المتعددة ذ.م.م. ويمثلها الأستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني	ممثل عضو مجلس الإدارة	١٩٦٣	١٩٨٥ ١٩٨٧	• ١٩٩٠ - الآن محامي ممارس . • الشريك المدير في شركة دجاني ومشاركوه . • بكالوريوس قانون / الجامعة الأردنية • ماجستير قانون / جامعة لندن

اسم العضو	المنصب	التاريخ	التخصصات العملية
شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية ويمثلها السيد عمر منيب الياس الور لغاية ٢٠١٣/١/٢١	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٨٠	٢٠٠٣ - ٢٠٠٥ وزارة التخطيط والتعاون الدولي . ٢٠٠٥ وزارة المالية / مستشار . ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ مستشار اقتصادي / الديوان الملكي . ٢٠١٠ المدير التنفيذي / شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية .
الشركة العربية للاستشارات التجارية ويمثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٥٦	١٩٨٠ • بكالوريوس طب ١٩٨٧ • ماجستير إدارة صحة ١٩٨٩ • بورد طب مجتمع
شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية ويمثلها السيدة ميس عبد الله محمد جردات من تاريخ ٢٠١٣/١/٢١	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٨٢	٢٠٠٣ • بكالوريوس تجارة / تخصص مالية / جامعة كونكورديا - كندا
٢٠٠٨ - الآن نائب رئيس وحدة تمويل الشركات / شركة المال الأردني . ٢٠٠٥ - ٢٠٠٨ محلل مالي رئيسي وحدة تمويل الشركات / شركة المال الأردني . ٢٠٠٣ - ٢٠٠٥ مساعد المدير / شركة الثقة للاستثمارات الأردنية			

ب . أسماء أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١٢/١/١ إلى ٢٠١٢/١٢/٣١ ونبذة تعريفية عنهم :

اسم العضو	المنصب	التاريخ	التخصصات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الادارة	١٩٥٥	١٩٨٠ • بكالوريوس الطب والجراحة العامة ١٩٨٧ • الزمالة البريطانية لطب الأسرة ١٩٩٠ • ماجستير طب الأسرة/جامعة لندن
شركة نعيم البط وإخوانه ذ.م.م ويمثلها السيد خليل عيسى محمد زعيتر	نائب رئيس مجلس الادارة	١٩٥٠	١٩٧٥ • بكالوريوس محاسبة / إدارة أعمال / الجامعة الأردنية
١٩٨٥ - ١٩٨٧ عضو هيئة تدريس / جامعة اليرموك . ١٩٨٧ - ١٩٩٠ أخصائي طب الاسره / ليفربول . ١٩٩٠ - ١٩٩٢ مساعد / جامعة العلوم والتكنولوجيا . ١٩٩٢ - الآن إستشاري طب الأسرة / القطاع الخاص . ١٩٩٢ - الآن رئيس هيئة مديري / الشركة العربية للرعاية الصحية . ١٩٩٤ - ١٩٩٨ عضو مجلس إدارة / بنك الأردن . ٢٠٠٣ - الآن عضو مجلس إدارة / بنك الأردن .			
١٩٨١ - ١٩٨٣ نائب رئيس مقيم المراقب المالي الاقليمي لغرب أفريقيا / سيتي بنك . ١٩٩٠ - ١٩٩٢ رئيس دائرة تصفية العمليات المصرفية والتسهيلات / بنك البتراء . ١٩٩٢ - ١٩٩٧ مدير التدقيق والرقابة / بنك الأعمال . ١٩٩٧ - ٢٠٠٢ مسؤول التدقيق الداخلي/البنك الأهلي . ٢٠٠٢ - ٢٠٠٤ مساعد المدير للإئتمان / البنك الأهلي . عضويات مجالس إدارة الشركات ١٩٩٥ - ٢٠٠٩ شركة الباطون الجاهز . ٢٠٠٥ - ٢٠١٤ الشركة العالمية للوساطة . ٢٠٠٦ - الآن شركة مسافات للنقل المتخصص .			

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	الخبرات العملية	سنة التخرج
السيد صالح رجب عليان حماد اعتباراً من تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤	عضو	١٩٦٢	• بكالوريوس علوم حاسوب / الجامعة الأردنية	١٩٨٥
شركة اللؤلؤ التجارية للأعمار والاستثمار يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطالله المواجدة	ممثل عضو مجلس الإدارة	١٩٥٧	• بكالوريوس طب وجراحة / الجامعة الأردنية • ماجستير صحة عامة / جامعة جونز هوبكنز • دكتوراه صحة عامة / جامعة جونز هوبكنز • البورد الأردني	١٩٨٢ ١٩٨٤ ١٩٨٨ ١٩٩٣
شركة البحار للصناعات المتعددة ذ.م.م ويمثلها الأستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني	ممثل عضو مجلس الإدارة	١٩٦٣	• بكالوريوس قانون / الجامعة الأردنية • ماجستير قانون / جامعة لندن	١٩٨٥ ١٩٨٧
شركة الإقبال الأردنية للتجارة العامة ويمثلها السيد صالح رجب عليان حماد حتى تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤	ممثل عضو مجلس الإدارة	١٩٦٢	• بكالوريوس علوم حاسوب / الجامعة الأردنية	١٩٨٥
شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية ويمثلها السيد عمر منيب الياس الور لغاية ٢٠١٣/١/٢١	ممثل عضو مجلس الإدارة	١٩٨٠	• بكالوريوس أداب / جامعة بنسلفانيا	٢٠٠٢
السيد حسام أحمد محمد اخو زهيه لغاية ٢٠١٢/٢/١٣	نائب رئيس الإدارة	١٩٥٩	• بكالوريوس علم الاحياء الدقيقة • ماجستير في التسويق	١٩٨٢ ٢٠٠٩
المهندس نضال كمال بشير عابدين لغاية ٢٠١٢/٢/١٣	عضو مجلس إدارة	١٩٦٩	• بكالوريوس في الهندسة الصناعية • ماجستير في الهندسة الصناعية والأنظمة	١٩٨٢ ١٩٩٣

ج. أسماء ورتب أشخاص الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٣ ونبذة تعريفية عنهم :

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	العضوية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الإدارة	١٩٥٥	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • الزمالة البريطانية لطب الأسرة • ماجستير طب الأسرة/جامعة لندن	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٩٠	• ١٩٨٥-١٩٨٧ عضو هيئة تدريس / جامعة اليرموك. • ١٩٨٧-١٩٩٠ أخصائي طب الاسره / ليفربول . • ١٩٩٠-١٩٩٢ .مساعد / جامعة العلوم والتكنولوجيا. • ١٩٩٢ - الآن إستشاري طب الأسرة / القطاع الخاص. • ١٩٩٢ - الآن رئيس هيئة مديري / الشركة العربية للرعاية الصحية . • ١٩٩٤ - ١٩٩٨ عضو مجلس إدارة / بنك الأردن . • ٢٠٠٣ - الآن عضو مجلس إدارة / بنك الأردن .
الدكتور سلام صالح درادكه	المدير الفني بالوكالة من تاريخ ٢٠١٢/٣/١٤	١٩٥٦	• بكالوريوس الطب العام • ماجستير الجراحة العامة / الجامعة الأردنية • شهادة المجلس الطبي الأردني للجراحة العامة • التخصص العالي في الجراحة العامة / فرنسا • دبلوم جراحة الكبد والقنوات الصفراوية / فرنسا	١٩٨٤ ١٩٨٩ ١٩٨٩ ١٩٩٣ ١٩٩٣	• ٢٠١١ ولغاية الآن المدير الفني بالوكالة. • ٢٠٠٧ - ٢٠١٠ عميد كلية الطب / الجامعة الأردنية. • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ المدير الفني - نائب العميد / الجامعة الأردنية. • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٦ رئيس قسم الجراحة العامة والتخدير. • ١٩٩٣ - ٢٠٠٠ أستاذ مساعد في الجراحة العامة.
السيد ماهر هاشم الفاعوري	مدير الامتثال والعمليات المدير الإداري بالوكالة	١٩٦٠	• بكالوريوس علوم إدارية / جامعة اليرموك • ماجستير إدارة رعاية صحية وصحة عامة / أمريكا	١٩٨٤ ١٩٩٧	• ٢٠٠٧ - إلى الآن مدير الامتثال والعمليات / المدير الإداري بالوكالة. • ٢٠٠٤ - ٢٠٠٥ مدير إداري / مستشفى الأمير هاشم . • ٢٠٠٣ - ٢٠٠٤ مدير إدارة العلاقات العامة / مديرية الخدمات الطبية الملكية. • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٣ مدير إداري / مركز التأهيل الملكي. • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٣ مدير إداري / مستشفى الأمير علي.
الدكتور موسى حبيب محمد	مساعد المدير العام لتطوير الأداء والمتابعة	١٩٦٥	• بكالوريوس في الهندسة الكهربائية • ماجستير في الهندسة الطبية الحيوية • دكتوراه في الهندسة الطبية الحيوية	١٩٨٩ ١٩٩٢ ١٩٩٦	• ٢٠١٠ - إلى الآن مساعد المدير العام لتطوير الأداء / المستشفى الاستشاري. • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ قائم بأعمال عميد قسم الهندسة / جامعة الأميرة سمية. • ٢٠٠٤ - ٢٠٠٩ رئيس قسم الهندسة الالكترونية / جامعة الأميرة سمية.
الفاضلة محاسن أحمد الحسين	مدير إدارة المواد	١٩٤٩	• بكالوريوس صيدلة / العراق	١٩٧٥	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير إدارة المواد / المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٨ مدير مشتريات / الشركة العربية لصناعة الأدوية • ١٩٩٥ - ٢٠٠٠ مدير الصيدلية والتزويد / مدينة الحسين الطبية

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	العضوية	سنة التخرج	الخبرات العملية
السيد فؤاد فخري البطاينة	مدير إدارة المعلوماتية	١٩٦١	• بكالوريوس كمبيوتر / العراق	١٩٨٤	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير المعلوماتية / المستشفى الاستشاري • ١٩٩٧ - ٢٠٠٦ مدير المعلوماتية / المركز العربي للصناعات الدوائية والكيمائية • ١٩٨٧ - ١٩٩٧ رئيس قسم برمجة وتحليل نظم / بنك القاهرة عمان
الفاضلة زاهرة محمد حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	١٩٥٥	• بكالوريوس إدارة أعمال • ماجستير لغة فرنسية	١٩٧٨ ١٩٩١	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير إدارة التسويق والعلاقات العامة / المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٧ - ٢٠٠٨ مدير الدائرة الدولية / مركز الحسين للسرطان • ١٩٩٦ - ٢٠٠٥ International Case manager / مستشفى الأطفال بوسطن
السيد اسامه حسن عصفور	المدير المالي بالوكالة	١٩٦٢	• بكالوريوس محاسبة / جامعة البصرة	١٩٨٧	• ٢٠١١ - الآن المدير المالي بالوكالة / المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٨ - ٢٠١١ نائب المدير المالي / المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٨ مدير الدائرة المالية / المركز العربي للصناعات الدوائية والكيمائية
السيدة إيمان خليل القطاونه	مدير إدارة الجودة والتطوير	١٩٧٨	• بكالوريوس صيدلة	٢٠٠٢	• ٢٠١٠ - إلى الآن مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة • ٢٠٠٨ - ٢٠٠٦ رئيس وحدة التطوير في مكتب إدارة الجودة / مستشفى الإسراء • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٨ صيدلانية / مستشفى الإسراء
السيد محمد سليمان سعادة	مستشار مالي	١٩٤٠	• بكالوريوس محاسبة	١٩٦٥	• ٢٠١٠ - إلى الآن مستشار مالي لمجلس الإدارة / شركة المجموعة الاستشارية • ٢٠٠٦ - ٢٠١٠ المدير المالي / المستشفى الاستشاري • ١٩٩٣ - ٢٠٠١ مدير مالي / المستشفى التخصصي • ١٩٩٣ - ١٩٩١ مسؤول قسم الحسابات / جامعة البتراء

د. أسماء ورتب أشخاص الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٢ ونبذة تعريفية عنهم :

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	العضوية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الإدارة	١٩٥٥	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • الزمالة البريطانية لطب الأسرة • ماجستير طب الأسرة/جامعة لندن	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٩٠	• ١٩٨٥-١٩٨٧ عضو هيئة تدريس / جامعة اليرموك. • ١٩٨٧-١٩٩٠ أخصائي طب الأسرة / ليفربول . • ١٩٩٠-١٩٩٢ مساعد / جامعة العلوم والتكنولوجيا. • ١٩٩٢- الآن استشاري طب الأسرة / القطاع الخاص. • ١٩٩٢- الآن رئيس هيئة مديري / الشركة العربية للرعاية الصحية . • ١٩٩٤ - ١٩٩٨ عضو مجلس إدارة / بنك الأردن . • ٢٠٠٣- الآن عضو مجلس إدارة / بنك الأردن .
الدكتور عماد جورج صويص	المدير الفني بالإنابة إلى تاريخ ٢٠١٢/٣/١٤	١٩٦٠	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة . • شهادة الزمالة البريطانية تخدير وعناية حثيثة • البورد الأردني	١٩٨٢ ١٩٩٢ ١٩٨٧	• ١٩٨٣ - ٢٠٠٩ الخدمات الطبية الملكية / مدينة الحسين الطبية . • مستشار تخدير وعناية حثيثة . • عضو الجمعية الأوروبية للعناية الحثيثة . • محاضر وممثل في البورد الأردني للتخدير .
الدكتور سلام صالح درادكة	المدير الفني بالوكالة من تاريخ ٢٠١٢/٣/١٤	١٩٥٦	• بكالوريوس الطب العام • ماجستير الجراحة العامة / الجامعة الأردنية • شهادة المجلس الطبي الأردني للجراحة العامة • التخصص العالي في الجراحة العامة / فرنسا • دبلوم جراحة الكبد والقنوات الصفراوية / فرنسا	١٩٨٤ ١٩٨٩ ١٩٨٩ ١٩٩٣ ١٩٩٣	• ٢٠١١ ولغاية الآن المدير الفني بالوكالة . • ٢٠٠٧ - ٢٠١٠ عميد كلية الطب / الجامعة الأردنية . • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ المدير الفني - نائب العميد / الجامعة الأردنية . • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٦ رئيس قسم الجراحة العامة والتخدير . • ١٩٩٣ - ٢٠٠٠ أستاذ مساعد في الجراحة العامة .
السيد ماهر هاشم الفاعوري	مدير الامتثال والعمليات المدير الإداري بالوكالة	١٩٦٠	• بكالوريوس علوم إدارية / جامعة اليرموك • ماجستير إدارة رعاية صحية وصحة عامة / أمريكا	١٩٨٤ ١٩٩٧	• ٢٠٠٧ - إلى الآن مدير الامتثال والعمليات / المدير الإداري بالوكالة . • ٢٠٠٤ - ٢٠٠٥ مدير إداري / مستشفى الأمير هاشم . • ٢٠٠٣ - ٢٠٠٤ مدير إدارة العلاقات العامة / مديرية الخدمات الطبية الملكية . • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٣ مدير إداري / مركز التأهيل الملكي . • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٢ مدير إداري / مستشفى الأمير علي .
الدكتور موسى حبيب محمد	مساعد المدير العام لتطوير الأداء والمتابعة	١٩٦٥	• بكالوريوس في الهندسة الكهربائية • ماجستير في الهندسة الطبية الحيوية • دكتوراه في الهندسة الطبية الحيوية	١٩٨٩ ١٩٩٢ ١٩٩٦	• ٢٠١٠- إلى الآن مساعد المدير العام لتطوير الأداء / المستشفى الاستشاري . • ٢٠٠٦-٢٠٠٧ قائم بأعمال عميد قسم الهندسة / جامعة الأميرة سمية . • ٢٠٠٤-٢٠٠٩ رئيس قسم الهندسة الالكترونية / جامعة الأميرة سمية .

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	سنة التخرج	الخبرات العملية
الفاضلة محاسن احمد الحسين	مدير إدارة المواد	١٩٤٩	١٩٧٥	٢٠٠٨ - إلى الآن مدير إدارة المواد / المستشفى الاستشاري ٢٠٠٨ - ٢٠٠٠ مدير مشتريات / الشركة العربية لصناعة الأدوية ١٩٩٥ - ٢٠٠٠ مدير الصيدلية والتزويد / مدينة الحسين الطبية
السيد فؤاد فخري البطاينة	مدير إدارة المعلوماتية	١٩٦١	١٩٨٤	٢٠٠٨ - إلى الآن مدير المعلوماتية / المستشفى الاستشاري ١٩٩٧ - ٢٠٠٦ مدير المعلوماتية / المركز العربي للصناعات الدوائية والكيمائية ١٩٨٧ - ١٩٩٧ رئيس قسم برمجة وتحليل نظم / بنك القاهرة عمان
الفاضلة زاهرة محمد حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	١٩٥٥	١٩٧٨ ١٩٩١	٢٠٠٨ - إلى الآن مدير إدارة التسويق والعلاقات العامة / المستشفى الاستشاري ٢٠٠٧ - ٢٠٠٨ مدير الدائرة الدولية / مركز الحسين للسرطان ١٩٩٦ - ٢٠٠٥ International Case manager / مستشفى الأطفال بوسطن
السيد اسامه حسن عصفور	قائم بأعمال المدير المالي	١٩٦٢	١٩٨٧	٢٠١١ - إلى الآن قائم بأعمال المدير المالي / المستشفى الاستشاري ٢٠٠٨ - ٢٠١١ نائب المدير المالي / المستشفى الاستشاري ٢٠٠٢ - ٢٠٠٨ مدير الدائرة المالية / المركز العربي للصناعات الدوائية والكيمائية
السيدة إيمان خليل القطاونه	مدير إدارة الجودة والتطوير	١٩٧٨	٢٠٠١	٢٠١٠ - إلى الآن مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة ٢٠٠٦ - ٢٠٠٨ رئيس وحدة التطوير في مكتب إدارة الجودة / مستشفى الإسراء ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ صيدلانية / مستشفى الإسراء
السيد محمد سليمان سعادة	مستشار مالي	١٩٤٠	١٩٦٥	٢٠١٠ - إلى الآن مستشار مالي لمجلس الإدارة / شركة المجموعة الاستشارية ٢٠٠٦ - ٢٠١٠ المدير المالي / المستشفى الاستشاري ١٩٩٣ - ٢٠٠٢ مدير مالي / المستشفى التخصصي ١٩٩٣ - ١٩٩١ مسؤول قسم الحسابات / جامعة البقراء

أ. أسماء كبار مالكي الأسهم والذين تزيد عدد أسهمهم عن ٥% من رأسمال الشركة للأعوام ٢٠١٢ و ٢٠١٣

الرقم	اسم المساهم	النسبة	عدد الأسهم عام ٢٠١٢	النسبة	عدد الأسهم عام ٢٠١٣
١	بنك الأردن	35.59%	7,830,681	35.59%	7,830,681
٢	بنك المال الأردني	13.26 %	2,918,392	13.26%	2,918,392
٣	السيد توفيق شاكر خضر فاخوري	8.89%	1,956,452	8.95%	1,970,000
٤	السيد عمر محمد المجريسي	7.41%	1,630,412	9.10%	2,002,995

ب. مساهمات السادة أعضاء مجلس الإدارة / شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية لعامي ٢٠١٢ و ٢٠١٣

الرقم	الاسم / الجهة التي يمثلها	النسبة	عدد الأسهم المملوكة ٢٠١٣	عدد الأسهم المملوكة ٢٠١٢
١	الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير / رئيس مجلس الإدارة.	الأردنية	90,000	70,000
٢	السيد صالح رجب عليان حماد من تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤.	الأردنية	10,000	10,000
٣	المهندس نضال كمال بشير عابدين حتى تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣.	الأردنية	10,000	10,000
٤	شركة البحار للصناعات المتعددة	الأردنية	10,000	10,000
٥	يمثلها الأستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني .	الأردنية	10,000	10,000
٦	شركة اللؤلؤ التجارية للأعمار والاستثمار	الأردنية	10,000	10,000
٧	يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطا الله المواجهة .	الأردنية	10,450	0
٨	الشركة الشامخة للاستثمارات العقارية	الأردنية	10,000	10,000
٩	يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعتر حتى ٢٠١٢/٢/١٣.	الأردنية	10,000	10,000
١٠	الشركة العربية الاستشارية للتجارة	الأردنية	10,000	10,000
١١	يمثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي حتى ٢٠١٢/٢/١٣.	الأردنية	10,000	10,000
١٢	شركة نعيم البظ وإخوانه	الأردنية	10,000	10,000
١٣	يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعتر من تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣.	الأردنية	10,000	10,000
١٤	شركة الإقبال الأردنية للتجارة العامة	الأردنية	10,000	10,000
١٥	يمثلها السيد صالح رجب عليان حماد من ٢٠١٢/٤/١٤ إلى ٢٠١٣/٢/١٣	الأردنية	10,000	10,000
١٦	السيد حسام احمد محمد اخو زهيه حتى تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣	الأردنية	10,290	0
١٧	شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية	الأردنية	501,062	501,062
١٨	يمثلها السيد عمر منيب الياس الور من ٢٠١٢/٢/١٣ إلى ٢٠١٣/١/٢١	الأردنية	501,062	501,062
١٩	وتمثلها السيدة ميس عبدالله محمد جرادات من تاريخ ٢٠١٣/١/٢١	الأردنية	501,062	501,062

ج. البيانات المتعلقة بأعداد المساهمين وملكياتهم كما في (٢٠١٣/١٢/٣١)

عدد المساهمين				نسبة الملكية %			
أردنيون	عرب	أجانب	المجموع	أردنيون	عرب	أجانب	المجموع
٤٩٢	١٨	٣	٥١٣	٣٨,٤٩٤ %	٣,٢٨ %	٩,١٥١ %	٩٧٣,٤٧ %
١٧	.	.	١٧	٥٢,٢ %	.	.	٥٢,٢ %
.	.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.	.
٥٠٩	١٨	٣	٥٣٠	٩,٠٥١ %	٣,٢٨ %	٩,١٥١ %	١٠٠ %

د. البيانات المتعلقة بأعداد المساهمين وملكياتهم كما في (٢٠١٢/١٢/٣١)

عدد المساهمين				نسبة الملكية %			
أردنيون	عرب	أجانب	المجموع	أردنيون	عرب	أجانب	المجموع
٤٦٣	٩	٢	٤٧٤	٣٩,٣٧ %	٣,٢٧ %	٧,٤٥٧ %	٤٧,١٥٤ %
١٦	.	.	١٦	٥٢ %	.	.	٥٢ %
.	.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.	.
٢٧	.	١	٢٨	٨٣ %	.	١٠٠ %	٨٣ %
٥٠٦	٩	٣	٥١٨	٩٢,٢ %	٣,٢٧ %	٧,٤٥٧ %	١٠٠ %

خامساً : الوضع التنافسي للشركة ضمن قطاع نشاطها وأسواقها الرئيسية وحصتها من السوق المحلي. وكذلك حصتها من الأسواق الخارجية.

استطاع المستشفى الاستشاري أن يحتل مكانة مرموقة في قطاع تقديم الخدمات الطبية في الأردن والوطن العربي خلال سنوات قصيرة نسبياً منذ بداية افتتاحه ولقد تحقق له ذلك من خلال وضوح الرؤية والأهداف، إذ يقوم المستشفى باعتماد الأجهزة والمعدات الطبية الحديثة والمتطورة تكنولوجياً وتوفير خدمات فندقية عالية الجودة واستقطاب أطباء مهرة وفريق عمل طبي وإداري مؤهل من ذوي الكفاءات العالية حيث يسعى هذا الفريق إلى تطبيق المعايير التي تقود المستشفى نحو الريادة والتميز، كل ذلك أدى إلى المحافظة على السمعة الطبية والخدمية التي تعتمد على مبدأ الثبات على المبادئ المؤسسية والسعي الحثيث الذي لا يتوقف نحو الجودة ، مما نتج عن كل ذلك حصول المستشفى على شهادة الاعتمادية الدولية (JCIA) وللمرة الثانية.

سادساً : درجات الاعتماد على موردين محددين:

عام ٢٠١٣: لا يوجد اعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محلياً أو خارجياً يشكلون ١٠٪ فأكثر من إجمالي المشتريات و / أو المبيعات أو الإيرادات.

عام ٢٠١٢: لا يوجد اعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محلياً أو خارجياً يشكلون ١٠٪ فأكثر من إجمالي المشتريات و / أو المبيعات أو الإيرادات.

سابعاً : الصلاحيات والامتيازات الحكومية.

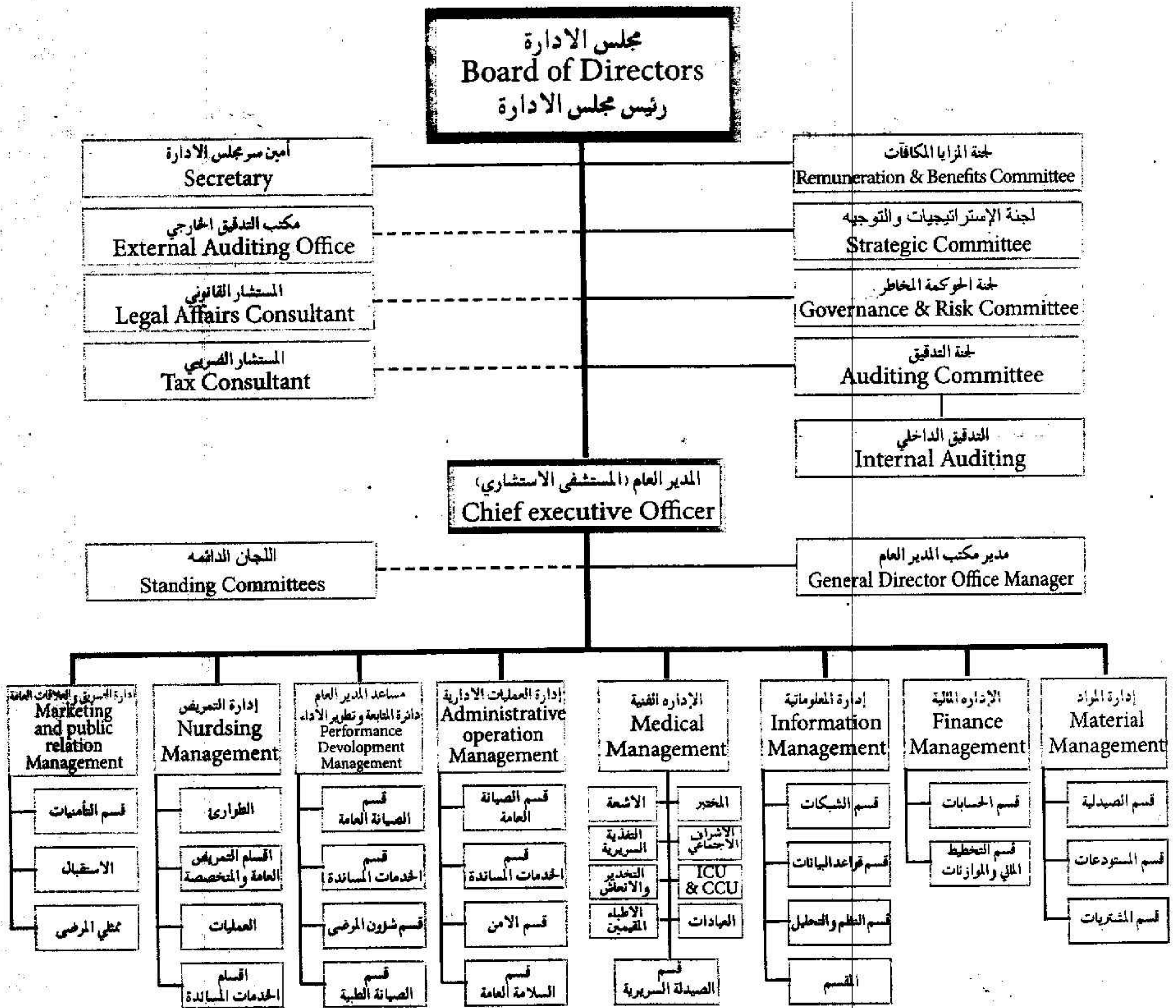
تستفيد الشركة من قانون تشجيع الاستثمار منذ تاريخ إنشائها ولغاية ٢٠١٧/٢/١٥.

ثامناً : القرارات الصادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها والتي لها أثر مادي على عمل الشركة.

لا يوجد قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على عمل الشركة أو منتجاتها أو قدراتها التنافسية. والشركة من خلال نشاطات المستشفى الاستشاري تلتزم بتطبيق أعلى معايير الجودة الدولية (JCIA) حيث تم اعتماد وتطبيق جميع المعايير الدولية في الاعتمادية للمستشفيات.

تأسست: القوى البشرية

أ. الهيكل التنظيمي لشركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية / المستشفى الاستشاري



ب. عدد الموظفين حسب مؤهلاتهم :

عدد الموظفين حسب المؤهلات		
الرقم	المؤهل	العدد
١	دكتوراه	٢
٢	ماجستير	١١
٣	بورد	١٨
٤	بكالوريوس	٣٤
٥	دبلوم	١٨
٦	توجيهي وما دون	٩٣
	المجموع	٥٣٦

ج. عدد الموظفين حسب الدائرة :

عدد الموظفين حسب الدائرة		
الرقم	الدائرة	العدد
١	الإدارة العامة	٧
٢	الإدارة الفنية	١٥
٣	الدائرة المالية	٢١
٤	دائرة العمليات الإدارية	١١٢
٥	دائرة الموارد البشرية	٦
٦	دائرة المعلوماتية	٩
٧	دائرة المواد	٣١
٨	دائرة المتابعة وتطوير الأداء	٣
٩	دائرة التمريض	١٨٦
١٠	دائرة التسويق والتأمينات	٢٩
	المجموع	٥٣٦

د. الدورات الداخلية:

الرقم	اسم الدورة	عدد الدورات	عدد الحضور
١	Leadership Skills	٢	٣٣
٢	Time Management Skills	٢	٢٠
٣	Emotional Intelligence	١	٢٠
٤	Etiquette	١	٣٤
٥	Soft Skills	١	١٧

هـ. الدورات الخارجية

الرقم	اسم الدورة	عدد الدورات	عدد الحضور
١	مؤارد بشرية	١	٢
٢	Oracle Developer	١	١
٣	الالام الحاد المزمن وعلاجه	١	٢
٤	Project Management Training	١	٢
٥	التدقيق الداخلي وادارة المخاطر	١	١
٦	Professional in Human Resources	١	١
٧	مدقق داخلي معتمد (CIA)	١	٢
٨	مؤتمر العناية الحرجة	١	٤
٩	Health Care Quality Training	١	٦
١٠	Prevention of Infection	١	٥

عاشراً: وصف للمخاطر التي تتعرض لها الشركة:

مخاطر خارجية :

- الظروف الاقتصادية العالمية، وارتفاع الأسعار خلال الاعوام الماضية.
- المنافسة الشديدة في سوق الخدمات الصحية خاصة مع التوسع في قطاع مقدمي الخدمة.
- المنافسة على استقطاب الموارد البشرية الاردنية ذات الكفاءة العالية داخلياً و إقليمياً.
- ازدياد ملحوظ في عدد المواطنين المؤمنين صحياً، مع غياب اليات تنظيم واضحة بين الجهات المؤمنة والمستشفيات.
- خصوصية قطاع مقدمي الخدمات الصحية عن سواها من ناحية الأنظمة المتبعة والتي تقيد الامور المتعلقة بالإعلانات والتسويق والتسعير والتعامل مع شركات التأمين والأطباء و شركات خدمات المرضى.

مخاطر داخلية :

- عدم كفاية رأس المال .
- ازدياد تكلفة الصيانة والكهرباء والمحروقات ، وتحديث و شراء الأجهزة والمعدات الطبية وغير الطبية لمواكبة التطورات.
- عدم كفاية العيادات الخارجية.

طابق عشر الإنجازات التي حققتها الشركة:

أولاً: الدوائر الإدارية:

قسم الصيانة العامة:

- تصميم وإنشاء وتجهيز موقع التنظير الجديد في التسوية الثانية.
- الانتهاء من مشروع العيادات الجديدة (M1 & M2) .
- توسعة وتجهيز قسم الحالات اليومية في الطابق الثالث.
- تجهيز مكاتب قسم التطوير في الطابق الثالث .
- إنشاء مستودع للمواد المستهلكة في الكراج الجنوبي .
- الانتهاء من تجهيز مواقف للسيارات بجانب المستشفى .
- تجهيز مواقع سكن للمريض و صيانتها .
- تجهيز رصيف اسمنتي لمدخل المستشفى الجنوبي .
- تشغيل Power Factor Corrective .
- تركيب Secured Access عدد ٧ لغرف العلاجات في طوابق المستشفى .
- صيانة شاملة لنظام إنذار الحريق في المستشفى .
- تحديث سلندرات الماء الساخن المغذية لجميع الطوابق .
- استخدام مياه RO في أعمال المطبخ .
- التجهيز لمتطلبات الاعتمادية الدولية .
- البدء بتحويل وحدات الإنارة في المستشفى إلى وحدات LED ضمن خطة توفير استهلاك الطاقة .

قسم الصيانة الطبية:

- تركيب وتفعيل نظام PACS .
- تركيب نظام الطباعة الورقية لقسم الأشعة.
- تركيب شاشات Explorer لاستخدامات نظام PACS في كل وحدات المستشفى المعنية لذلك ومن ضمنها العيادات.
- تأهيل غرفة العمليات في قسم الولادة .
- وضع دراسة لنظام ترميز BARCODE لكافة أجهزة المستشفى الطبية.
- متابعة معايرة جميع أجهزة المستشفى الطبية و غير الطبية.
- متابعة أعمال الصيانة الوقائية و التصحيحية لأجهزة المستشفى الطبية.
- متابعة أعمال تركيب الأنظمة الطبية للأقسام المستحدثة مثل التنظير و الحالات اليومية.
- وضع خطة لاستخدام نظام NOx في قسم الخداج.

قسم الموارد البشرية:

- تدريب ما لا يقل عن ١٠٠ موظف بحقول تدريبية متعددة
- عمل نظام داخلي جديد يتماشى وطبيعة العمل بطريقة أكثر دقة
- اعداد موازنة القوى العاملة لعام ٢٠١٤
- تفعيل ساعة بصفة جديدة أكثر مرونة مع نظام الورديات
- اصدار بطاقات تأمين صحي للعاملين المشتركين والمنتفعين
- توقيع عقود جديدة لدائرة التمريض وقسم المختبر و العيادات و الأشعة
- إدخال جميع بيانات الموظفين كاملة على نظام ال ATS الجديد
- العمل على تقييم الموظفين حسب السنة الوظيفية بدلا من السنة الميلادية

قسم الأمن:

- تنظيم مواقف السيارات وإعادة توزيعها لضمان انسيابية الحركة.
- عقد دورات تدريبية لتأهيل موظفي الأمن.
- زيادة كاميرات المراقبة لتغطي جميع المرافق داخل وخارج المستشفى.
- تحديث أجهزة المراقبة التلفزيونية وأجهزة التسجيل لغرفة المراقبة والسيطرة.
- تنظيم عملية ادخال واخراج المواد والبضائع من وإلى المستشفى.

قسم السلامة العامة :

* لجنة السلامة العامة

- مراجعة وتحديث الخطط والسياسات الرئيسية في المستشفى ومتابعة تطبيقها من قبل اللجنة.
- استلام التقارير الواردة وتقارير الحوادث و التلوج و التمارين ومناقشتها في الاجتماعات واتخاذ الإجراءات المناسبة لمعالجة أي خلل يؤثر على السلامة العامة ومتابعة تنفيذ المطلوب.

* المواد الكيميائية

- تحديث الـ MSDS للقائمة الرئيسية للمواد الكيماوية الموجودة في المختبر و عمل ملخصات باللغة العربية للأقسام غير الطبية و توزيعها على الأقسام .
- عمل ملخصات و جداول MSDS لقسم المصبغة و التدبير المنزلي و المطبخ و الصيانة و غرفة البويلر و تعليقها بشكل واضح في كل قسم من الأقسام .

* التدريب

- إجراء تمارين نداءات طوارئ.
- عمل تدريب للموظفين وإعطاء محاضرات.
- عمل تدريب نظري لجميع أقسام المستشفى.
- عمل تمارين إخلاءات جزئية وهمية لعدة أقسام من أقسام المستشفى كالعاملات و القسطة و الإنعاش و السجلات الطبية والجودة .
- إعطاء محاضرات نظرية وتدريب عملي في السلامة العامة.
- تحديث الـ MSDS للقائمة الرئيسية للمواد الكيماوية الموجودة في المختبر .
- عقد محاضرات عن الإسعافات الأولية و إنعاش القلب الرئوي BLS بالتعاون مع الدفاع المدني .
- نشر بروشورات و لوحات تعليمية و تثقيفية في المستشفى.

قسم الخدمات المساندة :

* الطعام و الشراب

- عمل برامج تدريبية مكثفه لجميع موظفين قسم الطعام و الشراب.
- تحديث خدمات الكفترية المقدمة للمرضى و الزوار لتشمل وجبات غذاء و عشاء معده من المطبخ الرئيسي و على الطلب .
- استحداث مطبخ مختص المعجنات، الاخباز العربية و الأجنبية بالإضافة للحلويات العربية و الأجنبية بجميع أنواعه.
- عمل و تحديث قوائم الطعام و الشراب للمرضى والزوار والموظفين .
- عمل برامج تدريبية على طرق الخدمة المتميزة
- العمل على زيادة دخل الكفترية مثل إدخال مواد جديدة ومتنوعة
- تقديم خدمة التواصل المقدمة للموظفين وغير الموظفين من إنتاج مطبخ المستشفى.

* كفيترية الموظفين

- تحديث كفيترية الموظفين ووضع مطبخ داخل الكفترية لتقديم خدمة الساندويتش الساخنة والباردة والمعجنات والحلويات والمشروبات الساخنة والباردة والمطعمات على مدار ١٢ ساعة وبأسعار تفضيلية تخدم الموظفين .
- زيادة الوجبات التي تقدم يومياً للموظفين لزيادة الخيارات عند الموظفين.
- أعداد وتقديم ٩٥٠٠٠ وجبة خلال السنة ٢٠١٣.

* خدمات الطعام والشراب الداخليه (Banqueting Rooms)

- خدمة ٤٣٧ اجتماع ومحاضرة وحفلة عقدت في عام ٢٠١٣ حيث بلغ عدد المشاركين في هذه الفعاليات ٩٠٠٠ مشارك من داخل وخارج المستشفى وتم تقديم استراحة قهوة أو غداء أو عشاء وهذا انعكس على إيراد قسم الطعام والشراب.

* خدمات الغرف (Room Service Unit)

- تطوير خدمات غرف المرضى بعرض منتجات طعام و شراب مختلفة وذلك من خلال تعيين كادر فندقي من كلا الجنسين متميز في خدمة الغرف وعلى مدار الساعة.
- تقديم خدمات الضيافة المتميزة لكبار الزوار والمرضى.

* قسم التغذية الانتاجيه

- تطوير خدمة غرف المرضى من حيث تطوير لائحة طعام جديدة (فطور وغداء وعشاء وسناك) متناسبة مع الخدمات الفندقية وحسب حميات المرضى تتم مراجعتها وتعديلها كل ٦ شهور.
- العمل على تطوير خدمة المرضى من ناحية الطعام حيث يتم إدخالها عن طريق فنيين وموظفين مدربين وبمراقبة الأخصائيات للتدقيق على الوجبة (الحميات) وتقديم أعلى مستوى من الخدمات
- وضع آلية عمل جديدة لمراقبة المواد من حيث الطلبات والصرفيات والتأكد من إعداد الوجبات المصروفة ومطابقتها
- وضع آلية جرد على كل شفت وتحديد شخص على كل شفت لعمل الجرد ومطابقته بشكل صحيح مع الصرفيات.

* المصبغة

- اجراء ما يلزم لتحسين خدمات المصبغة .
- ادخال خدمة الدراي كلين وتزويد القسم بماكنة حديثة ومتطورة توفير خدماتها للموظفين والمرضى والزوار.
- شراء وتفصيل شراشف لقاعات الاجتماعات.
- شراء مناشف وبشاكير وحرامات إلى قسم تزويد الغرف
- وضع آلية عمل جديدة وأسعار جديدة لزيادة أيراد المصبغة للمرافق والمرضى ومن خارج المستشفى مثل الشقق الفندقية .
- تنظيم آليات احتياجات جميع الأقسام من مستلزمات الغرف (شراشف, مخدات, بطانيات, الخ) لضمان استمرارية توفير جميع احتياجاتهم ٢٤ ساعة.

* التدبير المنزلي

- الإشراف على دخول وخروج عمال شركة النظافة مؤسسة الدقة للمستشفى وعلى مدار الساعة.
- الإشراف على جمع النفايات الطبية من الأقسام والغرف المرضى بالطرق الصحية المعتمدة حسب السياسة ضبط ومنع العدوى والسلامة العامة واحتسابها بدقة والتخلص منها بحرقها.
- الإشراف على تنفيذ برامج عمل المشاريع الخاصة بتنظيف الأقسام و غرف المرضى .
- زيادة حملات التوعية خصوصا بطرق العمل السليمة لمكافحة العدوى ضمن الفريق العامل في قسم التدبير المنزلي.
- استحداث نماذج شاملة لتنظيم العمل في قسم التدبير المنزلي لضمان و مراقبه الجودة ضمن المعايير العالمية المعمول بها ضمن اعرق المستشفيات.
- عمل برامج تدريبية لموظفين شركة الخدمات لعكس مستوى نظافة عالي و سريع.
- المشاركة وبفعالية في التحضير لتحديد شهادة الاعتمادية الدولية.
- استحداث فريق لمتابعة جاهزية وتزويد غرف المرضى من عمل فرش السرير الغرفة ووضع المستلزمات اللازمة في الغرفة حيث استطاع هذا الفريق تقليل الوقت اللازم لتجهيز غرف المرضى من ساعتين الى مدة ٤٥ دقيقة .

* الحركة و النقل

- توفير خدمات نقل و استقبال المرضى الأجانب و خصوصا المرضى العرب من و إلى المطار.
- تدريب جميع موظفي قسم الحركة على السياسات الجديدة والسلامة العامة
- شراء بكب ٤x٤ لكادر قسم الحركة وذلك لاستخدامه في الحالات الجوية الطارئة ولنقل المعدات.
- تصميم نماذج جديدة منسجمة مع سياسات المستشفى من حيث استلام الشفت مع المركبات والتشيك عليها مع وجود السواقين الشفت السابق.
- عقد اجتماعات صباحية ومساءية وعقد دورات تدريبية لرفع مستوى الخدمة المقدمة من الدائرة ومن ضمن هذه الدورات هي السلامة العامة والمخاطر لكل قسم لتحقيق أهداف الإدارة ومتطلبات شهادة الاعتمادية الدولية.

ثانياً: دائرة المعلوماتية

- متابعة سير العمل بما يتعلق بالنظام الآلي في المستشفى ويتم العمل على تفعيل النسخة الجديدة من النظام الآلي ATS.
- صيانة الأجهزة داخليا ويتم كذلك تنزيل كافة البرامج الرئيسية والمساندة لكافة المستخدمين وكذلك عمليات المحافظة على الشبكة والبيانات من الفيروسات ومحاولات الاختراق.
- متابعة نظام الحماية وشراء رخصة استخدام جديدة وتم تنزيل النسخة الجديدة المطورة وتفعيلها على كافة أجهزة المستشفى العمل دوريا على مراجعة الصلاحيات الخاصة بمستخدمي الأنظمة وتدقيق ومراجعة التقارير الصادرة.
- يتم دوريا متابعة نظام المخاطر الخاص بالدائرة وتعبئة البيانات والمعلومات الضرورية لتغذية النظام وكذلك إعداد خطط استمرارية العمل الخاصة بالدائرة
- يتم دوريا يوميا وأسبوعيا وشهريا إجراء عمليا نسخ لملفات النظام والموظفين والبصمة والأرشيف والبريد الإلكتروني مع متابعة حفظها وتخزينها داخليا وخارجيا بحسب متطلبات المخاطر
- يتم دوريا متابعة البرامج وقواعد البيانات العاملة بالمستشفى وكفاءة جميع الأجهزة الرئيسية في المستشفى وخصوصا ما يتعلق بالبيانات وأنظمة الحماية عليها وكذلك وحدات التخزين والمساحات المتوفرة وحجم الطلب المتزايد وتوفير الحلول البديلة. كما تم تركيب خادم رئيسي جديد Server لنظام المستشفى الإلكتروني (ATS) ذو قدرة استيعابية وسرعة عالية.
- متابعة طلبات جميع الدوائر والأقسام من خلال البريد الإلكتروني الخاص بطلبات الأقسام.
- انجاز مشروع Patient Alert وتدريب المعنيين على استخدامه ويتم إرسال بريد الكتروني للمعنيين وإرسال رسائل نصية SMS . سيتم العمل على تعميم الفكرة على الفعاليات التي تتعلق بالمرضى مثل المختبر ومرضى الدكتور مجدي بركات وبالطبع بعد دراستها والتأكد من فعاليتها.
- انجاز مشروع Dashboard بما يتعلق بحركات الدخول والخروج ومرضى التأمين والأطباء ونسبة الإشغال ودراسات إحصائية ومقارنات مع السنوات السابقة . تم تنزيله بدائرة شؤون المرضى للمتابعة والتطوير عليه .
- انجاز مشروع تشغيل خط ال PRIM الجديد والموصول مع شركة ZAIN وبسعة ٣٠ خط جديد ، ورفع السعة من ٣٠ خط إلى ٦٠ خط وتم تغطية متطلبات الجودة والمخاطر مع تحسين وتطوير أعمال المقسم وتغطية جميع متطلبات الاتصالات الأرضية والخلوية .
- انجاز مشروع الطابعات المركزية وقد حققت الأهداف المرجوة مع تحسين العمل بمختلف الدوائر وتخفيف أعمال المشتريات والصيانة والتخزين بما يتعلق بالأخبار والطابعات .
- بهدف تسهيل عملية تحضير الدواء وتسليمه ومتابعة أوامر وطلبات صرف الأدوية وتدقيقها فقد تم تجهيز بريد الكتروني خاص باستقبال الأوامر وتم تزويد جميع أقسام التمريض بماسحات ضوئية وطابعات وتدريبهم على كيفية الاستخدام والتعامل مع دورة العمل وبالتنسيق مع الزملاء المعنيين في الدائرة الفنية وشؤون المرضى .
- بالتعاون مع مديرية العيادات الخارجية تم انجاز العمل على مشروع نظام المواعيد بشكل يلبي كافة الاحتياجات وتم ربطه مع النظام الآلي ويتم من خلاله طباعة ملصقات بأسماء المرضى وبياناتهم واسم الطبيب لتسهيل عمليات المتابعة والتوثيق بشكل دقيق ويلبي متطلبات الاعتمادية والجودة . تم تنزيل النظام في العيادات ويتم إدخال المواعيد عليه لمختلف العيادات وسيتم تعميمه وتوزيعه على مختلف المكاتب والعيادات بحسب متطلبات العمل .
- تم تجهيز جميع متطلبات تشغيل نظام ال PACS من أجهزة رئيسية واتصالات ، وتم تجهيز وتشغيل شاشات Dragger وتوزيعها على جميع الأقسام .
- تم تجهيز جميع متطلبات تشغيل قسم التنظير من أجهزة كمبيوتر وشبكات وانترنت لاسلكي والاتصالات .
- تم تجهيز جميع متطلبات تشغيل العيادات الخارجية BI من أجهزة كمبيوتر وشبكات وانترنت لاسلكي والاتصالات .
- تخصيص وتشغيل خط وجهاز هاتف خلوي ثابت مخصص لاستقبال الاتصالات الخاصة بالحالات الطارئة الطبية والغير طبية .

ثالثاً: دائرة المواد:

* الأصول الثابتة

- إدخال الأصول الثابتة على نظام (ATS) ومطابقتها مع كشوفات الدائرة المالية.
- الإنتهاء من تجهيز كشف الأصول الثابتة من حيث رقم الصنف (CODE NO . ووصف المادة (DESCRIPTION) وقيمة الأصل وقيمة آخر استهلاك كما في ٢٠١٣/١٢/٣١ و تسليمه لقسم المعلوماتية لتفعيله على نظام (ATS النسخة الجديدة) اعتباراً من ٢٠١٤/١/١

المستودعات الطبية و غير الطبية و الأدوية و المشتريات :

الجدول أدناه يوضح قيمة الموجودات والمشتريات والقيمة الإضافية (Bonus) لغاية ٢٠١٣/١٢/٣١

المستودع	قيمة المشتريات JD	قيمة الكميات الإضافية على المشتريات (JD) Bonus
مستودع الأدوية	٣٦٦,٥٨٦	٢٤,٦٧٣
المستودع الطبي الرئيسي	٢٢٩,٦١٣	١١,٩٧١
مستودع الصيانة الطبية والعدد الجراحية	٧١,٨٢١	٨١,٢٣٦
المستودع غير الطبي الرئيسي	٤٥,٧٨٦	٢٩١,٤٤٧
مستودع المطبخ الرئيسي	١٧,٢٥٧	٣٧٨,٧٢٦
مستودع الصيانة العامة	٢٦,٨١٩	٨٧,٢٦

مشتريات عام ٢٠١٣ من الأصول الثابتة :

القيمة (JD)	المشتري
٢٤٣,٣٩	الأجهزة الطبية
٣٦٨٤٩	أدوات جراحية
٤,٢٣١	أثاث ومفروشات طبية
٢٩٣٤٦	أثاث ومفروشات غير طبي
٢٥,٣١	موجودات المصبغة
١٧٨٣	موجودات المطبخ
٤٨٦٥٥	أجهزة الحاسوب
٤٢٨١٤	الأجهزة الكهربائية
٦٥٠٠	شبكات وبرمجيات
١٥٩٢٥	الأجهزة الالكترونية

رابعاً: دائرة التسويق

- تحديث و تطوير صفحة التواصل الاجتماعي للمستشفى الاستشاري على الفيس بوك بمعايير تنافسية عالية الجودة. حيث أصبحت صفحة التواصل الاجتماعي ركن أساسي محليا و إقليميا و عالميا من حيث التعريف بالانجازات المستشفى العلمية هذا بالإضافة إلى نشر الانجازات الطبية للاستشاريين المعتمدين لدى المستشفى على اكبر شريحة من قراء الصفحة. وتم أيضا اعتماد صفحة المستشفى كموقع رئيسي للتواصل ما بين المرضى داخل و خارج الأردن مع الأطباء ذوي الاختصاصات الطبية المهمة للردود حول استفساراتهم المرضية و التنسيق الحثيث مع جميع الأطراف لينتهي المطاف بتلقي المريض الخدمة الطبية و العلاجية له في المستشفى الاستشاري على أيدي امهر الأطباء. ما زالت الجهود مستمرة نحو الحفاظ على كفاءة وجود الصفحة لتصبح في مصاف صفحات المستشفيات العالمية لا سيما كون أصبح عدد المعجبين بصفحة المستشفى الاستشاري أكثر من 100,000 معجب هذا بالإضافة إلى أكثر من 50,000 متصفح للصفحة من شتى دول العالم وانعكس ذلك ايجابيا حيث تم استقبال عدة حالات مرضية تم التنسيق معها مسبقا من خلال الصفحة و تم تقديم كافة الخدمات الطبية المطلوبة لهم على اتم وجه.
- بالاستعانة مع الكوادر المتخصصة تم تفعيل استقطاب أحدث البحوث و الانجازات العلمية في جميع المواقع العالمية و تفعيلها على الصفحة التوصل الخاصة بالمستشفى باللغتين العربية و الانجليزية وذلك للتأكيد على إمكانية المستشفى بتقديم هذا الخدمة الطبية و التي تأتي تماشيا مع مواد البحوث.
- تم تجميع و تدقيق و توثيق بيانات تعود لأكثر من 150 طبيب استشاري و اختصاصي يعمل مع المستشفى الاستشاري و تطبيق تلك البيانات على شكل سير ذاتية متخصصة موجودة على موقع المستشفى الالكتروني ليسهل على المريض التعرف بشكل جلي وواضح على الطبيب المعالج.
- تم إصدار عدة مقالات تعريفية بالمستشفى الاستشاري عن طريق مجلات عالمية يتم إصدارها و توزيعها في شتى أنحاء العالم.
- تم تصوير فيلم تعريفى عن المستشفى الاستشاري و عرضه من خلال المواقع الالكترونية مثل ALL IN JORDAN.
- تم تحديث اللوائح الإرشادية و التسويقية المتعلقة بهوية المستشفى كمتطلبات قبل فحص الاعتمادية الدولية لعام 2013م.
- العمل على التواصل المباشر مع المرضى المراجعين للمستشفى الاستشاري و الذي يقدر عددهم أكثر من 300 مراجع شهريا حيث يتم استقبال ملاحظاتهم و العمل على حلها مع الدوائر المعنية و تلخيص تلك النتائج بتقارير شهرية يتم إرسالها إلى دائرة الجودة للوقوف على عدم تكرارها و العمل على بناء سمعة جيدة في المجتمع المحلي والاقليمي.
- المساهمة في الفعاليات المحلية و الأجنبية و التي تقام من قبل منظمات حكومية مثل USAID للمساهمة في الخطط التسويقية للسياحة العلاجية في الأردن و التي تنظم تحت مظلة جمعية المستشفيات الخاصة.
- المشاركة في معرضين طبيين في اربيل والسودان.
- تم توقيع مخالصات مالية مفادها استرجاع المستشفى الاستشاري لحقوقهم المالية من الشركات التي تتعامل مع المستشفى الاستشاري على أساس الذمم.
- تم توقيع عقدين ذمم مع شركة الأردن الدولية للتأمين و شركة النسر العربي و ذلك بعد الانتهاء من العوالم المالية التي كانت بين الطرفين و ذلك لرفد إيرادات المستشفى.

خامساً: الدائرة المالية

- تم إعداد الميزانية العمومية للشركة كما هي في 2013/12/31 بتوقيت قياسي.
- اعتماد السياسات المتعلقة بالدورات المستندية بما يخدم الدقة و السرعة و يسهل انسيابية المعلومات.
- إعادة هيكلة الدائرة المالية وتحديد الوظائف و المهام لجميع الموظفين مع مراعاة الدوران الوظيفي بما يضمن استمرار أداء العمل و تطوير خبرات الموظفين.
- تفريغ محاسب متفرغ بصفة ضابط ائتمان يراقب حجم كل ذمة و عمرها بما يخدم ضبط الائتمان والتحصيل.
- إعادة تصميم مكاتب الدائرة المالية بحيث أصبحت مكاتب مفتوحة تعمل بتواصل متناغم.
- اعتماد آليات تسديد الموردين في وقت الاستحقاق مع فترة سماح لا تقل عن 60 يوم.
- إعادة تنظيم أرشيف المالية للمحافظة عليه و تسهيل الوصول لأي بيانات مالية.

مسانداً الإدارة الفنية

قسم المختبر

- حصول المختبر على مراكز ريادية فيما يتعلق بدقة نتائج الفحوصات المناعية على المستويين المحلي والدولي حيث حقق المختبر المركز الأول من أصل ١١ مختبر مشارك محلياً لسنة ٢٠١٣ وذلك في برنامج الرقابة النوعية الدولي (EQAS External Quality Assurance) System
- إدخال عدد من الفحوصات الجديدة ويتم عملها الآن في المختبر
- **Thyroglobulin**
- إدخال جهاز تحليل إنزيمات القلب **Radiometer**
- بصدد إدخال جهاز متطور لتحليل الدم **Automated hematology analyzer (Parts ٥)**

قسم التخدير

- تم عمل تشبيك على جميع أجهزة التخدير بأحدث مبتكرات التقنية الحديثة.
- المساهمة في تقليص وقت الانتظار لحالات الرنين المغناطيسي و الطبقي التي تحتاج لتخدير فأصبحت تخدر في أقل من ٢٤ ساعة و حسب الحاجة
- المساهمة في تخدير الحالات في جميع مواقع المستشفى
- لا بد من الإشارة إلى أن عام ٢٠١٣ لم يشهد إلغاء أي مريض من قبل أطباء التخدير لأسباب تتعلق بوقت العملية أو توفر أطباء التخدير و قد تم العمل بنظام عمل خاص لأطباء التخدير بحيث يستمر العمل للحالات المقررة بغض النظر عن الوقت
- تم تدريب أخصائي التخدير في المستشفى على تخدير حالات القلب بإشرافهم في تخدير الحالات مع المستشارين و ضمن برنامج معد مسبقاً لهذه الغاية
- المشاركة الفعالية و المستمرة لمرضى المغالطة الحثيثة عند اللزوم
- تم تخدير وعمل كل ما يلزم لمرضى العمليات الجراحية في هذا الصرح الطبي و التي بلغ عددها سنة ٢٠١٣ (٤٨١١) حالة.

قسم التغذية

- تم تدريب جميع أخصائيات التغذية على الطريقة الأمثل لإجراء المسح التغذوي (Nutrition Risk Screening) لضمان وجود كفاءة عالية لديهم وصلت إلى تغطية هذه المهمة بنسبة ١٠٠٪ لعدة أشهر متتالية منذ شهر نيسان ٢٠١٤.

قسم التثقيف التغذوي للمرضى

- تم توسعة نطاق التثقيف التغذوي للمرضى ليشمل جميع المرضى المدخلين إلى المستشفى بغض النظر عن العمر والجنس وسبب الدخول والتشخيص النهائي لهم حيث يتم إجراء جلسة تثقيف تغذوي حالياً لكل مريض في غرفته حسب متطلبات وضعه الصحي.
- تم تطوير عدد من المنشورات التغذوية تحتوي على الإرشادات الواجب اتباعها في حالات مرضية معينة وبدأ توزيعها للمرضى مع جلسات التثقيف التغذوي من قبل أخصائيات التغذية لتكون مرجع للمريض يستذكر فيه المعلومات التغذوية الهامة له بعد خروجه من المستشفى.
- تم تصميم بطاقة ليتم إرفاقها مع الضيافة التي تقدم من قسم الطعام والشراب للمرضى تحت المريض على سؤال أخصائيات التغذية قبل تناول أي شيء من الضيافة المقدمة وذلك حفاظاً على سلامة المرضى ولتجنب تناولهم أي صنف غذائي يتعارض مع أوضاعهم الصحية، لكن البطاقة ما زالت في الطباعة حتى الآن.

قسم التعليم والتدريب

- تم عقد برامج تدريبية في قسم التغذية تراعي احتياجات الطلاب والخريجين الذين يرغبون بأخذ الخبرة وتعلم التطبيق العملي لأختصاصاتهم.
- تم تقديم محاضرات توعوية وتثقيفية لأخصائيات التغذية السريرية للبقاء على تواصل مع مستجدات العلم بخصوص الحميات المتعلقة بعدد من الأمراض.
- تم تطوير النماذج الخاصة بتدريب الموظفين الجدد وتعريفهم على القسم والسياسات ومتطلبات العمل في المستشفى حيث يتم توقيعهم عليها عند انتهاء تدريبهم في فترة التجربة لهم.
- تم إنجاز عملية التدريب التي طلبت من الجامعات المختلفة للطلاب ومنها تدريب ٦٠ طالباً وطالبة من الجامعة الهاشمية من حيث تعريفهم على مرافق المطبخ والوجبات التي يتم تحضيرها وبطريقة منظمة.

قسم الخدمات التغذوية المقدمة للمرضى

- تم تفعيل مشروع الطباعة الالكترونية لقائمة حميات المرضى للوجبات الثلاث بالتنسيق مع دائرة التمريض.
- تم تفعيل وتطبيق قائمة طعام دورية جديدة للمرضى للوجبات الرئيسية الثلاث التي تضمن التنوع والجودة ومراعاة الوضع الصحي للمرضى وتحدد البدائل للحميات التالية: السكري، الضغط، أمراض القلب، أمراض الكلى، ومشاكل الجهاز الهضمي.
- تم توفير عدد من المواد الغذائية التي تضمن التنوع في الأصناف المقدمة مع مراعاة الوضع الصحي والتغذوي للمرضى بالتنسيق مع قسم المشتريات وقسم الطعام والشراب.
- تم تعديل قائمة الطعام الدورية بعد ٦ أشهر من تفعيلها لمراعاة الأصناف الغذائية المتوفرة في الأسواق حسب المواسم.
- تم تطوير قائمة دورية لمدة أسبوعين خاصة بالفاكهة المقدمة للمرضى يومياً لضمان التنوع وتوفير كل ما هو طازج في الأسواق.
- تم تطوير عملية مراقبة سلامة الأغذية المقدمة للمرضى عن طريق القيام بقياس درجة الحرارة لجميع الأصناف الغذائية مباشرة قبل تقديمها لضمان عدم تواجد أي صنف ضمن مستوى حرارة أقل من ٦٤ درجة مئوية للأصناف الساخنة أو أعلى من ٦ درجات مئوية للأصناف الباردة لمدة تزيد على الساعتين عند تقديم هذه الأصناف للمرضى ضمن الوجبات الرئيسية حيث يقوم بهذه المهمة الطاهي وأخصائية التغذية الموكل إليهم صرف الوجبات لكل يوم لكل من الفطور والغداء والعشاء.
- تم البدء بأخذ عينات احتياطية (Retention Samples) من جميع الأصناف الغذائي المقدمة للمرضى قبل الصرف وحفظها مبردة لمدة ٤٨ ساعة وذلك للتمكن من ضبط والتحقق من الشكوك التي قد ترد حول حدوث أي حالة تسمم غذائي في المستشفى.

العيادات الخارجية

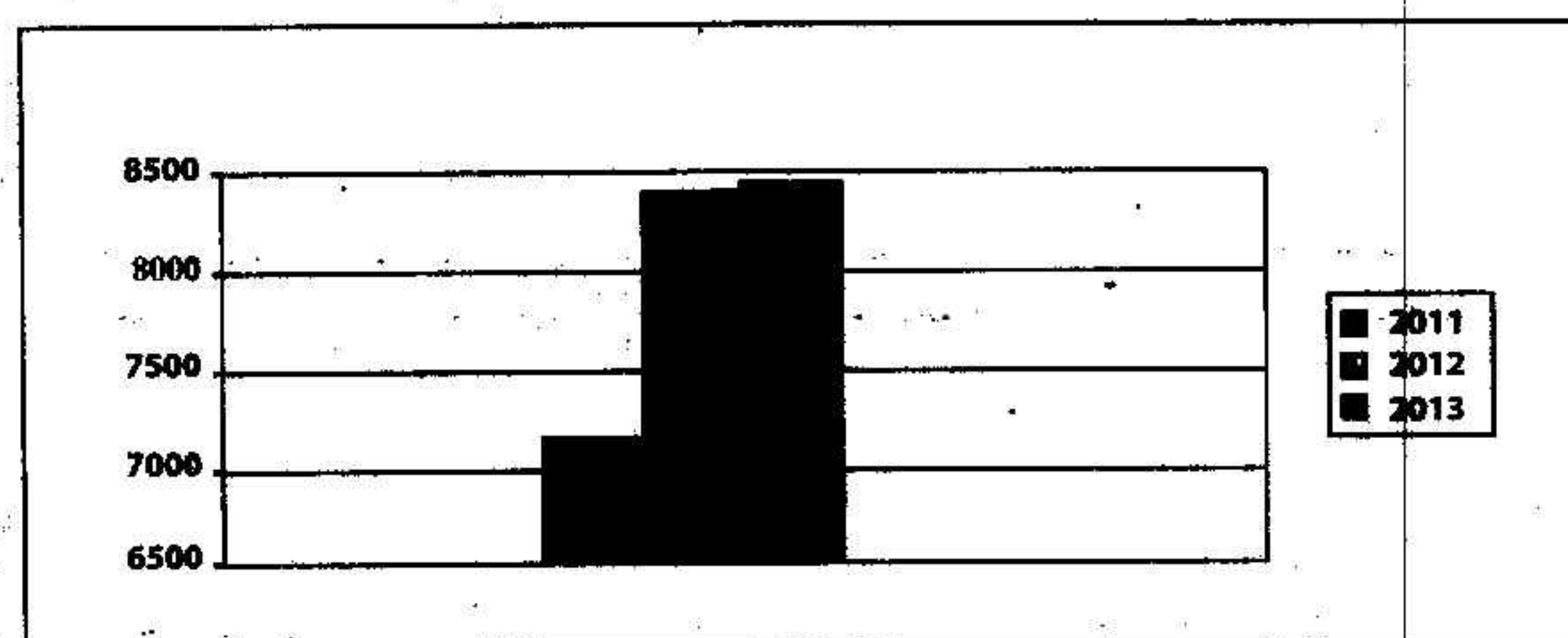
- تم إضافة ميزات مهمة لجهاز تخطيط الدماغ وهي التخطيط بالتزامن مع استعمال التصوير والتخطيط المستمر.
- استحداث نظام للمواعيد بميزات جديدة ومهمة ساعدت في تحسين سير العمل وتنظيمه، وتسهيل عمل إحصائيات تفيد بتنسيق العمل في العيادات.
- بدء العمل في عيادة الأنف والأذن والحنجرة بالتعاون مع أخصائي أمراض الأنف والأذن والحنجرة الدكتور محمد الخطيب.
- حصول العيادات في المستشفى الاستشاري لأول مرة على الاعتمادية JCI ٢٠١٣-٢٠١٦.
- إعداد بعض الكوادر وتدريبها وإرسالها لحضور دورات تدريبية تخص المهارات الشخصية للتكيف مع أجواء العمل وتحسين مهارات الاتصال مع المرضى والكوادر.
- بدء استقبال وتنسيق مواعيد المرضى لجميع العيادات داخل المستشفى، والتعاون مع الأطباء عن طريق بريد الكتروني موحد وهاتف يستقبل المكالمات ٢٤ ساعة، وأيضاً متابعة الحالات بشكل متواصل.
- البدء بالتوسع في خدمات عيادة الأورام ومتابعة المرضى من قبل كوادر ثابتة في العيادات والطوابق.

الصيدلية

- توفير كادر من نخبة الصيادلة لتغطية دوام الصيدلية و توفير الأدوية على مدار ٢٤ ساعة في اليوم و توفير المعلومات الخاصة بالأدوية و بدائلها لجميع الكادر الصحي و تفعيل الاتصال بين كادر الصيدلية و الأطباء و الصيادلة السريريين.
- إرسال الأوامر الطبية من خلال البريد الالكتروني الداخلي للصيدلية الداخلية و ذلك لتوفير الوقت و الجهد على جميع الكوادر و تسهيل معرفة drug profile للمريض خلال إقامته بالمستشفى، حيث تم في العام السابق عمل تجربة في الطابق الثاني "ب" و قد أثبتت نجاحها و تم العمل على تطبيق هذه التجربة في كافة أقسام المستشفى.
- بالتعاون مع قسم المشتريات تم تزويد المستشفى بعربات للأدوية مقسمة حسب أرقام غرف المرضى ليتم تجهيز الأدوية للمرضى فيها و إرسالها من خلال صيادلة الى الطوابق و توزيعها على الأقسام مما أدى الى تقليل الأخطاء الناجمة من نقل الأدوية بطريقة الأكياس كما كانت سابقاً.
- تطوير نظام ال patient profile في الصيدلية الداخلية ليتم تسجيل جميع الأدوية المصروفة للمريض من الصيدلية و ذلك لتسهيل عملية تحضير الأدوية بالاعتماد عليه و معرفة أي خطأ في جرعات الأدوية أو تكرار الأدوية أو وجود أدوية متعارضة مع بعضها.
- تطوير دور الصيادلة السريريين Pharm D في عملية علاج المريض و تثقيف كافة الكادر الصحي لزيادة معرفتهم بالدواء و جرعاته و آثاره السلبية من خلال عمل ابتعاث الصيادلة و الصيادلة السريريين لحضور المؤتمرات و الندوات و المحاضرات العلمية.
- تحضير العلاج الكيماوي بدقة متناهية في جميع الأوقات دون وقوع أي خطأ في عملية التحضير وزيادة عدد الصيادلة القائمين على ذلك وذلك بسبب زيادة الخدمة المقدمة في هذا المجال و العمل جاري على ابتعاث الصيادلة لدورات تحضير العلاج الكيماوي.
- توفير الأدوية التي تطلب للمرضى المقيمين في المستشفى في وقت قياسي و ذلك لإكمال مسيرة علاجهم في المستشفى.
- التقليل من وصفات الخروج التي تصرف من خارج المستشفى من خلال توفير معظم الأدوية أو بدائلها التي تطلب من قبل الأطباء مما انعكس ذلك على إيرادات الصيدلية.
- هذا و ما زال مشروع تحضير الأدوية و تركيبها في الصيدلية قائماً حتى يتم توفير المكان المناسب و المواد اللازمة لتحضير الأدوية.

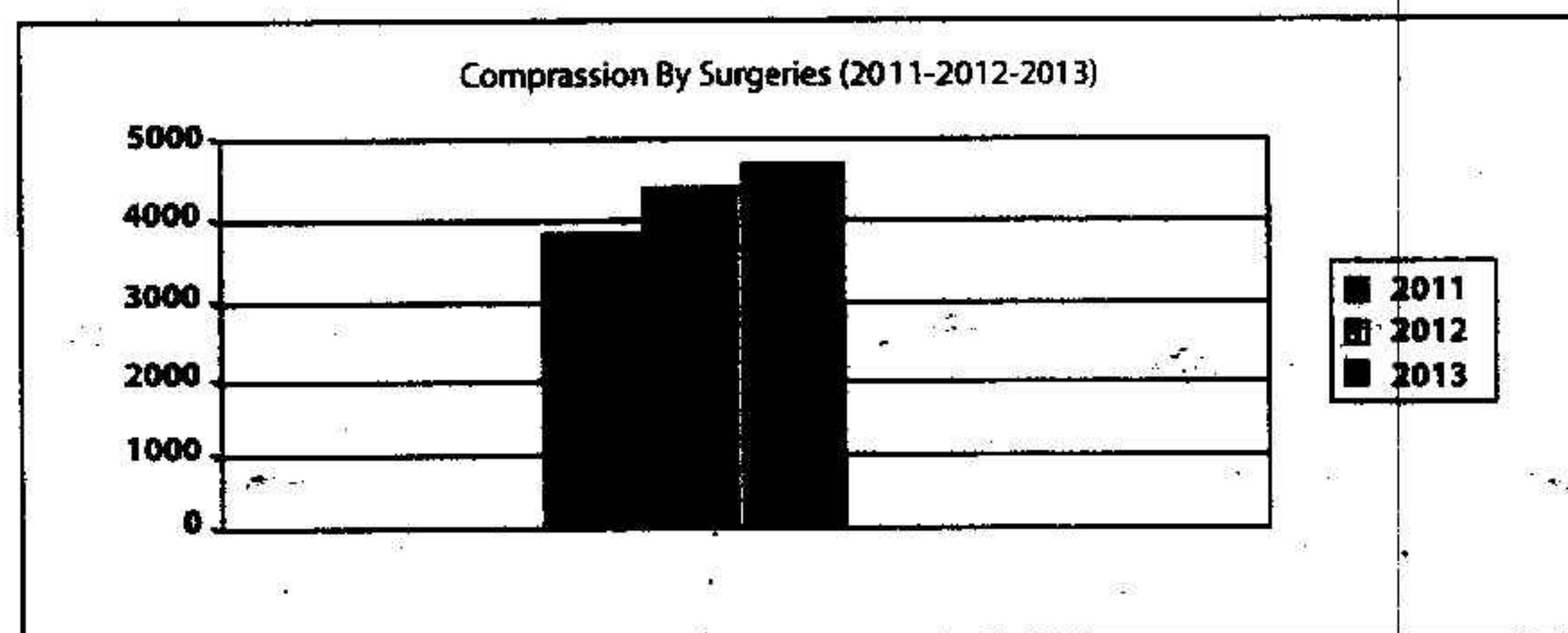
الأحصائيات
عدد الدخولات حسب الجنسية:

Admission	2011	2012	2013
Jordanian	4580	5173	5008
Non-Jordanian	2601	3238	3134
Total	7181	8411	8440
Average	598	701	703



عدد العمليات الجراحية وأنواعها :

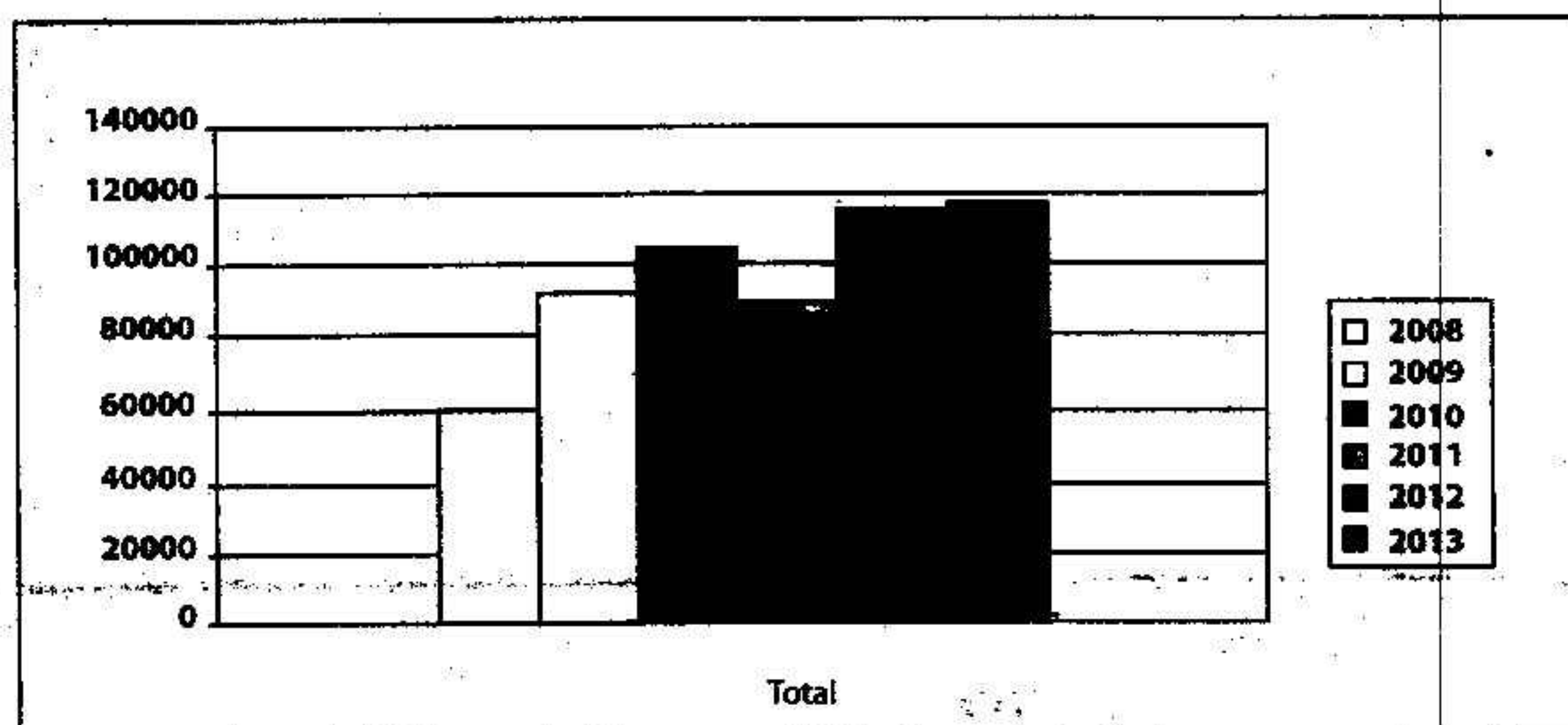
Number of Surgeries	2011	2012	2013
Total	3824	4500	4811
Average	318	375	482



Admission	2011	2012	2013
Gyn&Obs	973	838	898
General Surgery	894	889	885
Orthopedic Surgery	722	699	753
Pediatric Surgery	192	514	423
ENT Surgery	203	172	198
Neurosurgery	124	245	236
Cardio&Vascular	69	196	185
Urology Surgery	211	207	213
Plastic Surgery	216	139	155
Thoracic Surgery	40	74	65
Maxillofacial	160	446	389
Ophthalmology	18	62	411
Total	3824	4500	4811

عدد الفحوص المخبرية :

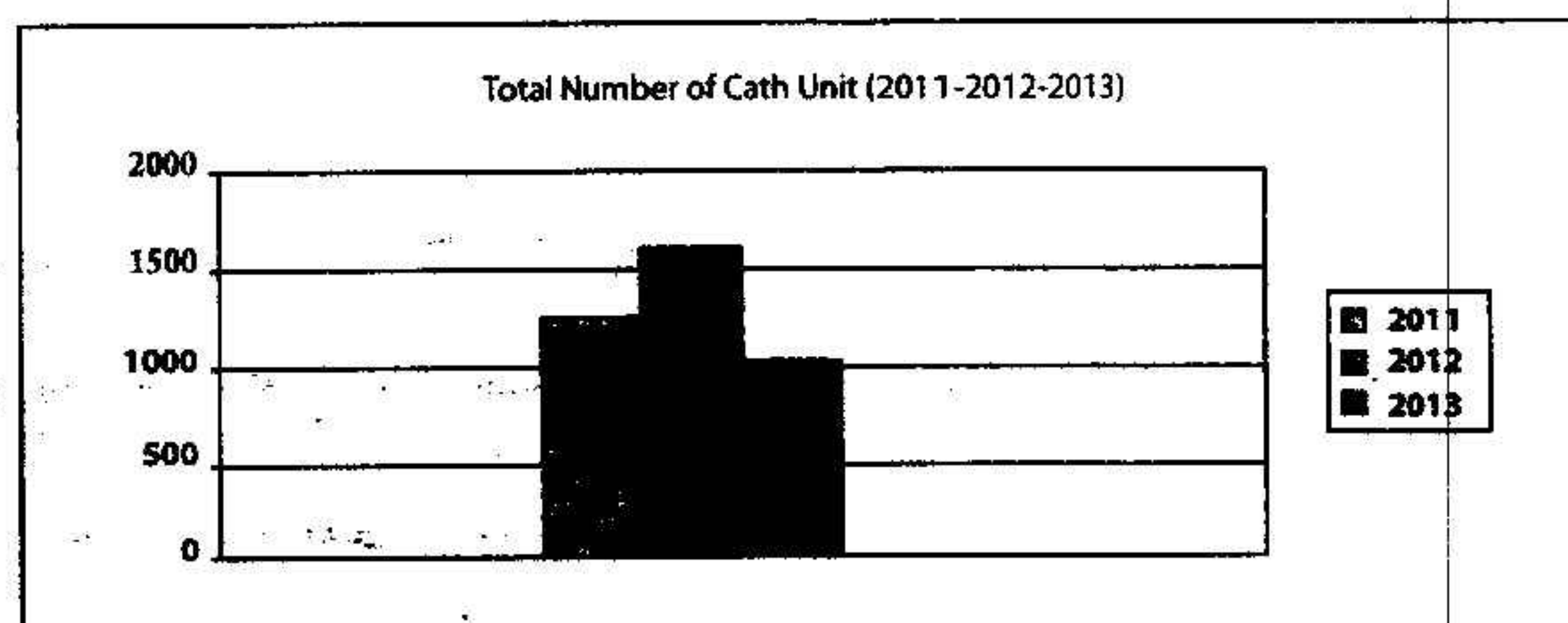
Number of Lab / Test	2008	2009	2010	2011	2012	2013
In Patients	43049	65519	50539	50539	62419	59375
Out Patients	18818	39136	38672	38672	54318	59030
Total	61867	104655	89211	89211	116737	118405



عدد عمليات القسطرة :

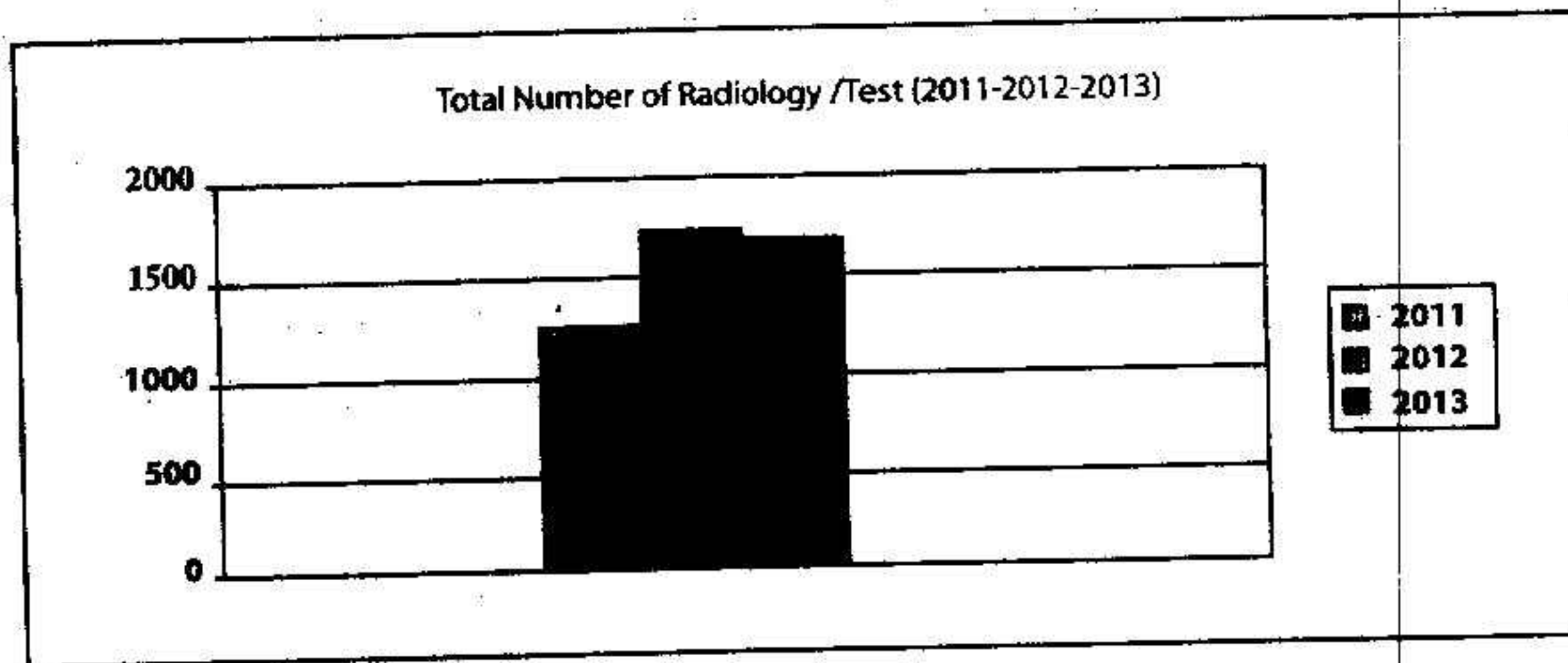
Number of Catheterization	2011	2012	2013
Total	1348	1646	1027
Average	112	137	85

Procedure	2011	2012	2013
Stent	2011	986	330
Angio	362	387	210
PTCA	145	110	85
P.Maker	33	45	30



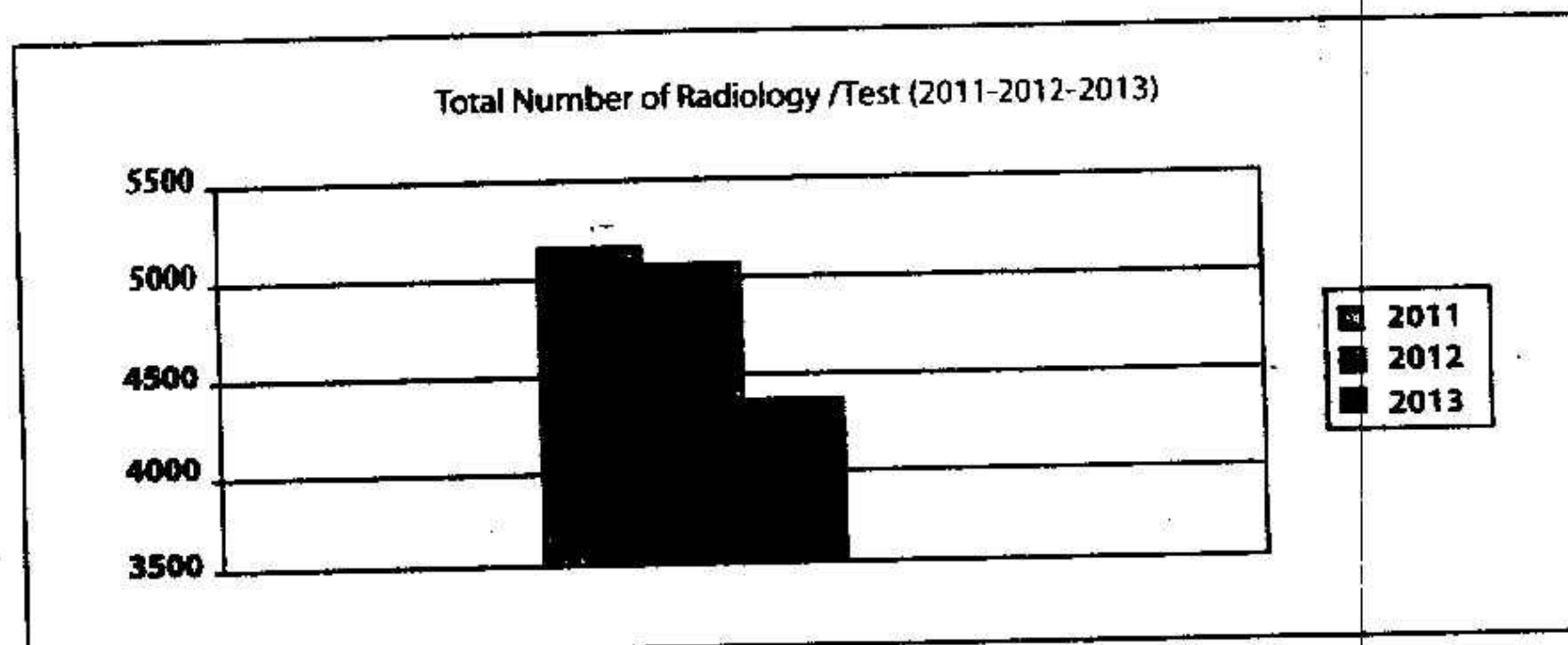
اعداد مراجعي قسم الاشعة :

Number of Radiology / Test	2011	2012	2013
In Patients	5726	8996	6514
Out Patients	7837	10408	10623
Total	13563	17476	17137
Average	1130	1456	1428



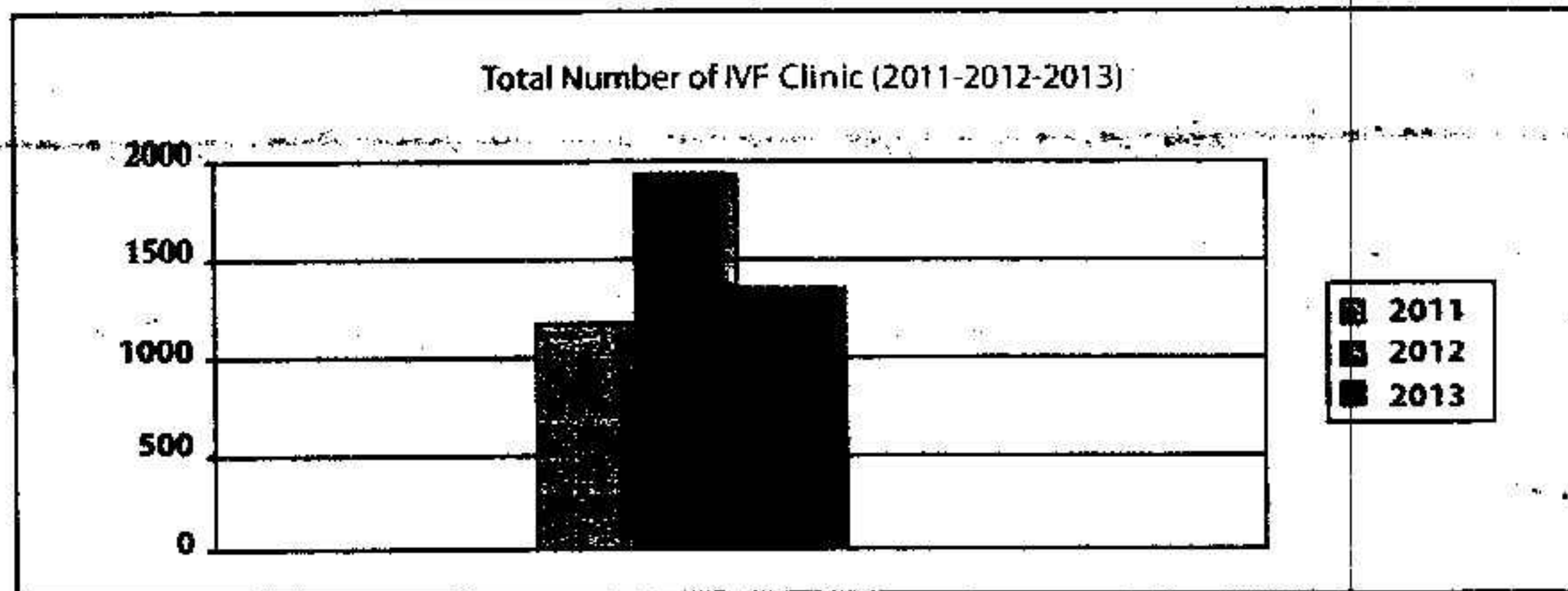
اعداد مراجعي عيادات القلب :

Number of Cardiac Clinic	2011	2012	2013
Total	5176	5048	4374
Average	431	420	364



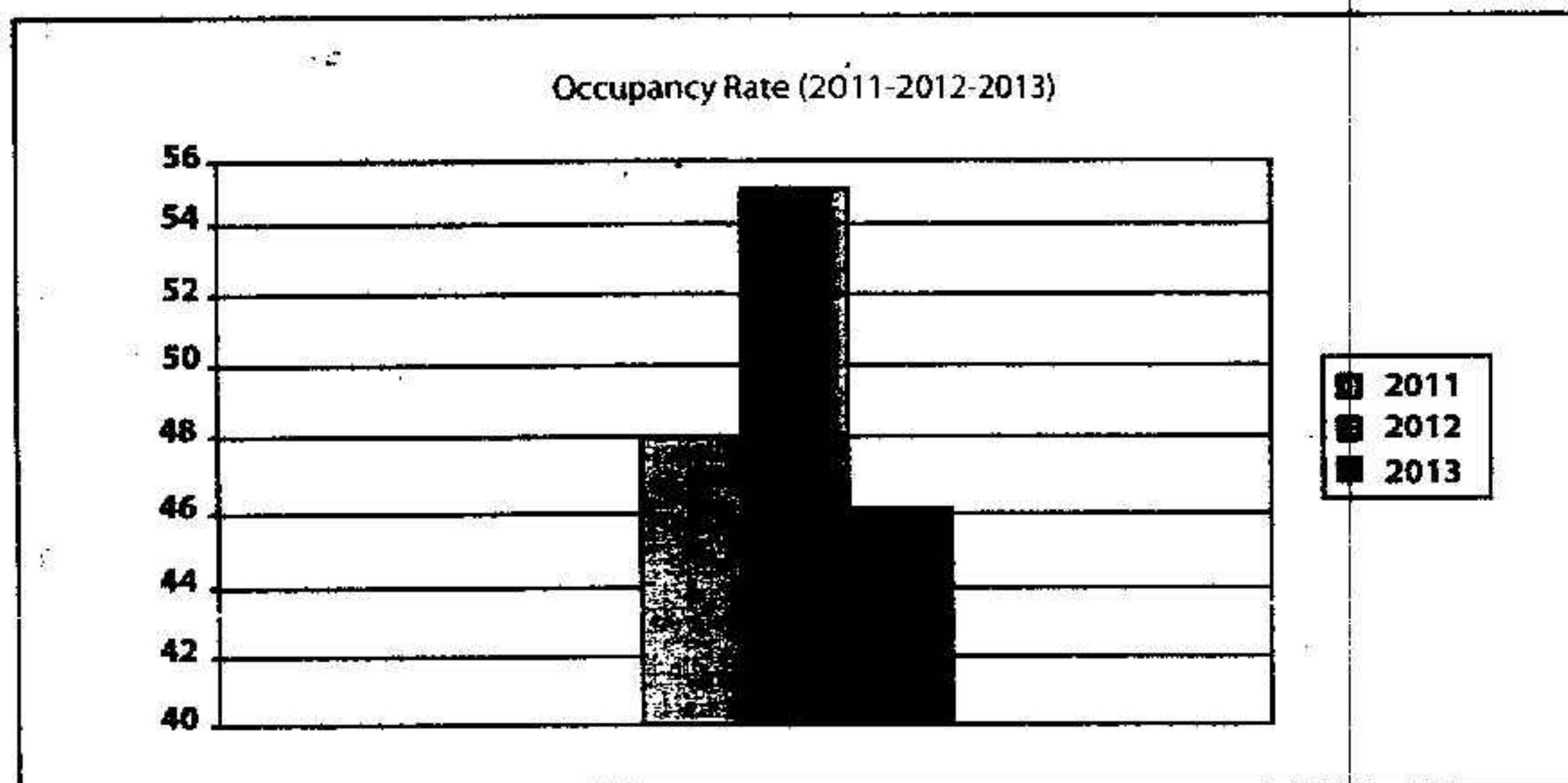
عدد مراجعي عيادة الاخصاب الصناعي :

Number Visit of IVF Clinic	2011	2012	2013
Total	1181	1961	1322
Average	98	163	110



نسبة الاشغال :

Occupancy Rate	2011	2012	2013
% Rate	47.9%	55.0%	46.3%



Occupancy Rate/Units	2012	2013
ICU	42.0%	30.5%
CCU	48.0%	18.3%
1st Floor	62.9%	57.6%
2nd Floor	57.7%	52.0%
Day Case	48.6%	43.75%
NICU	25.0%	23.8%
Newborn	30.4%	54.9%

ثاني عشر: الأثر المالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة:

- لا يوجد أثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال عام ٢٠١٣ ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسي.
- يوجد أثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال عام ٢٠١٢ ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسي وهو عكس مخصص العيادات الطبية إلى الإيرادات والبالغ قيمته ٥٠ ألف دينار لصدور حكم قضائي لصالحنا واسترداد المبلغ.

ثالث عشر: السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة وخمس سنوات

العام	٢٠١٣	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٠	٢٠٠٩
الأرباح/الخسائر المحققة	(٤٩٥,٧٧٠)	١,٠٣١,٤٩٢	(٧٤٣,٣٤١)	١,١٥٣,٦٤٧	(١,١٣٨,٢٥٠)
الأرباح الموزعة	-	-	-	-	-
صافي حقوق المساهمين	١٥,٤٩٦,٤٧١	١٥,٩٩٢,٢٤١	١٤,٩٦٠,٧٤٩	١٥,٧٤٠,٠٩٠	١٤,٥٥٠,٤٤٣
أسعار الأوراق المالية*	٠,٧٧	٠,٩٥	٠,٩٤	٠,٩٠	٠,٨٥

*تم ادراج اسهم الشركة في بورصة عمان بتاريخ ٢٠٠٦/٦/٥

رابع عشر: تحليل المركز المالي للشركة:

إسم النسبة	٢٠١٣	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٠	٢٠٠٩
نسبة التداول	١,١٤٢	١,٦٣٤	١,٩١٣	١,٦٨٦	٠,٩٨٣
نسبة السيولة السريعة	٠,٨١٨	١,٢٧٤	١,٦٢٧	١,١٧٠	٠,٨٧١
نسبة النقدية	٠,١٢	٠,٠٥٤	٠,٢٧٣	٠,٣٥٧	٠,٠٦
نسبة المديونية	١٧,٣٨	٪ ١٢,٨٩	٪ ١٤,٤٥	٪ ٢٩,١٥	٪ ٢٨,١٦
القيمة الدفترية للسهم	٠,٧٠	٠,٧٣	٠,٦٨٠	٠,٧١٤	٠,٦٦
القيمة السوقية إلى الدفترية	١,٠٩	١,٣١	١,٣٨٠	١,٢٦٠	١,٢٩
نسبة المطلوبات المتداولة إلى حقوق المساهمين	٠,٢٢٦	٠,١٧١	٠,١٧١	٠,٤١٢	٠,٣٩٢
نسبة الموجودات الثابتة إلى حقوق المساهمين	١,٠٤٣	١,٠٥٠	٠,٨٥٥	٠,٨٨٢	١,٠٧
عائد السهم الواحد	٠,٠٢٣-	٠,٠٤٧	٠,٠٣٤-	٠,٠٥٢	٠,٠٥٢-
العائد على حقوق المساهمين	٪ ٧,٢٠	٪ ٦,٤٥	٪ ٤,٩٧-	٪ ٧,٣٥	٪ ٧,٨٢-
العائد على الاستثمار	٪ ٢,٤٦-	٪ ٤,٨٧	٪ - ٤,٢٠	٪ ٥,٢٠	٪ ٥,٦٢-

خامس عشر: الخطة المستقبلية:

بدأ المستشفى بتطبيق خطته الخمسية للاعوام ٢٠١٠ - ٢٠١٥ وقد تحقق الكثير منها ومن ثمار هذه الخطة أن المستشفى الآن يحتل مكانة متقدمة بين المستشفيات الأردنية حيث تم العمل على:

١. تطوير وشراء اجهزة طبية جديدة.

٢. استغلال امثل للمساحات واستحداث عيادات جديدة.

٣. توسيع رقعة الخدمات الطبية المقدمة من خلال فتح اسواق جديدة حيث تم وضع سياسات تسويقية فعالة في مختلف المجالات.

٤. تحقيق التطور المالي المستمر بزيادة الايرادات.

واستكمالاً لتحقيق اهداف الخطة الاخرى المتمثل في زيادة عدد الاسرة وتوسيع مواقف السيارات وايجاد عيادات ومراكز طبية فانه يتطلب إعادة النظر في هيكله راس المال وتخصيص الموارد المالية اللازمة لاستحداث لذلك.

سادس عشر: أتعاب مدققي الحسابات:

١. بلغت أتعاب التدقيق للسادة المهنيين العرب لعام ٢٠١٣ مبلغ (١٣٩٢٠) ديناراً وهي شاملة لضريبة المبيعات ولا يوجد أي أتعاب مستحقة

٢. بلغت أتعاب التدقيق للسادة المهنيين العرب لعام ٢٠١٢ مبلغ (١٢٧٦٠) ديناراً وهي شاملة لضريبة المبيعات ولا يوجد أي أتعاب مستحقة

سابع عشر: بيان بعدد الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة والمملوكة من قبل أي من أعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة فعلياً ذوي السلطة التنفيذية وأقاربهم، والشركات المسيطر عليها من قبل أي منهم، كل ذلك مقارنة مع السنة السابقة:

أ. الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة والمملوكة من قبل أعضاء مجلس الاداره الطبيعيين و الاعتباريين و ممثليهم وأقاربهم للاعوام ٢٠١٣ و ٢٠١٢

اسم العضو	المنصب/الصفة	الجنسية	أشركت المسيطر عليه	عدد الاسهم ٢٠١٢ ٢٠١٣
الدكتور هازن محمد عبد الرحمن الششير	رئيس مجلس الإدارة	أردنية	-	٧.٠٠٠
السيد محمد أحمد محمد أخو زهير ألي ٢٠١٢/٢/١٣	نائب رئيس مجلس الإدارة السابق	أردنية	-	١.٢٩٠
الشركة انجيم انيط واخوانه / يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعبيتر ألي تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣	نائب رئيس مجلس الإدارة	أردنية	-	١.٠٠٠
الشركة العربية للاستشارات التجارية / يمثلها الدكتور احمد سليمان سليم سماوي	عضو	أردنية	-	١.٠٠٠
الشركة المتخصصة للاستثمارات العقارية والمالية / يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعبيتر - ألي ٢٠١٢/٢/١٣	عضو	أردنية	-	١.٤٥٠
الشركة المختارة للمصناعات المتعددة ذ.م.م / يمثلها مخاضى جاني جمال الدجاني	عضو	أردنية	-	١.٠٠٠
الشركة الوطنية التجارية للأعمار والاستثمار / يمثلها مهدي الدخاور صلاح محمد عطالله المواجدة	عضو	أردنية	-	١.٠٠٠
الشركة الاقبال الأردنية للتجارة العامة / يمثلها السيد صالح رجب عليان تمام من ٢٠١٢/٤/١٤	عضو	أردنية	-	١.٠٠٠
الشركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية / يمثلها السيد عمر فتيب الجباس الور من ٢٠١٣/٢/١٣ الى ٢٠١٣/٢/١٣ و يمثلها السيدة منس عبد الله محمد جرادات من تاريخ ٢٠١٣/٢/١٣	عضو	أردنية	-	٥.٠٦٢
السيد من خليل مهدي الششير قابدين ألي ٢٠١٢/٢/١٣				١.٠٠٠
لا توجد أسهم باسماء اقارب أعضاء مجلس الإدارة أو ممثليهم				
لا يوجد شركات مسيطرة عليها من قبل أعضاء مجلس الإدارة أو ممثليهم أو أقاربهم				

ب. عدد الاوراق المالية المملوكة من قبل الاشخاص المطلعين في الشركة وأقاربهم للأعوام ٢٠١٢ و ٢٠١٣.

[illegible]

أما عن عضوة عزاليا ومكافآت رئيس واعضاء مجلس الإدارة.

أ - مكافآت أو مزايا حصل عليها أي من أعضاء مجلس الإدارة من ٢.١٣/١/١ ولغاية ٢.١٣/١٢/٣١.

[illegible]

ب - مكافآت أو مزايا حصل عليها أي من أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١٢/١/١ ولغاية ٢٠١٢/١٢/٣١.

الاسم / الوظيفة	المكافآت	تذاكر السفر	التنقلات	الإجمالي
د. محمد علي محمد العبدالله		٩٣٠	٦٠٠	٦٩٣٠
د. محمد علي محمد العبدالله			٧٢٥	٧٢٥
د. محمد علي محمد العبدالله			٧٢٥	٧٢٥
د. محمد علي محمد العبدالله			٦٠٠	٦٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله			٦٠٠	٦٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله			٦٠٠	٦٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله			٦٠٠	٦٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله			٥٢٧٥	٥٢٧٥
د. محمد علي محمد العبدالله			٥٢٧٥	٥٢٧٥
د. محمد علي محمد العبدالله			٤٢٩٣	٤٢٩٣

د . مزايا ومكافآت اشخاص الإدارة العليا لعام ٢٠١٣.

الاسم	الرواتب	التنقلات	مزايا	الإجمالي
د. محمد علي محمد العبدالله	١٥٠٠٠			١٥٠٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٢٠٠٠			٢٠٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	١٢٠٠			١٢٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٢١٠٠			٢١٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٣٠٠٠			٣٠٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٢٤٠٠			٢٤٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٣٠٠٠			٣٠٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٢١٠٠			٢١٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	١٨٠٠			١٨٠٠
د. محمد علي محمد العبدالله	٢١٠٠		٥٨٢٩	٢٦٨٢٩
د. محمد علي محمد العبدالله	٣٨٧٠٠		٥٨٢٩	٣٩٢٨٢٩

هـ مزايا ومكافآت أشخاص الإدارة العليا ٢٠١٢

الاسم	المنصب	الرواتب	التبقيات	مزايا	الحوافز
الدكتور مازن محمد البشير	المدير العام	١٥٠٠٠			١٥٠٠٠
الدكتور عماد جورج الصويص	المدير الفني بالانابة حتى تاريخ ٢٠١٢/٣/١٤	٣٩٧.٩			٣٩٧.٩
السيد محمد سليمان محمود سعادته	مستشار مالي	١٢٠٠٠			١٢٠٠٠
السيد اسامه حسين محمد عصفور	قائم باعمال المدير المالي	١٨٠٠٠			١٨٠٠٠
السيد موسى شبيب موسى محمد	مساعد المدير العام لتطوير الاداء والمتابعة	٣٠٠٠			٣٠٠٠
الدكتور بسام صالح موسى درويش	المدير الفني بالوكالة	٦٠٠٠			٦٠٠٠
الفاطمة محاسن احمد محمد الحسين	مدير المواد	٢٤٠٠٠			٢٤٠٠٠
الفاطمة زاهرة محمد ظاهر حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	٣٠٠٠			٣٠٠٠
السيد فؤاد فخري فلاح البطاينة	مدير المعلوماتية	٢١٠٠٠			٢١٠٠٠
السيد ايمان خليل عبدالعزيز القطاونة	مدير الجودة والتطوير بالوكالة	١٨٠٠٠			١٨٠٠٠
السيد سامر حاشم محمد الشاعوري	مدير الامتثال والعمليات / العمليات الادارية بالانابة	٢٤٠٠٠			٢٤٠٠٠
الاجمالي		٤٢٦٧.٩			٤٢٦٧.٩

تاسع عشر: التبرعات والمنح التي دفعتها الشركة خلال السنة المالية :

• لا يوجد أي تبرعات أو منح دفعتها الشركة خلال عام ٢٠١٣

• لا يوجد أي تبرعات أو منح دفعتها الشركة خلال عام ٢٠١٢

عشرون: معاملات مع أطراف ذات علاقة:

• عام ٢٠١٣: لا يوجد أي عقود أو مشاريع أو إرتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.

• عام ٢٠١٢: لا يوجد أي عقود أو مشاريع أو إرتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.

واحد وعشرون: مساهمة الشركة في حماية البيئة وخدمة المجتمع المحلي:

• ساهم المستشفى في تقديم الخدمات العلاجية للكثير من المواطنين الاردنيين مجانا من خلال التنسيق مع الجمعيات الخيرية والانسانية.

• كما حرص المستشفى منذ إنشائه أن يكون في صدارة المستشفيات التي تلتزم بالقوانين والأنظمة التي تخص البيئة حيث قام باجراء دراسة للتدقيق البيئي وبالتعاون مع وزارة البيئة والجمعية العلمية الملكية لدراسة الأثار البيئية لوجود المستشفى في منطقة سكنية ووضع الخطط التصحيحية لما افرزته الدراسة .

• وكما تم الاعلان عن المستشفى منطقة خالية من التدخين.

اقرارات مجلس الادارة

1. يقر مجلس ادارة الشركة بعدم وجود اي امور جوهرية قد تؤثر على استمرارية الشركة خلال السنة المالية التالية .
2. يقر مجلس الادارة بمسؤوليته عن اعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعال في الشركة .

نائب رئيس مجلس الادارة
ممثل شركة نعيم البط واخوانه
السيد خليل عيسى محمد زعتر

رئيس مجلس الادارة
الدكتور مازن محمد عبد الرحمن البشير

عضو
ممثل شركة اللؤلؤ التجارية للاعمار والاستثمار
الدكتور صلاح محمد عطالله المواجدة

عضو
السيد صالح رجب عليان حماد

عضو
ممثل شركة البحار للصناعات المتعددة
الاستاذ جاني كمال جمال الدجاني

عضو
ممثل الشركة العربية الاستشارية للتجارة
الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي

عضو
ممثل شركة المال الاردني للاستثمار والوساطة المالية
السيدة ميس عبدالله محمد جرادات

نقر نحن الموقعين ادناه بصحة ودقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي لعام 2013.

المدير المالي
اسامه عصفور

المدير العام
الدكتور مازن محمد البشير

رئيس مجلس الادارة
الدكتور مازن محمد البشير

إيضاحات حول التزام شركة المجموعة الاستشارية بتطبيق دليل الحاكمية المؤسسي:

إن شركة المجموعة الاستشارية الإستثمارية إذ تؤكد التزامها بتطبيق الأحكام والبنود الواردة في دليل الحاكمية المؤسسي فأنه وفي ما يتعلق بالبند (الأول - الفصل ما بين منصب رئيس مجلس الإدارة ومنصب المدير العام) من القوانين النازمة لعمل مجلس الإدارة من الباب الثاني من الدليل نود أن نبين بأن إختيار الشركة أن يكون رئيس مجلس الإدارة تنفيذياً ويشغل وظيفة المدير العام قد جاء إستناداً لكونه عنصراً أساسياً في عملية إعادة تنظيم العمل والإرتقاء فيه وتحديد وتنفيذ الخطط الإستراتيجية للشركة بالإضافة الى بناء منظومة متكاملة من الإجراءات والصلاحيات وأنظمة الضبط والرقابة وفقاً لأفضل المعايير والأعراف الدولية بهذا الخصوص. بالإضافة الى ذلك فأنه على الرغم من إشغال رئيس مجلس الإدارة وظيفتاً تنفيذية (المدير العام) إلا انه قد حرص على خلق الضوابط الكفيلة بإيجاد نظام رقابي فعال على أعمال الإدارة العليا ، فقد تم تشكيل العديد من اللجان على مستوى مجلس الإدارة لتقوم بممارسة الرقابة على تنفيذ قرارات المجلس ، كما ان نائب رئيس مجلس الإدارة عضواً مستقلاً وغير تنفيذي .

كما وتقوم الشركة بمراجعة هذا الدليل وتطويره وتعديليه من وقت لآخر وكلما إقتضت الحاجة لذلك بهدف مواكبة التغيرات والمستجدات التي تطرأ بهذا الخصوص .

تقرير مدققي الحسابات المستقلين

الشركة المساهمة العامة
شركة الاستثمارية، للاستثمارية المساهمة العامة
في - المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى

لقد دققنا البيانات المالية المرفقة لشركة المجموعة الإستثمارية الإستثمارية المساهمة العامة والتي تتكون من بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ وكلاً من بيان الدخل الشامل وبيان التغيرات في حقوق الملكية وبيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد هذه البيانات المالية والإيضاحات المرفقة بها.

مسؤولية مجلس إدارة الشركة عن البيانات المالية

إن إعداد وعرض البيانات المالية المرفقة بصورة عادلة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية هي من مسؤولية مجلس إدارة الشركة، وتشمل هذه المسؤولية الإحتفاظ بنظام رقابة داخلي يهدف إلى إعداد وعرض البيانات المالية بصورة عادلة وخالية من أية أخطاء جوهرية سواء كانت نتيجة خطأ أو إحتيال.

مسؤولية مدققي الحسابات

إن مسؤوليتنا هي إبداء رأينا حول البيانات المالية إستناداً إلى إجراءات التدقيق التي قمنا بها. لقد تم قيامنا بهذه الإجراءات وفقاً لمعايير التدقيق الدولية والتي تتطلب الإلتزام بقواعد السلوك المهني والتخطيط لعملية التدقيق بهدف الحصول على درجة معقولة من القناعة بأن البيانات المالية لا تتضمن أية أخطاء جوهرية. كما تشمل إجراءات التدقيق الحصول على بيانات حول المبالغ والإيضاحات الواردة في البيانات المالية. تستند إجراءات التدقيق المختارة إلى تقدير مدقق الحسابات وتقييمه لمخاطر وجود أخطاء جوهرية في البيانات المالية سواء كانت نتيجة خطأ أو إحتيال. إن تقييم المدقق لهذه المخاطر يتضمن دراسة إجراءات الرقابة الداخلية المتعلقة بإعداد وعرض البيانات المالية بصورة عادلة، وهو يهدف إلى إختيار إجراءات التدقيق المناسبة ولا يهدف إلى إبداء رأي حول فاعلية نظام الرقابة الداخلية في الشركة. تتضمن إجراءات التدقيق أيضاً تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومدى معقولية التقديرات الهامة التي إستندت إليها الإدارة في إعداد البيانات المالية وتقييماً عاماً لطريقة عرضها. وفي إعتقادنا أن بيانات التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لإبداء رأينا حول البيانات المالية.

المرام

في رأينا، أن البيانات المالية المرفقة تظهر بعدالة من كافة النواحي الجوهرية المركز المالي لشركة المجموعة الإستثمارية الإستثمارية المساهمة العامة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

تحتفظ الشركة بقيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية وإن البيانات المالية المرفقة والبيانات المالية الواردة في تقرير

مجلس الإدارة متفقة معها ونوصي الهيئة العامة بالصادقة عليها.

إبراهيم حمودة (إجازة ٦.٦)
المهنيون العرب
(أعضاء في جرائد ثورنتون)

عمان في ١٨ كانون الثاني ٢٠١٤

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣
(بالدينار الأردني)

٢٠١٢	٢٠١٣	إيضاح	الموجودات
			الموجودات غير المتداولة
١٦,٧٢٨,٢٠٩	١٦,١٦٦,٢٨٦	٣	الممتلكات والمعدات
١	١	٤	دفعات على حساب شراء أجهزة طبية
١٦,٧٢٨,٢٠٩	١٦,١٦٦,٢٨٧		مجموع الموجودات غير المتداولة
			الموجودات المتداولة
٤٨٩,٣٥٨	٣٦٥,١٣٦	٥	أرصدة مدينة أخرى
٩٨٣,٣١٩	١,١٣٧,٧٢٩		أدوية ومستلزمات طبية
٢,٧٤٧,٣٠٢	٢,٤٥١,٦٣٥	٦	ذمم مدينة
	٢,٩٦٨		شيكات برسم التحصيل
٢٤١,٩٨٤	٤٨,٣٠٥	٧	النقد وما في حكمه
٤,٤٦١,٩٦٣	٤,٠٠٥,٧٧٣		مجموع الموجودات المتداولة
٢١,١٩٠,١٧٣	٢٠,١٧٢,٠٦٠		مجموع الموجودات
			حقوق الملكية والمطلوبات
		٨	حقوق الملكية
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠		رأس المال المصرح والمكتتب به والمدفوع
٢,٣٦١,٧٠٠	٢,٣٦١,٧٠٠		علاوة إصدار
٢٣٥,٨١١	٢٣٥,٨١١		احتياطي إجباري
(٨,٦٠٥,٢٧٠)	(٩,١٠١,٠٤٠)		خسائر متراكمة
١٥,٩٩٢,٢٤١	١٥,٤٩٦,٤٧١		مجموع حقوق الملكية
			المطلوبات
			المطلوبات غير المتداولة
٢,٣٥٤,٨٠٤	١,١٢,٩٦٩	٩	تسهيلات بنكية طويلة الأجل
١١٢,٥٤٧	٤٨,١٠٢		التزامات مقابل عقود تأجير تمويلي طويلة الأجل
٢,٤٦٧,٣٥١	١,١٦٩,٠٧١		مجموع المطلوبات غير المتداولة
			المطلوبات المتداولة
٤٤٥,١٩٦	١,١٨٣,١٦٢	٩	تسهيلات بنكية قصيرة الأجل
١,٢٣٨,٥١٢	١,٢٨٤,٥٢١		ذمم دائنة
٥٤,٧٩	٦٢,٤٤٣		التزامات مقابل عقود تأجير تمويلي قصيرة الأجل
٤٠٨,٣٠٧	٤٠٨,٣٠٧		مخصص إدعاءات من قبل الغير
٥٨٤,٤٨٧	٥٦٨,٠٨٥	١٠	أرصدة دائنة أخرى
٢,٧٣٠,٥٨١	٣,٥٠٦,٥١٨		مجموع المطلوبات المتداولة
٥,١٩٧,٩٣٢	٤,٦٧٥,٥٨٩		مجموع المطلوبات
٢١,١٩٠,١٧٣	٢٠,١٧٢,٠٦٠		مجموع حقوق الملكية والمطلوبات

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٢١) تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية وتقرأ معها

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان الدخل الشامل للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣
(بالدينار الأردني)

٢٠١٢	٢٠١٣	إيضاح	
١٤,٠٥٤,٩٩١	١٢,٩٩٧,٥٠٣	١١	صافي الإيرادات التشغيلية
(٩,٩٧٨,٧١٨)	(١٠,٢٩٢,٢٠١)	١٢	المصاريف التشغيلية
٤,٧٦,٢٧٣	٢,٧٥,٣٠٢		مجمول الربح التشغيلي
(٢,٦١٣,٢٦٨)	(٢,٦٣٦,٨٧٩)	١٣	مصاريف إدارية
(١٢٤,٨٧٩)	(١٦٤,٥٧٩)		مصاريف قضايا
(٢٥,٣٦٤)	(٢١,٢٠٣)		مصاريف تسويقية
(١,٠٨٢,٠١٩)	(١٩٢,٣٦٢)		مخصص خصومات ودمم مشكوك في تحصيلها
(١٥٥,٦٠٨)	(٣٢٩,٥١٧)		فوائد وعمولات بنكية
٤٩١,٣٥٨	١٤٣,٤٦٨		إيرادات أخرى
٤٩٩,٩٩٩	-		مخصصات إنفقت الحاجة إليها
(٣٥,٠٠٠)	-		مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
١,٠٣١,٤٩٢	(٤٩٥,٧٧٠)		(الخسارة) الربح والدخل الشامل للسنة
٠,٠٠٠,٤٧	(٠,٠٢٣)	١٤	حصة السهم الأساسية والمخفضة من (خسارة) ربح السنة

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣
(بالدينار الأردني)

رأس المال المدفوع	علاوة إصدار	إحتياطي إجباري	خسائر متراكمة	خسائر متراكمة	المجموع
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٣٥,٨١١	(٨,٦٠٥,٢٧٠)	(٨,٦٠٥,٢٧٠)	١٥,٩٩٢,٢٤١
-	=	-	(٤٩٥,٧٧٠)	(٤٩٥,٧٧٠)	(٤٩٥,٧٧٠)
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٣٥,٨١١	(٩,١٠١,٠٤٠)	(٩,١٠١,٠٤٠)	١٥,٤٩٦,٤٧١
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢,٣٦١,٧٠٠	١٢٩,١٦٢	(٩,٥٣٠,١١٣)	(٩,٥٣٠,١١٣)	١٤,٩٦٠,٧٤٩
-	-	-	١,٣١,٤٩٢	١,٣١,٤٩٢	١,٣١,٤٩٢
-	-	١٦,٦٤٩	(١,٦,٦٤٩)	(١,٦,٦٤٩)	-
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٣٥,٨١١	(٨,٦٠٥,٢٧٠)	(٨,٦٠٥,٢٧٠)	١٥,٩٩٢,٢٤١

الرصيد كما في ٢٠١٣/١/١

إجمالي الدخل الشامل للسنة

الرصيد كما في ٢٠١٣/١٢/٣١

الرصيد كما في ٢٠١٢/١/١

إجمالي الدخل الشامل للسنة

إحتياطي إجباري

الرصيد كما في ٢٠١٢/١٢/٣١

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣
(بالدينار الأردني)

٢٠١٢	٢٠١٣	
١,٣١,٤٩٢	(٤٩٥,٧٧٠)	التدفقات النقدية من عمليات التشغيل
١,٤٨٢,٧٠٦	١,٤٧,٢٤٠	(خسارة) ربح السنة
١,٠٨٢,١٩	١٩٢,٣٦٢	إستهلاكات
(٤٩٩,٩٩٩)	-	مخصص خصومات و ذمم مشكوك في تحصيلها
		مخصصات انتفت الحاجة إليها
١٥,٣٣٦	(٢,٩٦٨)	التغير في رأس المال العامل
(١,٨٤٩,٤٢٨)	١,٣,٣٠٥	شيكات برسم التحصيل
(٢٥٢,٥٨٨)	(١٥٤,٤١٠)	ذمم مدينة
(٢٨٦,٦٧٥)	٤٦,٠٠٩	أدوية و مستلزمات طبية
٣٣٦,٧١٣	١٢٤,٢٢٢	ذمم دائنة
١٤,٧٢٦	(١٦,٤٠٢)	أرصدة مدينة أخرى
١,٧٤,٣٠٢	١,٢,٣,٥٨٨	أرصدة دائنة أخرى
		صافي التدفقات النقدية من عمليات التشغيل
(٥,٣٢٨,٩٢٧)	(٨٤٥,٣١٧)	التدفقات النقدية من عمليات الإستثمار
(٨٦,٣٨٨)	-	ممتلكات ومعدات
٥٠٠,٠٠٠	-	مشاريع تحت التنفيذ
(٤,٩١٥,٣١٥)	(٨٤٥,٣١٧)	دفعات على حساب شراء شركة تابعة
		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في عمليات الإستثمار
٢,٨٠٠,٠٠٠	(-٤٩٥,٨٦٩)	التدفقات النقدية من عمليات التمويل
(٥٠,٥٦١)	(٥٦,٠٨١)	تسهيلات بنكية
٢,٧٤٩,٤٣٩	(٥٥١,٩٥٠)	إلتزامات مقابل عقود تأجير تمويلي
		صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) من عمليات التمويل
(١,٠٩١,٥٧٤)	(١٩٣,٦٧٩)	التغير في النقد وما في حكمه
١,٣٣٣,٥٥٨	٢٤١,٩٨٤	النقد وما في حكمه في بداية السنة
٢٤١,٩٨٤	٤٨,٣٠٥	النقد وما في حكمه في نهاية السنة

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
إيضاحات حول البيانات المالية
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣
(بالدينار الأردني)

١. عام

تأسست شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية (المستشفى الاستشاري) المساهمة العامة بمقتضى قانون الشركات المؤقت رقم (١) لسنة ١٩٨٩ وسجلت في سجل الشركات المساهمة العامة تحت رقم (٢٩٩) بتاريخ ٧ تشرين الثاني ١٩٩٥. إن مركز تسجيل الشركة هو المملكة الأردنية الهاشمية. ومن أهم غاياتها الاستثمار في كافة المجالات المختلفة سواء كانت الصحية أو الصناعية أو التجارية. إن أسهم الشركة مدرجة في بورصة عمان للأوراق المالية - الأردن. تم إقرار البيانات المالية المرفقة من قبل مجلس إدارة الشركة في جلسته المنعقدة بتاريخ ١٨ كانون الثاني ٢٠١٤. وتتطلب هذه البيانات موافقة الهيئة العامة للمساهمين.

٢. السياسات المحاسبية الهامة

أسس اعداد البيانات المالية

تم اعداد البيانات المالية للشركة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية. تم إعداد البيانات المالية وفقاً لمبدأ الكلفة التاريخية. إن الدينار الأردني هو عملة اظهار البيانات المالية والذي يمثل العملة الرئيسية للشركة. إن السياسات المحاسبية المتبعة للسنة الحالية متماثلة مع السياسات التي تم اتباعها في السنة السابقة.

تطبيق معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة

قامت الشركة خلال العام بتطبيق المعايير الجديدة والمعدلة وتفسيراتها الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية (IASB) التي أصبحت سارية المفعول اعتباراً من الأول من كانون الثاني ٢٠١٣ على النحو التالي:

رقم المعيار	موضوع المعيار
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٠)	البيانات المالية الموحدة
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١١)	العمليات المشتركة
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٢)	الافصاح حول الاستثمار في الشركات
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٣)	قياس القيمة العادلة
معيار المحاسبة الدولي رقم (١٩)	منافع الموظفين (كما عدلت في العام ٢٠١١)
معيار المحاسبة الدولي رقم (٢٧)	البيانات المالية المنفصلة (كما عدلت في العام ٢٠١١)
معيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨)	الاستثمار في الشركات الزميلة والعمليات المشتركة (كما عدلت في العام ٢٠١١)

إن تطبيق المعايير الجديدة والمعدلة وتفسيراتها لم ينتج عنه تأثير جوهري على البيانات المالية للسنة الحالية والسابقة. كما أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية عدداً من التعديلات على المعايير الدولية للتقارير المالية وعلى المعايير المحاسبية الدولية. وسيتم تطبيق هذه التعديلات بعد تاريخ ٣١ كانون الأول ٢٠١٣. وتتوقع إدارة الشركة أن تطبيق هذه التعديلات في المستقبل لن يكون له أي تأثير جوهري على البيانات المالية للشركة.

وفيما يلي ملخص لأهم المعايير التي تم إدخال تعديلات عليها:

رقم المعيار	موضوع المعيار
معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٢)	التقاص بين الموجودات والمطلوبات المالية
معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٦)	الافصاح عن القيمة القابلة للاسترداد للموجودات غير المالية

استخدام التقديرات

إن اعداد البيانات المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة الشركة القيام ببعض التقديرات والإجتهادات التي تؤثر على البيانات المالية والإيضاحات المرفقة بها. إن تلك التقديرات تستند على فرضيات تخضع لدرجات متفاوتة من الدقة والتيقن، وعليه فإن النتائج الفعلية في المستقبل قد تختلف عن تقديرات الادارة نتيجة التغير في أوضاع وظروف الفرضيات التي استندت عليها تلك التقديرات.

وفيما يلي أهم التقديرات التي تم استخدامها في اعداد البيانات المالية:

- تقوم الادارة باعادة تقدير اعمار الانتاجية للاصول الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاستهلاكات السنوية اعتمادا على الحالة العامة لتلك الاصول وتقديرات اعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل، ويتم اخذ خسارة التدني (ان وجدت) في بيان الدخل.
- تقوم الادارة بمراجعة دورية للموجودات المالية والتي تظهر بالكلفة لتقدير أي تدني في قيمتها ويتم اخذ هذا التدني في بيان الدخل للسنة.
- تقوم إدارة الشركة بتقدير قيمة مخصص الديون المشكوك في تحصيلها بعد الأخذ بالإعتبار قابلية تلك الذمم للتحصيل.
- تقوم إدارة الشركة بتقدير قيمة مخصص البضاعة بطيئة الحركة بحيث يكون هذا التقدير بناءً على أعمار البضاعة في المخازن.

الممتلكات والمعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالكلفة بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم، ويتم استهلاكها (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها باستخدام النسب السنوية التالية:

مباني وإنشاءات	٢٪	أجهزة كهربائية وحاسوب	١٢-٢٥٪
أجهزة ومعدات طبية	١٠-١٥٪	أخرى	١٥-٢٠٪
أثاث ومفروشات وديكورات	١٢-١٥٪		

عندما يقل المبلغ الممكن استرداده لأي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في بيان الدخل.

يتم مراجعة العمر الانتاجي المتوقع للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام، وفي حال اختلاف العمر الإنتاجي المتوقع عما تم تقديره سابقا، يتم استهلاك القيمة الدفترية المتبقية على العمر الإنتاجي المتبقي بعد إعادة التقدير اعتبارا من السنة التي تم فيها إعادة التقدير.

المشاريع تحت التنفيذ

تظهر المشاريع تحت التنفيذ بالكلفة والتي تتضمن كلفة الإنشاءات والمصاريف المباشرة. لا يتم استهلاك المشاريع تحت التنفيذ إلا حين يتم الإنتهاء منها وتصبح جاهزة للاستخدام.

الأدوية والمستلزمات الطبية

يتم تسعير الأدوية والمستلزمات الطبية والأخرى بالتكلفة أو صافي القيمة البيعية أيهما أقل، وتحدد الكلفة باستخدام متوسط سعر الكلفة المرجح المتحرك.

الذمم المدينة

تظهر الذمم المدينة بالكلفة بعد تنزيل مخصص الذمم المشكوك في تحصيلها، ويتم شطب الذمم في حال عدم إمكانية تحصيلها خصماً من المخصص المأخوذ لها ويضاف المحصل من الذمم التي تم شطبها إلى الإيرادات.

النقد وما في حكمه

يمثل النقد وما في حكمه النقد في الصندوق ولدى البنوك والاستثمارات القابلة للتسييل إلى مبالغ محددة وباستحقاقات لا تتجاوز الثلاثة أشهر بحيث لا تتضمن مخاطر التغير في القيمة.

الذمم الدائنة والمبالغ مستحقة الدفع

يتم إثبات الذمم الدائنة والمبالغ مستحقة الدفع عند استلام البضائع والخدمات من قبل الشركة سواء تمت المطالبة بها من قبل المورد أو لم تتم.

المخصصات

يتم إثبات المخصصات عندما يترتب على الشركة التزامات نتيجة لأحداث سابقة وأنه من المحتمل قيام الشركة بدفع مبالغ نقدية لتسديد هذه الالتزامات. يتم مراجعة المخصصات بتاريخ البيانات المالية وتعديل قيمتها بناءً على آخر معلومات متوفرة لدى الشركة.

مكافأة نهاية الخدمة

يتم تكوين مخصص لمواجهة الالتزامات التعاقدية والقانونية بنهاية الخدمة للموظفين.

التقاص

يتم إجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية وإظهار المبلغ الصافي في البيانات المالية عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة لذلك وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص أو يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

التسهيلات البنكية

يتم قيد الفوائد المستحقة على التسهيلات البنكية في بيان الدخل خلال السنة التي استحققت بها.

الإيرادات

يتم الاعتراف بإيرادات الخدمات الطبية عند الإنتهاء من تقديم الخدمة وإصدار فاتورة للمريض. يتم تحقيق إيرادات الفوائد على أساس زمني بحيث يعكس العائد الفعلي على الموجودات. يتم تحقيق الإيرادات الأخرى وفقاً لمبدأ الاستحقاق.

العملات الأجنبية

يتم إثبات العمليات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء تلك العمليات. يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بالعملة الأجنبية باستخدام أسعار الصرف السائدة في تاريخ البيانات المالية والمعلنة من البنك المركزي الأردني. يتم إثبات الأرباح والخسائر الناتجة عن تحويل الأرصدة بالعملات الأجنبية في بيان الدخل.

ضريبة الدخل

تحتسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في البيانات المالية لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أحياناً أو الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتنزيل لأغراض ضريبية.

٣ . الممتلكات والمعدات

أراضي	مباني وإنشاءات	أجهزة ومعدات طبية	أثاث ومفروشات وديكورات	مشاريع تحت التنفيذ	أخرى	المجموع
٦,٣٦,٠٨١	٧,٩٧١,٢٥٣	٨,٤٦١,٩٣٨	١,٦٨٩,٠٣٠	٨٦,٣٨٨	٥٢٦,٨٨٠	٢٦,٢٩٣,٤٣٠
-	٢٤٤,٤٩١	٢٧٩,٨٨٩	٩٦,٣٩٣	-	١١٤,٦٠٠	٨٥٣,٢٢٦
-	-	(٥٣,٨٦٧)	(١٦,٢٩٧)	-	-	(٧٧,٤٨٢)
-	٨٦,٣٨٨	-	-	(٨٦,٣٨٨)	-	-
٦,٣٦,٠٨١	٨,٣٢,١٣٢	٨,٦٨٧,٩٦٠	١,٧٦٩,١٢٦	-	٦٤١,٤٨٠	٢٧,٦٩,١٧٤
-	٩٨١,٣٩٠	٦,٠٢١,٥٦٤	١,٢٧,٩٧١	-	٤١١,٦٧	٩,٥٦٥,٢٢١
-	١٦١,٦٣١	٨٥١,٦٩٩	١٩٤,٢١٢	-	٦٨,١٣٧	١,٤٠٧,٢٤٠
-	-	(٤٧,١٩٢)	(١٥,٣٥٤)	-	-	(٦٩,٥٧٣)
-	١,١٤٣,٠٢١	٦,٨٢٦,٧١٠	١,٣٨٦,٨٧٩	-	٤٧٩,٢٠٤	١,٩٠٢,٨٨٨
٦,٣٦,٠٨١	٧,١٥٩,١١١	١,٨١١,٨٨٩	٣٨٢,٢٤٧	-	١٦٢,٢٧٦	١٦,١٦٦,٢٨٦
١,٥٩٨,٠٠٥	٧,٩٤٨,٧٤٥	٧,٩٨٢,٥٨٤	١,٦٦١,٥٠٣	-	٤٩٩,٢٤٠	٢٠,٨٧٨,١١٥
٤,٧٠٨,٧٦	٢٢,٥٠٨	٤٧٩,٣٥٤	٢٧,٥٢٧	٨٦,٣٨٨	٢٧,٦٤٠	٥,٤١٥,٣١٥
٦,٣٦,٠٨١	٧,٩٧١,٢٥٣	٨,٤٦١,٩٣٨	١,٦٨٩,٠٣٠	٨٦,٣٨٨	٥٢٦,٨٨٠	٢٦,٢٩٣,٤٣٠
-	٨٢٢,٤١٣	٥,١٧٢,٥٨٢	١,٠٠٠,٧١٧	-	٣٢٤,٧٩٣	٨,٠٨٢,٥١٥
-	١٥٨,٩٧٧	٨٤٨,٩٨٢	٢٧,٢٥٤	-	٨٦,٢٧٤	١,٤٨٢,٧٠٦
-	٩٨١,٣٩٠	٦,٠٢١,٥٦٤	١,٢٧,٩٧١	-	٤١١,٦٧	٩,٥٦٥,٢٢١
٦,٣٦,٠٨١	٦,٩٨٩,٨١٣	٢,٤٤٠,٣٧٤	٤٨١,٥٥٩	٨٦,٣٨٨	١١٥,٨١٣	١٦,٧٢٨,٢٠٩

الكلفة:
الرصيد كما في ٢٠١٣/١/١
إضافات
استبعادات
تحويلات
الرصيد كما في ٢٠١٣/١٢/٣١
الاستهلاك المتراكم:
الرصيد كما في ٢٠١٣/١/١
استهلاك السنة
استبعادات
الرصيد كما في ٢٠١٣/١٢/٣١
صافي القيمة الدفترية كما في ٢٠١٣/١٢/٣١

الكلفة:
الرصيد كما في ٢٠١٢/١/١
إضافات
الرصيد كما في ٢٠١٢/١٢/٣١
الاستهلاك المتراكم:
الرصيد كما في ٢٠١٢/١/١
استهلاك السنة
الرصيد كما في ٢٠١٢/١٢/٣١
صافي القيمة الدفترية كما في ٢٠١٢/١٢/٣١

- يوجد رهن عقاري من الدرجة الأولى على أراضي ومباني الشركة بقيمة (٦,٣) مليون دينار مقابل التسهيلات البنكية الممنوحة لها.
- تتضمن الممتلكات والمعدات اعلاه موجودات بقيمة (٣٧٤) ألف دينار تخص أجهزة طبية وغير طبية تم شراؤها من خلال عقود تأجير تمويلي وهي غير مسجلة باسم الشركة.
- تتطلب التشريعات المحلية السارية الحصول على موافقة وزير المالية قبل التصرف بالأراضي التي لم يمض على تملكها خمس سنوات.

٤ . دفعات على حساب شراء أجهزة طبية

٢٠١٢	٢٠١٣
٤٤١,١٨٦	٤٤١,١٨٦
(٤٤١,١٨٥)	(٤٤١,١٨٥)
١	١

دفعات على حساب شراء أجهزة طبية
مخصص دفعات على حساب شراء أجهزة طبية

قامت الشركة خلال عام ٢٠٠٧ بأخذ مخصص لما مجموعه ٧٥٠,٧٥٥ دينار من المبالغ المدفوعة لشراء بعض الأجهزة الطبية وذلك لعدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة وعدم تمكن الإدارة من تحديد مدى الاستفادة منها.

٥ . أرصدة مدينة أخرى

٢٠١٢	٢٠١٣	
١٠٩,٦١٩	٢٣٦,٨٧٠	فواتير مرضى لم تصدر بعد
٢٧٦,٣٨٩	-	إيرادات مستحقة
٢٨٤,١٥٠	٢٨٤,١٥٠	دفعات مقدمة على حساب شراء برنامج حاسوب
٩٩,٢٢٨	٩٩,٢٢٨	دفعات مقدمة على حساب شراء مولد كهرباء
٦,٤٥٥	٥٥,٤٩٢	مصاريف مدفوعة مقدماً
١٢,٤٦٨	١٧,٤٢٩	ذمم موظفين
١,٨٦٥	١١,٩٤٠	صندوق اللجنة الاجتماعية
١,٧٤٠	٢,٤٩٢	أمانات مستردة
١٧,٨٢٢	٤,٩١٣	أخرى
٨٧٢,٧٣٦	٧٤٨,٥١٤	يُنزل
(٢٨٤,١٥٠)	(٢٨٤,١٥٠)	مخصص دفعات مقدمة على حساب شراء برامج حاسوب
(٩٩,٢٢٨)	(٩٩,٢٢٨)	مخصص دفعات مقدمة على حساب شراء مولد كهرباء
٤٨٩,٣٥٨	٣٦٥,١٣٦	

٦ . ذمم مدينة

٢٠١٢	٢٠١٣	
٥,٤٢٥,٣٧	٥,٢١,٧٢٤	ذمم مدينة (جهات تأمينية مختلفة)
(٢,٦٧٧,٧٣٥)	(٢,٧٥٠,٨٩)	مخصص خصومات وذمم مشكوك في تحصيلها
٢,٧٤٧,٣٠٢	٢,٤٥١,٦٣٥	

يبين الجدول التالي الحركة التي تمت على مخصص الخصومات والذمم المشكوك في تحصيلها :

٢٠١٢	٢٠١٣	
١,٧٨٤,٤٥٢	٢,٦٦٧,٧٣٥	رصيد بداية السنة
١,٠٨٢,٣٢٥	١٩٢,٣٦٢	إضافات وتحويلات
(١٨٩,٠٤٢)	(١١,٠٠٨)	ديون تم تسويتها خلال العام
٢,٦٧٧,٧٣٥	٢,٧٥٠,٨٩	

يبين الجدول التالي أعمار الذمم المستحقة التي لم يتم أخذ مخصص لها :

٢٠١٢	٢٠١٣	
١,٠٠٢,٠٠٧	٧٦٥,٥٧١	ذمم مستحقة لفترة تقل عن عام
١,٧٤٥,٢٩٥	١,٦٨٦,٦٤	ذمم مستحقة لفترة تزيد عن عام
٢,٧٤٧,٣٠٢	٢,٤٥١,٦٣٥	

وفي رأي إدارة الشركة أن جميع الذمم المستحقة التي لم يتم أخذ مخصص لها قابلة للتحصيل بشكل كامل.

٧ . النقد وما في حكمه

٢٠١٢	٢٠١٣
٣٩,٢٤٠	٤٨,٣٠٥
٢٠٢,٧٤٤	—
٢٤١,٩٨٤	٤٨,٣٠٥

نقد وشيكات في الصندوق
حسابات جارية لدى البنوك

٨ . حقوق الملكية

رأس المال

يبلغ رأس المال المصرح والمكتتب به والمدفوع (٢٢) مليون دينار أردني مقسم الى (٢٢) مليون سهم بقيمة إسمية دينار أردني واحد للسهم كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ و ٢٠١٢.

علاوة الإصدار

تبلغ علاوة الإصدار ٢,٣٦١,٧٠٠ دينار أردني كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ و ٢٠١٢ وهي ناتجة عن إصدار بعض الأسهم بسعر يزيد عن القيمة الاسمية لها البالغة دينار واحد.

احتياطي إجباري

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الأرباح السنوية قبل الضريبة بنسبة ١٠٪ خلال السنوات السابقة وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين.

٩ . التسهيلات الإئتمانية

نوع التسهيلات	العملة	سعر الفائدة	تاريخ الاستحقاق	سقف التسهيلات	الرصيد القائم
قرض	دينار أردني	٩,٣٧٥٪	٢٠١٤ - ٢٠١٦	٢,٨٠٠,٠٠٠	١,٧٤٨,١٥٦
جاري مدين	دينار أردني	٩٪	٢٠١٤	١,٥٠٠,٠٠٠	٥٥٥,٩٧٥
				٤,٣٠٠,٠٠٠	٢,٣٠٤,١٣١

أن التسهيلات الممنوحة أعلاه هي بضمانة رهن عقاري من الدرجة الأولى على أراضي ومباني الشركة بقيمة (٦,٣) مليون دينار.

١٠. أرصدة دائنة أخرى

٢٠١٢	٢٠١٣
١٤٣,٨٧٨	١٣٩,٨٦٧
٨٦,٥٥٠	٨٦,٥٥٠
٦٩,٤٩٥	٦٩,٤٩٥
٤٧,٥٥٣	٥٧,٩٣٦
٦٨,٦٠٠	٦٨,٠٩١
٥٣,٣١٨	٥٤,٣٢٣
٢٣,٠٩٩	٣٥,١٥١
٣٥,٠٠٠	-
١١,٨٦٣	١١,٣٦٥
٤٥,١٣١	٤٥,٣٠٧
<u>٥٨٤,٤٨٧</u>	<u>٥٦٨,٠٨٥</u>

مصاريف مستحقة
محتجزات مقاولي أعمال الكهروميكانيك
أمانات رسوم طوابع
أمانات مرضى
مخصص إجازات موظفين
أمانات الضمان الاجتماعي
مخصص مكافأة نهاية الخدمة
مخصص مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
أمانات ضريبة دخل موظفين
أخرى

١١. صافي الإيرادات التشغيلية

٢٠١٢	٢٠١٣
١٤,٤٤١,١٢٠	١٣,٦١٨,٤٤٣
(٣٨٦,١٢٩)	(٢٢,٩٤٠)
<u>١٤,٠٥٤,٩٩١</u>	<u>١٢,٩٩٧,٥٠٣</u>

إجمالي الإيرادات التشغيلية
خصومات

١٢. المصاريف التشغيلية

٢٠١٢	٢٠١٣
٢,٧٣٤,٥٩٢	٢,٩٧١,١٤٠
٢٥٦,٤٤١	٢٩٠,٣١٢
٣,٤٩٨,٨٤٣	٣,٦٣٥,٣٢١
١,٢٣,٩٢٣	١,١٨١,٥١٠
٦٤٤,٣٤٩	٨٥٨,٤٨٥
٣٥٤,٥٩٢	٣٤٨,٧٠٥
٤٢٧,٥٤٩	٣٨٨,٣١٦
٢٩٠,٢١٢	٣٤٣,٤٥٧
٢٦,٨٥٨	٢٨٨,٩٦٩
٥٩,٢٩٦	٥٢,١٤٥
١٤,٠٣٩	١٦٤,٥٨٠
٧٠,١٥٨	٧٣,١٦٣
١١,١٣١	٤,٦٤٧
١١,٧٩٩	١١,٨٤٦
٣٩,٧٨٥	٥٤,٠٢٣
٢٩,١٥١	٢٥,٥٨٢
<u>٩,٩٧٨,٧١٨</u>	<u>١٠,٢٩٢,٢٠١</u>

رواتب وأجور وملحقاتها
ضمان اجتماعي
أدوية ومستلزمات طبية
استهلاكات
كهرباء ومياه
نظافة
صيانة
طعام
مستهلكات
مصاريف كفتيريا
محروقات
مصاريف إيجار
طوابع حكومية
رسوم مسقفات
رسوم حكومية
متنوعة

١٣. مصاريف إدارية

٢٠١٢	٢٠١٣	
١,٣٧٦,٤٥٥	١,٢٠٨,٩٣٣	رواتب وأجور وملحقاتها
١٥٢,٤٩٧	١٢٨,٢٩٧	ضمان اجتماعي
٢٧٨,٧٨٣	٢٢٥,٧٣٠	استهلاكات
١٥٧,٣٦٨	١٥٧,٣٤٨	أمن وحماية
١٤٩,٠١٩	١٧٤,٠٢٢	صيانة
٥٣,٩٣٤	١٤,٩٨١	أتعاب مهنية
١٧,٨٢٧	١٧١,٩٠٨	تأمين
٢٢,٥٠٣	٢٣,٥٦٤	مستهلكات
٣٣,٦٥٤	٥١,٢٨٥	بريد وهاتف وانترنت
٤٢,٩٣٠	٤٦,٨٧٣	تنقلات أعضاء مجلس الإدارة
٣٦,٤٠٧	٣٩,٢٣١	قرطاسية
٤,٤٠٥	٣١,١٠٥	سفر وتنقلات
١,٣٠٠	٨٣١	مصاريف الهيئة العامة
٦٠٠	٦٠٠	الأتعاب القانونية لمراقب عام الشركات
١٩٥,٥٨٦	٢٧٢,٠٩١	متنوعة
<u>٢,٦١٣,٢٦٨</u>	<u>٢,٦٣٦,٨٧٩</u>	

١٤. حصة السهم الأساسية والمخفضة من (خسارة) ربح السنة

٢٠١٢	٢٠١٣	
١,٣١,٤٩٢	(٤٩٥,٧٧٠)	(خسارة) ربح السنة
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم
<u>٠,٤٧</u>	<u>(٠,٢٣)</u>	

١٥. رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية العليا

بلغت رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية العليا ما قيمته ٣٩٢,٨٢٩ دينار و ٤٢٦,٧٠٩ دينار للسنتين المنتهيتين في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ و ٢٠١٢ على التوالي.

١٦. الوضع الضريبي

- تم تسوية الوضع الضريبي حتى نهاية عام ٢٠١٠.
- تم تقديم كشوفات التقدير الذاتي عن نتائج أعمال الشركة لعامي ٢٠١١ و ٢٠١٢ وقامت دائرة ضريبة الدخل بمراجعة سجلات الشركة ولم يصدر قرارها النهائي بعد.
- لم يتم احتساب مخصص ضريبة دخل عن نتائج أعمال الشركة لعام ٢٠١٣ لوجود خسائر ضريبية مدورة.

١٧. القضايا المقامة ضد الشركة

تظهر الشركة كمدعى عليها في عدة قضايا عمالية تبلغ قيمتها (٤٢) ألف دينار تقريباً، هذا وبرأي إدارة الشركة ومستشارها القانوني فإنه لا يمكن تحديد النتيجة المحتملة لتلك القضايا بموثوقية كافية.

١٨. القطاع التشغيلي

تمارس الشركة نشاط تشغيلي واحد يتمثل في تقديم الخدمة الطبية، وتقوم الشركة بتقديم خدماتها داخل المملكة الأردنية الهاشمية فقط.

١٩. التزامات محتملة

يوجد على الشركة كما بتاريخ البيانات المالية المرفقة الالتزامات المحتملة التالية:

- التزامات محتملة مقابل كفالات بقيمة (٧,٦٢٠) دينار.
- التزامات محتملة مقابل مساهمات غير مسددة في رأسمال شركة مدريد للإستثمارات الإسكانية والعقارية محدودة المسؤولية بقيمة (٣٠) ألف دينار.

٢٠. الأدوات المالية

تتألف الأدوات المالية من الموجودات المالية والمطلوبات المالية. تتضمن الموجودات المالية النقد وما في حكمه والسيكات برسم التحصيل والذمم المدينة. وتتضمن المطلوبات المالية التسهيلات الائتمانية والذمم الدائنة والالتزامات مقابل عقود التأجير التمويلي.

القيمة العادلة

إن القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية لا تختلف جوهرياً عن قيمتها الدفترية حيث أن معظم الأدوات المالية إما قصيرة الأجل بطبيعتها أو يتم إعادة تسعيرها باستمرار.

مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي المخاطر التي قد تنجم عن عدم قدرة أو عجز الطرف الآخر للأداة المالية عن الوفاء بالتزاماته تجاه الشركة مما قد يؤدي إلى حدوث خسائر. تتمثل مخاطر ائتمان الشركة بشكل أساسي في الودائع لدى البنوك والذمم المدينة، حيث تعمل الشركة على الحد من المخاطر الائتمانية عن طريق التعامل مع البنوك التي تتمتع بسمعة جيدة ووضع حدود ائتمانية لعملائها مع مراقبة الديون غير المسددة. يتمثل الحد الأقصى للمخاطر الائتمانية في القيمة المدرجة للموجودات المالية في البيانات المالية.

يشكل رصيد أكبر عميل ما مجموعة ١,٦٢,٣٩٦ دينار من إجمالي رصيد الذمم المدينة كما في نهاية عام ٢٠١٣ مقابل ١,٢٥٥,٦٥ دينار كما في نهاية عام ٢٠١٢.

مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في عدم قدرة الشركة على توفير التمويل اللازم لتأدية التزاماتها في تواريخ استحقاقها ولتجنب هذه المخاطر تقوم الشركة بتنويع مصادر التمويل وإدارة الموجودات والمطلوبات ومواءمة آجالها والاحتفاظ برصيد كاف من النقد وما في حكمه.

ويخلص الجدول أدناه توزيع المطلوبات (غير المخصوصة) على أساس الفترة المتبقية للاستحقاق التعاقدية كما بتاريخ البيانات المالية:

٢٠١٣		أقل من سنة	أكثر من سنة	المجموع
ذمم دائنة إلتزامات مقابل عقد إيجار تمويلي مخصص إدعاءات من قبل الغير أرصدة دائنة أخرى تسهيلات بنكية		١,٢٨٤,٥٢١	-	١,٢٨٤,٥٢١
		١٢,٤٤٣	٤٨,١٢	١١,٥٤٥
		٤٠٨,٣٧	-	٤٠٨,٣٧
		٥٦٨,٨٥	-	٥٦٨,٨٥
		١,١٨٣,١٦٢	١,١٢,٩٦٩	٢,٣٠٤,١٣١
		٣,٥٠٦,٥١٨	١,١٦٩,٧١	٤,٦٧٥,٥٨٩
٢٠١٢		أقل من سنة	أكثر من سنة	المجموع
ذمم دائنة إلتزامات مقابل عقد إيجار تمويلي مخصص إدعاءات من قبل الغير أرصدة دائنة أخرى تسهيلات بنكية		١,٢٣٨,٥١٢	-	١,٢٣٨,٥١٢
		٥٤,٧٩	١١٢,٥٤٧	١٦٦,٦٦٦
		٤٠٨,٣٧	-	٤٠٨,٣٧
		٥٨٤,٤٨٧	-	٥٨٤,٤٨٧
		٤٤٥,١٩٦	٢,٣٥٤,٨٠٤	٢,٨٠٠,٠٠٠
		٢,٧٣٠,٥٨١	٢,٤٦٧,٣٥١	٥,١٩٧,٩٣٢

مخاطر أسعار الفائدة

تنتج مخاطر أسعار الفائدة من احتمال تأثير التغيرات في أسعار الفائدة على ربح الشركة أو القيمة العادلة للأدوات المالية. وحيث أن معظم الأدوات المالية تحمل سعر فائدة ثابت وتظهر بالكلفة المطفأة، فإن حساسية أرباح الشركة وحقوق الملكية للتغير في أسعار الفائدة يعتبر غير جوهري.

مخاطر أسعار العملات الأجنبية

تتمثل مخاطر العملات في الخطر من تذبذب قيمة الأدوات المالية بسبب تقلبات أسعار العملات الأجنبية. حيث إن معظم تعاملات الشركة هي بالدينار الأردني والدولار الأمريكي وحيث أن سعر صرف الدينار مربوط بسعر ثابت مع الدولار الأمريكي، فإن الأرصدة في الدولار الأمريكي لا تمثل مخاطر هامة لتقلبات العملات الأجنبية وإن حساسية أرباح الشركة وحقوق الملكية للتغير في أسعار صرف العملات الأجنبية يعتبر غير جوهري.

٢١. إدارة رأس المال

يقوم مجلس إدارة الشركة بإدارة هيكل رأس المال بهدف الحفاظ على حقوق مساهمي الشركة وضمان إستمرارية الشركة والوفاء بالتزاماتها تجاه الغير وذلك من خلال استثمار موجودات الشركة بشكل يوفر عائد مقبول لمساهمي الشركة من خلال تحقيق التوازن الأمثل بين حقوق الملكية والديون، ويوضح الجدول التالي نسبة مجموع الديون إلى حقوق الملكية:

٢٠١٢	٢٠١٣
٢,٩٦٦,٦٢٦	٢,٤١٤,٦٧٦
١٥,٩٩٢,٢٤١	١٥,٤٩٦,٤٧١
٪١٩	٪١٦

مجموع الديون
مجموع حقوق الملكية
نسبة المديونية إلى حقوق الملكية

