

إلى : سعادة الأخ / مروان محمود عبد القادر أبو يوسف المحترم.

الموضوع: تكليف.

تحية وبعد ،

أشير الى الموضوع أعلاه، وأعلمكم بانني قررت تكليفكم العمل رئيساً لقطاع الافراد، اعتباراً من صباح يوم ٢٥/١٠/٢٠٢٦.

واقبلوا احترامي،،

الرئيس التنفيذي

نسخة إلى :

- نائب الرئيس التنفيذي المحترم.
- سعادة السادة / رؤساء قطاعات البنك المحترمين.
- ادارة الموارد البشرية /أكاديمية التدريب.
- ادارة الموارد البشرية / قسم الرواتب.
- جميع ادارات الإدارة العامة.
- جميع مدراء الفروع .
- الملف الشخصي .